

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкито Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.06.2025 09:32:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Бухгалтерский учет и аудит

К.Э.Н., доцент

Базарова М.У.

«24» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

Баниева М.А.

«23» января 2025 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование

**Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Учет и финансы**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Экономика и организация АПК**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Форма промежуточной аттестации Зачет

Объем дисциплины в З.Е. 4

Продолжительность в часах/неделях 144/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 4 Семестр 7	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	16	16
Контактная работа	32	32
Сам. работа	112	112
Итого	144	144

Улан-Удэ, 20__ г.

Программу составил(и):
канд. экон. наук, Николаева Евгения Александровна

Программа дисциплины
Финансовое планирование и бюджетирование
разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);
- 08.002. Профессиональный стандарт "БУХГАЛТЕР", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты
Российско Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации
25
марта 2019 г., регистрационный N 54154);

составлена на основании учебного плана:
b380301_oz_3_УиФ.plx
утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры
Экономика и организация АПК

Протокол № 7 от 18.12.2024
Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Экономический факультет» от
«14»
января 2025 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии «Экономический факультет» Цыренова И.Б.

Внешний эксперт
(представитель

начальник отдела экономики МСХиП РБ

Ванчугова Анна Валерьевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Шобдоева Н.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	Цели: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области финансового планирования и бюджетирования в организациях АПК;; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Учет и финансы. Задачи: - формирование системы знаний о процессе финансового планирования в организациях АПК; - формирование навыков применения финансовых инструментов при разработке финансовых планов
---	--

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б1.В
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	6 семестр	Финансовая математика
2	6 семестр	Основы финансовых вычислений
3	3 семестр	Правоведение
4	5 семестр	Корпоративные финансы
5	6 семестр	Производственная практика
6	6 семестр	Научно-исследовательская работа

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	8 семестр	Организация государственных закупок
2	8 семестр	Преддипломная практика
3	9 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.2. ИД-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя

Знать и понимать сущность и виды организационно-управленческих решений; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы управления активами организации, основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала организации, методы подготовки

Уровень 1	не знает способы решения конкретной задачи проекта
Уровень 2	знает выборочно способы решения конкретной задачи проекта
Уровень 3	знает способы решения конкретной задачи проекта
Уровень 4	знает в совершенстве способы решения конкретной задачи проекта

Уметь делать (действовать) анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании,			
Уровень 1	не умеет решать конкретные задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
Уровень 2	умеет неуверенно решать конкретные задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
Уровень 3	умеет решать конкретные задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
Уровень 4	умеет уверенно решать конкретные задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
Владеть навыками (иметь навыки) способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые			
Уровень 1	не владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей		
Уровень 2	владеет частично статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей		
Уровень 3	владеет статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей		
Уровень 4	владеет уверенно статистическими и экономико-математическими методами для проведения анализа финансово-экономических показателей		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» -	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПКС-5: Способен к разработке финансовой политики, составлению финансовых планов, бюджетов и смет исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта;			
ПКС-5.1. ИД-1. Разрабатывает финансовую политику исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта			
ПКС-5.2. ИД-2. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта			
Знать и понимать сущность и виды организационно-управленческих решений; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы управления активами организации, основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала организации, методы подготовки			
Уровень 1	не знает практику применения законодательства РФ, методические документы по управлению денежными потоками, финансовый менеджмент, внутренние организационно-распорядительные документы		

Уровень 2	знает выборочно практику применения законодательства РФ, методические документы по управлению денежными потоками, финансовый менеджмент внутренние организационно-распорядительные документы
Уровень 3	знает практику применения законодательства РФ, методические документы по управлению денежными потоками, финансовый менеджмент
Уровень 4	знает в совершенстве практику применения законодательства РФ, методические документы по управлению денежными потоками, финансовый менеджмент внутренние организационно-распорядительные документы

Уметь делать (действовать) анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании,

Уровень 1	не умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта
Уровень 2	умеет неуверенно вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта
Уровень 3	умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта
Уровень 4	умеет уверенно вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта

Владеть навыками (иметь навыки) способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые

Уровень 1	не владеет способностью разрабатывать финансовую политику экономического субъекта
Уровень 2	владеет частично способностью разрабатывать финансовую политику экономического субъекта
Уровень 3	владеет способностью разрабатывать финансовую политику экономического субъекта
Уровень 4	владеет уверенно способностью разрабатывать финансовую политику экономического субъекта

Уровни сформированности компетенций

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» -	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4

Характеристика сформированности компетенции

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических
--	---	---	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
-------------	--------------------------------------	-----------	---------	-------	-------------	-----------	---

Раздел 1. Теоретические основы финансового планирования и бюджетирования в организации							
1.1	Общая характеристика системы финансового планирования в организации	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
1.2	Общая характеристика системы финансового планирования в организации	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5		
1.3	Общая характеристика системы финансового планирования в организации	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
1.4	Сущность и экономическая роль бюджетирования	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
1.5	Сущность и экономическая роль бюджетирования	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5		
1.6	Сущность и экономическая роль бюджетирования	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
Раздел 2. Практические аспекты составления финансовых планов и бюджетов в организациях АПК							
2.1	Виды и методы финансового планирования	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.2	Виды и методы финансового планирования	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.3	Виды и методы финансового планирования	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
2.4	Виды и назначение бюджетов	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.5	Виды и назначение бюджетов	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5	2	Решение кейс-задач
2.6	Виды и назначение бюджетов	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
2.7	Формирование операционных бюджетов в	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.8	Формирование операционных бюджетов в	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5	2	Решение кейс-задач
2.9	Формирование операционных бюджетов в	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
2.10	Формирование организационной и финансовой структуры предприятия	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.11	Формирование организационной и финансовой структуры предприятия	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.12	Формирование организационной и финансовой структуры предприятия	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
2.13	Системы бюджетирования в организациях АПК	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		

2.14	Системы бюджетирования в организациях АПК	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5	2	Решение кейс-задач
2.15	Системы бюджетирования в организациях АПК	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		
2.16	Бюджетный процесс на предприятии	Лек	7	2	УК-2,ПКС-5		
2.17	Бюджетный процесс на предприятии	Пр	7	2	УК-2,ПКС-5	2	Решение кейс-задач
2.18	Бюджетный процесс на предприятии	Ср	7	14	УК-2,ПКС-5		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Богданова Е.Н., Бедердинова О.И. Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии в условиях цифровизации экономики [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 110 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=439243
Л1.2	Незаймакин В.Н., Платонова Н.А., Юрзинова И.Л., Черникова Е.В., Алиева Т.М. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 121 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=451625

Методическая литература

ЛЗ.1	Тимофеев В. И. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс]: методических указания для семинарских занятий и самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
451	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус
457	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (457)	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программный комплекс	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

		«БИЗНЕС-КУРС: Максимум» Версия 1 (на 6 пользователей) "Альт-Инвест Сумм" версия 9 (на 6	
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Финансовое планирование и бюджетирование : методических указания для семинарских занятий и самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Николаева Евгения Александровна	Высшее – специалитет. Бухгалтерский учет и аудит, Экономист, Профессиональная переподготовка по программе «Преподаватель	канд. экон. наукдоцент
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, - включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге,		

приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе,

осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля.

Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к зачету,
 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов,
 Комплект заданий для практических работ,
 Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся (темы письменных работ): перечень вопросов для самостоятельного изучения.
 Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
 Финансовое планирование и бюджетирование

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачёт / дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного

	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тестовые задания по компетенции УК-2, ПКС-5:

Б1.В.18 Финансовое планирование и бюджетирование

Блок 1 (тестовые задания – дескриптор «Знать»)

Задание 1. (выберите один вариант ответа). Что такое финансовое планирование (УК-2, ПКС-5)?

- а) Процесс учета доходов и расходов
- б) Процесс определения финансовых целей и способов их достижения
- в) Процесс распределения бюджета между отделами
- г) Процесс контроля за выполнением бюджета

Правильный ответ: б

Задание 2. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих видов бюджета является основным в компании (УК-2, ПКС-5)?

- а) Капитальный бюджет
- б) Операционный бюджет
- в) Бюджет денежных потоков
- г) Бюджет маркетинга

Правильный ответ: б

Задание 3. (выберите один вариант ответа). Что включает в себя операционный бюджет (УК-2, ПКС-5)?

- а) Планирование капитальных вложений
- б) Планирование текущих доходов и расходов
- в) Планирование денежных потоков
- г) Планирование налоговых платежей

Правильный ответ: б

Задание 4. (выберите один вариант ответа). Какой метод бюджетирования предполагает установление бюджета на основе предыдущих периодов с корректировкой (УК-2, ПКС-5)?

- а) Нулевое бюджетирование
- б) Инкрементальное бюджетирование
- в) Проектное бюджетирование
- г) Гибкое бюджетирование

Правильный ответ: б

Задание 5. (выберите один вариант ответа). Что такое нулевое бюджетирование (УК-2, ПКС-5)?

- а) Бюджетирование, при котором бюджет начинается с нуля и каждый расход обосновывается
- б) Бюджетирование без учета прошлых данных
- в) Бюджетирование только капитальных затрат
- г) Бюджетирование с фиксированным лимитом

Правильный ответ: а

Задание 6. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих показателей используется для оценки эффективности бюджета (УК-2, ПКС-5)?

- а) ROI (рентабельность инвестиций)
- б) EBITDA
- в) Отклонение бюджета
- г) Дебиторская задолженность

Правильный ответ: в

Задание 7. (выберите один вариант ответа). Что такое гибкое бюджетирование (УК-2, ПКС-5)?

- а) Бюджет, который не меняется в течение года
- б) Бюджет, который корректируется в зависимости от объема производства или продаж
- в) Бюджет, составленный на основе нулевого бюджетирования
- г) Бюджет, составленный для капитальных затрат

Правильный ответ: б

Задание 8. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих элементов не входит в структуру бюджета денежных потоков (УК-2, ПКС-5)?

- а) Поступления денежных средств
- б) Расходы денежных средств
- в) Амортизация основных средств
- г) Чистый денежный поток

Правильный ответ: в

Задание 9. (выберите один вариант ответа). Что такое капиталовложения (УК-2, ПКС-5)?

- а) Текущие расходы на производство
- б) Инвестиции в долгосрочные активы
- в) Расходы на маркетинг
- г) Расходы на оплату труда

Правильный ответ: б

Задание 10. (выберите один вариант ответа). Что показывает коэффициент покрытия процентов (УК-2, ПКС-5)?

а) Способность компании покрывать свои долговые обязательства

б) Отношение прибыли к выручке

в) Отношение собственных средств к заемным

г) Отношение операционных расходов к доходам

Правильный ответ: а

Задание 11. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих документов является основой для финансового планирования (УК-2, ПКС-5)?

а) Баланс

б) Отчет о прибылях и убытках

в) Бюджет

г) Отчет о движении денежных средств

Правильный ответ: в

Задание 12. (выберите один вариант ответа). Что такое резервный фонд в бюджетировании (УК-2, ПКС-5)?

а) Средства, выделяемые на непредвиденные расходы

б) Основной фонд для инвестиций

в) Фонд для выплаты дивидендов

г) Средства на оплату труда

Правильный ответ: а

Задание 13. (выберите один вариант ответа). Какой из методов используется для оценки инвестиционных проектов (УК-2, ПКС-5)?

а) Метод дисконтированных денежных потоков

б) Метод инкрементального бюджетирования

в) Метод нулевого бюджетирования

г) Метод гибкого бюджетирования

Правильный ответ: а

Задание 14. (выберите один вариант ответа). Что означает термин «финансовый контроль» (УК-2, ПКС-5)?

а) Процесс планирования доходов и расходов

б) Процесс проверки исполнения бюджета и корректировки

в) Процесс составления финансовой отчетности

г) Процесс распределения прибыли

Правильный ответ: б

Задание 15. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих видов бюджета отражает план доходов и расходов компании (УК-2, ПКС-5)?

а) Бюджет капитальных вложений

б) Бюджет прибыли и убытков

в) Бюджет денежных потоков

г) Бюджет маркетинга

Правильный ответ: б

Задание 16. Что такое «отклонение бюджета» (УК-2, ПКС-5)?

а) Разница между плановыми и фактическими показателями

б) Планируемый доход компании

в) Сумма капитальных вложений

г) Общие расходы компании

Правильный ответ: а

Задание 17. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих факторов не влияет на процесс финансового планирования (УК-2, ПКС-5)?

а) Рыночная конъюнктура

б) Внутренние ресурсы компании

в) Погодные условия

г) Законодательство

Правильный ответ: в

Задание 18. (выберите один вариант ответа). Что такое «финансовый план» (УК-2, ПКС-5)?

а) Документ, отражающий стратегию маркетинга

б) Документ, включающий прогноз доходов, расходов и финансовых потоков

в) Отчет о движении денежных средств

г) План по управлению персоналом

Правильный ответ: б

Задание 19. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих показателей характеризует ликвидность компании (УК-2, ПКС-5)?

а) Коэффициент текущей ликвидности

б) Рентабельность продаж

в) Коэффициент оборачиваемости запасов

г) Коэффициент покрытия процентов

Правильный ответ: а

Задание 20. (выберите один вариант ответа). Что такое «бюджетирование» (УК-2, ПКС-5)?

а) Процесс составления и утверждения бюджета

б) Процесс учета затрат

в) Процесс анализа финансовой отчетности

г) Процесс распределения дивидендов

Правильный ответ: а

Задание 21. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих принципов важен при составлении бюджета (УК-2, ПКС-5)?

а) Принцип максимизации прибыли

б) Принцип реальности и обоснованности

в) Принцип минимизации затрат

г) Принцип максимального риска

Правильный ответ: б

Задание 22. (выберите один вариант ответа). Что такое «финансовый результат» (УК-2, ПКС-5)?

а) Разница между доходами и расходами за период

б) Общая сумма активов компании

в) Сумма обязательств компании

г) Общая выручка компании

Правильный ответ: а

Задание 23. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих видов бюджета отражает план по инвестициям в основные средства (УК-2, ПКС-5)?

а) Бюджет прибыли и убытков

б) Капитальный бюджет

в) Бюджет денежных потоков

г) Операционный бюджет

Правильный ответ: б

Задание 24. (выберите один вариант ответа). Что такое «планирование денежных потоков» (УК-2, ПКС-5)?

а) Процесс составления бюджета доходов и расходов

б) Процесс прогнозирования поступлений и выплат денежных средств

в) Процесс составления баланса

г) Процесс анализа финансовых показателей

Правильный ответ: б

Задание 25. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих терминов относится к долгосрочному финансовому планированию (УК-2, ПКС-5)?

а) Операционный бюджет

б) Стратегический финансовый план

в) Бюджет маркетинга

г) Краткосрочный бюджет

Правильный ответ: б

Задание 26. (выберите один вариант ответа). Что такое «финансовая устойчивость» (УК-2, ПКС-5)?

а) Способность компании своевременно выполнять свои обязательства

б) Способность компании увеличивать доходы

в) Способность компании снижать расходы

г) Способность компании выпускать новые продукты

Правильный ответ: а

Задание 27. (выберите один вариант ответа). Что из перечисленного является примером переменных затрат (УК-2, ПКС-5)?

а) Арендная плата за офис

б) Зарплата управленческого персонала

в) Сырье и материалы для производства

г) Амортизация оборудования

Правильный ответ: в

Задание 28. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих показателей характеризует рентабельность (УК-2, ПКС-5)?

а) Коэффициент текущей ликвидности

б) Рентабельность активов (ROA)

в) Коэффициент оборачиваемости запасов

г) Коэффициент покрытия процентов

Правильный ответ: б

Задание 29. (выберите один вариант ответа). Что такое «финансовый анализ» (УК-2, ПКС-5)?

а) Процесс составления бюджета

б) Процесс оценки финансового состояния и результатов деятельности компании

в) Процесс планирования доходов

г) Процесс распределения прибыли

Правильный ответ: б

Задание 30. (выберите один вариант ответа). Какой из следующих документов не является частью финансового планирования (УК-2, ПКС-5)?

а) Бюджет доходов и расходов

б) Баланс

в) План маркетинговых мероприятий

г) Бюджет денежных потоков

Правильный ответ: в

Блок 2 (тестовые задания – дескрипторы «Знать», «Уметь»)

Задание 31. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов финансового планирования (УК-2, ПКС-5):

- а) Анализ текущего финансового состояния → Определение целей → Разработка плана → Контроль исполнения
- б) Определение целей → Анализ текущего финансового состояния → Разработка плана → Контроль исполнения
- в) Разработка плана → Определение целей → Анализ текущего финансового состояния → Контроль исполнения
- г) Контроль исполнения → Определение целей → Анализ текущего финансового состояния → Разработка плана

Правильный ответ: б

Задание 32. (Установите соответствие) Установите соответствие между видами бюджетов и их характеристиками (УК-2, ПКС-5):

Виды бюджетов Характеристика

- 1) Операционный бюджет а) План доходов и расходов компании на определённый период
- 2) Капитальный бюджет б) План инвестиций в долгосрочные активы
- 3) Денежный бюджет в) План движения денежных средств
- 4) Бюджет продаж г) План объёмов реализации продукции

Варианты соответствия:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в
- в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Задание 33. (Установите последовательность) Установите последовательность составления бюджета продаж (УК-2, ПКС-5):

- а) Определение цены → Оценка объёмов продаж → Анализ рынка → Формирование бюджета
- б) Анализ рынка → Оценка объёмов продаж → Определение цены → Формирование бюджета
- в) Формирование бюджета → Анализ рынка → Определение цены → Оценка объёмов продаж
- г) Оценка объёмов продаж → Анализ рынка → Определение цены → Формирование бюджета

Правильный ответ: б

Задание 34. (Установите соответствие) Установите соответствие между видами затрат и их примерами (УК-2, ПКС-5):

Виды затрат Примеры

- 1) Постоянные затраты а) Арендная плата
- 2) Переменные затраты б) Зарплата сдельных рабочих
- 3) Прямые затраты в) Стоимость сырья
- 4) Косвенные затраты г) Оплата охраны

Варианты:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в
- в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Задание 35. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов бюджетного цикла (УК-2, ПКС-5):

- а) Исполнение бюджета → Планирование → Контроль → Анализ
- б) Планирование → Исполнение бюджета → Контроль → Анализ
- в) Контроль → Анализ → Планирование → Исполнение бюджета
- г) Анализ → Планирование → Исполнение бюджета → Контроль

Правильный ответ: б

36. (Установите последовательность) Установите соответствие между финансовыми показателями и их формулами (УК-2, ПКС-5):

Показатель Формула

- 1) Рентабельность а) $(\text{Прибыль} / \text{Выручка}) \times 100\%$
- 2) Коэффициент ликвидности б) $\text{Текущие активы} / \text{Текущие обязательства}$
- 3) Оборачиваемость запасов в) $\text{Себестоимость} / \text{Средние запасы}$
- 4) Рентабельность активов г) $\text{Чистая прибыль} / \text{Средние активы}$

Варианты:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-в, 3-а, 4-г
- в) 1-г, 2-а, 3-б, 4-в

бюджета денежных средств (УК-2, ПКС-5):

- а) Оценка поступлений → Оценка платежей → Расчет остатка → Корректировка бюджета
- б) Расчет остатка → Оценка платежей → Оценка поступлений → Корректировка бюджета
- в) Корректировка бюджета → Оценка поступлений → Оценка платежей → Расчет остатка
- г) Оценка платежей → Оценка поступлений → Расчет остатка → Корректировка бюджета

Правильный ответ: а

Задание 38. (Установите последовательность) Установите соответствие между типами бюджетов и их назначением (УК-

2, ПКС-5):

Тип бюджета Назначение

- 1) Статический а) Бюджет, не изменяющийся при изменении объемов деятельности
- 2) Гибкий б) Бюджет, корректируемый в зависимости от объемов деятельности
- 3) Дефицитный в) Бюджет с превышением расходов над доходами
- 4) Профицитный г) Бюджет с превышением доходов над расходами

Варианты:

а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г

б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в

в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б

г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Задание 39. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов анализа отклонений

бюджета (УК-2, ПКС-5):

- а) Выявление отклонений → Определение причин → Оценка влияния → Разработка мер
- б) Определение причин → Выявление отклонений → Разработка мер → Оценка влияния
- в) Разработка мер → Оценка влияния → Выявление отклонений → Определение причин
- г) Оценка влияния → Разработка мер → Определение причин → Выявление отклонений

Правильный ответ: а

Задание 40. (Установите последовательность) Установите соответствие между методами финансового планирования и их

описаниями (УК-2, ПКС-5):

Метод Описание

- 1) Экстраполяция а) Прогнозирование на основе прошлых данных
- 2) Аналогия б) Использование данных аналогичных предприятий
- 3) Экспертный в) Оценка на основе мнения специалистов
- 4) Моделирование г) Использование математических моделей для прогнозирования

Варианты:

а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г

б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в

в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б

г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Задание 41. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов бюджетирования по

нулевому базису (УК-2, ПКС-5):

- а) Определение целей → Анализ затрат → Формирование бюджета → Контроль
- б) Формирование бюджета → Определение целей → Анализ затрат → Контроль
- в) Анализ затрат → Определение целей → Формирование бюджета → Контроль
- г) Контроль → Формирование бюджета → Определение целей → Анализ затрат

Правильный ответ: а

Задание 42. (Установите последовательность) Установите соответствие между видами финансовых планов и их

сроками

(УК-2, ПКС-5):

Вид плана Срок действия

- 1) Краткосрочный а) До 1 года
- 2) Среднесрочный б) От 1 до 3 лет
- 3) Долгосрочный в) Более 3 лет
- 4) Оперативный г) До 3 месяцев

Варианты:

а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г

б) 1-г, 2-а, 3-б, 4-в

в) 1-б, 2-в, 3-а, 4-г

г) 1-в, 2-г, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

б) Анализ → Сбор информации → Корректировка → Оценка
в) Оценка → Корректировка → Сбор информации → Анализ
г) Корректировка → Оценка → Анализ → Сбор информации
Правильный ответ: а

Задание 44. (Установите последовательность) Установите соответствие между бюджетными дефицитами и их причинами

(УК-2, ПКС-5):

Вид дефицита Причина

- 1) Структурный а) Несбалансированная структура доходов и расходов
- 2) Циклический б) Влияние экономического цикла
- 3) Финансовый в) Недостаток финансовых ресурсов
- 4) Текущий г) Временный разрыв между доходами и расходами

Варианты:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-в, 3-г, 4-а
- в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- г) 1-г, 2-а, 3-б, 4-в

Правильный ответ: а

Задание 45. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность действий при составлении

инвестиционного бюджета (УК-2, ПКС-5):

- а) Оценка проектов → Определение источников финансирования → Формирование бюджета → Контроль
- б) Формирование бюджета → Оценка проектов → Контроль → Определение источников финансирования
- в) Определение источников финансирования → Оценка проектов → Формирование бюджета → Контроль
- г) Контроль → Формирование бюджета → Оценка проектов → Определение источников финансирования

Правильный ответ: а

Задание 46. (Установите последовательность) Установите соответствие между финансовыми рисками и методами их

управления (УК-2, ПКС-5):

Риск Метод управления

- 1) Кредитный риск а) Страхование
- 2) Рыночный риск б) Диверсификация
- 3) Операционный риск в) Внедрение внутренних контролей
- 4) Ликвидный риск г) Управление денежными потоками

Варианты:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-в, 3-г, 4-а
- в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- г) 1-г, 2-а, 3-б, 4-в

Правильный ответ: а

Задание 47. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов разработки финансовой стратегии (УК-2, ПКС-5):

- а) Анализ внешней среды → Формулирование целей → Разработка тактики → Оценка результатов
- б) Формулирование целей → Анализ внешней среды → Разработка тактики → Оценка результатов
- в) Разработка тактики → Анализ внешней среды → Формулирование целей → Оценка результатов
- г) Оценка результатов → Формулирование целей → Анализ внешней среды → Разработка тактики

Правильный ответ: а

Задание 48. (Установите последовательность) Установите соответствие между типами бюджетных ограничений и их

примерами (УК-2, ПКС-5):

Тип ограничения Пример

- 1) Жесткое а) Законодательные лимиты расходов
- 2) Мягкое б) Рекомендации по расходам
- 3) Временное в) Ограничение по срокам
- 4) Количественное г) Лимит по сумме расходов

Варианты:

- а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г
- б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в
- в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б
- г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Задание 49. (Установите последовательность) Установите правильную последовательность этапов оценки эффективности бюджета (УК-2, ПКС-5):

г) Сравнение с целями → Корректировка → Анализ показателей → Сбор данных

Правильный ответ: а

Задание 50. (Установите последовательность) Установите соответствие между показателями бюджетного контроля и их назначением (УК-2, ПКС-5):

Показатель Назначение

- 1) Отклонение по доходам а) Измерение разницы между планируемыми и фактическими доходами
- 2) Отклонение по расходам б) Измерение разницы между планируемыми и фактическими расходами
- 3) Коэффициент исполнения бюджета в) Отношение фактического исполнения к плановому
- 4) Коэффициент отклонения г) Показатель степени отклонения от бюджета

Варианты:

а) 1-а, 2-б, 3-в, 4-г

б) 1-б, 2-а, 3-г, 4-в

в) 1-в, 2-г, 3-а, 4-б

г) 1-г, 2-в, 3-б, 4-а

Правильный ответ: а

Блок 3 (тестовые задания – дескрипторы «Знать», «Уметь», «Владеть»)

Задание 51. (Кейс-задание) (УК-2, ПКС-5) Компания планирует увеличить объем производства на 20%, при этом переменные затраты на единицу продукции составляют 50 рублей, а постоянные затраты - 200 000 рублей в месяц.

1. Как изменится общая сумма затрат при увеличении производства?

а) Увеличится на 200 000 рублей

б) Увеличится на 50 рублей

в) Увеличится на 20% от текущих затрат

г) Увеличится на сумму переменных затрат, соответствующую 20% увеличения производства

Правильный ответ: г

2. Какой из следующих методов бюджетирования основывается на анализе прошлых периодов и корректировке бюджета

с учетом изменений?

а) Нулевое бюджетирование

б) Инкрементальное бюджетирование

в) Проектное бюджетирование

г) Гибкое бюджетирование

Правильный ответ: б

3. Что из перечисленного является основным элементом финансового плана компании?

а) План маркетинга

б) План продаж

в) План движения денежных средств

г) План кадрового обеспечения

Правильный ответ: в

4. Компания разработала бюджет продаж на следующий год. Какой из следующих факторов НЕ влияет напрямую на

формирование бюджета продаж?

а) Анализ рынка и спроса

б) Производственные мощности

в) Ценовая политика компании

г) Уровень квалификации сотрудников бухгалтерии

Правильный ответ: г

5. Что из перечисленного является преимуществом использования гибкого бюджета по сравнению с фиксированным?

а) Упрощение процесса планирования

б) Возможность корректировки бюджета в зависимости от объема производства

в) Отсутствие необходимости в анализе затрат

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Тема 1. Общая характеристика системы финансового планирования в организации.

1. Понятие финансового планирования.

2. Роль и место финансового планирования в системе финансового менеджмента.

3. Структура финансового плана.

4. Цели и задачи финансового планирования.

5. Этапы финансового планирования.

6. Уровни финансового планирования.

7. Инфраструктура финансового планирования.

8. Функции составляющих инфраструктуры финансового планирования.

Тема 2. Сущность и экономическая роль бюджетирования.

1. Характеристика основных документов нормативно-правовой базы, обеспечивающих организацию бюджетирования деятельности коммерческих организаций.

2. Понятие системы бюджетирования, характеристика ее особенностей.

3. Место бюджетирования в системе финансового управления деятельностью коммерческой организации.

4. Принципы бюджетирования: системность, комплексность, самостоятельность, сбалансированность, достоверность, гибкость.

5. Цели разработки и внедрения системы бюджетирования.

6. Основные требования, предъявляемые к бюджетам.

7. Факторы, влияющие на процесс бюджетирования.

Тема 3. Виды и методы финансового планирования.

1. Виды и подходы к финансовому планированию.

2. Методы долгосрочного финансового планирования.

3. Методы краткосрочного финансового планирования.

4. Содержание методов ситуационного анализа в финансовом планировании.

5. Определение безубыточного объема продаж и предельно необходимой доли прибыли с помощью метода «издержки-объем-прибыль».

6. Принципы проведения регрессионного анализа и особенности его применения.

7. Осуществление прогноза показателей с помощью метода процентов от продаж.

8. Определение плановых финансовых показателей с помощью нормативного метода и расчетно-аналитического метода.

9. Применение балансового метода для распределения прибыли и других финансовых ресурсов.

10. Планирование потребности поступления денежных средств в финансовые фонды.

11. Характеристика метода оптимизации плановых решений.

12. Алгоритм использования экономико-математического моделирования для расчета финансовых показателей.

Тема 4. Виды и назначение бюджетов.

1. Основные, операционные, вспомогательные и дополнительные бюджеты, их характеристики и назначение.

2. Форматы бюджетов.

3. Различия бюджетов и смет.

4. Порядок формирования мастер-бюджетов и сводных бюджетов компании.

5. Формирование бюджетов затрат компании.

6. Взаимосвязь бюджетов в компании.

Тема 5. Формирование операционных бюджетов в организациях АПК.

1. Планирование продаж предприятий агропромышленного комплекса.

2. Составление бюджета продаж.

3. Составление графика погашения дебиторской задолженности.

4. Планирование объемов производства продукции предприятий агропромышленного комплекса.

5. Составление бюджета производства.

6. Планирование целевых нормативов запасов готовой продукции и материалов.

7. Формирование бюджета запасов.

8. Составление бюджета незавершенного производства.

9. Планирование прямых материальных затрат на предприятии.

10. Составление бюджета прямых материальных затрат.

11. Формирование графика погашения кредиторской задолженности предприятия.

12. Планирование прямых затрат на оплату труда в организациях АПК.

13. Составление бюджета прямых затрат на оплату труда на предприятии.

14. Планирование производственных затрат.

15. Составление бюджета производственных затрат.

16. Планирование общепроизводственных расходов компании.

17. Формирование бюджета общепроизводственных расходов.

18. Планирование коммерческих расходов организации.

19. Составление бюджета коммерческих расходов.

20. Планирование управленческих расходов предприятия.

21. Составление бюджета управленческих расходов.

22. Последовательность составления операционных бюджетов в организациях АПК, их взаимосвязь.

Тема 6. Формирование финансовых бюджетов в организациях АПК.

1. Формирование бюджета доходов и расходов предприятий агропромышленного комплекса.

2. Особенности учета налогов в бюджете доходов и расходов.

3. Отраслевые особенности формата бюджета доходов и расходов.

4. Планирование прибыли предприятия.

5. Расчет точки безубыточности предприятия.

6. Планирование денежных поступлений и списаний. Формирование бюджета движения денежных средств предприятия агропромышленного комплекса. Форматы бюджета.

7. Формирование инвестиционного бюджета организаций АПК.

8. Формирование бюджета по балансовому листу компании.

9. Форматы бюджета.
10. Планирование расчетного баланса предприятия.
11. Взаимосвязь основных бюджетов.
12. Дополнительные и вспомогательные бюджеты в организациях АПК.
13. Формирование налогового плана предприятия.
14. Составление кредитного плана предприятия.
15. Разработка плана распределения прибыли предприятия.

Тема 7. Системы бюджетирования в организациях АПК.

1. Финансовая структура организации.
2. Принципы планирования, сферы и особенности их применения.
3. Места возникновения затрат.
4. Центры финансового учета.
5. Центры финансовой ответственности.
6. Диагностика финансовой структуры: методика и критерии выделения мест возникновения затрат, центров ответственности и учета, сферы полномочий и ответственности.
7. Классификация бюджетных систем предприятия.

Тема 8. Бюджетный процесс на предприятии.

1. Стадии бюджетного цикла.
2. Бюджетный период и его структура.
3. Индикативный и директивный бюджеты.
4. Минимальный бюджетный период.
5. Шаг финансового планирования и схемы скользящего финансового планирования.
6. Бюджетный контроль.
7. Бюджетный регламент и его элементы.
8. График разработки бюджетов.
9. Последовательность процедур представления, согласования и утверждения.
10. Организация управления бюджетами.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Задание 1. Самостоятельно изучить вопросы и подготовить конспект литературных источников

1. Роль финансового планирования в управлении организацией.
2. Основные направления и этапы финансового планирования.
3. Принципы финансового планирования.
4. Уровни финансового планирования.
5. Инфраструктура системы финансового планирования.
6. Виды и подходы к финансовому планированию.
7. Методы долгосрочного финансового планирования.
8. Методы краткосрочного финансового планирования.
9. Понятие и становление стратегического финансового менеджмента.
10. Стадии внутриорганизационного финансового планирования.
11. Сущность и содержание финансовой стратегии государства.
12. Задачи и принципы финансовой стратегии.
13. Факторы и этапы формирования финансовой стратегии.
14. Оценка финансовой стратегии
15. Понятие бюджета организации.
16. Бюджетирование как процесс управления бюджетом.
17. Бюджетирование в системе управления организацией.
18. Этапы подготовки и документальное оформление основного бюджета.
19. Операционный бюджет, функциональный бюджет и бюджет структурных подразделений (состав и особенности).
20. Цели и ограничения, учитываемые при формировании бюджета организации.
21. Этапы составления финансовой модели организации.
22. Особенности составления бюджета продаж и факторы, влияющие на него.

Комплект заданий для практических работ

Тема. Формирование операционных бюджетов в организациях АПК.

Задание 1. Бюджет продаж.

1.1. Компания по производству зерновой продукции планирует свои продажи в следующих объемах:

Наименование Объем продаж в планируемом году, т.

1-ый квартал 2-ой квартал 3-ий квартал 4-ый квартал

Пшеница 5000 3000 4000 5000

Рожь 8000 5000 6000 9000

Кукуруза 7000 4000 4000 8000

Прогнозные цены, руб./т.: - пшеница - 6500;

- рожь - 4800;

- кукуруза - 5500.

Составить бюджет продаж на год.

1.2. Компания по производству зернобобовых планирует продажи на следующий год. По прогнозным оценкам маркетинговой службы объемы продаж будут следующие:

| Название продукции | Объем продаж в планируемом году, т. |

1-ый квартал 2-ой квартал 3-ий квартал 4-ый квартал

Горох 900 1500 1600 800

Фасоль 1000 1400 1500 700

Однако, по пессимистическим оценкам в середине года может быть снижение спроса на 15%, т.е. объемы продаж во 2-м

и 3-м кварталах снизятся. Прогнозные цены на продукцию установлены следующие:

- Горох - 20 руб./кг.

- Фасоль - 40 руб./кг.

По пессимистическим оценкам падение спроса может привести к изменению цен. Маркетинговая служба предполагает,

что цены могут снизиться во 2-м и 3-м кварталах на 5%. Цены в 1-м и 4-м кварталах в пессимистическом прогнозе такие

же, как и при реалистичных оценках.

Составить бюджет продаж на год.

1.3. Теплоснабжающая компания предполагает осуществлять продажи тепловой энергии в планируемом году в следующих объемах:

Группы потребителей Объем продаж, Гкал.

1-ый квартал 2-ой квартал 3-ий квартал 4-ый квартал

Физические лица 33000 21000 14000 32000

Юридические лица 13500 9800 4800 12200

В текущем году цены на тепловую энергию составляли: для потребителей - физических лиц - 450 руб. за 1 Гкал; для

потребителей - юридических лиц - 520 руб. за 1 Гкал.

В плановом году ожидается повышение цен для физических лиц с 1 июля на 10%, для юридических лиц с 1 января на

5%. Составить бюджет продаж на планируемый год.

1.4. Компания, занимающаяся производством и продажей соков, заключила договоры на продажу своей продукции

в планируемом году:

Наименование Объем продаж в планируемом году, л., всего

1-ый квартал 2-ой квартал 3-ий квартал 4-ый квартал

Яблочный сок 3000 3500 4000 4000

Томатный сок 2000 2400 3000 2800

Виноградный сок 2800 3200 3400 3800

Из указанных договоров 30% составляют розничные продажи, остальное - оптовые продажи по торговым сетям. В текущем году розничные цены за 1 л. составили: яблочный сок - 28 руб., томатный сок - 32 руб., виноградный сок - 30

руб. Изменение цен планируется с 1 июля: цены повысятся на все производимые соки на 10%. В текущем году оптовые

цены составили: яблочный сок - 20 руб., томатный сок - 25 руб., виноградный сок - 22 руб. Изменение цен не планируется. Составить бюджет продаж на планируемый год, выделить объемы продаж по видам продукции и по направлениям продаж (опт и розница).

Задание 2. Бюджет производства.

Задача 1. Производственный отдел мебельной компании разрабатывает бюджет производства. От маркетинговой службы

поступили данные об объеме продаж:

Наименование продукции Объем продаж, шт.

1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Кресло-кровать 2900 3200 3400 3600

Тахта 1000 1100 900 1300

Диван прямой 800 1000 1000 1100

Диван угловой 600 650 650 800

По данным производственного отдела на начало планируемого года имеются остатки продукции:

Наименование продукции Остатки готовой продукции на начало планируемого года, шт.

Кресло-кровать 250

Тахта 200

Диван прямой 150

Диван угловой 100

Остатки готовой продукции на конец каждого из кварталов планируемого года предполагается увеличить на 10% по

сравнению с предыдущим кварталом.

Составить бюджет производства на планируемый год в натуральных единицах.

Задача 2. Компания осуществляет планирование производства овощной продукции на квартал.

Известны объемы продаж:

Наименование продукции Объем продаж в планируемом периоде, т.

Октябрь Ноябрь Декабрь

Морковь 35 37

Капуста 38 40

Принято решение, что остатки продукции на конец планируемого квартала должны составлять 10% от объема продаж

каждого месяца. Составить бюджет производства на планируемый квартал в натуральных единицах.

Задача 3. Компания по производству подсолнечного масла планирует производство своей продукции на 1 квартал предстоящего года. Известны объемы продаж, тыс. л.:

Наименование продукции Январь Февраль Март

Масло подсолнечное рафинированное 490 360 320

Масло подсолнечное нерафинированное 215 165 270

По прогнозным данным остатки готовой продукции на складе на начало планируемого периода составят:

Наименование продукции Объем продукции, тыс. л. Производственная себестоимость, тыс. руб.

Масло подсолнечное рафинированное 95 5400

Масло подсолнечное нерафинированное 87 4500

Остатки масла на конец каждого месяца квартала планируемого года должны составлять 12% от объема продаж за каждый месяц квартала.

Производственная себестоимость продукции за 1 квартал по плану составляет (тыс. руб.):

Наименование продукции Январь Февраль Март

Масло подсолнечное рафинированное 28800 30000 27500

Масло подсолнечное нерафинированное 25000 23200 21000

Формирование производственной себестоимости реализованной продукции осуществляется по методу средневзвешенной стоимости. Составить бюджет производства на 1 квартал планируемого года в натуральном и стоимостном выражении.

Задание 3. Бюджет запасов готовой продукции.

Задача 1. Мебельная фабрика планирует производство продукции в следующих объемах, шт.:

Наименование 1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Столы 800 740 990 1100

Стулья 3200 3300 3500 3800

Исходя из хозяйственной практики сложились затраты времени на формирование запасов готовой продукции (дни):

Наименование Комплектование транспортной партии Упаковка транспортной партии Оформление сопроводительных документов

Столы 4 2 1

Стулья 3 1 1

Прогнозные цены реализации для целей планирования, руб.:

Наименование 1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Столы 3200 3300 3500 3500

Стулья 800 850 850 900

Составить бюджет запасов готовой продукции.

Задача 2. Компания планирует производство зерновой продукции в следующих объемах, тонн:

Наименование 1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Рис 12 15 15 16

Г речиха 20 20 25 28

Исходя из хозяйственной практики сложились затраты времени на формирование запасов готовой продукции (дни):

Наименование Комплектование транспортной партии Упаковка транспортной партии Оформление сопроводительных документов

Рис 3 1 1

Г речиха 3 1 1

Прогнозные цены на производимую продукцию, руб./кг.:

Наименование 1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Рис 18 19 20 20

Г речиха 34 35 38 38

Составить бюджет запасов готовой продукции.

Задача 3. Хлебозавод осуществляет планирование производства пирожных на предстоящий год, тыс. шт.:

Наименование 1 кв. 2 кв. 3 кв. 4 кв.

Песочные пирожные со сливочным кремом и глазурью 940 780 1150 1300

Нормы затрат на производство 1 тыс. шт. пирожных составляют, кг.:

- тесто песочное - 200;

- крем сливочный - 100;

- тесто песочное - 170;
- крем сливочный - 608;
- глазурь - 291.

В планируемом году предполагается повышение цен на 15% для всех компонентов, причем изменение цен на тесто и

крем произойдет с 1 апреля, а на глазурь - с 1 июля планируемого года.

Составить бюджет прямых затрат на сырье и материалы.

Задание 4. Бюджет прямых затрат на оплату труда.

Задача 1. Образовательный центр, занимающийся обучением иностранным языкам, использует повременную систему

оплаты труда преподавателей. Установлены следующие ставки для преподавателей на планируемый год:

- преподаватели английского языка - 1300 руб./ч.
- преподаватели китайского языка - 1600 руб./ч.

Расписание занятий на планируемый месяц:

Группа Количество, шт. Частота занятий в неделю, раз Количество часов за одно занятие

Английский язык (базовый уровень) 4 2 3

Английский язык (продвинутый
уровень) 2 2 3

Китайский язык 3 2 3

Составить бюджет прямых затрат на оплату труда на месяц.

Задача 2. На заводе для изготовления машиностроительных деталей установлены следующие ставки оплаты труда

рабочих, руб./ч.:

- токарь - 150;
- столяр - 135;
- электрик - 160.

Установленные нормы расходования трудовых ресурсов:

Наименование Столярные работы, ч./шт. Токарные работы, ч./шт. Электрические работы, ч./шт.

Деталь 1 0,5 0,25 0,25

Деталь 2 0,25 - 0,5

Деталь 3 1 0,5 0,5

Объемы производства деталей в планируемом квартале, шт.:

Наименование 1 месяц 2 месяц 3 месяц

Деталь 1 300 250 280

Деталь 2 160 140 170

Деталь 3 100 80 85

Составить бюджет прямых затрат на оплату труда на планируемый квартал.

Задание 5. Бюджет себестоимости продукции.

Задача 1. Фабрика по производству детской одежды осуществляет планирование затрат на изготовление курток и комбинезонов. По данным производственного отдела планируемые объемы производства составляют: куртки - 7500 шт.,

комбинезоны - 5800 шт.

Полные планируемые прямые затраты труда (в т.ч. отчисления) составляют: куртки - 8 100 000 руб., комбинезоны - 6 300

000 руб.

Полные прямые затраты сырья и материалов планируются в объеме: куртки - 4 550 000 руб., комбинезоны - 6 985

000

руб.

Прочие производственные расходы компании являются накладными, составляют 8 150 000 руб. и на себестоимость

распределяются пропорционально сумме прямым затратам на оплату труда.

Составить бюджет производственной себестоимости продукции и рассчитать производственную себестоимость единицы

продукции.

Задача 2. Хлебозавод планирует затраты на производство и реализацию своей продукции. Объемы

производства: батон

«Столовый» - 30000 шт., батон «Любительский» - 28000 шт., батон «Нарезной» - 32000 шт. Нормы расходования сырья:

Мука пшеничная:

- батон «Столовый» - 0,3 кг. на батон;
- батон «Любительский» - 0,3 кг. на батон;
- батон «Нарезной» - 0,2 кг. на батон.

Мука ржаная:

- батон «Столовый» - 0,3 кг. на батон.

Закупочная цена муки пшеничной - 14 руб. за кг., муки ржаной - 11 руб. за кг.

Прямые затраты сырья составляют в месяц (без отчислений), руб.:

Прочие общепроизводственные расходы 48 290

Общехозяйственные расходы составляют:

Расходы Сумма, руб.

Заработная плата управленческого персонала (без отчислений) 92 000

Амортизация основных средств общехозяйственного назначения 21 900

Коммунальные услуги 21 900

Юридические, консалтинговые и прочие услуги 8 000

Прочие общехозяйственные расходы 30 500

Накладные коммерческие расходы составляют 30 000 руб. Распределение прочих общепроизводственных расходов

осуществляется пропорционально прямым затратам сырья и материалов. Распределение общехозяйственных и коммерческих расходов осуществляется пропорционально производственным расходам. Составить бюджет полной

себестоимости продукции.

Задание 6. Бюджет коммерческих расходов.

Задача 1. Ставки переменных коммерческих расходов на 1 руб. продаж (%) для всех месяцев: комиссионные - 1, доставка

собственным транспортом - 0,5, прочие переменные расходы - 0,1. Постоянные коммерческие расходы (руб.) для всех

месяцев составляют: заработная плата с начислениями - 15000, командировочные расходы - 12000, прочие постоянные

расходы - 5000. Составьте бюджет коммерческих расходов.

Задание 7. Бюджет управленческих расходов.

Задача 1. Планируемые управленческие расходы ежемесячно по следующим статьям составляют (руб.): амортизация -

1000, аренда - 1000, содержание зданий и помещений - 500, заработная плата АУП - 25000, канцелярские расходы - 200,

командировочные расходы - 5000, услуги связи - 2000, проценты за кредиты - 500, налоги, включаемые в себестоимость -

7000, прочие расходы - 1000. Составьте бюджет управленческих расходов.

Тема. Формирование финансовых бюджетов в организациях АПК.

Задание 1. Бюджет движения денежных средств.

Задача. 1. Компания занимается производством пищевой продукции. В целях обеспечения хозяйственной деятельности в

течение года компании необходимо:

1) Оплачивать сырье раз в 10 дней в сумме 350 тыс. руб. перечислением. Первый платеж планируется 5 января планового года.

2) Сумма ежемесячно начисляемой и выплачиваемой заработной платы - 480 тыс. руб.

3) Сумма ежемесячных прочих расходов - 95 тыс. руб. (без НДС).

4) Выручка за реализуемую продукцию поступает 10 и 25 числа каждого месяца в сумме 1000 тыс. руб. (без НДС).

5) На 1 января планового года остаток средств на расчетном счете ожидается в размере 104 тыс. руб.

6) В случае нехватки собственных средств ООО планирует заключить договор с коммерческим банком на получение краткосрочного кредита под обеспечение выручкой (сумма кредита не должна превышать выручку).

Стоимость кредита - 20% годовых, максимальный срок погашения кредита - 3 месяца.

Составить бюджет движения денежных средств на первое полугодие при условии, что остаток денежных средств должен

составлять не менее 10% от общей величины ежемесячных расходов. Перечисление НДФЛ в бюджет отдельно не учитывать.

Перечень вопросов к зачету

1. Роль финансового планирования в современной системе финансового менеджмента (УК-2, ПКС-5).

2. Цели и задачи финансового планирования (УК-2, ПКС-5).

3. Принципы организации процесса финансового планирования (УК-2, ПКС-5).

4. Плановые службы и их взаимодействие с другими управленческими подразделениями (УК-2, ПКС-5).

5. Структура планово-финансовой службы (УК-2, ПКС-5).

6. Распределение полномочий и ответственности в планово-финансовой службе (УК-2, ПКС-5).

7. Источники информации для финансового планирования (УК-2, ПКС-5).

8. Особенности сбора и обработки информации, периодичность сбора информации для целей финансового планирования (УК-2, ПКС-5).

9. Основные требования к информационным источникам финансового планирования (УК-2, ПКС-5).

10. Преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании (УК-2, ПКС-5).

11. Понятие бюджета; виды и типы бюджетов (УК-2, ПКС-5).

12. Стратегическое, тактическое и оперативное бюджетирование (УК-2, ПКС-5).

13. Классическое и скользящее бюджетирование (УК-2, ПКС-5).

14. Финансовая структура организации (УК-2, ПКС-5).

15. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО) (УК-2, ПКС-5).

25. Бюджет производства (УК-2, ПКС-5).
26. Операционные бюджеты: особенности разработки (УК-2, ПКС-5).
27. Бюджет товарных запасов (УК-2, ПКС-5).
28. Бюджеты производственных затрат (УК-2, ПКС-5).
29. Бюджет себестоимости (УК-2, ПКС-5).
30. Финансовые бюджеты: особенности разработки (УК-2, ПКС-5).
31. Инвестиционный бюджет (УК-2, ПКС-5).
32. Бюджеты расчетов с контрагентами (УК-2, ПКС-5).
33. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря (УК-2, ПКС-5).
34. Мастер-бюджет: особенности разработки (УК-2, ПКС-5).
35. План прибыли (УК-2, ПКС-5).
36. План движения денежных средств (УК-2, ПКС-5).
37. Прогнозный баланс (УК-2, ПКС-5).
38. Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе данных мастер-бюджета (УК-2, ПКС-5).
39. Организация мониторинга исполнения финансового плана (УК-2, ПКС-5).
40. Основные и дублирующие системы контроля исполнения финансового плана (УК-2, ПКС-5).
41. Отклонения: понятие, виды, роль в системе контроля исполнения финансового плана (УК-2, ПКС-5).
42. Возможности использования скользящего бюджетирования для целей контроля (УК-2, ПКС-5).

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к зачету и зачету с оценкой
--

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного

программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

оценки успеваемости обучающихся)
 Примерные критерии оценивания:
 - отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству
 Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы
 оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий

Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач

Задание (я):
 Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы
 оценки успеваемости обучающихся)
 Примерные критерии оценивания:
 - соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку);
 - оригинальность подхода (новаторство, креативность);
 - применимость решения на практике;
 - глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения).
 Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы
 оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов

		решение не обосновано и не применимо на практике	
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			