

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбинов Балдун Баторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2025 14:37:45  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»**

**Институт землеустройства, кадастров и мелиорации**

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Заведующий выпускающей кафедрой Землеустройство	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор Института землеустройства, кадастров и мелиорации
_____	_____
уч. ст., уч. зв.	уч. ст., уч. зв.
_____	_____
ФИО	ФИО
_____	_____
подпись	подпись
«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
Б1.В.15 Экономика и организация сельскохозяйственного производства**

**Направление подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Направленность (профиль) Землеустройство  
бакалавр**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Экономика и организация АПК
Разработчик (и)	_____
	подпись
	_____
	уч.ст., уч. зв.
	_____
	И.О.Фамилия
<b>Внутренние эксперты:</b>	
Председатель методической комиссии	_____
	подпись
	_____
	уч.ст., уч. зв.
	_____
	И.О.Фамилия
Заведующий методическим кабинетом УМУ	_____
	подпись
	_____
	И.О.Фамилия
Директор библиотеки	_____
	подпись
	_____
	И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Экономика и организация АПК

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол №\_\_\_

Зав. кафедрой Экономика и организация АПК

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв. \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_\_.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв. \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» июня 2021 г. № 434н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческой; проектная, научно-исследовательская, производственно-технологическая к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** Экономика и организация сельскохозяйственного производства – обеспечение научно-информационной основы для формирования профессиональных умений будущих специалистов для успешного построения и ведения производства на предприятиях агропромышленного комплекса и управления в современных условиях

**Задачи:** составление технической документации и отчетности; выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем; организация и планирование работы малых коллективов исполнителей; обоснование научно-технических и организационных решений; анализ результатов деятельности коллективов; определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;

### 2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.15 Экономика и организация сельскохозяйственного производства в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК -10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 ук-10. Знать и владеть базовыми экономическими и финансовыми методами.	Знает и понимает базовые экономические и финансовые методы	Умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы.	Владеет навыками использования базовых экономических и финансовых методов
		ИД-2 ук-10. Уметь применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений.	Знает и понимает базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений.	Умеет применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Владеет навыками применения в практической деятельности базовых экономических и финансовых методов для принятия обоснованных решений

		ИД-3 УК-10 - Владеть инструментами экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Знает и понимает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	Умеет выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности
--	--	--	--	--	---

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основы экономических знаний в различных сферах деятельности; знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

**Уметь:** использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

**Владеть:** навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; навыками использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизни	ИД-1 УК-10-	Полнота знаний	Знает и понимает базовые экономические и финансовые методы	Не знает и не понимает базовые экономические и финансовые методы	Плохо знает и понимает базовые экономические и финансовые методы	Знает базовые экономические и финансовые методы	В полной мере знает и базовые экономические и финансовые методы	Перечень экзаменационных вопросов, комплектов вопросов и заданий для самостоятельной работы, комплектов заданий для устных опросов комплектов тестовых
		Наличие умений	Умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы	Не умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы	Плохо умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы	Умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы	В полной мере умеет выбирать базовые экономические и финансовые методы	

еятельность			экономические и финансовые методы	методы	методы	е и финансовые методы	е и финансовые методы	заданий; темы рефератов; комплект кейс-заданий
			Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования базовых экономических и финансовых методов	Не владеет навыками использования базовых экономических и финансовых методов	Плохо владеет навыками использования базовых экономических и финансовых методов	Владеет навыками использования базовых экономических и финансовых методов	
ИД-2 ук-10-	Полнота знаний	Знает и понимает базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Не знает и не понимает базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Плохо знает и понимает основные базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Знает и понимает базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	В полной мере знает и понимает базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений		
	Наличие умений	Умеет применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Не умеет применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Плохо умеет применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	Умеет применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений	В полной мере применяет в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения в практической деятельности базовых экономических и финансовых методов	Не владеет основными способами защиты персонала при чрезвычайных ситуациях, владеет навыками оказания первой помощи	Плохо владеет основными способами защиты персонала при чрезвычайных ситуациях, владеет навыками оказания первой помощи	Владеет основными способами защиты персонала при чрезвычайных ситуациях, владеет навыками оказания первой помощи, но допускает ошибки	В полной мере владеет основными способами защиты персонала при чрезвычайных ситуациях, владеет навыками оказания первой помощи		

			методов для принятия обоснованных решений				
ИД-3 ук-10-	Полнота знаний	Знает и понимает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	Не знает и не понимает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	Плохо знает и понимает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	Знает и понимает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	В полной мере знает инструменты экономической культуры и финансовой грамотности	
	Наличие умений	Умеет выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Не умеет выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Плохо умеет выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Умеет, выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	В полной мере умеет выбирать инструменты экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Не владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Плохо владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	Владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	В полной мере владеет навыками использования инструментов экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности	
	Наличие умений	Умеет применять в профессиональной деятельности процессы на гидромелиоративных системах	Не умеет применять в профессиональной деятельности процессы на гидромелиоративных системах	Плохо умеет применять в профессиональной деятельности процессы на гидромелиоративных системах	Умеет применять в профессиональной деятельности процессы на гидромелиоративных системах	В полной мере умеет применять в профессиональной деятельности процессы на гидромелиоративных системах	

			при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	экономические знания и методы	гидромелиоративных системах экономические знания и методы	на гидромелиоративных системах экономические знания и методы	процессами на гидромелиоративных системах экономические знания и методы
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения в профессиональной деятельности при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	Не владеет навыками применения в профессиональной деятельности при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	Плохо владеет навыками применения в профессиональной деятельности при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	Владеет навыками применения в профессиональной деятельности при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	В полной мере владеет навыками применения в профессиональной деятельности при управлении процессами на гидромелиоративных системах экономических знания и методы	
ИД-2 опк-6	Полнота знаний	Знает и понимает базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Не знает и не понимает базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Плохо знает и понимает базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Знает и понимает базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	В полной мере знает и понимает базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	
	Наличие умений	Умеет применять базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Не умеет применять базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Плохо умеет применять базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Умеет применять базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	В полной мере умеет применять базовые знания экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	

			ной деятельности				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения базовых знаний экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Не владеет навыками применения базовых знаний экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Плохо владеет навыками применения базовых знаний экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Владеет навыками применения базовых знаний экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности	В полной мере владеет применением базовых знаний экономики для достижения экономической эффективности в профессиональной деятельности
ИД-3 опк-6	Полнота знаний	Знает и понимает экономические методы	Не знает и не понимает экономические методы	Плохо знает и понимает экономические методы	Знает и понимает экономические методы	В полной мере знает и понимает экономические методы	
	Наличие умений	Умеет выбирать экономические методы	Не умеет выбирать экономические методы	Плохо умеет выбирать экономические методы	Умеет выбирать экономические методы	В полной мере умеет выбирать экономические методы	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения экономических методов	Не владеет навыками применения экономических методов	Плохо владеет навыками применения экономических методов	Владеет навыками применения экономических методов	В полной мере владеет применением экономических методов	

## 2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин(модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1 этап	Б1.О.11 Экономика
		2 этап	Б1.В.08 Экономика недвижимости Б1.В.15 Экономика и организация сельскохозяйственного производства
		3 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.11 Экономика	Знать: основы экономики, закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне; Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления,	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	Б1.В.08 Экономика недвижимости

	процессы и рассчитывать основные экономические показатели. Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;	квалификационной работы	
--	--	-------------------------	--

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудовое время, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
1	5 сем.	4 курс
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	2	3
- занятия лекционного типа	48	16
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	16	6
	32	10
<b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)</b>	60	119
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	60	119
<b>3. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	36-контроль экзамен	9-контроль экзамен
<b>ОБЩАЯ трудовое время дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	144
	<b>Зачетные единицы</b>	4
		4

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

1	Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудовое время раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						9	10	
		общая	Аудиторная работа			ВАРО				
			всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	всего сам. работы			фиксированные виды
		2	3	4	5	6	7	8		
<b>Очная форма обучения</b>										
1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	14	6	2	4		8		Экзамен	УК -10
	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	14	6	2	4		8			
	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	14	6	2	4		8			
	Трудовые ресурсы и организация труда на сельскохозяйственном предприятии	14	6	2	4		8			
	Эффективность сельскохозяйственного производства	14	6	2	4		8			
	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	14	6	2	4		8			
2	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	14	6	2	4		8			
	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	10	6	2	4		4			
	Контроль	36						36		
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x		Экзамен	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>		<b>60</b>	<b>36</b>		
<b>Заочная форма обучения</b>										
1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	18	4	2	2		14		УК-10	
	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	14					14			
	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	16	2		2		14			
	Трудовые ресурсы и организация труда на	14	2		2		14			

	сельскохозяйственном предприятии								
	Эффективность сельскохозяйственного производства	18	2	2			14		
2	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	16	2		2		14		
	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	16	2	2			14		
	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	23	2		2		21		
	Контроль	9						9	
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	Экзамен
Итого по дисциплине		144	16	6	10		119	9	

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	2	2	Лекция визуализация
2	2	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	2		Лекция визуализация
	3	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	2	2	
	4	Трудовые ресурсы и организация труда на сельскохозяйственном предприятии	2		Лекция визуализация
	5	Эффективность сельскохозяйственного производства	2		
3	6	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	2	2	Лекция визуализация
	7	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	2		
	8	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	2		Лекция визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			16	6	x
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения			16	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			6	- заочная форма обучения	
				10	
				4	

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
раздела	занятия		очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	4	2	Работа с литературой и интернет ресурсами	ПЗ	опрос тестирование практическая работа
	2	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	4		Деловая игра	ПЗ	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
	3	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	4	2	Решение кейс задач	ПЗ	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
	4	Трудовые ресурсы и организация труда на сельскохозяйственном предприятии	4	2	Работа с литературой и интернет ресурсами	ПЗ	опрос тестирование практическая работа

	5	Эффективность сельскохозяйственного производства	4		Решение кейс задач	ПЗ	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
	6	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	4	2	Работа с литературой и интернет ресурсами	ПЗ	опрос тестирование практическая работа
	7	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	4		Работа с литературой и интернет ресурсами	ПЗ	опрос тестирование практическая работа
2	8	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	4	2	Деловая игра	ПЗ	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:				час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения				32	- очная форма обучения		2
- заочная форма обучения				10	- заочная форма обучения		
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
- заочная форма обучения							

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа
2	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
3	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
4	Трудовые ресурсы и организация труда на сельскохозяйственном предприятии	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа
5	Эффективность сельскохозяйственного производства	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
6	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа
7	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	Работа с литературой и интернет ресурсами	8	опрос тестирование практическая работа
8	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	Работа с литературой и интернет ресурсами	4	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
	Итого:		60	
<b>Заочная форма обучения</b>				
1	Предмет и задачи науки «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа

2	Земельные ресурсы сельскохозяйственных предприятий	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
3	Основные и оборотные средства сельскохозяйственного предприятия	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
4	Трудовые ресурсы и организация труда на сельскохозяйственном предприятии	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа
5	Эффективность сельскохозяйственного производства	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа участие в решении кейс задач
6	Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа
7	Цена и доходы сельскохозяйственного предприятия, его экономическая эффективность	Работа с литературой и интернет ресурсами	14	опрос тестирование практическая работа
8	Организация и экономическая эффективность производства продукции растениеводства и животноводства	Работа с литературой и интернет ресурсами	21	опрос тестирование практическая работа участие в деловой игре
	Итого:		119	

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.15 Экономика и организация сельскохозяйственного производства</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУВО Бурятская ГСХА»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
<b>Форма экзамена -</b>	<i>устный</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в оценочных материалах по дисциплине
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в оценочных материалах по дисциплине

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Основная литература	
Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с.	<a href="http://znanium.com/catalog/product/973033">http://znanium.com/catalog/product/973033</a>
Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общей редакцией П.Ф. Парамонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/108320">https://e.lanbook.com/book/108320</a>
Потаев, Виктор Сергеевич. Организация производства на предприятиях АПК : учебное пособие / В. С. Потаев, О. П. Сиринов ; ФГОУ ВПО БГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2010. - 191 с. (37 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Грядов, Станислав Иванович. Организация сельскохозяйственного производства : Учебное пособие / С. И. Грядов, А. К. Пастухов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 292 с.	<a href="http://znanium.com/go.php?id=427186">http://znanium.com/go.php?id=427186</a>

Дополнительная литература	
Развитие традиционного и инновационного предпринимательства в сельском хозяйстве Бурятии [Текст] : монография / В. С. Потаев [и др.] ; ФГБОУ ВО "Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова". - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2016. – 235 с. (10 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Дубровин, Игорь Александрович. Организация и планирование производства на предприятиях : учебное пособие для вузов по направл. "Экономика" / И. А. Дубровин. - М. : КолосС, 2008. - 359 с. (101 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Организация производства на предприятиях АПК : Учебное пособие для вузов / ред. Ф. К. Шакиров. - М. : КолосС, 2004. - 224 с. : ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений) – 181 экз.	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент : Рек. МСХ РФ в кач-ве учебника для вузов по спец. 110401.65 "Зоотехния" / Ф. К. Шакиров [и др.]. - М. : КолосС, 2008. - 608 с. (105 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	<a href="http://znanium.com/catalog/product/927556">http://znanium.com/catalog/product/927556</a>

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Экономика и организация сельскохозяйственного производства : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (все профили) / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Н. П. Сизова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 115 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4615">http://bgsha.ru/art.php?i=4615</a>

## 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Экономика и организация сельскохозяйственного производства : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (все профили) / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Н. П. Сизова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 115 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4615">http://bgsha.ru/art.php?i=4615</a>

## 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия лекционного, семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы		Доступ
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для занятий лекционного типа №451 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 1 стенд. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №457 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, компьютер ( «Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 6 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №449 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, 1 стенд.	Занятия семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	для самостоятельной работы
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых

1	2	используется данная система 3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для занятий лекционного типа №451 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 1 стенд. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №457 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, компьютер ( «Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 6 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №449 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, 1 стенд.
4	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.

### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Марактаева Евдокия Николаевна	высшее, экономист, преподаватель высшей школы	к.э.н., доцент

### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.04 Экономика и организация**  
**сельскохозяйственного производства в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС.....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП .....	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ .....	11
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	12
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ.....	16