

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбилов Бэлкит Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2026 08:40:31
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Бухгалтерский учет и аудит

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Бадлуева С.В.

подпись

«23» января 2026г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«23» января 2026 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.10 Цифровой бухгалтерский учет

**Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Учет и финансы**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Бухгалтерский учет и аудит**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет

Объем дисциплины в З.Е. 5

Продолжительность в часах/неделях 180/ 0

Статус дисциплины в учебном плане относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 4 Семестр 8	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	28	28
Практические занятия	28	28
Контактная работа	56	56
Сам. работа	124	124
Итого	180	180

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
кэн, доцент Базарова Мария Урбиновна

Программа дисциплины

Цифровой бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);

- 08.002. Профессиональный стандарт «БУХГАЛТЕР», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.03.2019 г., регистрационный № 54154);

составлена на основании учебного плана:

b380301_o_4_УиФ.plx

утвержденного Ученым советом академии от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерский учет и аудит

Протокол № 8 от 23.12.2025

Зав. кафедрой Бадлуева С.В..

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от «13» января 2026 г., протокол № 5

Председатель методической комиссии экономического факультета Цыренова И.Б. _____

Внешний эксперт
(представитель

Начальник отдела экономики Министерства сельского хозяйства и
Продовольствия РБ

Ванчугова Анна Валерьевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Бадлуева С.В..	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Цели: расширение и углубление в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Учет и финансы; овладение обобщенной трудовой функцией «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Бухгалтер». Задачи: расширение и углубление в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; развитие знаний, умений, навыков применять цифровые технологии для управления процессами и данными системы бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в использовании информационных, справочно-правовых систем и современных технологий автоматизированной обработки информации для организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета в формате цифровой экономики		
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок. Часть	Б1.В	
ПЦК-1: Способен применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	1 семестр	Введение в специальность
2	5 семестр	Бухгалтерский финансовый учет
3	7 семестр	Бухгалтерский учет в сельскохозяйственном производстве
4	6 семестр	Бухгалтерский управленческий учет
5	7 семестр	Бухгалтерская финансовая отчетность
6	7 семестр	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции
7	7 семестр	Учет на предприятиях малого бизнеса и в КФХ
8	7 семестр	Учет в бюджетных организациях
9	7 семестр	Учет в казенных учреждениях
10	5 семестр	Справочные информационные системы в бухгалтерском учете
11	5 семестр	Финансовые технологии в АПК
12	4 семестр	Профессиональная этика
13	4 семестр	Первичная учетная документация
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПКС-1: Способен использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте;		
ПКС-1.1. ИД-1. Применяет цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли		
Знать и понимать современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте, законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, понятие профессионального суждения бухгалтера:		
Уровень 1	ПЦК-1. ИД-1. не знает и не понимает как применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;	
Уровень 2	ПЦК-1. ИД-1. плохо знает и понимает как применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;	
Уровень 3	ПЦК-1. ИД-1. знает и не понимает как применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;	
Уровень 4	ПЦК-1. ИД-1. в полной мере знает и не понимает как применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;	
Уметь делать (действовать) использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, формировать профессиональное суждение бухгалтера :		

Уровень 1	ПЦК-1. ИД-1. не умеет применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 2	ПЦК-1. ИД-1. плохо имеет применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 3	ПЦК-1. ИД-1. умеет применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 4	ПЦК-1. ИД-1. в полной мере умеет применять цифровые технологии для управления процессами и данными в отрасли;						
Владеть навыками (иметь навыки) навыки использовать компьютерные программы информационные и справочно-правовые системы для выполнения бухгалтерско-аналитических, финансовых и контрольных функций в экономическом субъекте, анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, формировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов:							
Уровень 1	ПЦК-1. ИД-1. не владеет навыками применения цифровыми технологиями для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 2	ПЦК-1. ИД-1. плохо владеет навыками применения цифровыми технологиями для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 3	ПЦК-1. ИД-1. владеет навыками применения цифровыми технологиями для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровень 4	ПЦК-1. ИД-1. в полной мере владеет навыками применения цифровыми технологиями для управления процессами и данными в отрасли;						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компентенций							
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Цифровая экономика						
1.1	Введение в цифровую экономику	Лек	8	2	ПЦК-1		
1.2	Введение в цифровую экономику	Пр	8	2	ПЦК-1	2	опрос, участие в деловой игре
1.3	Введение в цифровую экономику	Ср	8	17	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания
1.4	Цифровая экономика Российской Федерации	Лек	8	2	ПЦК-1		
1.5	Цифровая экономика Российской Федерации	Пр	8	2	ПЦК-1		опрос, тестирование
1.6	Цифровая экономика Российской Федерации	Ср	8	17	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания, тестирование
	Раздел 2. Бухгалтерский учет в цифровой экономике						
2.1	Организация и методология бухгалтерского учета в цифровой экономике	Лек	8	6	ПЦК-1		

2.2	Организация и методология бухгалтерского учета в цифровой экономике	Пр	8	6	ПЦК-1	4	опрос, практическая работа, участие в деловой игре
2.3	Организация и методология бухгалтерского учета в цифровой экономике	Ср	8	18	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания
2.4	Транзакционный учет	Лек	8	2	ПЦК-1		
2.5	Транзакционный учет	Пр	8	2	ПЦК-1		опрос, практическая работа
2.6	Транзакционный учет	Ср	8	18	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания
2.7	Трансакционный учет и инжиниринговая бухгалтерия	Лек	8	6	ПЦК-1		
2.8	Трансакционный учет и инжиниринговая бухгалтерия	Пр	8	6	ПЦК-1	4	опрос, решение кейс-задачи
2.9	Трансакционный учет и инжиниринговая бухгалтерия	Ср	8	18	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания
2.10	Учет операций хеджирования	Лек	8	4	ПЦК-1		
2.11	Учет операций хеджирования	Пр	8	4	ПЦК-1		опрос, практическая работа
2.12	Учет операций хеджирования	Ср	8	18	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания
2.13	Бихевиористическая учетная парадигма	Лек	8	6	ПЦК-1		
2.14	Бихевиористическая учетная парадигма	Пр	8	6	ПЦК-1	2	опрос, практическая работа, участие в деловой игре, тестирование
2.15	Бихевиористическая учетная парадигма	Ср	8	18	ПЦК-1		опрос, проверка домашнего задания, тестирование

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ			
Основная литература			
Л1.1	Маркова В.Д. Цифровая экономика [Электронный ресурс]: Учебник : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 186 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=432877		
Дополнительная литература			
Л2.1	Аветисян Т. В., Базарова М. У., Баниева М. А., Жажиева В. Э., Львович А. И., Львович И. Я., Львович Я. Е., Преображенский А. П., Преображенский Ю. П., Сергеева С. В., Ситохова Т. Е., Цыдыпова А. В., Цыренов Е. В., Цыренова И. Б., Краснова Н. А. Макроэкономика и цифровая экономика: вызовы и перспективы в условиях глобальных трансформаций [Электронный ресурс]: монография. - Воронеж: ВИБТ, 2023. - 89 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/406094		
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес

307	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (307)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф д/одежды, антресоль к шкафу д/одежды. 2 стенда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программа Statistica Basic Academic for Windows 13 Ru	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус
310	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (310)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., 1С:Предприятие 8. 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус
313	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (313)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр - 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1		2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)		https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных		http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:			
Базарова, Мария Урбиновна. Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 91 с. - Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=2944			
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА			
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И			
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины			
Наименование программных продуктов (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года		Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса			
Информационно-правовой портал «Гарант»		в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»		http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)			
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система	
1	2	3	
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
АС Деканат	в локальной сети академии	-	
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-	
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа	
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)			
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание	
1	2	3	
Базарова Мария Урбиновна	Высшее образование - специалитет, Экономика и организация сельского хозяйства, Экономист-организатор сельскохозяйственного производства; Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»	к.э.н, доцент	
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ			

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			