

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Баркит Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2024 16:04:05
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой
Кадастры и право

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института землеустройства, кадастров и мелиорации

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

производственной практики

Б2.О.02.01(П) Технологическая практика

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)

Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
магистр

Обеспечивающая проведение практики
Кадастры и право
Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической комиссии
Института землеустройства, кадастров и мелиорации

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 20__

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по практике являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной практики.
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения практики.
4. Оценочные материалы по практике включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам практики.
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по практике являются преподаватели кафедры, обеспечивающей проведение практики в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа практики.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
практики, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПКС-3	Способен разрабатывать и внедрять передовые технологии и методики в землеустройстве и кадастрах	ИД-1 _{ПКС-3} Осуществляет мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Знать мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Уметь осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Владеть навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров
ПКС-4	Способен осуществлять управление технологическими процессами в землеустройстве и кадастрах	ИД-1 _{ПКС-4} Умеет определять на профессиональном уровне особенности работы различных типов технологических процессов	Знать особенности работы различных типов технологических процессов	Уметь использовать различные типы технологических процессов	Владеть навыками применения различных типов технологических процессов
ПКС-5	Способен разрабатывать планы организационно-технических мероприятий, оценивать эффективность инновационных решений, технологических рисков при их реализации	ИД-1 _{ПКС-5} Проводит расчеты по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ	Знать способы и методы проведения расчетов по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ	Уметь проводить расчеты по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ	Владеть навыками проведения расчетов по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ
		ИД-2 _{ПКС-5} Составляет комплексные планы-графики выполнения работ	Знать комплексные планы-графики выполнения работ	Уметь использовать комплексные планы-графики выполнения работ	Владеть применением комплексных планов-графиков выполнения работ
ПКС-6	Способен использовать информационные системы и программные комплексы в землеустройстве и кадастрах	ИД-1 _{ПКС-6} Осуществляет мониторинг рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в землеустройстве и кадастрах	Знать порядок мониторинга рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в землеустройстве и кадастрах	Уметь осуществлять мониторинг рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в землеустройстве и кадастрах	Владеть навыками мониторинга рынка новых решений и разработок приборов и оборудования, методик и технологий в землеустройстве и кадастрах
		ИД-2 _{ПКС-6} Владеет навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых в землеустройстве и кадастрах	Знать технологию работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых в землеустройстве и кадастрах	Уметь работать с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых в землеустройстве и кадастрах	Владеть навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых в землеустройстве и кадастрах

**2. РЕЕСТР
элементов оценочных материалов по практике**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для промежуточной аттестации по практике	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике
	Критерии оценки к зачету с оценкой
	Требования к отчету
2. Средства для текущего контроля	Критерии оценки индивидуальных результатов по практике
	Комплект вопросов для устного опроса
	Критерии оценивания
	Шкала оценивания

3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках проведения практики

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-3 Способен разрабатывать и внедрять передовые технологии и методики в землеустройстве и кадастрах	ИД-1 _{ПКС-3} Осуществляет мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Полнота знаний	Знать способы мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Не знает способы мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Плохо знает способы мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Знает способы мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Знает в полной мере способы мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике Критерии оценки индивидуальных результатов по практике Комплект вопросов для устного опроса
		Наличие умений	Уметь осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Не умеет осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Плохо умеет осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Умеет осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Умеет в полной мере осуществлять мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Не владеет навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Плохо владеет навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Владеет навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	Владеет в полной мере навыками применения и осуществления мониторинга рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства и кадастров	
ПКС-4 Способен осуществлять управ-	ИД-1 _{ПКС-4} Умеет определять на профессиональном	Полнота знаний	Знать особенности работы различных типов технологических процессов	Не знает особенности работы различных типов технологических процессов	Плохо знает особенности работы различных типов технологических процессов	Знает особенности работы различных типов технологических процессов	Знает в полной мере особенности работы различных типов технологических процессов	Перечень вопросов к за-

	ных землеустройстве и кадастрах		рование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	рование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	рование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	Не владеет навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	Плохо владеет навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	Владеет навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	Владеет в полной мере навыками работы с пакетами программ, позволяющих проводить математическое моделирование основных технологических процессов и технологий, применяемых землеустройстве и кадастрах	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

4.1.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам практики: Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бу- рятская ГСХА»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обуче- ния по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучаю- щимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятель- ную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учеб- ного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяю- щие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике

1. Основные цели, задачи и виды деятельности организации (предприятия, учреждения), действующего в сфере земельно-имущественных отношений (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
2. Сведения об истории создания организации (предприятия, учреждения), его развития, организационно – правовая форма деятельности и форма собственности (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
3. Определение места организации (предприятия, учреждения) на рынке недвижимости, его конкурентоспособность, перспективы развития (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
4. Основные экономические и организационно-технологические аспекты деятельности организации (предприятия, учреждения) (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
5. Сведения об организационной структуре организации (предприятия, учреждения) и его структурных подразделений, ведомственной принадлежности организации (предприятия, учреждения) (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
6. Производственная структура организации (предприятия, учреждения); функции каждого подразделения, возможности организации их работы и использования компьютерных программ в организации работы организации (предприятия, учреждения) (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6)
7. Анализ производственной деятельности организации (предприятия, учреждения) (ана-
лиз основных показателей экономической и финансовой деятельности организации (предприятия, учреждения); анализ обеспечения качества деятельности организации (предприятия, учреждения); анализ рыночных позиций организации (предприятия, учреждения) (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6)
8. Производственные и технологические проблемы в деятельности организации (предпри-
ятия, учреждения) (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6)
9. Содержание основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в ор-
ганизации по месту прохождения практики (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
10. Участие в конкретном производственном процессе или исследованиях (ПКС-3; ПКС-4;
ПКС-5; ПКС-6).
11. Усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации ре-
зультатов проводимых практических исследований (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
12. Основные предложения по совершенствованию производственной деятельности пред-
приятия по месту прохождения производственной практики (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
13. Разработанные практикантом инновационные предложения в технологическом про-
цессе выполнения работ (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6).
14. Содержание полевой и научно-исследовательской работы, проводимой практикантом
во время практики (ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-6)

Требования к отчету по практике

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики (указывается при прохождении производственной практики в профильной организации)
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Критерии оценки к зачету с оценкой отчета по практике

Отчет должен быть защищен обучающимся по окончании практики в соответствии с графиком, установленным кафедрой совместно с деканатом/директоратом. Требования к оформлению отчета, порядок защиты устанавливаются методическими изданиями в соответствии с Положением «О практике обучающихся, осваивающих ОПОП высшего образования» СТО СМК 7.1.П.-39.0-2017.

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, грамотно, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и /или обоснованными расчетами, предложениями; не содержит ошибок;

- проведено научное исследование в соответствии с полученным заданием;

- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;

- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;

- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, грамотно, характеризуется логичным, последовательным изложением материала, допущены небольшие неточности при формировании выводов/расчетов, предложений; содержит незначительные ошибки/опечатки в текстовой части отчета;

- проведено научное исследование в соответствии с полученным заданием;

- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;

- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;

- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, материал изложен последовательно, допущены неточности при формировании выводов/расчетов, предложений; содержит ошибки/опечатки в текстовой части отчета;

- присутствуют элементы научного исследования, творческий подход к решению поставленных задач проявляется незначительно;

- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;

- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;

- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен не в соответствии с заданием, материалы не подтверждены соответствующими выводами и/или обоснованными расчетами, предложениями; текстовая часть отчета содержит многочисленные ошибки;

- творческий подход к решению поставленных задач не проявляется; отсутствуют элементы научного исследования;

- отчет выполнен с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

- обучающийся при выполнении и защите отчета показывает не сформированность компетенций, предусмотренных программой практики;

- отчет имеет отрицательную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося.

6. Оценочные материалы для организации текущего контроля успеваемости обучающихся

Форма, система оценивания, порядок проведения и организация *текущего контроля успеваемости* обучающихся устанавливаются Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся.

6.1. Комплект вопросов для устного опроса

Землеустройство:

1. Что такое землеустройство?
2. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?
3. Какой документ, включает в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
4. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?
5. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства?
6. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства?
7. Кому передаются в случае выявления в ходе контроля нарушения земельного законодательства и требований охраны и использования земель полученные копии документов и материалов, а также копия акта?
8. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
9. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства? Каким образом передаются сведения об объектах землеустройства в орган кадастрового учета для внесения в ГКН?
10. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?
11. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований?
12. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?
13. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии?
- 11
14. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?
15. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?
16. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме. Кто является фондодержателем.?
17. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?
18. Какой срок установлен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для передачи подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?
19. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?
20. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?
21. Кем утверждается задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства
22. Какие составные части включает проект внутрихозяйственного землеустройства
23. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра
24. Что понимают под производственным центром?
25. Какого масштаба может быть использован планово-картографический материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства
26. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров.
27. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров.
28. Что является объектом землеустройства?
29. Для каких целей проводится инвентаризация земель?

30. Что является объектом внутрихозяйственного землеустройства?
 31. Какие земельные угодья следует отнести к сельскохозяйственным угодьям?
 32. Формула расчета уклона местности в процентах.
 33. Оптимальный размер формирования гуртов коров
 34. Что представляет собой проект внутрихозяйственного землеустройства?
 35. Что такое севооборот?
 36. Что такое баланс угодий?
 37. Какой способ вычисления площадей наиболее считается наиболее точным?
 - 38 В чем заключается связь землеустройства и ГКН?
- Кадастровые работы, ГКУ ЗУ и ОН:
1. Что такое «государственный кадастровый учет» ?
 2. Какова роль государственного кадастрового учета для государственной регистрации прав ?
 3. Какие документы необходимы для государственного кадастрового учета ?
 4. Что такое «межевой план» и «технический план»?
 5. Что такое «кадастровая деятельность»?
 6. Для каких целей созданы саморегулируемые организации ?
 7. Какое минимальное количество экземпляров межевого (технического) плана подготавливается кадастровым инженером?
 8. Куда передается межевой (технический) план после подписания его кадастровым инженером и в каком виде?
 9. Что такое технические и кадастровые ошибки ?
 10. Как исправляются технические и кадастровые ошибки ?
 - 12
 11. Какие действия инициирует заявитель?
 12. Для каких целей проводится процедура согласования границ ?
 13. Что обязан проверить кадастровый инженер перед проведением процедуры согласования ?
 14. Что происходит, если смежный землевладелец не вносит паспортные данные в Акт согласования ?
 15. Что такое «Учетное дело» и какие документы оно включает ?
 16. Что такое «Реестровое дело» и когда оно создается ?
 17. Показать, из каких элементов состоит кадастровый номер недвижимого имущества ?
 18. Для каких целей формируется кадастровый номер ?
 19. Методика присвоения кадастровых номеров недвижимому имуществу
 20. Порядок присвоения кадастровых номеров границам
 21. Когда наступает стадия приостановления и отказа в ГКУ ?
 22. Для каких целей ведется контрольно-регистрационная форма ?
 23. Что такое «управление» и «учреждение»?
 24. Перечислите основные законодательные акты в сфере ведения кадастра.
- ГКОЗ и ОН:
- 1 Понятие кадастровой стоимости земельного участка и как она рассчитывается.
 - 2 Как расшифровывается аббревиатура «ГКО» и дать определение этого термина.
 - 3 Как можно оспорить результаты кадастровой оценки земель населенных пунктов?
 - 4 Как расшифровывается аббревиатура «ФСО»?
 - 5 Понятие «УПКСЗ» и как оно расшифровывается.
 - 6 Кто является заказчиком работ по кадастровой оценке земель населенных пунктов?
 - 7 Как называется главный закон об оценке?
 - 8 Как часто проводится государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов?
 - 9 Кто является исполнителем работ по определению кадастровой стоимости земельных участков?
 - 10 Кто осуществляет экспертизу отчета об определении кадастровой стоимости земель населенных пунктов?
 - 11 По каким признакам учитываются ценообразующие факторы согласно методике кадастровой оценки земель?
 - 12 Как расшифровывается аббревиатура «ФД ГКО»?
 - 13 Какие преследуются цели при анализе рынка недвижимости в процессе кадастровой оценки земель населенных пунктов?
 - 14 Какие общепринятые подходы к оценке применяются при проведении «ГКО»?
 - 15 Что обеспечивает Росреестр в рамках ведения фонда данных «ГКО»?
 - 16 Что включается в фонд данных «ГКО»?
 - 17 В какой последовательности осуществляется формирование перечня земельных участков при государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов?
 - 18 По какой характеристике осуществляется группировка земельных участков в процессе государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?

- 19 Как расшифровывается аббревиатура «АИС МРН»?
- 20 В каких случаях возможно выполнить расчет кадастровой стоимости земельного участка, если он не вошел в перечень объектов оценки ГКОЗНП?
- 21 От чего зависит размер штрафа за самовольное занятие земельного участка согласно КоАП РФ?
- 22 По каким основаниям можно пересмотреть кадастровую стоимость земельного участка во внесудебном порядке?
- 23 Какой признак должны иметь земельные участки и объекты недвижимости, чтобы в отношении них проводилась государственная кадастровая оценка.
- 13
- 24 Какие лица, имеют право на обращение в Комиссию с заявлением о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?
- 25 Какие решения могут быть приняты Комиссией по результатам рассмотрения заявления о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?
- 26 Какими способами можно получить данные о кадастровой стоимости земельного участка?
- 27 Какая служба осуществляет информационное обеспечение государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- 28 Кто утверждает результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- 29 В какой государственный информационный ресурс вносят сведения о кадастровой стоимости земель населенных пунктов?
- 30 Назовите основные направления использования кадастровой стоимости земельного участка.
- 31 Какие нормативно-правовые акты являются базой для проведения государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- ГМЗ и ОН:
1. Понятие недвижимого имущества.
 2. Классификация объектов недвижимости в России.
 3. Классификация объектов недвижимости за рубежом.
 4. Понятие мониторинга. Мониторинг окружающей природной среды (МОПС).
 5. Основные функции МОПС.
 6. Классификация МОПС.
 7. МОПС России.
 8. Единая система государственного экологического мониторинга РФ.
 9. Государственный мониторинг земель (ГМЗ): понятие, цель, задачи, содержание.
 10. Структура и содержание ГМЗ.
 11. Классификация системы ГМЗ.
 12. Методы получения необходимой информации при осуществлении ГМЗ.
 13. Дистанционное зондирование (ДЗ): основные положения.
 14. Физические основы дистанционного зондирования.
 15. Взаимодействие электромагнитных волн с материалами и веществами на поверхности земли.
 16. Спектр ЭМИ, используемый в ДЗ.
 17. Съёмочные средства ДЗ.
 18. Наземные съёмки и обследования: общая характеристика.
 19. Кадастровые работы: межевание земель.
 20. Агрохозяйственные обследования.
 21. Специальные обследования земель.
 22. Фондовые данные.
 23. Система показателей ГМЗ: основные положения.
 24. Классификация системы показателей ГМЗ.
 25. Система показателей государственного мониторинга использования земель.
 26. Система показателей государственного мониторинга состояния земель.
 27. Система показателей ГМЗ локального уровня.
 28. Система показателей ГМЗ регионального уровня.
 29. Система показателей ГМЗ федерального уровня.
 30. Негативные процессы, имеющие место на земле.
 31. Система показателей ГМЗ для негативных процессов.
 32. Картографическое обеспечение ГМЗ.
 33. Загрязнение земель и объектов недвижимости: общие положения.
 34. Основные источники загрязнения.
- 14
35. Классификация загрязнений и загрязнителей.
 36. Мониторинг загрязнения атмосферного воздуха.
 37. Мониторинг загрязнения почвенного покрова.
 38. Мониторинг загрязнения поверхностных и грунтовых вод.

39. Мониторинг радиоактивного загрязнения ОПС.
 40. Мониторинг состояния и использования объектов капитального строительства (ОКС).
 41. Кадастровые работы в отношении ОКС.
- ГРЗИО:
1. Предпосылки современной земельной реформы
 2. Задачи современной земельной реформы (начального этапа, в процессе развития реформы, сегодняшнего периода)
 3. Основные результаты первого этапа (1990-1995) земельной реформы
 4. Основные результаты второго этапа (1996-2000) земельной реформы
 5. Основные результаты современного (с 2001г.) этапа земельной реформы
 6. Органы управления земельными ресурсами и их трансформация в ходе земельной реформы
 7. Роль землеустройства и земельного кадастра в преобразовании агропромышленного комплекса (АПК)
 8. Значение и особенности АПК
 9. Понятие продовольственно-экономической безопасности
 10. Понятие свободного рынка и основные задачи его регулирования государством
 11. Принципы государственного регулирования
 12. Формы и методы государственного регулирования
 13. Особенности использования земли в сельском хозяйстве
 14. Экономическое плодородие земли
 15. Классификация и структура земельных угодий
 16. Роль государственного земельного кадастра в сельском хозяйстве
 17. Понятие земельной ренты
 18. Особенности обеспечения сельского хозяйства материальными ресурсами
 19. Понятие земельных отношений
 20. Понятие и особенности управления и регулирования. Социальное управление
 21. Методы управления и регулирования
 22. Функции государственного управления
 23. Функции местного самоуправления
 24. ГЗК как основной инструмент управления земельными ресурсами
 25. Землеустройство как основной инструмент земельной политики
 26. Понятие землеустройства. Состав и характеристика основных видов землеустроительных работ
 27. Состояние современного землеустройства
 28. Понятие и особенности рационального использования земель
 29. Понятие земельных споров и порядок их разрешения
 30. Характеристика основных этапов развития земельных отношений и землеустройства:
 - период писцовых описаний;
 - генеральное и специальное межевания;
 - реформа 1861г.
 - столыпинская реформа;
 - революция 1917г.;
 - 50-70-е годы 20-го столетия;
 - современная земельная реформа.
 31. Земельные отношения за рубежом
 - 15
 32. Характеристика современного земельного законодательства (содержание и комментарии к основным федеральным законам).

Критерии оценивания

- правильность ответа по содержанию вопроса (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания устных и письменных ответов

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного вопроса, но излагает неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
Менее 55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает суть вопроса. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.