Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2026 10:00:24
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»	«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий выпускающей кафедрой Бухгалтерский учет и аудит	Декан Экономический факультет
к.э.н., доцент уч. ст.,	к.э.н., доцент уч. ст.,
Бадлуева С.В.	Баниева М.А.
подпись	подпись
«23» января 2026 г.	«23» января 2026 г.

Рабочая программа
Дисциплины (модуля)

ФТД.01 Профессиональные ценности и этика

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) Цифровой учет и финансы

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	**Бухгалтерский учет и аудит**
Квалификация	Магистр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет
Объём дисциплины в З.Е.	2
Продолжительность в часах/неделях	72/ 0
Статус дисциплины в учебном плане	относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	28	28
Контактная работа	42	42
Сам. работа	30	30
Итого	72	72

Улан - Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
к.э.н., Цыренова Ирина Базаржаповна

Программа дисциплины

Профессиональные ценности и этика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н.

- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 № 167н

составлена на основании учебного плана:

m380401_o_2_ЦУФ.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерский учет и аудит

Протокол № 8 от 22.12.2025

Зав. кафедрой Бадлуева С.В. _____

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от 13.01.2026 г., протокол № 5

Председатель методической комиссии экономического факультета

_____ Цыренова И.Б.

Внешний эксперт (представитель работода- Начальник отдела экономики МСХиП РБ

_____ Ванчугова Анна Валерьевна

подпись И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Бадлуева С.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
	Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков о выбранном направлении профессиональной деятельности с учетом направленности (профиля); формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования на правления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровой учет и финансы; овладение обобщенной трудовой функцией «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Бухгалтер»; обобщенной трудовой функции «Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделения» профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию». Задачи: формирование знаний о выбранном направлении профессиональной деятельности с учетом направленности (профиля); развитие знаний, умений, навыков организации и управления процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте; овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть	ФТД	
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	2 семестр	Органическое сельское хозяйство
2	2 семестр	Учебная практика
3	2 семестр	Ознакомительная практика
4	2 семестр	Научно-исследовательская работа
5	1 семестр	Финансы в цифровой экономике
6	1 семестр	Бухгалтерский учет в цифровой экономике
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшеству-		
1	4 семестр	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	4 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	4 семестр	Производственная практика
4	4 семестр	Преддипломная практика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ **УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия** **УК-5.2. ИД-2. выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп**	
Знать и понимать национальные особенности делового общения	
Уровень 1	УК-5.2. ИД-2. не знает национальные особенности делового общения
Уровень 2	УК-5.2. ИД-2. знает плохо национальные особенности делового общения
Уровень 3	УК-5.2. ИД-2. знает национальные особенности делового общения
Уровень 4	УК-5.2. ИД-2. знает хорошо национальные особенности делового общения
Уметь делать (действовать) учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	
Уровень 1	УК-5.2. ИД-2. не умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
Уровень 2	УК-5.2. ИД-2. умеет плохо учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
Уровень 3	УК-5.2. ИД-2. умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
Уровень 4	УК-5.2. ИД-2. умеет хорошо учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними
Владеть навыками (иметь навыки) создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
Уровень 1	УК-5.2. ИД-2. не владеет способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	УК-5.2. ИД-2. владеет плохо способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Уровень 3	УК-5.2. ИД-2. владеет способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уровень 4	УК-5.2. ИД-2. владеет хорошо способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компентенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1. ИД-1. Определяет приоритеты собственной деятельности

Знать и понимать основы профессиональной деятельности	
Уровень 1	УК-6.1. ИД-1. не знает основы профессиональной деятельности
Уровень 2	УК-6.1. ИД-1. знает плохо основы профессиональной деятельности
Уровень 3	УК-6.1. ИД-1. знает основы профессиональной деятельности
Уровень 4	УК-6.1. ИД-1. знает хорошо основы профессиональной деятельности
Уметь делать (действовать) оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	
Уровень 1	УК-6.1. ИД-1. не умеет оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Уровень 2	УК-6.1. ИД-1. умеет плохо оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Уровень 3	УК-6.1. ИД-1. умеет оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Уровень 4	УК-6.1. ИД-1. умеет хорошо оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Владеть навыками (иметь навыки) определения, планирования профессиональной деятельности	
Уровень 1	УК-6.1. ИД-1. не владеет способностью определения, планирования профессиональной деятельности
Уровень 2	УК-6.1. ИД-1. владеет плохо способностью определения, планирования профессиональной деятельности
Уровень 3	УК-6.1. ИД-1. владеет способностью определения, планирования профессиональной деятельности
Уровень 4	УК-6.1. ИД-1. владеет хорошо способностью определения, планирования профессиональной деятельности

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компентенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы						
1.1	Этика, мораль и профессиональные ценности	Лек	3	2	УК-5, УК-6		
1.2	Кодексы профессиональной этики	Лек	3	4	УК-5, УК-6		

1.3	Этика, мораль и профессиональные ценности	Пр	3	4	УК-5, УК-6		Опрос
1.4	Кодексы профессиональной этики	Пр	3	8	УК-5, УК-6	3	Опрос, участие в деловой игре
1.5	Этика, мораль и профессиональные ценности	Ср	3	6	УК-5, УК-6		Опрос
1.6	Кодексы профессиональной этики	Ср	3	8	УК-5, УК-6		Опрос
	Раздел 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера, фундаментальные и моральные формы						
2.1	Профессия современного бухгалтера	Лек	3	4	УК-5, УК-6		
2.2	Фундаментальные моральные принципы бухгалтера	Лек	3	4	УК-5, УК-6		
2.3	Профессия современного бухгалтера	Пр	3	8	УК-5, УК-6		Опрос
2.4	Фундаментальные моральные принципы бухгалтера	Пр	3	8	УК-5, УК-6		Опрос
2.5	Профессия современного бухгалтера	Ср	3	8	УК-5, УК-6		Опрос
2.6	Фундаментальные моральные принципы бухгалтера	Ср	3	8	УК-5, УК-6		Опрос

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Малиновская Н. М. Профессиональная этика [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 260 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/183743

Дополнительная литература

Л2.1	Гурьянова Т. Н., Надеева М. И. Профессиональная этика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань: КНИТУ, 2020. - 156 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/244880

Методическая литература

Л3.1	Профессиональные ценности и этика: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика», направленность (профиль) Цифровой учет и финансы / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова; сост.: И. Б. Цыренова, М. У. Базарова. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2025. - 92 с. - (Высшее образование). - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/05720. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц... - Текст : электронный.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
307	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (307)	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. 15 персональных компьютера (Системный блок ФРИКОМ Core i5, Монитор Philips 23.8" черный, клавиатура, мышь), Интерактивная панель Lumien моноблок с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Шкаф. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программа Statistica Basic Academic for Windows 13 Ru	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус

310	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (310)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, Интерактивная панель Lumien моноблок, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., стенды. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., 1С:Предприятие 8; 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия; 1С: Предприятие 8. Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус
313	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (313)	32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, 20 персональных компьютера (Системный блок ФРИКОМ Core i5, Монитор Philips 23.8" черный, клавиатура, мышь), Интерактивная панель Lumien моноблок с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Шкаф со стеклом. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., 1С: Предприятие 8; 1С: Предприятие 8. Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия; 1С: Предприятие 8. Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8, Учебный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИММЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Профессиональные ценности и этика: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика», направленность (профиль) Цифровой учет и финансы / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова; сост.: И. Б. Цыренова, М. У. Базарова. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2025. - 92 с. - (Высшее образование). - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/05720. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц... - Текст : электронный.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http:/portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http:/elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http:/elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Цыренова Ирина Базаржаповна	высшее, специалитет, "Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности в сельском хозяйстве", экономист по бухгалтерскому учету	к.э.н., доц.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИМ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:
- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку
мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми
воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с
использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.
В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного
аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус
оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса,
при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			

2			
3			
4			
5			
6			