

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Бэликто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 16.06.2025 14:11:40

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Менеджмент

уч. ст., уч. зв.

Суворова А.В.

подпись

« __ » _____ 20 __ г.

«УТВЕРЖЕНО»

Декан
Экономический факультет

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

« __ » _____ 20 __ г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.ДВ.05.01 Проектное управление в сельскохозяйственных организациях

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление проектами государственно-частного партнерства

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 6

Продолжительность в
часах/неделях 216/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 3 Семестр 6	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Контактная работа	36	36
Сам. работа	153	153
Итого	216	216

Улан-Удэ, 20 __ г.

Программу составил(и): доцент, Пономарева Ольга Николаевна

Программа дисциплины

Проектное управление в сельскохозяйственных организациях

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);

составлена на основании учебного плана:

b380302_oz_1.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол №9

Программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент

Протокол № от

Зав. кафедрой Суворова А.В.

_____ подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии « Экономический факультет» от «__» _____ 20__ г., протокол №__
Председатель методической комиссии « Экономический факультет»
Внешний эксперт (представитель работодателя) _____
_____ <small>подпись</small> _____ <small>И.О. Фамилия</small>

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении сельскохозяйственным производством, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
- Задачи: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению сельскохозяйственным производством; овладение методами управления производственными, трудовыми и другими процессами на предприятии.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть Б1.В

ПКС-3: Способен участвовать в разработке, реализации и управлении проектом государственно-частного партнерства, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	5 семестр	Управление инфраструктурой и ресурсами сельских территорий
2	2 семестр	Технология производства продукции животноводства
3	5 семестр	Региональное управление и территориальное планирование
4	2 семестр	Технология производства продукции растениеводства
5	5 семестр	Проектный менеджмент
6	1 семестр	Экология проекта

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	8 семестр	Моделирование и управление бизнес процессами
2	7 семестр	Оценка рисков проекта
3	8 семестр	Управленческое документирование проектов
4	8 семестр	Организационное проектирование
5	7 семестр	Управление рисками проекта
6	7 семестр	Государственное и муниципальное управление
7	7 семестр	Управление командой проекта
8	9 семестр	Правовое регулирование проектной деятельности
9	8 семестр	Производственная практика
10	8 семестр	Преддипломная практика
11	9 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

ПКС-3: Способен участвовать в разработке, реализации и управлении проектом государственно-частного партнерства, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

Знает программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений

Умеет разрабатывать и реализовывать проекты государственно-частного партнерства

Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений

Знать и понимать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений: документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов; деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории):

Уровень 1	программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
Уровень 2	Знает программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
Уровень 3	Не знает программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений

Уровень 4	Знает частично программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений		
Уровень 5	Знает программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений		
Уровень 6	Знает в совершенстве программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений		
Уметь делать (действовать) разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства:			
Уровень 1	координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
Уровень 2	Умеет разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства		
Уровень 3	Не умеет разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства		
Уровень 4	Умеет частично разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства		
Уровень 5	Умеет разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства		
Уровень 6	Умеет в совершенстве разрабатывать и реализовать проекты государственно-частного партнерства		
Владеть навыками (иметь навыки) способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений: способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов: способностью достигать высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства:			
Уровень 1	способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровень 2	Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровень 3	Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровень 4	Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровень 5	Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровень 6	Владеет в совершенстве способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

Уровень 3	Не владеет способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов		
Уровень 4	Владеет способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов		
Уровень 5	Владеет способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов		
Уровень 6	Владеет в совершенстве способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
<p>ПКС-5: Способен организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории);</p> <p>Знает программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений</p> <p>Умеет разрабатывать и реализовывать проекты государственно-частного партнерства</p> <p>Владеет способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений</p>			
Знать и понимать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений: документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов: деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории):			
Уровень 1	предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уровень 2	Знает предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уровень 3	Не знает предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уровень 4	Знает частично предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уровень 5	Знает предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уровень 6	Знает в совершенстве предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства, направленных на развитие организации (предприятия, территории)		
Уметь делать (действовать) разрабатывать и реализовывать проекты государственно-частного партнерства: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства:			
Уровень 1	организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства		

Уровень 2	Умеет координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						
Уровень 3	Не умеет координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						
Уровень 4	Умеет частично координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						
Уровень 5	Умеет координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						
Уровень 6	Умеет в совершенстве координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						
Владеть навыками (иметь навыки) способностью внедрять технологические и продуктовые инновации или программы организационных изменений: способностью осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов: способностью достигать высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ: способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства:							
Уровень 1	способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровень 2	Владеет способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровень 3	Не владеет способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровень 4	Владеет способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровень 5	Владеет способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровень 6	Владеет в совершенстве способностью организовать предпринимательскую деятельность с целью создания и развития новых проектов государственно-частного партнерства						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Проектное управление в сельскохозяйственных организациях							
1.1	История развития метода управления проектами и его концепция	Лек	6	2	ПКС-3, ПКС-4, ПКС-5		
1.2	Основы проектного управления в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3, ПКС-4, ПКС-5		

1.3	Разработка концепции проекта в сельскохозяйственных организациях и оценка его эффективности	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.4	Методы оценки эффективности проекта в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.5	Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.6	История развития метода управления проектами и его концепция	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.7	Основы проектного управления в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.8	Разработка концепции проекта в сельскохозяйственных организациях и оценка его эффективности	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.9	Методы оценки эффективности проекта в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
1.10	Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
Раздел 2. Подсистемы управления проектами							
2.1	Управление стоимостью проекта в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.2	Контроль и регулирование проекта в сельскохозяйственных организациях в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.3	Мониторинг и оценка реализации проектной деятельности в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.4	Требования к кадрам управления проектом и профессиональный характер деятельности руководителя в сельскохозяйственных организациях	Лек	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.5	Управление стоимостью проекта в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		

2.6	Контроль и регулирование проекта в сельскохозяйственных организациях в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.7	Мониторинг и оценка реализации проектной деятельности в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.8	Требования к кадрам управления проектом и профессиональный характер деятельности руководителя в сельскохозяйственных организациях	Пр	6	2	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.9	История развития метода управления проектами и его концепция	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.10	Основы проектного управления в сельскохозяйственных организациях	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.11	Разработка концепции проекта в сельскохозяйственных организациях и оценка его эффективности	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.12	Методы оценки эффективности проекта в сельскохозяйственных организациях	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.13	Планирование проекта в сельскохозяйственных организациях.	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.14	Факторы, определяющие качество управления проектом Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации в сельскохозяйственных организациях	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.15	Материально-техническая подготовка проекта в сельскохозяйственных организациях	Ср	6	17	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.16	Управление временем проекта в сельскохозяйственных организациях	Ср	6	15	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.17	Расчет расписания проекта. Комплексное моделирование расписания и его корректировка	Ср	6	15	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		
2.18	Расчет расписания проекта. Комплексное моделирование расписания и его корректировка	Ср	6	4	ПКС-3,ПКС-4,ПКС-5		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Константиныди Х.А., Берлин С.И., Бугакова Н.П., Воробьева М.А., Грибок Н.Н., Жильцова О.Н., Зинченко Н.В., Кунаковская И.А., Рубин А.Г., Пахомова А.Ю., Померанцев Г.Н., Чернявская С.А., Шулаев В.В. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 364 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=347067
Л1.2	Антонов Г. Д., Иванова О.П., Тумин В.М., Данейкин Ю.В., Костромин П.А. Проектное управление [Электронный ресурс]: Учебник : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 294 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=400346
Л1.3	Антонов Г. Д., Иванова О.П., Тумин В.М., Данейкин Ю.В., Костромин П.А. Проектное управление [Электронный ресурс]: Учебник : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 294 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=419345
Л1.4	Константиныди Х.А., Берлин С.И., Бугакова Н.П., Воробьева М.А., Грибок Н.Н., Жильцова О.Н., Зинченко Н.В., Кунаковская И.А., Рубин А.Г., Пахомова А.Ю., Померанцев Г.Н., Чернявская С.А., Шулаев В.В. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2023. - 364 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=444578
Л1.5	Шихвердиев А. П. Проектное управление [Электронный ресурс]: монография. - Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2019. - 162 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/176961
Л1.6	Беликова И. П. Проектное управление [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Ставрополь: СтГАУ, 2021. - 80 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/245795

Дополнительная литература

Л2.1	Богомолова А. В., Колесникова Ю. Ф. Проектное управление социально-экономическим развитием региона [Электронный ресурс]:. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2022. - 371 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/355886
Л2.2	Богомолова А. В., Колесникова Ю. Ф. Проектное управление социально-экономическим развитием региона: Материалы Всероссийской научно-практической конференции (г. Липецк, 27 апреля 2023 г.) [Электронный ресурс]:. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2023. - 360 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/403766
Л2.3	Беликова И. П. Проектное управление [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Ставрополь: АГРУС, 2021. - 77 – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/121737.html

Методическая литература

Л3.1	Богомолова А. В., Колесникова Ю. Ф. Проектное управление социально-экономическим развитием региона [Электронный ресурс]:. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2021. - 126 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/228731
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Тимофеева, Наталья Сергеевна.
 Проектный менеджмент : методические указания к практическим занятиям и для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / Н. С. Тимофеева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 56 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/00675>. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

Тимофеева, Наталья Сергеевна.
 Проектный менеджмент : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н. С. Тимофеева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 56 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/02065>. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

Тимофеева, Наталья Сергеевна.
 Проектный менеджмент : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки "Менеджмент", "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриат) / Н. С. Тимофеева, О. Н. Пономарева, Л. Б. Гармаева ; рец.: Е. Л. Дугина, О. Л. Брянская ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Бурятская ГСХА, 2024. - 135 с. : табл. - (Высшее образование). - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/02853>. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - 50 экз. - 273.00 р. - Текст : электронный.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Пономарева Ольга Николаевна	Высшее, специалитет, Экономика и организация сельскохозяйственного производства, экономист	доценткэн

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к экзамену
 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
 Комплект заданий для практических работ
 Кейс-задачи
 Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся
 Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
 Проектное управление в сельскохозяйственных организациях

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

Перечень вопросов к экзамену

1. Области применения и преимущества проектного управления?
2. Какие основные концепции УП?
3. Стандарты в области управления проектами (УП), возможность их применения в российских условиях.
4. Основные типы организационных структур: функциональная, матричная, проектная; их сходства и отличия.
5. Основные роли участников проектов. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
6. Управление структурами проектов.
7. Проектный офис, управляющие комитеты, менеджер проекта.
8. Принципы корпоративной методологии и информационной системы управления проектами в компании.
9. Какие процессы относятся к инициации и управлению рисками в инновационных проектах и программах?
10. Постановки целей проекта для создания нового бизнеса?
11. Разделы Устава проекта; Разделы бизнес-плана проекта.
12. Назначение менеджера проекта, управление персоналом и взаимодействиями в комплексных проектах
13. Структура проекта, назначение ключевых ролей, планирование взаимодействия и коммуникаций.
14. Декомпозиция целей, построение иерархической структуры работ.
15. Разработка расписания, построение сетевой диаграммы и диаграммы Ганта.
16. Планирование ресурсов, разработка бюджета проекта.
17. Управление рисками и создание планов реагирования проекта.
18. Как определяется последовательность шагов процедуры планирования проекта?
19. Какие аспекты организации коммуникации внутри проекта обеспечивают эффективное распределение информации?
20. Контрактное и административное завершение.
21. Обсуждение результатов, извлеченные уроки и архив проекта.
22. Что такое РМВОК? Представьте системную модель управления проектами.
23. Критерии качества проекта.
24. Как определить удовлетворяет ли проект ожиданиям заказчика и как необходимо реагировать, если у заказчика изменились ожидания?
25. Как должно осуществляться планирование ресурсов по проекту?
26. Что включает в себя контроль стоимости?
27. Перечислите факторы, вызывающие изменения базового плана. Необходимо ли согласование изменений с участниками проекта?
28. Какая отчетная информация необходима для эффективных коммуникаций по проекту?
29. Что такое базовый стоимостной план проекта? Как он формируется?
30. Чем отличаются функции управления от областей знания?
31. Планирование расходов и контроль расходов базируются на одной и той же предметной области?
32. Какие процессы включает в себя управление качеством проекта?
33. Как определить, что проект удовлетворяет требованиям, ради которых он был предпринят?
34. Выбор организационной формы управления.
35. Исполнение и контроль проекта.
36. Цели и содержание процесса контроля проекта.
37. Отслеживание фактического выполнения работ.
38. Измерение прогресса и анализ результатов.
39. Корректирующие действия.
40. Управление изменениями.
41. Управление коммуникациями проекта.
- 35
42. Цели и принципы создания автоматизированной информационной системы управления проектом.
43. Структура и основные элементы информационной системы управления проектами.

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Тема. История развития метода управления проектами и его концепция

1. Перечислите основные этапы становления методологии управления проектами за рубежом. 2. Перечислите основные этапы становления методологии управления проектами в нашей стране. 3. Приведите одно из определений понятия «Проект». Объясните термин «Управление проектами»? 4. Назовите основные причины, этапы возникновения и становления системы «Управление проектами». 5. В чем основные отличия традиционного менеджмента и управления проектами? 6. Что такое окружение проекта и какое значение оно имеет для эффективности проекта? 7. Перечислите факторы ближнего и внешнего окружения проекта.

Тема. Основы проектного управления в сельскохозяйственных организациях.

1. Дайте определение жизненного цикла проекта. 2. Перечислите фазы проекта. 3. Перечислите известные Вам методы управления проектами и дайте им краткую характеристику. 4. Какие существуют классификационные признаки, на основе которых осуществляется систематизация всей совокупности проектов? Контроль Выполнение Планирование Инициация Начало фазы Завершение фазы Уровень процесса Процессы инициации Процессы планирования Процессы контроля Процессы исполнения Процессы - 5. Как Вы сгруппируете процессы управления проектами и почему? 6. Что Вы можете отнести к основным процессам планирования? 7. Какой документ является основным стандартом по управлению проектами? 8. Перечислите области знаний и процессы управления.

Тема Разработка концепции проекта в сельскохозяйственных организациях и оценка его эффективности

1. Приведите определение инициации проекта. 2. Назовите причины инициации проектов. 3. Что определяет устав проекта? 4. В чем состоят предынвестиционные исследования? 5. Приведите последовательность предынвестиционных исследований. 6. Перечислите основные составляющие проектного анализа.

Тема Методы оценки эффективности проекта в сельскохозяйственных организациях.

1. Чем отличаются понятия эффект и эффективность? 2. Перечислите основные принципы оценки эффективности проекта. 3. В чем экономический смысл показателя NPV? 4. Почему срок окупаемости не может быть главным критериальным показателем оценки эффективности проекта? 5. Назовите границы основных показателей эффективности проекта.

Тема. Планирование проекта в сельскохозяйственных организациях

1. В чем состоит сущность планирования? 2. Перечислите основные процессы планирования. 3. Перечислите вспомогательные процессы планирования. 4. Дайте определение содержания проекта. 5. Раскройте основное содержание процесса планирования содержания проекта.

Тема Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации

1. Перечислите модели, используемые для структуризации проекта. 2. Как определяется приемлемый уровень декомпозиции? 3. Что может служить основой для декомпозиции WBS? 4. Укажите общий порядок проведения тендеров на разработку проектно-сметной документации (ПСД). 5. Перечислите основные этапы разработки ПСД. 6. Перечислите функции менеджера проекта в ходе проектирования. 7. Приведите порядок экспертизы ПСД.

Тема Материально-техническая подготовка проекта в сельскохозяйственных организациях

1. Опишите структуру задач материально-технической подготовки проекта. 2. Чем отличаются закупки от поставок? 3. Перечислите виды торгов. 4. Приведите наиболее важные признаки классификации контрактов. 5. Что такое оферта и кто ее составляет?

Тема Управление временем проекта в сельскохозяйственных организациях

Цели, условия создания и виды деятельности совместных предприятий с зарубежными партнерами.

Порядок образования и регистрации совместных предприятий. Организация управления совместным предприятием.

Формирование уставных фондов, распределение продукции и доходов, налогообложение совместного предприятия.

Перспективы развития совместного предпринимательства в РФ.

Тема Расчет расписания проекта. Комплексное моделирование расписания и его корректировка

1. Перечислите методы расчета расписания. 2. Дайте определение параметру раннее окончание работы. 3. Что показывает частный и общий резерв времени? 4. Почему менеджеру проекта важно знать характеристики работ в сетевом графике и как он их может использовать в управлении проектом? 5. Какие работы в сетевом графике называются критическими? 6. Сколько параметров используется при определении ожидаемой длительности работы по методу PERT? 7. Раскройте процедуру решения задачи оценки вероятности завершения проекта к заданному сроку по методу PERT

Тема. Комплексное моделирование расписания и его корректировка

1. В чем состоит особенность метода GERT? 2. Приведите сравнительную характеристику методов составления и расчета расписания проекта. 3. Приведите примеры проектов и укажите наиболее эффективный для них метод разработки расписания. 4. Назовите методы сжатия длительности работ. 5. Какова очередность включения операций в план при корректировке по ресурсам? 6. Что входит в процесс «Управление расписанием проекта»?

Тема Оценка стоимости проекта

1. Чем определяется стоимость проекта? 2. Дайте определение понятию бюджет и смета проекта. 3. Перечислите виды смет и раскройте их назначение. 4. Какие затраты называются прямыми? 5. Что входит в накладные расходы? 6. Дайте характеристику методам оценки сметной стоимости.

Тема Управление стоимостью проекта

1. Раскройте структуру управления стоимостью на протяжении жизненного цикла проекта. 2. Дайте определение понятию бюджетирование. 3. Перечислите виды бюджета проекта. 4. В каком виде может представляться бюджет? 5. Раскройте структуру процесса «Управление стоимостью проекта». 6. Приведите в укрупненном виде алгоритм оптимизации расписания проекта по стоимости и времени.

Тема Организационные структуры управления проектами

1. Чем отличается организационная структура от организационной формы? 2. Дайте характеристику выделенной оргструктуре и структуре всеобщего управления по проектам. 3. Раскройте преимущества и недостатки

функциональной организационной структуры. 4. В чем недостатки матричной структуры управления? 5. Раскройте преимущества и недостатки проектной организационной структуры. 6. Назовите стратегии структуризации при выборе оргструктуры проекта.

Тема Управление проектной командой

1. Перечислите основные функции проект-менеджера по отдельным сферам деятельности. 2. Дайте определение проектной команде проекта. 3. Назовите стадии жизненного цикла проектной команды. 4. Из чего состоит система управления командой проекта? 5. Назовите принципы формирования команды проекта. 6. Чем отличаются структурные и межличностные методы управления конфликтной ситуацией? 7. В чем основное назначение офиса проекта? 8. Перечислите основные функции, закрепленные за офисом проекта.

Тема Контроль и регулирование проекта.

1. Назовите основную цель контроля. 2. Перечислите виды контроля. 3. Перечислите основные требования к системе контроля. 4. Назовите основные принципы построения эффективной системы контроля. 5. Перечислите основные и вспомогательные процессы контроля. 6. В чем заключается управление изменениями?

Тема Контроль стоимости проекта.

1. Перечислите основные понятия традиционного метода и метода освоенного объема. 2. Назовите методы (способы) измерения освоенного объема. 3. Дайте характеристику состояния проекта на основании нескольких показателей CV и SV. 4. Дайте характеристику состояния проекта на основании нескольких показателей CPI и SPI. 5. В чем особенность применения метода освоенного объема по показателям физических объемов? 6. Приведите последовательность контроля проекта методом освоенного объема.

Тема Управление коммуникациями и завершением проекта

1. Перечислите процессы, входящие в управление информационными связями. 2. Кто является основным потребителем информации проекта? 3. Что входит в фазу завершения проекта? 4. Назовите основные этапы закрытия контракта.

Комплект заданий для практических работ

Задача 1 Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения? 2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Задача 2 Руководствуясь SMART-критериями определите, кто является участниками вашего проекта, и как можно выделить фазы его жизненного цикла. 1. Кто является участниками и заинтересованными сторонами данного проекта? В чем выражаются их интересы? 2. Каковы точки соприкосновения и точки конфликтов интересов участников проекта?

Задача 3 Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Задача 4 Какие экономические характеристики описывает проект вашей работы? Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание экономического обоснования этого проекта?

Задача 5 Открытое акционерное общество «Нижегородский масложировой комбинат» (НМЖК), объединяющее крупные сырьевые, производящие и сбытовые активы масложировой отрасли, находится под угрозой недружественного поглощения. В состав НМЖК входят Екатеринбургский (Саратовская область) и Кушевский (Краснодарский край) элеваторы, несколько предприятий по заготовке маслосырья, Шуйский и Оренбургский маслоэкстракционные заводы. Самарский жиркомбинат, ЗАО «Торговый дом НМЖК». Годовой оборот компании составляет 85 млн долл. НМЖК является крупнейшим производителем маргариновой продукции (25% российского рынка) и входит в первую тройку производителей майонеза (18,5% рынка). Около 90% акций НМЖК принадлежит ООО «ПКФПрофит», учредителями которого являются топменеджеры предприятия Николай Нестеров, Галина Сидорок и Вячеслав Романов. Они же составляют совет директоров компании. Никто из них не может продать свою долю акций самостоятельно, для этого требуется коллегиальное решение учредителей. Первые признаки интереса к активам предприятия появились в августе-сентябре 2012 г., когда рядом с проходными комбината началась активная скупка акций, за которые предлагали 12 долл. при текущей стоимости около 200 руб. Затем миноритарный акционер НМЖК Алексей Мартынов, владелец 20 акций (0,0027% от уставного капитала) общества, обвинил руководство компании в том, что оно не внесло в положенные сроки изменения в уставные документы АО, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», и потребовал отстранения от должности генерального директора НМЖК Николая Нестерова и смены состава совета директоров комбината. По его жалобе 5 ноября 2012 г. реестр НМЖК был изъят судебным приставом у Нижегородского 26 регистратора, после чего пропал. Затем на сайтах Интернет-изданий появились анонимные рекламные предложения о продаже 90% акций НМЖК. При этом никаких переговоров о продаже акций на комбинате не велось. Интерес к комбинату обозначил пока только один человек — Павел Свировский, вице-президент компании «Ринако». «Ринако» входит в группу МДМ, которая в 2012 г. Уже вела скупку сельскохозяйственных активов — «Смолмяса», но не для себя, а в интересах агропромышленного холдинга «Агрос», входящего в группу «Интеррос». Такая ситуация не единичный случай. Многие успешно работающие российские акционерные компании испытывали на себе давление со стороны конкурентов, которые, стремясь захватить собственность, не гнушались никакими средствами. Каковы риски и преимущества акционерной формы собственности для предприятий российской экономики?

Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся

1. Классификация проектов.

2. Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Жизненный цикл проекта.

3. Структура и участники проекта.
4. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.
5. Методология управления проектами.
6. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
7. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.
8. Механизмы самоокупаемости.
9. Анализ финансовых потоков проекта.
10. Противозатратные механизмы
11. Механизмы смешанного финансирования.
12. Метод «затраты – эффект».
13. Механизмы страхования.
14. Механизмы согласия.
15. Механизмы распределения затрат и доходов.
16. Надежность проекта.
17. Механизмы распределения ресурсов.
18. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.
19. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
20. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
21. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
22. Методика освоенного объема.
23. Оперативное управление проектами.
24. Механизмы оперативного управления проектами.
25. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
26. Специфика управления проектами различных типов.
27. Организационные структуры управления проектами.
28. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.
29. Управление поставками проекта.
30. Управление рисками проекта.
31. Управление качеством проекта.
32. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
33. Экспертиза проекта.
34. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Комплект тестовых заданий

1. Что не рассматривает сфера проектного управления:

- a) Ресурсы
- b) Качество предоставляемого продукта
- c) Стоимость, Время проекта
- d) Обоснование инвестиций – верный ответ
- e) Риски

28

2. Жизненный цикл проекта – это:

- a) стадия реализации проекта
- b) стадия проектирования проекта
- c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупятся
- d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
- e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

3. Управляемыми параметрами проекта не являются:

- a) объемы и виды работ
- b) стоимость, издержки, расходы по проекту
- c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами
- d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
- e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
- f) Все варианты правильны – верный ответ

4. Календарное планирование не включает в себя:

- a) планирование содержания проекта
- b) определение последовательности работ и построение сетевого графика
- c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
- d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
- e) определение себестоимости продукта проекта – верный ответ

5. Что является основной целью сетевого планирования:

- a) Управление трудозатратами проекта
 - b) Снижение до минимума времени реализации проекта – верный ответ
 - c) Максимизация прибыли от проекта
 - d) Определение последовательностей выполнения работ
 - e) Моделирование структуры проекта
6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:
- a) «Действие в узлах» – верный ответ
 - b) Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
 - c) PERT-диаграмма
 - d) Диаграмма Ганта
 - e) Диаграмма «Действие на стрелках»
7. Принцип «метода критического пути» заключается в:
- a) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
 - b) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
 - c) Анализе расписания задач – верный ответ
 - d) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути
 - e) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь
8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:
- a) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
 - b) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости
 - c) Снижении издержек проекта
 - d) Минимизации востребованных ресурсов
 - e) Минимизации сроков проекта – верный ответ
9. Какая работа называется критической:
- 29
- a) Длительность которой максимальна в проекте
 - b) Стоимость которой максимальна в проекте
 - c) Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности
 - d) Работа с максимальными трудозатратами
 - e) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом – верный ответ
10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу PERT:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение – верный ответ
 - e) Треугольное распределение
11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:
- a) Гауссовское
 - b) Вета-распределение
 - c) Пуассоновское распределение
 - d) Нормальное распределение
 - e) Треугольное распределение – верный ответ
12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:
- a) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта – верный ответ
 - b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
 - c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
 - d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава
 - e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования
14. Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач – верный ответ
 - d) Длительность проекта
 - e) Предшествующие задачи
15. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:
- a) Перечень ресурсов
 - b) Длительности задач
 - c) Перечень задач
 - d) Длительность проекта – верный ответ
 - e) Предшествующие задачи
16. Суммарная задача состоит из:
- a) Нескольких ресурсов
 - b) Нескольких вех

- c) Нескольких вариантов
 - d) Нескольких затрат
 - e) Нескольких задач – верный ответ
17. Определите взаимосвязь между «Представлениями» и «Таблицами» в MS Project:
- a) Параметр «Таблицы» изменяет отображаемые параметры в «Представлениях» - верный ответ
 - b) Параметр «Таблицы» дополняет отображаемые параметры в «Представлениях»
 - c) Параметр «Таблицы» игнорирует отображаемые параметры в «Представлениях»
- 30
- d) Параметр «Таблицы» выполняет переход между «Представлениями»
 - e) Параметр «Таблицы» делает доступным новые «Представления»
18. Какое представление отсутствует в MS Project:
- a) Диаграмма Ганта
 - b) Использование Ресурсов
 - c) Использование задач
 - d) Сетевой график
 - e) Сеть ПЕРТ – верный ответ
19. Какое представление является основным в MS Project:
- a) Диаграмма Ганта – верный ответ
 - b) Использование Ресурсов
 - c) Использование задач
 - d) Сетевой график
 - e) Сеть ПЕРТ
20. К каким методам сводится структуризация проекта:
- a) Горизонтальное и вертикальное планирование
 - b) Горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»
 - c) Вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»
 - d) Вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
 - e) Планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх» - верный ответ
 - f) Планирование «сверху-вниз», «снизу-вверх», горизонтальное и вертикальное планирование
21. Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:
- a) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта
 - b) структуризация последовательности работ
 - c) оценка временных характеристик работ
 - d) оценка длительностей работ
 - e) назначение ресурсов на задачи – неверный ответ
22. Какие типы связей между задачами не возможны в MS Project:
- a) Начало-окончание
 - b) Окончание-Начало
 - c) Начало-начало
 - d) Окончание-окончание
 - e) все ответы неправильны
23. Что не является ограничением для планируемых задач:
- a) Окончание не ранее заданной даты
 - b) Начало не ранее заданной даты
 - c) Фиксированная длительность – верный ответ
 - d) Фиксированное начало
 - e) Как можно раньше
24. Длительность суммарной задачи вычисляется (определяется):
- a) Исходя из параметров назначений и трудозатрат на задачи входящие в суммарную задачу
 - b) Исходя из параметров назначений и длительности задач входящих в суммарную задачу
 - c) Исходя из параметров длительности ее подзадач – верный ответ
 - d) Директивно
 - e) Приблизительно, по методу экспертных оценок
25. Ресурсное планирование
- 6.1. Какие ресурсы не используются в MS Project:
- a) Трудовые
- 31
- b) Материальные
 - c) Затратные
 - d) Производственные – верный ответ
26. Трудовые ресурсы не включают:
- a) Людей
 - b) Издержки – верный ответ
 - c) Машин
 - d) Оборудование
27. Какой параметр не описывает трудовые ресурсы:
- a) Издержки- верный ответ

- b) Стандартная ставка
 - c) Ставка сверхурочных
 - d) Затраты на использование
27. Максимальное количество единиц доступности устанавливает:
- a) максимальное количество рабочих, доступных для выполнения работ в данном проекте
 - b) максимальный процент рабочего времени, которое ресурс может ежедневно выделять для выполнения работ данного проекта – верный ответ
28. Материальные ресурсы позволяют моделировать:
- a) Потребность в материалах и затраты на них – верный ответ
 - b) Оплату заказчиков
 - c) Оплату работ по проекту
29. Предназначение затратного ресурса:
- a) Рассчитать затраты по проекту
 - b) Связать определенный тип затрат с одной или несколькими задачами – верный ответ
 - c) Рассчитать затраты на трудовые ресурсы
30. Назначения в MS Project это:
- a) связь конкретной задачи с ее длительностью
 - b) связь конкретной задачи с ресурсами, выделенными для ее выполнения – верный
 - c) связь между задачами проекта
 - d) связь между вехами проекта
 - e) связь конкретной вехи с ресурсами, выделенными для ее выполнения
31. Трудозатраты рассчитываются по формуле:
- a) Трудозатраты = Длительность / Единицы назначений
 - b) Трудозатраты = (Длительность)² × Единицы назначений
 - c) Трудозатраты = Длительность × Единицы назначений – верный ответ
32. Для задач с фиксированным объемом ресурсов не справедливо:
- a) При изменении трудозатрат пересчитывается длительность, но объем ресурсов не меняется
 - b) При изменении трудозатрат и длительности одновременно, объем ресурсов не меняется – верный ответ
 - c) При изменении длительности пересчитываются трудозатраты, но объем ресурсов не меняется
33. Для задач с фиксированной длительностью не справедливо:
- a) При изменении трудозатрат пересчитывается длительность, но объем ресурсов не меняется – верный ответ
 - b) При изменении трудозатрат и длительности одновременно, объем ресурсов не меняется
 - c) При изменении объема работ пересчитывается объем ресурсов
34. Для задач с фиксированными трудозатратами не справедливо:
- a) При изменении объема работ пересчитывается длительность
- 32
- b) При изменении длительности пересчитывается объем ресурсов
 - c) При изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты не меняются – верный ответ
35. После какого назначения происходит вычисление затрат в MS Project:
- a) После каждого
 - b) После последнего
 - c) После первого – верный ответ
 - d) Выбирается в ручном режиме
36. Для назначения материальных ресурсов необходимо ввести:
- a) Только общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом
 - b) Только скорость его потребления в заданный временной интервал
 - c) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом и скорость его потребления в заданный временной интервал
 - d) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом или скорость его потребления в заданный временной интервал – верный ответ
37. Базовый план образуется:
- a) Самостоятельно
 - b) Из фактического плана
 - c) Текущего плана – верный ответ
 - d) Как разность между фактическим и текущим планом
38. Для устранения нарушения срыва директивных сроков не подходит:
- a) Пересмотреть длительности и/или назначения ресурсов на задачах
 - b) Пересмотреть характеристики суммарных задача / этапов
 - c) Пересмотреть директивные сроки – верный ответ
39. Microsoft Project 2010 определяет не-критический путь, как:
- a) Совокупность 100% выполненных задач и задач имеющих резервы по времени – верный ответ
 - b) Совокупность 100% выполненных задач
 - c) Задач имеющих резервы по времени
40. В колонке «Отклонение» (при выборе представления «Диаграмма Ганта» и таблицы «Затраты») отображается значение разницы затрат между колонками:
- a) «Фиксированные затраты» и «Базовые затраты»

- b) «Затраты» и «Базовые затраты» - верный ответ
- c) «Фиксированные затраты» и «Затраты»
41. Перегруженные ресурсы в MS Project:
- a) Выделяются красным цветом и индикатором красный человечек – верный ответ
- b) Не выделяются
42. Ресурсное выравнивание доступно для ресурсов:
- a) Издержек
- b) Материальных
- c) Трудовых – верный ответ
43. Специально, для ресурсного выравнивания служит представление:
- a) Сетевой график
- b) Форма задач
- c) Форма ресурсов
- d) Планировщик групп – верный ответ
44. Какое поле не является настраиваемым:
- a) Базовая длительность – верный ответ
- b) Затраты
- 33
- c) Код структуры
- d) Начало
- e) Текст
45. Основными составляющими процесса управления риском не является:
- a) Выявление источников риска;
- b) Анализ и оценка риска;
- c) Определение реакции на риск;
- d) Планирование расходов в чрезвычайных обстоятельствах;
- e) Создание резервов на случай чрезвычайных обстоятельств
- f) Сетевое планирование – верный ответ
46. Что не является вариантом реакции на риск:
- a) Снижение или сохранение риска
- b) Переадресация риска
- c) Структура разбиения работ по этапам – верный ответ
- d) Участие в рисках
47. Сокращение времени работы над проектом достигается:
- a) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути – верный ответ
- b) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
- c) сокращением одного или большего количества действий (операций) на не-критическом пути
48. Величина и количество резервов на случай непредвиденных обстоятельств не зависят от:
- a) "новизны" проекта
- b) неточности в оценках времени и затрат
- c) технических проблем
- d) размера бюджета проекта
- e) небольших изменений в масштабе
- f) непредвиденных проблем
49. Зависят ли резервы управления от сметных резервов:
- a) Да
- b) Нет – верный ответ
- c) Зависят, но при определенных обстоятельствах
50. Какие риски не являются проектными:
- a) Риски расписания
- b) Бюджетные риски
- c) Ресурсные риски
- d) Операционные риски

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на

вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены несущественные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало несущественную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-55 баллов	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос),

«неудовлетворительно»	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
Критерии оценивания контрольной работы дискуссионных тем и вопросов для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)	
<p>Перечень дискуссионных тем</p> <p>Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)</p> <p>Примерные критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический уровень знаний; - качество ответов на вопросы; - подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.); - практическая ценность материала; - способность делать выводы; - способность отстаивать собственную точку зрения; - способность ориентироваться в представленном материале; - степень участия в общей дискуссии. <p>Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)</p> <p>Примерная шкала оценивания:</p>	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся свободно владеет учебным материалом; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения.
71-85 баллов «хорошо»	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. Обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
Критерии оценивания контрольной работы для контрольной работы (обязательно для дисциплин, где по УП предусмотрена контрольная работа)	
<p>Перечень заданий для контрольной работы</p> <p>Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)</p> <p>Примерные критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полнота раскрытия темы; – правильность формулировки и использования понятий и категорий; – правильность выполнения заданий/ решения задач; – аккуратность оформления работы и др. <p>Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)</p> <p>Примерная шкала оценивания:</p>	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям

86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены правильно), работа выполнена аккуратно, без помарок.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях задач. Работа выполнена аккуратно.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач. Работа выполнена небрежно.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

Критерии оценивания контрольной работы для практических (лабораторных) работ

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на практическую/лабораторную работу в соответствии с вариантом;
- степень усвоения теоретического материала по теме практической /лабораторной работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания;
- качество подготовки отчета по практической / лабораторной работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы

и др.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания практических занятий (лабораторных работ):

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Критерии оценивания контрольной работы для выполнения расчетно-графической работы, работы на тренажере

Комплект заданий

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

В качестве критериев могут быть выбраны, например:

- соответствие срока сдачи работы установленному преподавателем;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- способность выполнять вычисления;
- умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных задач;
- умение отвечать на вопросы, делать выводы, пользоваться профессиональной и общей лексикой;
- обоснованность решения и соответствие методике (алгоритму) расчетов;

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы	Степень удовлетворения критериям
-------	----------------------------------

для учета в рейтинге (оценка)	
86-100 баллов «отлично»	Все материалы, расчеты, построения оформлены согласно требованиям и демонстрируют высокий уровень освоения теоретического материала, способность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. Вычисления выполнены четко, ответы на вопросы, выводы к работе отражают точку зрения обучающегося на решаемую проблему. Все материалы представлены в установленный срок, не требуют дополнительного времени на завершение.
71-85 баллов «хорошо»	Все материалы, расчеты, построения оформлены согласно требованиям и демонстрируют достаточно высокий уровень освоения теоретического материала, способность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. В работе присутствуют несущественные ошибки при вычислениях и построении чертежей, не влияющие на общий результат работы, при грамотном ответе на большинство поставленных вопросов. Все материалы представлены в установленный срок, не требуют дополнительного времени на завершение.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Материалы, расчеты, построения оформлены с ошибками, не в полном объеме, демонстрируют наличие пробелов в освоении теоретического материала, низкий уровень способности составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. В работе присутствуют ошибки, которые не оказывают существенного влияния на окончательный результат. Работа оформлена неаккуратно, представлена с задержкой и требует дополнительного времени на завершение.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень освоения теоретического материала, неспособность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Обучающийся не может ответить на замечания преподавателя, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной работы. Оформление работы не соответствует требованиям.

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий

Критерии оценивания контрольной работы разноуровневых задач (заданий)

Задачи репродуктивного уровня

Задачи реконструктивного уровня

Задачи творческого уровня

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического контролируемого материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;

– полнота и правильность выполнения задания.
Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)
Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
71-85 баллов «хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.

Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п.
Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- полнота раскрытия темы;
- степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины;
- знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок;
- умение логически выстроить материал ответа;
- умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы;
- степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок);
- выполнение требований к оформлению работы.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся).

Примерная шкала оценивания письменных работ:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
71-85 баллов «хорошо»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но

	<p>аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.</p> <p>Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала.</p> <p>Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки.</p> <p>Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.</p>
56-70 баллов «удовлетворительно»	<p>Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25–30%).</p> <p>Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур.</p> <p>Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.</p> <p>Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок.</p> <p>Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам.</p> <p>Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок.</p> <p>Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.</p>
0-55 баллов «неудовлетворительно»	<p>Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени.</p> <p>Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов.</p> <p>Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны.</p> <p>Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины.</p> <p>Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.</p> <p>Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны.</p> <p>Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу).</p> <p>Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.</p>
Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады, выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	<p>Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.</p>
71-85 баллов «хорошо»	<p>Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников</p>
56-70 баллов «удовлетворительно»	<p>Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.</p>
0-55 баллов «неудовлетворительно»	<p>Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.</p>
Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач	
<p>Задание (я):</p> <p>Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)</p> <p>Примерные критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку); - оригинальность подхода (новаторство, креативность); 	

- применимость решения на практике;
 - глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения).
 Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)
 Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы.
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения требуют исправления незначительных ошибок.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике

Критерии оценивания контрольной работы для деловой (ролевой) игры

Тема (проблема)

Концепция игры

Роли:

Задания (вопросы, проблемные ситуации и др.)

Ожидаемый (е) результат(ы)

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)
 Примерные критерии оценивания:

- качество усвоения информации;
- выступление;
- содержание вопроса;
- качество ответов на вопросы;
- значимость дополнений, возражений, предложений;
- уровень делового сотрудничества;
- соблюдение правил деловой игры;
- соблюдение регламента;
- активность;
- правильное применение профессиональной лексики.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)
 Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы;

	теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики; ответы и выступления четкие и краткие, логически последовательные; активное участие в деловой
71-85 баллов «хорошо»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики с незначительными ошибками; ответы и выступления в основном краткие, но не всегда четкие и логически последовательные; участие в деловой игре.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены со слабым использованием профессиональной лексики; ответы и выступления многословные, нечеткие и без должной логической последовательности; пассивное участие в деловой игре.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал затруднения в понимании сути поставленной проблемы; отсутствие необходимых знаний и умений для решения проблемы; затруднения в построении самостоятельных высказываний; обучающийся практически не принимает участия в игре.

Критерии оценивания контрольной работы для тем групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Групповые творческие задания (проекты):

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- актуальность темы;
- соответствие содержания работы выбранной тематике;
- соответствие содержания и оформления работы установленным требованиям;
- обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи;
- новизна полученных данных;
- личный вклад обучающихся;
- возможности практического использования полученных данных.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Работа демонстрирует точное понимание задания. Все материалы имеют непосредственное отношение к теме; источники цитируются правильно. Результаты работы представлены четко и логично, информация точна и отредактирована. Работа отличается яркой индивидуальностью и выражает точку зрения обучающегося.
71-85 баллов «хорошо»	Помимо материалов, имеющих непосредственное отношение к теме, включаются некоторые материалы, не имеющие отношения к ней; используется ограниченное количество источников. Не вся информация взята из достоверных источников; часть информации неточна или не имеет прямого отношения к теме. Недостаточно выражена собственная позиция и оценка информации.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Часть материалов не имеет непосредственного отношения к теме, используется 2-3 источника. Делается слабая попытка проанализировать информацию. Материал логически не выстроен и подан внешне непривлекательно, не дается четкого ответа на поставленные вопросы. Нет критического взгляда на проблему.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Больше половины материалов не имеет непосредственного отношения к теме, используется один источник. Не делается попытка проанализировать информацию. Материал логически не выстроен и подан внешне непривлекательно, не дается ответа на поставленные вопросы.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснвание изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			