

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация АПК
К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Шобдоева Н.В.

подпись
«18» декабря 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Декан
Экономический факультет
К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись
«23» января 2025 г.

Рабочая программа
Дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.02 Земельно-имущественные отношения
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Кадастры и право**

Квалификация Магистр
Форма обучения очная
Форма промежуточной аттестации Зачет
Объём дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в часах/неделях 108/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 1 Семестр 2	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	28	28
Контактная работа	42	42
Сам. работа	66	66
Итого		108

Программу составил(и):
к.с.-х.н., Гунтыпова Евгения Эрдэмовна

Программа дисциплины

Земельно-имущественные отношения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);
- 08.037. Профессиональный стандарт "БИЗНЕС-АНАЛИТИК", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный N 52408);

составлена на основании учебного плана:

m380401_o_1_КРСТ.plx.plx.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 г. протокол №9

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и организация АПК

Протокол №7 от 18.12.2025 г.

Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии « Экономический факультет» от 14 января 2025 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии « Экономический факультет»

Внешний эксперт (представитель работодателя) консультант отдела экономики Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия

Жербанова Чимита Зоригтоевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Гунтыпова Е.Э.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: формирование у обучающихся компетенций по проведению самостоятельных исследований, анализу и разработке вариантов управленческих решений по правовым основам и методам регулирования земельно-имущественных отношений Задачи: формирование системы знаний по правовому регулированию земельных и имущественных отношений; развитие умений по использованию системы знаний по правовому регулированию земельных и имущественных отношений; закрепление практических навыков принятия управленческих решений на основе информации о правовом регулировании земельных и имущественных отношений	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть		Б1.В
ПКС-2: Способен анализировать и использовать различные источники информации для оценки текущего состояния организации и проведения научных исследований		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	1 семестр	Теория и механизмы государственного муниципального управления
2	1 семестр	Агротуризм
3	1 семестр	Природно-культурный потенциал сельских территорий
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	3 семестр	Социальная политика и развитие села
2	3 семестр	Управление и сохранение биологических ресурсов
3	3 семестр	Маркетинг экологических и региональных продуктов
4	3 семестр	Биоэкономика
5	4 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	4 семестр	Производственная практика
7	4 семестр	Практика по профилю профессиональной деятельности
8	4 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПКС-2: Способен анализировать и использовать различные источники информации для оценки текущего состояния организации и проведения научных исследований ; ИД-1ПКС-2 Умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации ИД-1ПКС-5 Обладает знаниями о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Знать и понимать методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации; о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:		
Уровень 1	ИД-1ПКС-2 не знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	
Уровень 2	ИД-1ПКС-2 плохо знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	
Уровень 3	ИД-1ПКС-2 хорошо знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации. но допускает ошибки	
Уровень 4	ИД-1ПКС-2 в полной мере знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	
Уметь делать (действовать) анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:		
Уровень 1	ИД-1ПКС-2 не умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	
Уровень 2	ИД-1ПКС-2 плохо умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	
Уровень 3	ИД-1ПКС-2 хорошо умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации, но допускает неточности	

Уровень 4	ИД-1ПКС-2 в полной мере умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации		
Владеть навыками (иметь навыки) навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации; навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:			
Уровень 1	ИД-1ПКС-2 не владеет навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации		
Уровень 2	ИД-1ПКС-2 плохо владеет навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации		
Уровень 3	ИД-1ПКС-2 хорошо владеет навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1ПКС-2 в полной мере владеет навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПКС-5: Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального биоресурсной базы территории ; ИД-1ПКС-2 Умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации ИД-1ПКС-5 Обладает знаниями о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории			
Знать и понимать методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации; о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:			
Уровень 1	ИД-1ПКС-5 не знает о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Уровень 2	ИД-1ПКС-5 плохо знает о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Уровень 3	ИД-1ПКС-5 хорошо знает о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1ПКС-5 в полной мере знает о применении эффективных методов управления для сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Уметь делать (действовать) анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:			
Уровень 1	ИД-1ПКС-5 не умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Уровень 2	ИД-1ПКС-5 плохо умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		
Уровень 3	ИД-1ПКС-5 хорошо умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории, но допускает неточности		
Уровень 4	ИД-1ПКС-5 в полной мере умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории		

Владеть навыками (иметь навыки) навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации; навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории:							
Уровень 1	ИД-1ПКС-5 не владеет навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории						
Уровень 2	ИД-1ПКС-5 плохо владеет навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории						
Уровень 3	ИД-1ПКС-5 хорошо владеет навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории, но допускает ошибки						
Уровень 4	ИД-1ПКС-5 в полной мере владеет навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе принципов сохранения и рационального использования биоресурсной базы территории						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний		высокий		
Оценки формирования компентенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3		Оценка «отлично» - уровень 4		
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических		
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Правовые основы земельно-имущественных отношений						
1.1	Общая характеристика правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений	Лек	2	2	ПКС-2,ПКС-5		
1.2	Общая характеристика правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений	Пр	2	4	ПКС-2,ПКС-5		
1.3	Общая характеристика правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений	Ср	2	11	ПКС-2,ПКС-5		
	Раздел 2. Развитие земельно-имущественных правоотношений						
2.1	Правовое регулирование землеустройства и учетно-регистрационных действий на современном этапе	Лек	2	2	ПКС-2,ПКС-5	2	Лекция-дискуссия

2.2	Основные понятия гражданских и земельных правоотношений	Лек	2	2	ПКС-2, ПКС-5		
2.3	Правовое регулирование землеустройства и учетно-регистрационных действий на современном этапе	Пр	2	6	ПКС-2, ПКС-5	2	Решение кейс-задач
2.4	Основные понятия гражданских и земельных правоотношений	Пр	2	4	ПКС-2, ПКС-5		
2.5	Правовое регулирование землеустройства и учетно-регистрационных действий на современном этапе	Ср	2	11	ПКС-2, ПКС-5		
2.6	Основные понятия гражданских и земельных правоотношений	Ср	2	11	ПКС-2, ПКС-5		
Раздел 3. Регулирование земельно-имущественных отношений							
3.1	Основные механизмы регулирования земельно-имущественных отношений	Лек	2	4	ПКС-2, ПКС-5		
3.2	Перспективы развития земельно-имущественных отношений	Лек	2	2	ПКС-2, ПКС-5		
3.3	Основные механизмы регулирования земельно-имущественных отношений	Пр	2	6	ПКС-2, ПКС-5		
3.4	Основные механизмы регулирования земельно-имущественных отношений	Ср	2	11	ПКС-2, ПКС-5		
Раздел 4. Особенности регулирования земельно-имущественных отношений в сельскохозяйственных предприятиях							
4.1	Теория организации территории сельскохозяйственного назначения	Лек	2	2	ПКС-2, ПКС-5		
4.2	Перспективы развития земельно-имущественных отношений	Пр	2	4	ПКС-2, ПКС-5		
4.3	Теория организации территории сельскохозяйственного назначения	Пр	2	4	ПКС-2, ПКС-5		
4.4	Перспективы развития земельно-имущественных отношений	Ср	2	11	ПКС-2, ПКС-5		
4.5	Теория организации территории сельскохозяйственного назначения	Ср	2	11	ПКС-2, ПКС-5		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Фокин С. В., Шпортько О. Н. Основы земельно-имущественных отношений [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 379 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=451513
Л1.2	Сай С.И. Методы и модели управления земельно-имущественным комплексом крупного города. - М.: Фонд развития отечественного книгоиздания им.И.Д.Сытина,РАГС, 2001. - 192
Л1.3	Филиппова Т. А., Мakenова С. К. Земельно-имущественные отношения [Электронный ресурс]:. - Омск: Омский ГАУ, 2017. - 58 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100941

Дополнительная литература

Л2.1	Горбунова В. А. История земельно-имущественных отношений и землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. - 124 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115107
Л2.2	Егоров В. Г. История земельно-имущественных отношений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «землеустройство и кадастры»). - Чебоксары: ЧГСХА, 2018. - 52 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139063
Л2.3	Алексеева Н. А. Правовое регулирование земельно-имущественных отношений [Электронный ресурс]: методические указания. - Ижевск: Ижевская ГСХА, 2020. - 60 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/209045
Л2.4	Рыбкина А. М., Демидова П. М. Современные проблемы земельно-имущественных комплексов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2024. - 45 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/439424

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
527	Учебная аудитория для проведения лекций (527)	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Доска трехмодульная учебная, проектор, экран проекционный, ПК с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
522	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (522)	28 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Интерактивная панель с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 13 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс».	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
519	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (519)	8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, компьютер (системный блок Athlion XP -2600 + мониторTFT-19), Компьютер "Снежный барс" Core 2 Duo, компьютер (монитор LCD 22	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства

		Viewsonic + системный блок Athlon XP), принтер HP Laser Jet P 2035, МФУ HP Laser Jet Pro M132a, стеллаж угловой, стеллаж широкий, гардероб глубокий, шкаф КБ, 4 тумбы мобильной. Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	
--	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Земельно-имущественные отношения. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе магистрантов направления подготовки 38.04.01 «Экономика». Направленность (профиль) подготовки «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий» [Электронный ресурс]: Учебно-методическое издание / Сост.: Куклина Е.Э., Жигжитова Б.Н. – Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. – 33 с. <http://bgsha.ru/art.php?i=2866>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса

--	--

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Гунтыпова Евгения Эрдемовна	Высшее, специалитет, Землеустройство, инженер-землеустроитель; Высшее, специалитет, Экономика, бухгалтерский учет и аудит, экономист; Профессиональная переподготовка, Юрист по праву недвижимости; Профессиональная переподготовка, Преподаватель высшей школы	к.с.-х.н. доцент
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.		

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля);
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к зачету
Комплект вопросов и заданий для самостоятельной работы обучающихся
Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
Темы для написания рефератов
Кейс-задачи
Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Земельно-имущественные отношения

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачёт / дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

Перечень вопросов к зачету по дисциплине (модулю)

1. Административная ответственность за земельные правонарушения (ПКС-2, ПКС-5)
2. Вещи как объекты гражданских правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)
3. Виды гражданских правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)

4. Государственная регистрация сделок с земельными участками (ПКС-2, ПКС-5)
5. Государственная собственность на землю и ее виды (ПКС-2, ПКС-5)
6. Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество (ПКС-2, ПКС-5)
7. Гражданское правоотношение: понятие, элементы, особенности (ПКС-2, ПКС-5)
8. Дееспособность граждан (физических лиц). Правоспособность граждан (физических лиц) (ПКС-2, ПКС-5)
9. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения (ПКС-2, ПКС-5)
10. Единый государственный реестр недвижимости (ПКС-2, ПКС-5)
11. Землеустройство (ПКС-2, ПКС-5)
12. Категории земель целевое назначение и разрешенное использование земельных участков (ПКС-2, ПКС-5)
13. Конкурсы, аукционы, торги (ПКС-2, ПКС-5)
14. Мена земельного участка (ПКС-2, ПКС-5)
15. Муниципальная собственность на землю (ПКС-2, ПКС-5)
16. Недействительность сделок (ПКС-2, ПКС-5)
17. Общая характеристика коммерческих и некоммерческих организаций (ПКС-2, ПКС-5)
18. Обязательства: понятие, система и основания обязательств (ПКС-2, ПКС-5)
19. Ограничение обремененности земельных участков (ПКС-2, ПКС-5)
20. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)
21. Особо ценные земли (ПКС-2, ПКС-5)
22. Понятие и виды земельных правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)
23. Понятие и виды источников гражданского права (ПКС-2, ПКС-5)
24. Понятие и виды личных неимущественных прав (ПКС-2, ПКС-5)
25. Понятие и виды общей собственности (ПКС-2, ПКС-5)
26. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)
27. Понятие и виды ограниченных вещных прав (ПКС-2, ПКС-5)
28. Понятие и виды управления в сфере использования и охраны земель (ПКС-2, ПКС-5)
29. Понятие и содержание права собственности (ПКС-2, ПКС-5)
30. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав (ПКС-2, ПКС-5)
31. Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов (ПКС-2, ПКС-5)
32. Право общей долевой собственности и общей совместной собственности (ПКС-2, ПКС-5)
33. Правовые последствия признания недействительности сделок (ПКС-2, ПКС-5)
34. Система земельного права (ПКС-2, ПКС-5)
35. Собственность на землю субъектов РФ (ПКС-2, ПКС-5)
36. Состав гражданского законодательства (ПКС-2, ПКС-5)
37. Субъекты и объекты гражданских правоотношений (ПКС-2, ПКС-5)
38. Условия гражданско-правовой ответственности. Ответственность за неисполнение обязательств (ПКС-2, ПКС-5)
39. Условия действительности сделок (ПКС-2, ПКС-5)
40. Функции и принципы гражданского права (ПКС-2, ПКС-5)
41. Юридическая ответственность за земельные правонарушения (ПКС-2, ПКС-5)
42. Юридические лица: признаки, правоспособность, органы и филиалы (ПКС-2, ПКС-5)
43. Юридические лица: сущность, классификация, виды (ПКС-2, ПКС-5)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Раздел Правовые основы земельно-имущественных отношений

1. Что понимается под объектом гражданского правоотношения, и каковы их виды?
2. Что понимается под вещами как объектами гражданских правоотношений, и какова их классификация?
3. Что понимается под имущественным комплексом как особой разновидностью недвижимости?
4. Что понимается под плодами, продукцией и доходами?
5. Что понимается под одушевленными вещами, и каков их правовой режим?
6. Каков гражданско-правовой режим наличных и безналичных денег?
7. Что понимается под именными, предъявительскими и ордерными ценными бумагами?
8. Как соотносятся работы и услуги как объекты гражданских прав?
9. Что понимается под частным и публичным правом и как они соотносятся между собой?
10. Какова система частного права России?
11. Какие общественные отношения регулируются гражданским правом?
12. Что является предметом гражданского права, как науки и каково место науки гражданского права среди других общественных наук?
13. Что понимается под источником гражданского права?
14. Что понимается под гражданским законодательством, и какие два вида норм права его составляют?
15. Что представляет собой международный договор как источник гражданского права?
16. Что представляет собой обычай как источник гражданского права?
17. Как действует гражданское законодательство во времени в пространстве и по кругу лиц?
18. Перечислите функции гражданского права?

19. Назовите принципы гражданского права?
20. Что понимается под правоспособностью граждан (физических лиц), и каково ее содержание и что означает неотчуждаемость правоспособности и возможно ли ее ограничение?
21. Когда возникает и прекращается правоспособность?
22. Что понимается под дееспособностью граждан (физических лиц), и каково ее содержание и что означает неотчуждаемость дееспособности и возможно ли ее ограничение?
23. Каковы степени дееспособности граждан?
24. Что понимается под опекой и попечительством?
25. Что понимается под безвестным отсутствием и каковы его гражданско-правовые последствия?
26. В каких случаях гражданин может быть объявлен умершим?
27. Как соотносятся понятия «место постоянного жительства» и «место преимущественного пребывания»?
28. Что понимается под юридическим лицом, и каковы его признаки по действующему законодательству?
29. Что понимается под органом юридического лица и чем он отличается от представителя юридического лица?

Раздел Развитие земельно-имущественных правоотношений

1. В чем отличие вещных прав от прав обязательственных и какова юридическая специфика вещных прав?
2. Что входит в категорию вещных прав?
3. Что понимается под правом собственности? и, какие полномочия собственника образуют содержание права собственности?
4. Что понимается под первоначальными способами приобретения права собственности, и какие способы приобретения права собственности являются первоначальными?
5. Что понимается под производными способами приобретения права собственности, и какие способы приобретения права собственности являются производными?
6. В каких случаях право собственности прекращается по воле собственника?
7. В каких случаях, и в каком порядке допускается принудительное прекращение право собственности на возмездной основе и на безвозмездной основе?
8. Правовой режим общей собственности и её виды?
9. Что понимается под общей долевой собственностью, и в каких случаях она возникает?
10. Что понимается под общей совместной собственностью, и в каких случаях она возникает?
11. Что понимается под ограниченными вещными правами?
12. Какие виды ограниченных вещных права предусмотрены ГК РФ?
13. Что понимается под правом хозяйственного ведения?
14. Что понимается под правом оперативного управления казенного предприятия?
15. Что понимается под правом оперативного управления финансируемого собственником учреждения?
16. Что понимается под сервитутом?
17. Что понимается под правом пожизненного наследуемого владения и постоянного (бессрочного) пользования?
18. Что понимается под личными неимущественными правами в гражданском праве?
19. Какие способы применяются в гражданском праве для защиты личных неимущественных прав?
20. В каких целях проводится внутрихозяйственное землеустройство?
21. Что понимается под управлением земельным фондом? Какие органы управления вы знаете?
22. Перечислите органы специальной компетенции в области использования и охраны земель. Разъясните их полномочия.
23. Что следует понимать под землеустройством? Назовите виды землеустроительной документации.
24. Состав Единого государственного реестра недвижимости?
25. Сформулируйте определение государственного кадастрового учёта. Какой орган осуществляет кадастровый учёт?
26. Что понимается под государственным земельным надзором? Назовите специально уполномоченные органы по осуществлению государственного земельного надзора и раскройте их полномочия.

Раздел Регулирование земельно-имущественных отношений

1. Что понимается под сделкой и каковы ее элементы?
2. Каковы условия действительности сделок?
3. В каких случаях обязательно совершение сделки в простой письменной форме, и каковы последствия несоблюдения простой письменной формы сделки?
4. В каких случаях обязательно совершение сделки в нотариальной форме, и каковы последствия несоблюдения нотариальной формы сделки?
5. Что понимается под ничтожной и оспоримой сделкой?
6. Каковы правовые последствия признания недействительности сделок?
7. Сформулируйте определение сделок с земельными участками. Каковы особенности их совершения?
8. Сформулируйте определение договора купли-продажи земельного участка. Каковы его существенные условия?
9. Разъясните особенности совершения сделок мены, дарения земельными участками.
10. Какова обязанность продавца по информированию покупателя о приобретаемом им земельном участке?
11. В каких случаях не допускается дарение земельных участков?
12. Назовите документы, удостоверяющие права на землю.
13. Назовите формы и виды публичной собственности на землю
14. Назовите формы и виды платежей за землю. Каковы цели установления платности землепользования?
15. Кто является плательщиком земельного налога? Что является объектом налогообложения?

16. Какие категории граждан и юридических лиц освобождены от взимания земельного налога.
17. Что понимается под арендной платой? Укажите особенности ее взимания.
18. Как вы понимаете кадастровую оценку земельных участков? В каких случаях она проводится?

Раздел: Особенности регулирования земельно-имущественных отношений в сельскохозяйственных предприятиях

1. Какие земли находятся в муниципальной собственности?
2. Что понимается под оборотоспособностью земельных участков?
3. Какие участки изъяты или ограничены в обороте?
4. лица не могут обладать на праве собственности земельными участками?
5. Назовите основания принудительного изъятия земельного участка у собственника
6. Порядок передачи имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ или муниципальную собственность;
7. Общий и специальный порядок распоряжения участками.
8. Соглашение о перераспределении участков.
9. Распоряжение участками, государственная собственность на которые не разграничена;
10. Процедуры предоставления земельных участков из муниципальных земель;
11. Практика организации муниципальных торгов по реализации земли и недвижимости
12. Кто вправе осуществлять перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности в другую категорию земель?
13. Кто устанавливает перечень приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические?
14. Земли сельскохозяйственного назначения, их состав и правовой режим.
15. Правовой режим земель для садоводства, огородничества и дачного хозяйства.
16. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
17. Правовой режим земель для ведения личного подсобного хозяйства.
18. Особенности правового режима земельных долей.
19. Кадастровая и рыночная стоимость земельных участков сельскохозяйственного назначения.

Кейс-задачи

Тема. Правовое регулирование землеустройства и учетно-регистрационных действий на современном этапе

Задание 1 (кейс-задание)

Гражданин У. работая егерем, получил служебный надел для огородничества и сенокошения. В этом же месте был предоставлен земельный участок в виде служебного надела совершеннолетнему безработному сыну гражданина У. Были заключены соответствующие договоры безвозмездного срочного пользования земельным участком на 20 лет. До истечения срока договоров гражданин У. был уволен с работы. Как решится вопрос со служебными наделами в данном случае?

Задание 1.1 (выберите два и более вариантов ответа)

Кто имеет право на служебный надел, согласно ст. 24 ЗК РФ?

Варианты ответов:

1. учителя;
2. работники транспорта;
3. работники социальной сферы;
4. работники лесного хозяйства, лесной промышленности;
5. работники охотничьих хозяйств;
6. милиционеры;
7. работники государственных природных заповедников и национальных парков

Задание 1.2. (Выберите один вариант ответа)

Работникам организаций отдельных отраслей экономики служебный надел предоставляется на срок:

Варианты ответов:

- 1) установленный законом
- 2) неопределенный
- 3) на период трудовых отношений
- 4) на срок не более 1 года

Задание 1.3 (Продолжите предложение, выберите один из вариантов)

Увольнение работника из штата организации влечет за собой изъятие предоставленного земельного участка. В случае выхода на пенсию право пользования служебным наделом _____

Варианты ответов:

1. прекращается
2. сохраняется
3. переходит на право безвозмездное пользование.
4. переходит по наследству

Задание 2 (кейс-задание)

Из земель пригородного СПК возникла необходимость изъять 19 га земли под огороды для жителей областного центра, 2 га – под строительство складских помещений для завода республиканского значения, 50 га – для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства семье из соседнего села.

Задание 2.1. В таблице приведены в 1 столбце – «цели изъятия и субъекты землепользования». Напротив каждой строки поставьте возможный вид права на землю при предоставлении, в результате изъятия.

Цели изъятия и субъекты землепользов. Виды прав на землю

1 под огородами для жителей областного центра А

2 под строительство складских помещений для завода республиканского значения Б

3 для ведения К(Ф)Х в семье из соседнего села В

Варианты ответов:

а) в аренду

б) в постоянное (бесрочное) пользование

в) на праве совместной собственности

Задание 2.2 (Выберите два и более вариантов ответа)

Какие гарантии прав на землю при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд устанавливает ЗК РФ?

Варианты ответов:

1. Изъятие земельного участка, в том числе путем их выкупа, осуществляется после предоставления равноценных земельных участков.

2. Изъятие земельного участка, в том числе путем их выкупа, осуществляется после возмещения стоимости жилых, производственных и иных зданий, строений, сооружений, находящихся на изымаемых земельных участках.

3. Изъятие земельного участка, в том числе путем их выкупа, осуществляется после возмещения в соответствии с ЗК РФ в полном объеме убытков, в том числе упущенной выгоды.

4. Возмещение расходов, понесенных собственниками, землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков на осуществление застройки этих участков зданиями капитального типа и проведение других мероприятий,

существенно повышающих стоимость земли, после уведомления о предстоящем изъятии, в том числе путем выкупа.

5. Изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков до истечения года со дня получения уведомления допускается только с согласия собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков.

6. Возмещение рыночной стоимости земельного участка его собственнику, если ему не предоставлен бесплатно в собственность равноценный земельный участок.

7. Собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков не позднее, чем за один год до предстоящего изъятия, в том числе путем выкупа, должны быть уведомлены об этом исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, принявшими решение об изъятии, в том числе путем выкупа.

Задание 2.3 (Продолжите предложение, выберите один из вариантов)

Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу в пределах срока договора аренды земельного участка _____

Варианты ответов:

1. При условии согласия собственника земельного участка

2. Без уведомления собственника земельного участка

3. При условии уведомления собственника, если договором аренды земельного участка не предусмотрено иное

Задание 3 (кейс-задание)

На основании изучения и анализа нормативно правовых актов сформулировать основные положения в обоснование каждого этапа решения задачи и ответов на поставленные вопросы. Обосновать их ссылками на нормативные акты (судебную и арбитражную практику).

Гражданин заключил кредитный договор с банком, обеспечив исполнение его условий залогом своего имущества.

Суммы кредита своевременно не были возвращены банку, в связи с чем по решению суда взыскание было обращено на имущество залогодателя, включая и земельную долю. Исполняя решение суда, судебный пристав составил акт о продаже земельной доли, на основании которого потребовал зарегистрировать право собственности покупателя на нее.

Задание 3.1

Соблюден ли порядок обращения взыскания на земельную долю?

Задание 3.2

Каков порядок передачи в залог земельных участков и земельных долей?

Задание 3.3

Охарактеризуйте этапы проведения процедуры выдела земельного участка сельскохозяйственного назначения.

Тема. Перспективы развития земельно-имущественных отношений

Задание 1 (кейс-задание).

ООО «Стам» принадлежит нежилое помещение площадью 137,4 кв.м, состоящее из 4-х комнат, расположенное на 1 этаже многоквартирного жилого дома. Должностным лицом Росреестра была проведена документальная проверка соблюдения ООО «Стам» требований земельного законодательства. В ходе проверки было выявлено, что земельный участок под размещение нежилого помещения используется без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов. По результатам проверки был составлен акт и протокол об административном правонарушении. Было вынесено постановление о привлечении ООО к ответственности по ст. 7.1 КоАП РФ в виде штрафа в размере 10000 руб. Законно ли это?

Задание 1.1. Установите соответствие между видами земельных правонарушений и мерами ответственности:

- 1) за использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов
- 2) за нарушение имущественных прав правообладателей земельных участков и причинения им ущерба
- 3) за регистрацию незаконных сделок с землей

Вариант ответов:

- а). Уголовная ответственность
- б) Административная ответственность
- в) Гражданско – правовая ответственность

Задание 1.2 (Выберите один вариант ответа)

Обязаны ли отдельные собственники жилого или нежилого помещения оформить правоустанавливающий документ на земельный участок, находящийся под многоквартирным домом?

Варианты ответов

- 1) да
- 2) нет
- 3) только на нежилые помещения

Задание 1.3 (Введите название федерального органа исполнительной власти РФ в форме соответствующего падежа)
Государственный земельный контроль за землей как объект недвижимости осуществляется _____

Варианты ответов

Вариантов нет. Ответ точный должен быть.

Задание 2 (кейс-задание)

На основании изучения и анализа нормативно правовых актов сформулировать основные положения в обоснование каждого этапа решения задачи и ответов на поставленные вопросы. Обосновать их ссылками на нормативные акты (судебную и арбитражную практику).

Гражданин Сидоров В.К. в 2005 году приобрел в собственность земельный участок для строительства ресторана. В 2009 году здание ресторана было разрушено в результате пожара. И гражданин Сидоров принял решение на данном земельном участке построить жилой дом или развлекательный центр.

Задание 2.1

К какому разрешенному использованию в целях оформления прав на земельный участок относится земельный участок, на котором расположен ресторан?

Задание 2.2

Вправе ли правообладатель земельного участка, предназначенного для ресторана, использовать участок не в соответствии с видом разрешенного использования, а именно построить на нем жилой дом либо развлекательный центр?

Задание 2.3

Какие меры могут быть приняты за использование земельного участка не в соответствии с его разрешенным использованием, установленным в правоустанавливающих документах (ст. 42 ЗК РФ)?

Задание 3 (кейс-задание) На основании изучения и анализа нормативно правовых актов сформулировать основные положения в обоснование каждого этапа решения задачи и ответов на поставленные вопросы. Обосновать их ссылками на нормативные акты (судебную и арбитражную практику).

Гражданин Сидоров Н.М. заключил договор аренды с гражданином Ивановым А.Н., но срок аренды в договоре не установлен.

Задание 3.1 Считается ли договор аренды действительным?

Задание 3.2 . И на какой срок заключается договор аренды земельного участка?

Задание 3.3. В каком порядке оформить право собственности на земельный участок членам ДНТ, если земельный участок предоставлен ДНТ на праве аренды?

Комплект вопросов и заданий для самостоятельной работы обучающихся

Задание. Самостоятельно изучить вопросы

Раздел Правовые основы земельно-имущественных отношений

1. Как соотносятся работы и услуги как объекты гражданских прав?
2. Что понимается под частным и публичным правом и как они соотносятся между собой?
3. Какова система частного права России?
4. Какие общественные отношения регулируются гражданским правом?
5. Что является предметом гражданского права, как науки и каково место науки гражданского права среди других общественных наук?
6. Что представляет собой международный договор как источник гражданского права?
7. Что представляет собой обычай как источник гражданского права?
8. Как действует гражданское законодательство во времени в пространстве и по кругу лиц?
9. Перечислите функции гражданского права?
10. Назовите принципы гражданского права?
11. Что понимается под правоспособностью граждан (физических лиц), и каково ее содержание и что означает неотчуждаемость правоспособности и возможно ли ее ограничение?
12. Когда возникает и прекращается правоспособность?
13. Каковы степени дееспособности граждан?
14. Что понимается под опекой и попечительством?
15. Как соотносятся понятия «место постоянного жительства» и «место преимущественного пребывания»?

Раздел Развитие земельно-имущественных правоотношений

1. Что понимается под правом собственности? и, какие полномочия собственника образуют содержание права собственности?
2. Что понимается под первоначальными способами приобретения права собственности, и какие способы приобретения права собственности являются первоначальными?
3. Что понимается под производными способами приобретения права собственности, и какие способы приобретения права собственности являются производными?
4. В каких случаях право собственности прекращается по воле собственника?
5. В каких случаях, и в каком порядке допускается принудительное прекращение право собственности на возмездной основе и на безвозмездной основе?
6. Правовой режим общей собственности и её виды?
7. Что понимается под личными неимущественными правами в гражданском праве?
8. Какие способы применяются в гражданском праве для защиты личных неимущественных прав?
9. В каких целях проводится внутрихозяйственное землеустройство?
10. Что понимается под управлением земельным фондом? Какие органы управления вы знаете?
11. Перечислите органы специальной компетенции в области использования и охраны земель. Разъясните их полномочия.
12. Что следует понимать под землеустройством? Назовите виды землеустроительной документации.
13. Состав Единого государственного реестра недвижимости?
14. Сформулируйте определение государственного кадастрового учёта. Какой орган осуществляет кадастровый учет?
15. Что понимается под государственным земельным надзором? Назовите специально уполномоченные органы по осуществлению государственного земельного надзора и раскройте их полномочия.

Раздел Регулирование земельно-имущественных отношений

1. В каких случаях обязательно совершение сделки в простой письменной форме, и каковы последствия несоблюдения простой письменной формы сделки?
2. В каких случаях обязательно совершение сделки в нотариальной форме, и каковы последствия несоблюдения нотариальной формы сделки?
3. Что понимается под ничтожной и оспоримой сделкой?
4. Каковы правовые последствия признания недействительности сделок?
5. Сформулируйте определение сделок с земельными участками. Каковы особенности их совершения?
6. Сформулируйте определение договора купли-продажи земельного участка. Каковы его существенные условия?
7. Разъясните особенности совершения сделок мены, дарения земельными участками.
8. Какова обязанность продавца по информированию покупателя о приобретаемом им земельном участке?
9. В каких случаях не допускается дарение земельных участков?
10. Назовите документы, удостоверяющие права на землю.
11. Назовите формы и виды публичной собственности на землю
12. Назовите формы и виды платежей за землю. Каковы цели установления платности землепользования?
13. Кто является плательщиком земельного налога? Что является объектом налогообложения?
14. Какие категории граждан и юридических лиц освобождены от взимания земельного налога.
15. Что понимается под арендной платой? Укажите особенности ее взимания.

Раздел: Особенности регулирования земельно-имущественных отношений в сельскохозяйственных предприятиях

1. Назовите основания принудительного изъятия земельного участка у собственника
2. Порядок передачи имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ или муниципальную собственность;
3. Общий и специальный порядок распоряжения участками.
4. Соглашение о перераспределении участков.
5. Распоряжение участками, государственная собственность на которые не разграничена;
6. Процедуры предоставления земельных участков из муниципальных земель;
7. Практика организации муниципальных торгов по реализации земли и недвижимости
8. Кто вправе осуществлять перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности в другую категорию земель?
9. Кто устанавливает перечень приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические?
10. Земли сельскохозяйственного назначения, их состав и правовой режим.
11. Правовой режим земель для садоводства, огородничества и дачного хозяйства.
12. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
13. Правовой режим земель для ведения личного подсобного хозяйства.
14. Особенности правового режима земельных долей.
15. Кадастровая и рыночная стоимость земельных участков сельскохозяйственного назначения.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы для написания рефератов

1. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками.
2. Государственные и муниципальные предприятия.
3. Государственный земельный надзор. Муниципальный, общественный и производственный контроль за использованием и охраной земель
4. Граждане как субъекты гражданского права.
5. Гражданско-правовая ответственность.
6. Залог.
7. Защита прав на землю. Разрешение земельных споров.
8. Защита права собственности.
9. Земельно-правовые сделки
10. Земельные правоотношения. Субъекты и объекты земельных правоотношений.
11. Земельный участок. Правовое регулирование образования земельных участков.
12. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
13. Источники гражданского права.
14. Источники земельного права. Виды и система источников земельного права.
15. Наследование по завещанию. Наследование по закону.
16. Недействительность сделок.
17. Некоммерческие организации.
18. Общая собственность.
19. Общая характеристика правового регулирования землеустройства и кадастров. Особенности формирования современной системы российского земельного законодательства
20. Органы исполнительной власти, осуществляющие функции управления в области использования охраны земель.
21. Основания возникновения прав на землю.
22. Основания прекращения прав на землю.
23. Особенности правового режима земельных долей.
24. Ответственность за нарушение земельного законодательства.
25. Охрана земель. Понятие и содержание охраны земель (основные направления).
26. Платежи за землю
27. Понятие земельного права. Предмет и метод, основные принципы.
28. Понятие и содержание права собственности.
29. Право собственности на землю
30. Правовой режим земель для садоводства, огородничества и дачного хозяйства.
31. Правовой режим земель водного фонда. Понятие и состав земель водного фонда.
32. Правовой режим земель для ведения личного подсобного хозяйства.
33. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
34. Правовой режим земель населенных пунктов и зонирование территорий.
35. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта и иного специального назначения.
36. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения
37. Правовой режим и общая характеристика земель лесного фонда.
38. Правовой режим и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
39. Предмет и метод гражданского права.
40. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

41. Приватизация государственного и муниципального имущества.
42. Сделки: понятие, виды, условия действительности.
43. Юридические лица: понятие, образование, прекращение.

Комплект тестовых заданий

Тема. Общая характеристика правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений

Задание 1. (Выберите один вариант ответа)

Что считается кадастровыми отношениями

1. Отношения, возникающие в связи с кадастровой деятельностью
2. Отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости, осуществлением государственного кадастрового учета недвижимого имущества и кадастровой деятельности
3. Отношения, возникающие в связи с гражданским оборотом недвижимого имущества

Задание 2. (Выберите один вариант ответа)

Земельный кодекс Российской Федерации вступил в силу:

- 1) 30.10.2001г.;
- 2) 25.10.2001г.;
- 3) 29.10.2003г.;
- 4) 31.10.2004г.

Задание 3. (Выберите один вариант ответа)

Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?

1. Карта (план) объекта землеустройства
2. Проект территориального землеустройства
3. Кадастровая карта

Задание 4. (Выберите один вариант ответа)

Что такое геодезическая долгота

1. угол между отвесной линией в исследуемой точке и плоскостью экватора
2. расстояние от исследуемой точки по нормали к эллипсоиду до его поверхности
3. двугранный угол, образованный плоскостью начального меридиана и плоскостью меридиана исследуемой точки

Задание 5. (Выберите один вариант ответа)

Какой документ подтверждает факт создания объекта недвижимого имущества, возведенного на предназначенном для ведения дачного хозяйства или садоводства земельном участке (если для строительства, реконструкции такого объекта недвижимого имущества не требуется выдача разрешения на строительство)?

1. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
2. Декларация об объекте недвижимого имущества
3. Кадастровый паспорт объекта недвижимости

Задание 6. (Выберите один вариант ответа)

Что является основным отличием земель запаса от земель всех остальных категорий?

1. То, что их основное целевое назначение не определено и не предоставлены гражданам или юридическим лицам.
2. Никому не предоставленные, резервные земли.
3. Земли, предназначенные для целей сельского хозяйства, никому не предоставленные.
4. Земли фонда перераспределения

Задание 7. (Выберите один вариант ответа)

Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства?

1. Актом
2. Протоколом
3. Справкой

Задание 8. (Выберите один вариант ответа)

В соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок это:

1. часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке уполномоченным государственным органом;
2. часть поверхности земли и все что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами;
3. часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;

Задание 9. (Выберите один вариант ответа)

Каким нормативным правовым актом устанавливается ширина придорожной полосы для автомобильных дорог пятой категории

1. Постановлением Правительства Москвы от 08.09.2009 N 966-ПП "О реализации бюджетного кредита из федерального бюджета для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования"
2. Постановлением Правительства РФ от 19.01.2010 N 18 "Об утверждении Правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог"
3. Федеральным законом от 08.11. 2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Задание 10. (Выберите один вариант ответа)

В какой срок осуществляется учет изменений или снятие с учета объекта недвижимости

1. В срок не более чем 18 календарных дней
2. В срок не более чем 30 рабочих дней
3. В срок не более чем 20 рабочих дней

Задание 11. (Выберите один вариант ответа)

Береговая линия – это:

1. Линия уровня воды
2. Граница водного объекта
3. Линия максимального отлива
4. Граница

Задание 12. (Выберите один вариант ответа)

Выдается ли кадастровый паспорт ранее учтенного земельного участка в случае отсутствия в государственном кадастре недвижимости сведений о местоположении границ такого земельного участка

1. Нет
2. Да, для всех ранее учтенных земельных участков, кроме участков, предоставленных для ведения дачного хозяйства
3. Да, для ранее учтенных земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства

Задание 13. (Выберите один вариант ответа)

В каких масштабах выполняются графические материалы проекта межевания территории

- 1). 1:2000-1:5000
- 2). 1:500-1:2000
- 3). 1:5000-1:10000

Задание 14. (Выберите один вариант ответа)

Кем устанавливаются правила определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети

1. Правительством Российской Федерации
2. Органом местного самоуправления
3. Субъектом Российской Федерации

Задание 15. (Выберите один вариант ответа)

К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?

1. к федеральной
2. к частной
3. к собственности субъектов Российской Федерации

Задание 16. (Выберите один вариант ответа)

При отказе от права собственности на земельный участок право прекращается:

- 1) с момента постановки земельного участка на учет как бесхозяйное имущество;
- 2) с момента вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на земельный участок;
- 3) с момента подачи заявления в орган местного самоуправления;
- 4) с момента принятия решения органом государственной власти или органом местного самоуправления о прекращении права.

Задание 17. (Выберите один вариант ответа)

В какой орган подается заявление об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком

1. В исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления
2. В орган, осуществляющий кадастровый учет объектов недвижимости
3. В орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Задание 18. (Выберите один вариант ответа)

К муниципальным образованиям не относятся:

1. городское поселение;
2. сельское поселение;
3. муниципальный район;

4. населенный пункт.

Задание 19. (Выберите один вариант ответа)

Какие санкции могут быть применены за искажение сведений государственного кадастра недвижимости, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности должностным лицом с использованием своего служебного положения

1. Лишением свободы
2. Вынесение предупреждения и наложение штрафа
3. Наложение штрафа

Задание 20. (Выберите один вариант ответа)

Какой документ предоставляет право осуществления кадастровой деятельности

1. Выписка из государственного реестра кадастровых инженеров
2. Диплом о высшем профессиональном образовании
3. Квалификационный аттестат кадастрового инженера

Тема. Правовое регулирование землеустройства и учетно-регистрационных действий на современном этапе

Задание 1. (Выберите один вариант ответа)

Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» вступил в силу?

1. 25 октября 2001 года
2. 2 января 2000 года
3. 24 июля 2007 года
4. 1 марта 2008 года

Задание 2. (Выберите один вариант ответа)

Как называется область отношений, возникающих в процессе научной, технической и производственной деятельности по определению фигуры, размеров, гравитационного поля Земли, координат точек земной поверхности и их изменений во времени

1. Геофизика
2. Геодезия
3. География

Задание 3. (Выберите один вариант ответа)

Линейные сооружения - это...

1. объекты недвижимого имущества, являющиеся сложными или неделимыми вещами
2. объекты недвижимого имущества, являющиеся только неделимыми вещами
3. объекты недвижимого имущества, являющиеся только сложными вещами

Задание 4. (Выберите один вариант ответа)

Что должны сделать желающие использовать лес?

1. Подать лицензию на лесопользование.
2. Подать лесную декларацию.
3. Уплатить лесную пошлину.
4. Составить договор на лесопользование

Задание 5. (Выберите один вариант ответа)

В каком масштабе вычерчивается инвентарный план в результате геодезических и замерочных работ, выполняемых при технической инвентаризации искусственных сооружений

- 1) 1: 200
- 2) 1:500
- 3) 1: 1000

Задание 6. (Выберите один вариант ответа)

Как называется документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?

1. Межевое дело
2. Межевой план
3. Землеустроительное дело

Задание 7. (Выберите один вариант ответа)

Кем устанавливается порядок отнесения, использования и охраны земель особо охраняемых территорий к землям федерального значения?

1. Президентом РФ на основании федеральных законов.
2. Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации.
3. Министерством природных ресурсов РФ.
4. Правительством РФ на основании федеральных законов.

Задание 8. (Выберите один вариант ответа)

В соответствии с каким нормативным актом утверждены Правила установления местных систем координат

1. Федеральным законом "О геодезии и картографии"
2. Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости"
3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2007г. № 139

Задание 9. (Выберите один вариант ответа)

Какие сведения о земельном участке в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" являются уникальными характеристиками

1. Вид объекта недвижимости, кадастровый номер объекта недвижимости и дата его внесения, описание местоположения его границ, площадь
2. Площадь, категория земель и вид разрешенного использования
3. Кадастровый номер и дата его внесения, вид права

Задание 10. (Выберите один вариант ответа)

Генеральный план поселения утверждается:

1. главой администрации муниципального района;
2. правительством субъекта РФ;
3. представительным органом субъекта РФ;
4. представительным органом муниципального района;

Задание 11. (Выберите один вариант ответа)

Участник общей долевой собственности вправе продать принадлежащую ему долю:

- 1) без согласия и без уведомления других участников долевой собственности;
- 2) только с согласия всех сособственников;
- 3) при условии соблюдения права преимущественной покупки других сособственников;
- 4) если он уведомил о продаже других сособственников не менее чем за 7 дней.

Задание 12. (Выберите один вариант ответа)

Что является объектами инвентаризации при технической инвентаризации кладбищ

1. ограды могил
2. элементы благоустройства территории (дороги, пешеходные дорожки, площадки)
3. насаждения у могил в кварталах (участках) захоронения

Задание 13. (Выберите один вариант ответа)

Право передачи земельного участка в аренду согласно ст. 22 Земельного кодекса принадлежит:

- 1) собственнику и арендатору (в субаренду);
- 2) гражданам, владеющим земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения, праве собственности, праве аренды;
- 3) гражданам, владеющим земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения, праве собственности, праве аренды;
- 4) только собственнику земельного участка;

Задание 14. (Выберите один вариант ответа)

В какой орган может быть обжаловано постановление по делу об административном правонарушении в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и кадастровой деятельности, вынесенное должностным лицом

1. в высший орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела
2. в районный суд по месту жительства кадастрового инженера, в вышестоящий суд
3. в районный суд по месту нахождения коллегиального органа или судебного пристава-исполнителя

Задание 15. (Выберите один вариант ответа)

Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории

1. Исполнительный орган государственной власти
2. Орган кадастрового учета
3. Орган местного самоуправления

Задание 16. (Выберите один вариант ответа)

Консервация земель – это:

- 1) изъятие земель для государственных и муниципальных нужд
- 2) временное изъятие земель из хозяйственного оборота
- 3) временное занятие земель сельскохозяйственного назначения
- 4) мероприятия по улучшению земель

Задание 17. (Выберите один вариант ответа)

Государственной регистрации не подлежат:

- 1) договор аренды, заключённый на срок менее одного года;
- 2) договор аренды, заключённый на срок не менее одного года;
- 3) договор ренты;
- 4) договор ипотеки.

Задание 18. (Выберите один вариант ответа)

При каком условии считается незаключенным договор аренды здания и сооружения

1. Если в договоре отсутствует порядок использования арендованного имущества
2. Если в договоре не предусмотрен размер арендной платы
3. Если в договоре не указано местоположение земельного участка, на котором располагается указанное здание, сооружение

Задание 19. (Выберите один вариант ответа)

Цель выполнения кадастровых работ

1. Подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет объекта недвижимости или объектов недвижимости, об учете изменений объекта недвижимости, учете части объекта недвижимости или о снятии с учета объекта недвижимости
2. Подготовка документов для представления их в орган местного самоуправления
3. Проведение обмеров земельных участков

Задание 20. (Выберите один вариант ответа)

Какими объектами, по определению Жилищного кодекса, являются жилые помещения

1. Объектами жилищных прав
2. Объектами капитального строительства
3. Объектами недвижимости

Тема. Основные понятия гражданских и земельных правоотношений

Задание 1. (Выберите один вариант ответа)

Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?

1. Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 г № 514
2. Постановлением Правительства РФ от 02.02. 96 г. № 105
3. Постановлением Правительства РФ от 30.07.09 г. № 621

Задание 2. (Выберите один вариант ответа)

Максимальные и минимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности устанавливаются:

1. Земельным кодексом Российской Федерации
2. Законами субъектов Российской Федерации
3. Нормативными правовыми актами органов местного самоуправления
4. Конституцией Российской Федерации

Задание 3. (Выберите один вариант ответа)

Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?

1. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства
2. Федеральный картографо-геодезический фонд
3. Дежурная кадастровая карта

Задание 4. (Выберите один вариант ответа)

Утверждение какого документа является установлением границ сельских населенных пунктов, расположенных за пределами границ поселений (на межселенных территориях)?

1. Генеральный план поселения
2. Схема территориального планирования поселения
3. Схема территориального планирования муниципального района

Задание 5. (Выберите один вариант ответа)

Какая система координат в настоящее время является государственной при осуществлении геодезических и картографических работ

1. Система геодезических координат 1995 года
2. Система координат 1963 года
3. Система геодезических координат 1942 года

Задание 6. (Выберите один вариант ответа)

Чем признается "индивидуально- определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании"

1. Жилым сооружением

2. Многоквартирным домом
3. Жилым домом

Задание 7. (Выберите один вариант ответа)

Прекращаются ли права собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков после включения их земельных участков в границы населенных пунктов

1. Прекращаются в случае выкупа земельных участков
2. Не прекращаются
3. Прекращаются

Задание 8. (Выберите один вариант ответа)

На какой предельный срок может быть заключен договор водопользования?

1. не более 49 лет
2. не более 10 лет.
3. не более 20 лет.
4. не более 5 лет.

Задание 9. (Выберите один вариант ответа)

Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории

1. Исполнительный орган государственной власти
2. Орган кадастрового учета
3. Орган местного самоуправления

Задание 10. (Выберите один вариант ответа)

Реквизиция – это:

1. изъятие земельного участка ввиду ненадлежащего использования земельного участка;
2. изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
3. добровольная передача права собственности на земельный участок государству;
4. временное изъятие земельного участка в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер.

Задание 11. (Выберите один вариант ответа)

Какие санкции могут быть применены за искажение сведений государственного кадастра недвижимости, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности должностным лицом с использованием своего служебного положения

1. Отстранение от выполнения служебных обязанностей
2. Лишение свободы
3. Лишение права заниматься определенной деятельностью, либо обязательными работами

Задание 12. (Выберите один вариант ответа)

Кем осуществляется формирование земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом

1. Органами государственной власти или органами местного самоуправления
2. Органом кадастрового учета
3. Собственниками помещений в многоквартирном доме

Задание 13. (Выберите один вариант ответа)

Кто ведет учет геодезических пунктов, расположенных в городах, на строительных площадках и различных объектах?

1. Инспекция Госгеонадзора
2. Органы кадастрового учета
3. Органы архитектуры и градостроительства

Задание 14. (Выберите один вариант ответа)

Государственный регистратор несет ответственность за регистрацию заведомо незаконных сделок с землей, в порядке установленном...

1. Уголовным кодексом Российской Федерации
2. Гражданским кодексом Российской Федерации
3. Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

Задание 15. (Выберите один вариант ответа)

Требуется ли переоформление правоустанавливающих документов на земельные участки, в отношении которых приняты акты о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую?

1. Требуется, если перевод осуществлялся из категории земель лесного фонда
2. Не требуется
3. Требуется, если земельные участки переведены в категорию земель населенных пунктов

Задание 16. (Выберите один вариант ответа)

Государственный учет показателей состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения осуществляется:

1. Федеральной регистрационной службой (Росрегистрацией)
2. Федеральной службой регистрации, кадастра и картографии (Росреестром)
3. Министерством сельского хозяйства Российской Федерации
4. Министерством имущественных отношений Российской Федерации

Задание 17. (Выберите один вариант ответа)

На участке, с каким разрешенным использованием допускается возведение жилого дома с правом регистрации и проживания в нем:

1. для ведения садоводства;
2. для огородничества;
3. для ведения дачного хозяйства;
4. для полеводства

Задание 18. (Выберите один вариант ответа)

С кого взыскивается административный штраф за внесение заведомо ложных сведений в межевой план, акт согласования границ земельных участков, технический план или акт обследования

1. С кадастрового инженера
2. С органа кадастрового учета
3. С должностного лица органа кадастрового учета

Задание 19. (Выберите один вариант ответа)

Кем рассчитывается земельный налог?

1. Территориальными органами Федеральной налоговой службы.
2. Органом муниципального самоуправления.
3. Территориальными органами Федерального агентства объектов недвижимости
4. Органами государственной власти.

Задание 20. (Выберите один вариант ответа)

За какой срок до созыва общего собрания участников долевой собственности орган местного самоуправления публикует список невостребованных земельных долей в средствах массовой информации?

1. Не менее чем за один месяц
2. Не менее чем за три месяца
3. Не менее чем за два месяца

Тема. Основные механизмы регулирования земельно-имущественных отношений

Задание 1. (Выберите один вариант ответа)

Как соотносятся понятия поселение и населенный пункт:

1. это понятия равнозначны;
2. поселение – это сельский населенный пункт;
3. поселение – это один или несколько населенных пунктов, объединенных общей территорией;
4. населенный пункт – это один или несколько поселений, объединенных общей территорией.

Задание 2. (Выберите один вариант ответа)

Задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства утверждается:

1. Главой администрации района
2. Руководством проектной организации
3. Заказчиком

Задание 3. (Выберите один вариант ответа)

На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?

1. На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства
2. На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства
3. На основании опроса смежных землепользователей

Задание 4. (Выберите один вариант ответа)

Земли, предоставленные для целей недропользования – это:

1. земли запаса
2. земли промышленности
3. земли различных категорий
4. земли особоохраняемых территорий

Задание 5. (Выберите один вариант ответа)

Одинаковое ли значение имеют словосочетания "береговая линия" и "граница водного объекта"

1. Одинаковое
2. Одинаковое только для моря, озера, водохранилища, пруда
3. Не одинаковое

Задание 6. (Выберите один вариант ответа)

Укажите определение, соответствующее понятию «приусадебный участок»:

1. земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
2. земельный участок, предназначенный только для сельскохозяйственного производства
3. земельный участок за пределами границ населенного пункта, предназначенный для сельскохозяйственного производства

Задание 7. (Выберите один вариант ответа)

Что является обязательным приложением к заявлению об образовании земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации?

1. Кадастровый план территории
2. Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельные участки, из которых при разделе или объединении образуются земельные участки
3. Кадастровая выписка об объекте недвижимости

Задание 8. (Выберите один вариант ответа)

Какой федеральный закон определяет условия предоставления земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также изъятия их в государственную или муниципальную собственность

1. Федеральный закон от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"

Задание 9. (Выберите один вариант ответа)

За какой период времени до предстоящего изъятия земельного участка его собственник должен быть письменно уведомлен об этом органом, принявшем решение об изъятии?

1. Не позднее, чем за 1 месяц.
2. Не позднее, чем за полгода.
3. Не позднее, чем за 1 год.

Задание 10. (Выберите один вариант ответа)

Какими документами устанавливаются предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения садоводства и огородничества

1. Федеральными законами
2. Законами субъектов РФ
3. Нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

Задание 11. (Выберите один вариант ответа)

Каким нормативным правовым актом определяется ширина водоохраной зоны моря

1. Водным кодексом Российской Федерации
2. Постановлением Правительства Москвы от 05.08.2008 N 702-ПП "Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в городе Москве и Правил охраны жизни людей на водных объектах города Москвы"
3. Приказом МПР РФ от 04.07.2007 N 169 "Об утверждении Методических указаний по разработке схем комплексного использования и охраны водных объектов"

Задание 12. (Выберите один вариант ответа)

До какого масштаба обеспечивает решение задач картографирования и обновления карт для городов существующая плотность государственной геодезической сети при условии применения современных спутниковых и аэросъемочных технологий

- до 1:200
- до 1:10 000
- +до 1:500

Задание 13. (Выберите один вариант ответа)

Конфискация – это:

1. временное изъятие земельного участка у собственника
2. безвозмездное изъятие земельного участка у собственника
3. принудительное изъятие земельного участка у собственника

Задание 14. (Выберите один вариант ответа)

Осуществляется ли образование земельных участков на землях, покрытых поверхностными водами

1. Осуществляется с учетом положений Земельного кодекса Российской Федерации и водного законодательства
2. Осуществляется
3. Не осуществляется

Задание 15. (Выберите один вариант ответа)

Леса, расположенные на землях лесного фонда, по целевому назначению подразделяются на:

1. Рекреационные, эксплуатационные, особо ценные;
2. Особо ценные, защитные, рекреационные;
3. Эксплуатационные, резервные, рекреационные;
4. Защитные, эксплуатационные, резервные.

Задание 16. (Выберите один вариант ответа)

Допускается ли использование земель запаса?

1. Допускается.
2. Допускается только после перевода их в другую категорию.
3. Не допускается.
4. Допускается использовать только для целей сельского хозяйства.

Задание 17. (Выберите один вариант ответа)

Кто вправе рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 14.35 Кодекса об административных правонарушениях РФ

1. Судья
2. Должностное лицо
3. Прокурор

Задание 18. (Выберите один вариант ответа)

Кто является плательщиком земельного налога, если в отношении данного земельного участка установлен частный сервитут, для нужд собственника соседнего участка?

1. собственник земельного участка;
2. обладатель сервитута;
3. солидарно;
4. земельный участок не признается объектом налогообложения;

Задание 19. (Выберите один вариант ответа)

Какой срок ознакомления с проектом межевания земельных участков до дня его утверждения?

1. не более чем тридцать дней
2. не менее чем двадцать дней
3. не менее чем тридцать дней

Задание 20. (Выберите один вариант ответа)

Какой орган составляет список невостребованных земельных долей?

1. Территориальные органы Росреестра
2. Орган местного самоуправления поселения или городского округа
3. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к зачету и зачету с оценкой

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы дискуссионных тем и вопросов для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)	
Перечень дискуссионных тем Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - теоретический уровень знаний; - качество ответов на вопросы; - подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.); - практическая ценность материала; - способность делать выводы; - способность отстаивать собственную точку зрения; - способность ориентироваться в представленном материале; - степень участия в общей дискуссии.	
Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся свободно владеет учебным материалом; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения.
71-85 баллов «хорошо»	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. Обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий	
Материалы тестовых заданий Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде: Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля) Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнено 56-70% заданий

0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий
Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)	
Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота раскрытия темы; – степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; – знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок; – умение логически выстроить материал ответа; – умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы; – степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок); – выполнение требований к оформлению работы. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся). Примерная шкала оценивания письменных работ:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продemonстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
71-85 баллов «хорошо»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продemonстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.

56-70 баллов «удовлетворительно»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25–30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам.
	Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.
Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады, выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
56-70 баллов «удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.
Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач	

Задание (я): Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку); - оригинальность подхода (новаторство, креативность); - применимость решения на практике; - глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения). Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
--	--

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы.
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения требуют исправления незначительных ошибок.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			