

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбилов Бэлкит Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 30.09.2026 12:23:24
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Менеджмент

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Суворова А.В.

подпись

13.01.2026

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

13.01.2026

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.О.16 Теория организации

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление проектами государственно-частного партнерства

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объём дисциплины в З.Е. 6

Продолжительность в
часах/неделях 216/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	32	32
Практические занятия	32	32
Контактная работа	64	64
Сам. работа	125	125
Итого	216	216

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
, Гармаева Людмила Бургэдовна

Программа дисциплины

Теория организации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);

составлена на основании учебного плана:

b380302_o_1.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № №8

Программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент

Протокол № 7 от 12.01.2026

Зав. кафедрой Суворова А.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «13» января 2026г., протокол №5

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт
(представитель работодателя)

Заместитель начальника отдела правовой, финансовой и организационной работы
Министерства промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия

Понаморева Ольга Николаевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по менеджменту в организации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление проектами государственно-частного партнерства». Задачи: формирование теоретических знаний и практических навыков по менеджменту в организации; формирование навыков принятия организационно-управленческих решений на основе умения самоорганизации и самообразования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; научить проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности.	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть	Б1.О	
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	2 семестр	Информатика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	6 семестр	Производственная практика
2	7 семестр	Методы принятия управленческих решений
3	8 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	6 семестр	Технологическая (проектно-технологическая) практика
5	8 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;		
Знать и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, эффективность взаимодействия с другими членами команды, основы экономической теории в профессиональной деятельности, понятийный аппарат экономической науки, аналитический инструментарий при решении прикладных задач, организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, управленческие решения, содействовать их реализации.:		
Уровень 1	ИД-1 знает сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 Знает и способен обрабатывать, анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Способен анализировать и знает содержательно интерпретировать полученные результаты	
Уровень 2	ИД-1 неспособен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 Не знает и неспособен обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Неспособен анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
Уровень 3	ИД-1 хорошо осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 Способен хорошо обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Способен хорошо анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	

Уровень 4	ИД-1 отлично осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-1 Способен отлично обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Способен отлично анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уметь делать (действовать) использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, принимать участие в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности, формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки, применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач, разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, анализировать управленческие решения, содействовать их реализации.:	
Уровень 1	ИД-1 умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 умеет и способен обрабатывать, анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Способен анализировать и умеет содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	ИД-1 не умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 Не умеет и не способен обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 Неспособен анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 3	ИД-1 умеет хорошо осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 умеет хорошо обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 умеет хорошо анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 4	ИД-1 умеет отлично осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-1 умеет отлично обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 умеет отлично анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Владеть навыками (иметь навыки) стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, знаниями и опытом работы команды, способностью использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности, способностью формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки, способностью применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач, способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации.:	
Уровень 1	ИД-1 владеет и осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 владеет и способен обрабатывать, анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 владеет и анализирует содержательно интерпретировать полученные результаты
Уровень 2	ИД-1 не владеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 Не владеет и не способен обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 не владеет и не способен анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-2 владеет хорошо обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 владеет хорошо анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты		
Уровень 4	ИД-1 владеет отлично осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих и экономических задач ИД-1 отлично владеет обрабатывать и анализировать данные, необходимые для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-3 владеет отлично анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;			
Знать и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, эффективность взаимодействия с другими членами команды, основы экономической теории в профессиональной деятельности, понятийный аппарат экономической науки, аналитический инструментарий при решении прикладных задач, организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, управленческие решения, содействовать их реализации.:			
Уровень 1	ИД-1 Не знает организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Не знает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Не знает управленческие решения, содействовать их реализации		
Уровень 2	ИД-1 Знает удовлетворительно организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Знает удовлетворительно организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Знает удовлетворительно управленческие решения, содействовать их реализации		
Уровень 3	ИД-1 Знает хорошо организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Знает хорошо организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Знает хорошо управленческие решения, содействовать их реализации		
Уровень 4	ИД-1 Знает отлично организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Знает отлично организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Знает отлично управленческие решения, содействовать их реализации		

Уметь делать (действовать) использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, принимать участие в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности, формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки, применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач, разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, анализировать управленческие решения, содействовать их реализации.:	
Уровень 1	ИД-1 Не умеет разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Не умеет составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Не умеет анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 2	ИД-1 Умеет удовлетворительно разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Умеет удовлетворительно составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Умеет удовлетворительно анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 3	ИД-1 Умеет хорошо разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Умеет хорошо составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Умеет хорошо анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 4	ИД-1 Умеет отлично разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Умеет отлично составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Умеет отлично анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Владеть навыками (иметь навыки) стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, знаниями опытом работы команды, способностью использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности, способностью формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки, способностью применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач, способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия, способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации.:	
Уровень 1	ИД-1 Не владеет навыками способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Не владеет способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Не владеет способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 2	ИД-1 Владеет удовлетворительно способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Владеет удовлетворительно способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Владеет удовлетворительно способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 3	ИД-1 Владеет хорошо способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Владеет хорошо способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Владеет хорошо способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации
Уровень 4	ИД-1 Владеет отлично способностью разрабатывать и оценивать организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости ИД-2 Владеет отлично способностью составлять организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия ИД-3 Владеет отлично способностью анализировать управленческие решения, содействовать их реализации

Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний		высокий		
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3		Оценка «отлично» - уровень 4		
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Основы управления организацией						
1.1	Введение в менеджмент. Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Роли менеджера	Лек	3	4	ОПК-3		лекция-визуализация
1.2	Организация как объект управления	Лек	3	4	ОПК-3		лекция-визуализация
1.3	Принципы и функции менеджмента. Методы менеджмента	Лек	3	4	ОПК-3		лекция-визуализация
1.4	Эффективность менеджмента	Лек	3	4	ОПК-3		лекция-визуализация
1.5	Внутрифирменное стратегическое и оперативное планирование	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.6	Организация как функция менеджмента	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.7	Мотивация деятельности в менеджменте	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.8	Координация и контроль в системе менеджмента	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.9	Сущность и виды управленческих решений	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.10	Процесс принятия и реализации управленческих решений	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.11	Методы принятия управленческих решений	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.12	Эффективность управленческих решений	Лек	3	2	ОПК-3		лекция-визуализация
1.13	Введение в менеджмент. Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Роли менеджера	Пр	3	2	ОПК-3	2	опрос, практическая работа

1.14	Организация как объект управления	Пр	3	2	ОПК-3	2	опрос, практическая работа
1.15	Принципы и функции менеджмента. Методы менеджмента	Пр	3	2	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.16	Эффективность менеджмента	Пр	3	2	ОПК-3	2	опрос, практическая работа
1.17	Внутрифирменное стратегическое и оперативное планирование	Пр	3	2	ОПК-3	2	опрос, практическая работа
1.18	Организация как функция менеджмента	Пр	3	4	ОПК-3	2	опрос, практическая работа
1.19	Мотивация деятельности в менеджменте	Пр	3	4	ОПК-3	2	опрос, практическая работа
1.20	Координация и контроль в системе менеджмента	Пр	3	2	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.21	Сущность и виды управленческих решений	Пр	3	2	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.22	Процесс принятия и реализации управленческих решений с использованием свободного распространяемого программного обеспечения ElmaBRMCommunityedition	Пр	3	4	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.23	Методы принятия управленческих решений	Пр	3	4	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.24	Эффективность управленческих решений	Пр	3	2	ОПК-3		опрос, практическая работа
1.25	Введение в менеджмент. Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Роли менеджера	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.26	Организация как объект управления	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.27	Принципы и функции менеджмента. Методы менеджмента	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.28	Эффективность менеджмента	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.29	Внутрифирменное стратегическое и оперативное планирование	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.30	Организация как функция менеджмента	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.31	Мотивация деятельности в менеджменте	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.32	Координация и контроль в системе менеджмента	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование
1.33	Сущность и виды управленческих решений	Ср	3	12	ОПК-3		опрос тестирование

1.34	Процесс принятия и реализации управленческих решений	Ср	3	6	ОПК-3		опрос тестирование
1.35	Методы принятия управленческих решений	Ср	3	6	ОПК-3		опрос тестирование
1.36	Эффективность управленческих решений	Ср	3	5	ОПК-3		опрос тестирование

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 270 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=432079
------	---

Дополнительная литература

Л2.1	Без автора Теория организации [Электронный ресурс]: Учебно-методическая литература. - Москва: Издательский Центр РИО, 2022. - 102 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=395638
Л2.2	Мильнер Б.З. Теория организации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 848 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=398910
Л2.3	Жигун Л.А. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса [Электронный ресурс]: Справочная литература. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 240 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=421261

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус
		блок Р4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Тимофеева Н. С., Гармаева Л. Б., Дугина Е. Л., Шобдоева Н. В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата). - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА, 2024. - 228 – Режим доступа: <https://elib.bgsha.ru/sotru/02849>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Гармаева Людмила Бургэдовна	Высшее образование –специалитет, Педагогика и методика начального образования, квалификация учитель начальных классов Высшее образование –специалитет, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, квалификация экономист Высшее образование –магистратура менеджмент, магистр Экологический менеджмент Подготовка кадров высшей школы –аспирантура Экономикаквалификация исследователь-преподаватель исследователь	

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.