

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 24.06.2026 16:51:48
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957abaef76757a68 **Институт землеустройства, кадастров и мелиорации**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Землеустройство

К.С-Х.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Семиусова А.С.

подпись

«28» апреля 2026г.

«УТВЕРЖЕНО»

Директор
Институт землеустройства, кадастров
и мелиорации факультет

К.Б.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Балданов Н.Д.

подпись

«28» апреля 2026г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.05 Землеустройство

**21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование
направленность (профиль) Геодезия**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Землеустройство**

Квалификация бакалавр

Форма обучения заочная

Форма промежуточной аттестации Экзамен

Объём дисциплины в З.Е. 6

Продолжительность в часах/неделях 216/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 4 Семестр	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	10	10
Практические занятия	14	14
Контактная работа	24	24
Сам. работа	183	183
Итого	216	216

Улан-Удэ, 2026г.

Программу составил(и): Агафонова Тамара Михайловна

Программа дисциплины

Землеустройство

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 972);

- 10.002. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ИЗЫСКАНИЙ ДЛЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 г. N 746н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2021 г., регистрационный N 65946);

составлена на основании учебного плана:

b210303_z_5.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Землеустройство

Протокол № 5 от 17.12.2025

Зав. кафедрой Семиусова А.С.

 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «18» декабря 2025г., протокол №4

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

Даржаев В.Х.

Внешний эксперт
(представитель работодателя)

начальник отдела инженерно-геодезических изысканий ООО «Бурятгеопроект»,
отличник геодезии России

 Бальбуров Дмитрий Вадимович

 подпись

 И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Семиусова А.С.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	<p>Цели: получение теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений, необходимых для профессиональной подготовки в области землеустройства</p> <p>Задачи: - изучить основные понятия и термины в области землеустройства; методы, классификацию землеустроительного проектирования; - сформировать системный и интегрированный подход к решению землеустроительных задач с учетом современных требований и условий</p>	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть	Б1.В	
<p>ПКС-2: готов к выполнению специализированных инженерно-геодезических, аэрофотосъемочных и фотограмметрических работ при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных объектов разного назначения, обеспечению кадастра территорий и землеустройства</p>		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	3 семестр	Прикладная геодезия
2	3 семестр	Инженерное обустройство территории
3	3 семестр	Ознакомительная практика (по прикладной геодезии)
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	5 семестр	Космическая геодезия
2	5 семестр	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	5 семестр	Производственная практика
4	5 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
<p>ПКС-2: готов к выполнению специализированных инженерно-геодезических, аэрофотосъемочных и фотограмметрических работ при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных объектов разного назначения, обеспечению кадастра территорий и землеустройства;</p>		
<p>Знать и понимать основы землеустройства и землеустроительного проектирования, нормативную базу и методику разработки проектных решений в землеустройстве, мероприятия по реализации проектных решений в землеустройстве:</p>		
Уровень 1	<p>ИД - 1 не знает и не понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 не знает и не понимает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 не знает и не понимает землеустроительные мероприятия</p> <p>ИД - 4 не знает и не понимает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 не знает и не понимает инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 не знает и не понимает способы получения информации в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 не знает и не понимает основные принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>	
Уровень 2	<p>ИД - 1 знает и понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 знает и понимает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 знает и понимает землеустроительные мероприятия</p> <p>ИД - 4 знает и понимает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 знает и понимает инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 знает и понимает способы получения информации в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 знает и понимает основные принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>	

Уровень 3	<p>ИД - 1 в целом знает и понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 в целом знает и понимает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 в целом знает и понимает землеустроительные мероприятия</p> <p>ИД - 4 в целом знает и понимает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 в целом знает и понимает инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 в целом знает и понимает способы получения информации в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 в целом знает и понимает основные принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
Уровень 4	<p>ИД - 1 в совершенстве знает и понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 в совершенстве знает и понимает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 в совершенстве знает и понимает землеустроительные мероприятия</p> <p>ИД - 4 в совершенстве знает и понимает порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 в совершенстве знает и понимает инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 в совершенстве знает и понимает способы получения информации в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 в совершенстве знает и понимает основные принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
<p>Уметь делать (действовать) использовать знания основ землеустройства и землеустроительного проектирования, нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве, мероприятия по реализации проектных решений в землеустройстве;:</p>	
Уровень 1	<p>ИД - 1 не умеет проводить землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 не умеет разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 не умеет формировать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства</p> <p>ИД - 4 не умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 не умеет планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 не умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 не умеет использовать знания основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
Уровень 2	<p>ИД - 1 умеет проводить землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 умеет разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 умеет формировать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства</p> <p>ИД - 4 умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 умеет планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 умеет использовать знания основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>

Уровень 3	<p>ИД - 1 в целом умеет проводить землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 в целом умеет разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 в целом умеет формировать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства</p> <p>ИД - 4 в целом умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 в целом умеет планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 в целом умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 в целом умеет использовать знания основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
Уровень 4	<p>ИД - 1 в совершенстве умеет проводить землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 в совершенстве умеет разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 в совершенстве умеет формировать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства</p> <p>ИД - 4 в совершенстве умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 в совершенстве умеет планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 в совершенстве умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 в совершенстве умеет использовать знания основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
<p>Владеть навыками (иметь навыки) навыками использования знаний основ землеустройства и землеустроительного проектирования, нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве, мероприятия по реализации проектных решений в землеустройстве.:</p>	
Уровень 1	<p>ИД - 1 не владеет навыками планирования, организации и проведения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 не владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 не владеет навыками работы с землеустроительным делом</p> <p>ИД - 4 не владеет навыками выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 не владеет навыками планирования и проведения инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 не владеет навыками применения способов получения информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 не владеет навыками применения знаний основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>
Уровень 2	<p>ИД - 1 владеет навыками планирования, организации и проведения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию</p> <p>ИД - 2 владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны</p> <p>ИД - 3 владеет навыками работы с землеустроительным делом</p> <p>ИД - 4 владеет навыками выполнения проектных землеустроительных работ</p> <p>ИД - 5 владеет навыками планирования и проведения инженерные проектно-изыскательские работы</p> <p>ИД - 6 владеет навыками применения способов получения информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>ИД - 7 владеет навыками применения знаний основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов</p>

Уровень 3	ИД - 1 в целом владеет навыками планирования, организации и проведения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию ИД - 2 в целом владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны ИД - 3 в целом владеет навыками работы с землеустроительным делом ИД - 4 в целом владеет навыками выполнения проектных землеустроительных работ ИД - 5 в целом владеет навыками планирования и проведения инженерные проектно-изыскательские работы ИД - 6 в целом владеет навыками применения способов получения информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг ИД - 7 в целом владеет навыками применения знаний основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов
Уровень 4	ИД - 1 в совершенстве владеет навыками планирования, организации и проведения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию ИД - 2 в совершенстве владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны ИД - 3 в совершенстве владеет навыками работы с землеустроительным делом ИД - 4 в совершенстве владеет навыками выполнения проектных землеустроительных работ ИД - 5 в совершенстве владеет навыками планирования и проведения инженерные проектно-изыскательские работы ИД - 6 в совершенстве владеет навыками применения способов получения информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг ИД - 7 в совершенстве владеет навыками применения знаний основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов

Уровни сформированности компетенций

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

Оценки формирования компетенций

Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--------------------------------	--	-----------------------------	------------------------------

Характеристика сформированности компетенции

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических
--	--	--	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Курс	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Теоретические основы землеустройства							
1.1	Понятия, задачи, принципы землеустройства	Лек	4	2	ПКС-2		Лекция-консультация
1.2	Природные, социально-экономические условия и свойства земли, учитываемые при землеустройстве	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
1.3	Правовое обеспечение проведения землеустройства	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос

1.4	Инвентаризация земель как основа планирования и организации рационального использования и охраны земельных ресурсов	Лек	4	2	ПКС-2		Лекция-консультация
1.5	Планирование и организация рационального использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
1.6	Предпроектные разработки. Классификация проектов	Пр	4	2	ПКС-2		Устный опрос
1.7	Подготовка задания на составление схемы землеустройства административного района.	Пр	4	2	ПКС-2	2	Письменный опрос
1.8	Виды и особенности устранения недостатков землевладений и землепользований	Ср	4	4	ПКС-2		Проверка конспектов
1.9	Стадийность землеустроительного проектирования. Методы решения проектных задач	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
1.10	Инвентаризация земель населенных пунктов	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
1.11	Размещение агропромышленного комплекса района	Ср	4	4	ПКС-2		Проверка конспектов
1.12	Организация территории района	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
1.13	Экспертиза и утвержденные схемы. Изготовление документов	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
1.14	Перераспределение земель района по категориям и формам собственности	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
1.15	Правовое обеспечение проведения землеустройства	Ср	4	6	ПКС-2		Письменный опрос
Раздел 2. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство							
2.1	Содержание и задачи межхозяйственного землеустройства.	Лек	4	2	ПКС-2		Лекция-консультация
2.2	Принципы и факторы межхозяйственного землеустройства	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.3	Упорядочение существующих землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий.	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос

2.4	Принципы и требования образования земель несельскохозяйственного назначения	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.5	Землеустройство в зонах крупных водохранилищ.	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.6	Рекультивация и землевание нарушенных земель при межхозяйственном землеустройстве	Ср	4	4	ПКС-2		Представление конспектов
2.7	Принципы организации земельных и землепользований сельскохозяйственных предприятий.	Пр	4	2	ПКС-2		Устный опрос Обсуждение результатов,
2.8	Землеустроительные работы, связанные с образованием крестьянских (фермерских) хозяйств	Пр	4	4	ПКС-2		Письменный опрос
2.9	Особенности межхозяйственного землеустройства при передаче земель в аренду	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.10	Предоставление гражданам земель для ведения сельскохозяйственного производства.	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.11	Содержание данной разновидности межхозяйственного землеустройства.	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.12	Виды несельскохозяйственных земельных владений	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.13	Предварительное согласование места размещения объекта, изъятия и предоставления земельного участка	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.14	Рекультивация и землевание нарушенных земель при межхозяйственном землеустройстве	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.15	Охрана земли и окружающей среды.	Ср	4	4	ПКС-2		Письменный опрос
2.16	Установление черты городских и сельских поселений	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
2.17	Организация рационального использования земель	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
2.18	Принципы и требования образования земельных несельскохозяйственного назначения	Ср	4	3	ПКС-2		Устный опрос

2.19	Разработка проекта образования землевладения и землепользования крестьянского хозяйства.	Ср	4	10	ПКС-2		Представление конспекта
Раздел 3. Внутрихозяйственное землеустройство							
3.1	Содержание внутрихозяйственного землеустройства	Лек	4	2	ПКС-2		Лекция-консультация
3.2	состав и соотношение угодий. количественный и качественный анализ территории	Ср	4	10	ПКС-2		Представление конспекта
3.3	Организация территории сельскохозяйственных предприятий на эколого – ландшафтной основе.	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
3.4	Организация угодий и севооборотов.	Ср	4	10	ПКС-2		Письменный контроль
3.5	Порядок и методы разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства	Ср	4	2	ПКС-2		Устный опрос
3.6	Трансформация, улучшение и размещение угодий. Обоснование проектируемой организации угодий.	Ср	4	6	ПКС-2		Устный опрос
3.7	Особенности подготовительных работ в районах водной и ветровой эрозии.	Ср	4	6	ПКС-2		Письменный контроль
3.8	Расчет потребности скота в кормах, зеленого конвейера	Пр	4	2	ПКС-2	2	Устный опрос
3.9	состав и соотношение угодий. количественный и качественный анализ территории	Ср	4	10	ПКС-2		Представление конспекта
3.10	Устройство территории пастбищ	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
3.11	Устройство территории сенокосов	Ср	4	4	ПКС-2		Устный опрос
3.12	Устройство севооборотов	Ср	4	10	ПКС-2		Устный опрос Обсуждение результатов
3.13	Трансформация, улучшение и размещение угодий. Обоснование проектируемой организации угодий.	Ср	4	6	ПКС-2		Представление конспекта
Раздел 4. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны							
4.1	Основные виды и содержание работ при планировании и организации рационального использования земель и их охраны	Лек	4	2	ПКС-2	2	Лекция-консультация

4.2	Цели и основные задачи землеустроительных работ. Место в системе землеустроительной документации	Ср	4	4	ПКС-2	Устный опрос
4.3	Природно-сельскохозяйственное районирование земель	Ср	4	6	ПКС-2	Представление конспекта
4.4	Зонирование территорий	Пр	4	2	ПКС-2	Письменный опрос
4.5	Схемы противоэрозионных мероприятий	Ср	4	6	ПКС-2	Письменный опрос
4.6	Составление схем землеустройства территорий субъектов РФ	Ср	4	6	ПКС-2	Представление конспекта
4.7	Основные положения схемы землеустройства муниципального района	Ср	4	6	ПКС-2	Представление рефератов

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	С. Н. Волков Землеустройство: учебное пособие для вузов. рек. УМО для студентов вузов, обучающихся по направлению 120300 "Землеустройство и кадастры" и специальностям: 120301 "Землеустройство", 120302 "Земельный кадастр" и 120303 "Городской кадастр. - Колос, 2007. - 399, [8]
Л1.2	Макаров А. В. Территориальное планирование: курс лекций. Рекомендовано УМС БГУ в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по напр. Землеустройство и кадастры, 120703 Городской кадастр. - Улан-Удэ: Издательство Бурятского госуниверситета, 2013. - 104
Л1.3	Абгалдаев Ю. В., Коменданова Т. М. Теоретические основы землеустройства [Электронный ресурс]: методические указания для проведения практических (семинарских) занятий по дисциплине "Теоретические основы землеустройства" с обучающимися по очной форме по специальности "Землеустройство" по программе СПО. - , 2016. - 48 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/01396

Дополнительная литература

Л2.1	Коменданова Т. М., Хамнаева Г. Г., Балданов Н. Д., Сахнов Д. В. Современные проблемы землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 "Землеустройство и кадастры". - Улан-Удэ: Изд-во БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2019. - 108 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/01053
Л2.2	Землеустройство [Электронный ресурс]: методические указания по организации практических и самостоятельных работ бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «землеустройство и кадастр-ры». - Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2018. - 44 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111127

Методическая литература

Л3.1	Семиусова А. С., Коменданова Т. М. Землеустройство [Электронный ресурс]: Курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 76 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/00746
Л3.2	Семиусова А. С., Агафонова Т. М. Землеустройство [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки «Геодезия и дистанционное зондирование». - , 2024. - 252 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/03072

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
521	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (521)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 12 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС мультимедиа-проектор, набор для конференций, стенды, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, расходные материалы. Лицензионное ПО: Список ПО на компьютере: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop;	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус кафедры землеустройства

		ArcView GIS 3.2, КРЕДО ДАТ 5, АРГО, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	
525	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (525)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
523	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (523)	76 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 3 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
526а	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (526а)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome;	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства

		MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛС	
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)			
Наименование		Доступ	
1		2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»		http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»		http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»		http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):			
1		2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)		https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных		http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:			
Землеустройство : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки «Геодезия и дистанционное зондирование» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Т. М. Агафонова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2024. - 252 с. - (Высшее образование). - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/03072 . - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Б. ц. - Текст : электронный.			
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ			
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины			
Наименование программного продукты (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года		Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса			
Информационно-правовой портал «Гарант»		в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»		http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)			
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система	
1	2	3	
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
АС Деканат	в локальной сети академии	-	
Корпоративный портал академии	https://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-	
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа	
Сайт научной библиотеки	https://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	
Электронная библиотека БГСХА	https://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа	

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Агафонова Тамара Михайловна	старший преподаватель	
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
<p>Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. <p>В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>		

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			