

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Баянито Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 14:37:46
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой
Землеустройство

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института землеустройства, кадастров и мелиорации

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.О.18 Типология объектов недвижимости**

**Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) Землеустройство**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра

Кадастры и право

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О. Фамилия

Заведующий методическим кабинетом УМУ

подпись

И.О. Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О. Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Кадастры и право

От «__» _____ 20 __ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Кадастры и право

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О. Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «__» _____ 20 __ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
2	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» июня 2021 г. № 434н.
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к базовой части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность, технологическая; научно-исследовательская; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): - теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обобщенное понимание возможности и роли дисциплины при решении задач управления земельными ресурсами и иной недвижимостью, получение теоретических знаний и практических навыков по классификации объектов недвижимости.

Задачи: изучить основные понятия и правовую базу типологии объектов недвижимости, их признаки и методы классификации.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.Б18 «Типология объектов недвижимости» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий	ИД-1 опк-4 Демонстрирует знания методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
		ИД-2 опк-4 Умеет проводить эксперименты, наблюдения и измерения в области землеустройства	понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области землеустройства	проводить эксперименты, наблюдения и измерения в области землеустройства	осуществления эксперимента, наблюдения и измерения в области землеустройства

	нологий и прикладных аппаратно-программных средств	ИД-3 <small>опк-4</small> Владеет техникой полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств	технику полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств	пользоваться техникой полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств	техникой полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств
		ИД-4 <small>опк-4</small> Осуществляет анализ полученных результатов измерений	понятия анализа полученных результатов измерений	осуществляет анализ полученных результатов измерений	проведения анализа полученных результатов измерений
ОПК-5	Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-2 <small>опк-1</small> Владеет логическими методами и приемами научного исследования и инженерного творчества	методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	методами и приемами научного исследования и инженерного творчества
		ИД-2 <small>опк-5</small> Ориентируется в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров	информационные потоки в области землеустройства и кадастров	ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров	выделения главного и необходимого, извлекая, систематизируя, анализируя информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров
		ИД-3 <small>опк-5</small> Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	использовать методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	применения методов сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: виды проектных, кадастровых и других работ современные технологии проектных, кадастровых и других работ; принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью; нормативную базу и методику разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; современные методики и технологии мониторинга объектов недвижимости.

уметь: использовать полученные знания в землеустроительных и кадастровых работах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; использовать знания современных методик и мониторинга объектов недвижимости.

владеть: способен использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с объектами недвижимости; владеет навыками кадастровых и землеустроительных работ; навыками использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; навыками определения основных показателей состояния земель и объектов недвижимости.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недо-	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям.	Сформированность компетенции полностью соответствует требова-	

				статочно для решения практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	ниям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ИД-1 _{опк-4}	Полнота знаний	методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	не знает и не понимает методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	плохо знает и понимает методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	знает и понимает методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	хорошо знает и понимает методы измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Перечень экзаменационных вопросов Темы рефератов Вопросы текущего контроля Перечень вопросов к круглому столу Темы для практических заданий
		Наличие умений	применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	не умеет применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	умеет применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	умеет применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств, однако допускает неточности	в полной мере умеет применять методов измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	
		Наличие навыков (владение опытом)	измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	не владеет навыками измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	плохо владеет навыками измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	владеет навыками измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств, но допускает некоторые неточности	в полной мере владеет навыками измерения методами измерительных работ, требований к представлению результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	
	ИД-2 _{опк-4}	Полнота знаний	понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области земле-	не знает и не понимает понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области земле-	плохо знает и понимает понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области земле-	знает и понимает понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области земле-	хорошо знает и понимает понятие эксперимента, наблюдения и измерения в области	

			полученных результатов измерений	тия анализа полученных результатов измерений	тия анализа полученных результатов измерений	анализа полученных результатов измерений, однако допускает некоторые неточности	понятия анализа полученных результатов измерений	
		Наличие умений	осуществляет анализ полученных результатов измерений	не умеет осуществлять анализ полученных результатов измерений	умеет осуществлять анализ полученных результатов измерений	умеет осуществлять анализ полученных результатов измерений, однако допускает неточности	в полной мере умеет осуществлять анализ полученных результатов измерений	
		Наличие навыков (владение опытом)	проведения анализа полученных результатов измерений	не владеет навыками проведения анализа полученных результатов измерений	плохо владеет навыками проведения анализа полученных результатов измерений	владеет навыками проведения анализа полученных результатов измерений, но допускает некоторые неточности	в полной мере владеет навыками проведения анализа полученных результатов измерений	
ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{опк-5}	Полнота знаний	методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	не знает методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	плохо знает методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	знает методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	в полной мере знает методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	Перечень экзаменационных вопросов Темы рефератов Вопросы текущего контроля Перечень вопросов к круглому столу Темы для практических заданий
		Наличие умений	применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	не умеет применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	умеет применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества актами	Умеет применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества, но допускает ошибки	в полной мере умеет применять логические методы и приемы научного исследования и инженерного творчества	
		Наличие навыков (владение опытом)	методами и приемами научного исследования и инженерного творчества	не владеет методами и приемами научного исследования и инженерного творчества	владеет некоторыми методами и приемами научного исследования и инженерного творчества	владеет методами и приемами научного исследования и инженерного творчества, но допускает некоторые неточности	в полной мере владеет методами и приемами научного исследования и инженерного творчества	
	ИД-2 _{опк-5}	Полнота знаний	информационные потоки в области землеустройства и кадастров	не знает информационные потоки в области землеустройства и кадастров	плохо знает информационные потоки в области землеустройства и кадастров	знает информационные потоки в области землеустройства и кадастров	в полной мере знает информационные потоки в области землеустройства и кадастров	
		Наличие умений	ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует	не умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует, необходимую для исследова-	умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует информацию, необхо-	Умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анализирует информацию,	в полной мере умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекает, систематизирует, анали-	

		ние опытом)	работки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	дов сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	ния методов сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	методов сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации, но допускает некоторые неточности	применения методов сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	
--	--	-------------	---	--	--	---	---	--

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ОПК-4 способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	1 этап	Б1.О.14 Геодезия
		2 этап	Б1.О.14 Геодезия Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика (по геодезии)
		3 этап	Б1.О.14 Геодезия Б1.О.15 Картография
		4 этап	Б1.О.18 Типология объектов недвижимости, Б2.О.01.02(У) Технологическая практика (по геодезии)
		5 этап	Б1.О.16 Фотограмметрия и дистанционное зондирование,
		6 этап	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ОПК – 5 способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	1 этап	Б1.О.11 Типология объектов недвижимости,
		2 этап	Б2.В.02.03 (Пд) преддипломная практика, Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.Б.15 Геодезия	Знать: базовые определения и понятия геодезии; состав и организацию инженерно-геодезических работ; современные технологии геодезических работ; методику проведения геодезических измерений, приборы и оборудование. Уметь: работать в команде выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, использовать знания современных технологий для проведения геодезических работ для целей землеустройства и кадастров Владеть: навыками работы с геодезическими приборами и инструментами. - навыками обработки результатов измерений навыками подготовки отчета по результатам работы	Б1.О.16 Фотограмметрия и дистанционное зондирование, Б2.В.02.03 (Пд) преддипломная практика, Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы,	Б2.О.01.02 (У) Технологическая практика (по геодезии),

Б2.О.01.01 (У) Ознакомительная практика (по геодезии)	<p>знать: основные принципы работы в коллективе, современные технологии проектных, кадастровых и других работ, а также методику использования современных геодезических приборов и других современных технологий</p> <p>уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, использовать возможности топографо-геодезических работ в профессиональной сфере.</p> <p>владеть: навыками работы в коллективе, использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами и использования технологий геодезического обеспечения автоматизации землеустроительных и кадастровых работ.</p>		
Б1.Б.16 Картография	<p>Знать: основные понятия и определения из теории картографии; способы изображения тематического содержания на картах; правила компоновки карт и теорию генерализации; технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд землеустройства и кадастров; способы подготовки карты к изданию и способы малотиражного их издания.</p> <p>Уметь: рассчитать искажения на картографируемую территорию; правильно подобрать масштаб и проекцию создаваемой карты; рассчитать и построить с требуемой точностью математическую основу карты; осуществить перенос изображения с источника на подготовленную основу; подобрать оптимальный способ изображения тематического содержания карты; разработать легенду и компоновку карты, а также технологическую схему подготовки карты к изданию.</p> <p>Владеть: методами картометрии с использованием современных приборов, оборудования и технологий; методами практического использования наиболее распространенных технологий создания тематических карт; методикой оформления планов, карт, графических проектных и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий</p>		

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
	4 сем.	2 курс
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	72	20
- занятия лекционного типа	36	10
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	36	10
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	45	115
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	45	115
3. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	экз. контроль 27	экз. контроль 9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144
	Зачетные единицы	5

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.		Формы промежуточной аттестации	на формирование компетенций
	Аудиторная работа занятия	ВАРО		

		2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Нормативно-правовая и методическая база									
	1.1 Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	8	4	2	2		4			
1	1.2 Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости	8	4	2	2		4			
	2	Понятия здания и сооружения								
2	2.1 Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям	29	22	10	12		7			
	3	Земля как объект недвижимости								
3	3.1 Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости	22	12	4	8		10			
	3.2 Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых	10	6	4	2		4			
4	Классификация водных объектов и лесов									
	4.1 Понятие водного объекта. Классификация водных объектов	12	8	6	2		4			
	4.2 Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса	10	6	4	2		4			
4	4.3 Типология лесов и многолетних насаждений	8	4	2	2		4			
	5	Применение данных типологии								
5	5.1 Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах	10	6	2	4		4			
	Контроль	27							27	
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x		
Итого по дисциплине		180	72	36	36		45	27		
Заочная форма обучения										
1	Нормативно-правовая и методическая база									
	1.1 Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	16	4	2	2		12			
1	1.2 Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости									
	2	Понятия здания и сооружения								
2	2.1 Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям	28	4	2	2		24			
	3	Земля как объект недвижимости								
3	3.1 Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости.									
	3.2 Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых	46	4	2	2		42			
4	Классификация водных объектов и лесов									
	4.1 Понятие водного объекта. Классификация водных объектов.									
	4.2 Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса.									
4	4.3 Типология лесов и многолетних насаждений	31	4	2	2		27			
	5	Применение данных типологии								
5	5.1 Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах	14	4	2	2		10			
	Контроль	9							9	
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x		
Итого по дисциплине		144	29	10	10		115	9		

4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	1.1 Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	2	2	

	2	1.2 Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости	2		
2	3	2.1 Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям	10	2	Лекция-диспут
3	4	3.1 Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости	4	2	Лекция-провокация
	5	3.2 Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых	4		
4	6	4.1 Понятие водного объекта. Классификация водных объектов	6	2	Лекция-провокация Лекция-диспут Лекция-провокация
	7	4.2 Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса	4		
	8	4.3 Типология лесов и многолетних насаждений	2		
5	9	5.1 Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах	2	2	
Общая трудоемкость лекционного курса			36	10	
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			10	- заочная форма обучения	
				10	
				2	

4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1	Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	2			ПЗ	устный опрос, модуль, реферат, выполнение задания №1
	2	2	Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости	2	2			
2	3	3	Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям	12	2	круглый стол	ПЗ	устный опрос, модуль, реферат, выполнение задания №1
3	4	4	Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости	8		круглый стол	ПЗ	устный опрос, модуль, реферат, выполнение задания №2
	5	5	Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых	2	2			
4	6	6	Понятие водного объекта. Классификация водных объектов	2			ПЗ	устный опрос, модуль, реферат, выполнение задания №2
	7	7	Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса Типология лесов и многолетних насаждений	4	2			
5	8	8	Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах	4	2	круглый стол	ПЗ	устный опрос, модуль, реферат, выполнение задания №2
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:				час.		Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения				36		- очная форма обучения		6
- заочная форма обучения				10		- заочная форма обучения		2
В том числе в форме лабораторных работ								
- очная форма обучения								
- заочная форма обучения								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Фиксированные виды ВАРО не предусмотрены учебным планом.

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
--------------------------	------------------------	------------	-----------------------------	--------------------------------------

1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	1.1 Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	Подготовка к занятиям, самостоятельное изучение отдельных разделов темы	4	Устный опрос, защита реферата, модуль
	1.2 Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости		4	
2	2.1 Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям		7	
3	3.1 Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости		10	
	3.2 Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых		4	
4	4.1 Понятие водного объекта. Классификация водных объектов		4	
	4.2 Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса		4	
	4.3 Типология лесов и многолетних насаждений		4	
5	5.1 Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах		4	
Итого:				
Заочная форма обучения				
1	1.1 Введение в дисциплину. Основные понятия, определения, цели и задачи типологии объектов недвижимости	Подготовка к занятиям, самостоятельное изучение отдельных разделов темы	12	Устный опрос, защита реферата
	1.2 Нормативно-правовая и методическая база в области кадастров, технической инвентаризации и учета объектов недвижимости		24	
2	2.1 Общие понятия о зданиях и сооружениях. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям		42	
3	3.1 Особенности земли как объекта недвижимости по сравнению с другими объектами недвижимости		27	
	3.2 Понятие недр. Недра и залежи месторождений полезных ископаемых			
4	4.1 Понятие водного объекта. Классификация водных объектов		10	
	4.2 Понятие леса. Земли, на которых располагаются леса			
	4.3 Типология лесов и многолетних насаждений			
5	5.1 Применение данных типологии объектов недвижимости в государственных кадастрах и реестрах			
Итого:			115	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.18 Типология объектов недвижимости	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах по дисциплине

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	

Типология объектов недвижимости [Текст]: учебник. Доп. УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров в качестве учебника для студ-в вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" / И. А. Синянский [и др.]. - Москва: ИД "Академия", 2013. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-4468-0232-6 (15 экз.)	Библиотека БГСХА
Локотченко, Е.Ю. Кадастр объектов недвижимости : учебное пособие / Е.Ю. Локотченко, Л.Ф. Ткачёва. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 120 с. /64858 (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/64858
Дополнительная литература	
Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов. - 2, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 352 с.	http://znanium.com/go.php?id=1026054
Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости [Текст]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.01.02 "Землеустройство и кадастры" / ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова"; сост.: Е. Э. Куклина, А. С. Семиусова. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В. Р. Филиппова, 2018. - 116 с. - Библиогр.: с. 108-113 (28 экз.)	Библиотека БГСХА
Энциклопедия кадастрового инженера [Текст]: допущено УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" 21.03.02. (бакалавриат), 21.04.02 (магистратура) / ред.: М. И. Петрушина, А. Г. Овчинникова. - 2-е изд. - Москва : Кадастр недвижимости, 2015. - 704 с. - 4500 экз.. - ISBN 9785990647404: (10 экз.)	Библиотека БГСХА
Варламов, Анатолий Александрович Земельный кадастр : в 6-ти томах / А. А. Варламов, С. А. Гальченко., Т. 3 : Государственные регистрация и учет земель. - Доп. МСХ РФ в кач-ве учебника для студ-в вузов по спец. 310900 "Землеустройство", 311000 "Земельный кадастр", 311100 "Городской кадастр". - М. : КолосС, 2007. - 528 с. (78 экз.)	Библиотека БГСХА

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование 1	Доступ 2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Официальный сайт Росреестра (публичная кадастровая карта)	https://pkk5.rosreestr.ru/
Публичная кадастровая карта Улан-Удэ	https://egrp365.ru
Местное самоуправление МО ГП «г. Улан-Удэ»	http://old.ulan-ude-eg.ru/admin-goroda/sostav/kom-archit/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Типология объектов недвижимости : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Б. Ц. Нимаев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 49 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=3719

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Типология объектов недвижимости : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Б. Ц. Нимаев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 49 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=3719

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины	
Наименование программного продукта (ПП) 1	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт 2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	занятия лекционного типа, занятия семинар-

Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	ского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»: http://moodle.bgsha.ru/	занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (кабинет правового регулирования землеустройства) (527) (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов; переносной ноутбук Fujitsu LIFEBOOK с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (512) (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 6 стенда; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет зданий и сооружений) (522) (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук DEXP Aquion o117 с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 524 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III, переносной ноутбук DEXP Athena T142 с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс».	Занятия лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы № 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1;	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)

	ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	самостоятельная работа, занятия лекционного типа, занятия семинарского типа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	самостоятельная работа, занятия лекционного типа, занятия семинарского типа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	самостоятельная работа, занятия лекционного типа, занятия семинарского типа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	самостоятельная работа, занятия лекционного типа, занятия семинарского типа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	самостоятельная работа, занятия лекционного типа, занятия семинарского типа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 527 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов; переносной ноутбук Fujitsu LIFEBOOK с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 512 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 6 стенда; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 200
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 522 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук DEXP Aquion o117 с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 524 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III, переносной ноутбук DEXP Athena T142 с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, «ИнГео» 2018, Торосад 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс».
5	Помещение для самостоятельной	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок

	работы № 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	Е2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛ-ДСКИЛЛС
--	--	--

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАРО и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Барюнаев Эдуард Федерович	Высшее. Архитектура, архитектор	

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусом.

дован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.О.18 Типология объектов недвижимости
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	12
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	12
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	18