

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкит Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2026 12:16:06
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор колледжа
Очирова В.Н.

«06» мая 2025 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

ОП.04 Гражданское право

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **АТК**

Квалификация **Юрист**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации **Экзамен**

Объём дисциплины в З.Е. **0**

Продолжительность в часах/неделях **115/ 0**

Статус дисциплины **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП**
в учебном плане **является дисциплиной обязательной для изучения**

Распределение часов дисциплины

Курс 1 Семестр 2	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	44	44
Практические занятия	66	66
Контактная работа	110	110
Сам. работа	5	5
Итого	115	115

Улан-Удэ, 2025

Программу составил(и):
, Жигжитова Баярма Николаевна _____

Программа дисциплины
ОП.04 Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС СПО:
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798);
 - ;

составлена на основании учебного плана:
 о40.02.04_Юриспруденция_1.plx
 утвержденного методическим советом вуза от 11.02.2025 протокол № 7 .

Программа одобрена на заседании агротехнического колледжа
АТК

Протокол № 7 от 11.02.2025

Директор колледжа Очирова В.Н. _____
 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агротехнического колледжа от «_11_» ____02____ 2025г., протокол №_7_ Председатель методической комиссии агротехнического колледжа Внешний эксперт (представитель работодателя) _____ _____ подпись	_____ И.О. Фамилия
---	-----------------------

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании АТК		Утверждаю Директор АТК Очирова В.Н.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	Цели: формирование способности и готовности к самостоятельному принятию гражданско-правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом Задачи: сформировать у обучающихся представление о предмете и методе гражданского правового регулирования, системе гражданского права, видах правоотношений, регламентируемых гражданским правом, его источниках; показать место и значение гражданского права в системе российского права, его соотношение с другими отраслями права; изучить основные теоретические положения о субъектах гражданского права, видах объектов гражданского права, сделках, сроках в гражданском праве, изучить основные положения о праве собственности и других вещных правах, основаниях их возникновения и прекращения (вещное право); освоить основные положения о договорных и внедоговорных обязательствах в гражданском праве, условиях и основаниях их возникновения, изменения и прекращения (обязательственное право); иметь представление о наследственном праве и праве интеллектуальной собственности как подотраслях гражданского права; изучить основные нормативные правовые акты в области регулирования гражданско - правовых отношений
---	---

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	ОП
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	1 семестр	Основы бережливого производства
2	1 семестр	История России
3	1 семестр	Безопасность жизнедеятельности
4	1 семестр	Теория государства и права
5	1 семестр	Конституционное право России
6	1 семестр	Документационное обеспечение управления

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

1	4 семестр	Подготовка к демонстрационному экзамену
2	3 семестр	Административный процесс
3	3 семестр	Гражданский процесс
4	3 семестр	Учебная практика
5	3 семестр	Производственная практика
6	3 семестр	Квалификационный экзамен
7	3 семестр	Уголовный процесс
8	3 семестр	Производственная практика
9	3 семестр	Квалификационный экзамен
10	4 семестр	Преддипломная практика
11	3 семестр	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
12	4 семестр	Психология социально-правовой деятельности
13	4 семестр	Учебная практика
14	4 семестр	Производственная практика
15	4 семестр	Квалификационный экзамен
16	4 семестр	Проведение демонстрационного экзамена
17	4 семестр	Подготовка к дипломной работе
18	4 семестр	Защита дипломной работы
19	4 семестр	Страховое дело
20	4 семестр	Статистика
21	3 семестр	Экономика организации
22	4 семестр	Менеджмент

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;;

Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уровень 2	знает способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уровень 3	знает эффективные способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уровень 2	хорошо умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уровень 3	осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		
Уровень 2	хорошо знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		
Уровень 3	знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		

Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
Уровень 2	хорошо умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
Уровень 3	умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
Уровень 2	хорошо знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
Уровень 3	знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет пользоваться документацией на государственном и иностранном языках		
Уровень 2	хорошо умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
Уровень 3	умеет эффективно пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 1.1.: Осуществлять профессиональное толкование норм права.;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает как осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уровень 2	хорошо знает как осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уровень 3	знает как осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уровень 2	хорошо умеет осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уровень 3	умеет в полной мере осуществлять профессиональное толкование норм права		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК. 1.2.: Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		

Уровень 2	хорошо знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		
Уровень 3	знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		
Уровень 2	хорошо умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		
Уровень 3	умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 1.3.: Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уровень 2	хорошо знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уровень 3	в полной мере знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уровень 2	хорошо умеет владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уровень 3	владеет навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			

Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 2.1.: Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.;			
Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :			
Уровень 1	частично знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уровень 2	хорошо знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уровень 3	знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :			
Уровень 1	частично умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уровень 2	хорошо умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уровень 3	умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 2.3.: Выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению.;			

Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности :						
Уровень 1	частично знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уровень 2	в целом знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уровень 3	знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений :						
Уровень 1	частично умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уровень 2	хорошо умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уровень 3	умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению					
Уровни сформированности компетенций						
компетенция не сформирована		минимальный		средний		высокий
Оценки формирования компетенций						
Оценка «неудовлетворительно» -		Оценка «удовлетворительно» - уровень 1		Оценка «хорошо» - уровень 2		Оценка «отлично» - уровень 3
Характеристика сформированности компетенции						
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Примечание (используемые форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Основные положение гражданского права						
1.1	Общие положения гражданского права	Лек	2	4	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3.	
1.2	Общие положения гражданского права	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
1.3	Гражданское правоотношение	Лек	2	2		
1.4	Гражданское правоотношение	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
1.5	Субъекты гражданского права	Лек	2	4		

1.6	Субъекты гражданского права	Лек	2	4	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3.	
1.7	Объекты гражданских прав	Лек	2	4		
1.8	Объекты гражданских прав	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	Лек	2	2		
1.10	Осуществление и защита гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права						
2.1	Право общей собственности	Лек	2	2	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3.	
2.2	Право общей собственности	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
2.3	Защита права собственности и других вещных прав	Лек	2	2		
2.4	Защита права собственности и других вещных прав	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
Раздел 3. Общая часть обязательственного права						
3.1	Понятие, система и основания возникновения обязательств	Лек	2	2	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3.	
3.2	Понятие, система и основания возникновения обязательств	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
3.3	Субъекты обязательства. Исполнение обязательств	Лек	2	2		
3.4	Субъекты обязательства. Исполнение обязательств	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
3.5	Виды договоров	Лек	2	2		
3.6	Виды договоров	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
3.7	Внедоговорные обязательства	Лек	2	2		
3.8	Внедоговорные обязательства	Пр	2	4		устный опрос тестирование решение задач
Раздел 4. Гражданско-правовая ответственность						
4.1	Гражданско-правовая ответственность	Лек	2	4	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК.	
4.2	Гражданско-правовая ответственность	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
Раздел 5. Наследственное право						
5.1	Понятие наследования. Наследование по закону и по завещанию	Лек	2	4	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК.	

5.2	Понятие наследования. Наследование по закону и по завещанию	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
Раздел 6. Основы права интеллектуальной собственности						
6.1	Право интеллектуальной собственности.	Лек	2	4	ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3.	
6.2	Право интеллектуальной собственности. Авторское право. Патентное право	Пр	2	6		устный опрос тестирование решение задач
6.3	Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала	Ср	2	5		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Рузакова О.А., Рузаков А.Б. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО Синергия ПРЕСС, 2012. - 336 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=227740
Л1.2	Гришаев С.П. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебник для средних специальных учебных заведений : Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 688 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=366542

Дополнительная литература

Л2.1	Карпычев М. В., Хужин А.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: В 2 томах Том 1 : Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 400 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=332812
Л2.2	Гришаев С.П. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебник для средних специальных учебных заведений : Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 688 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=350521

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
522	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (522)	28 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Интерактивная панель с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 13 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmс.; справочно - правовая система «Консультант плюс».	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства

527	Учебная аудитория для проведения лекций (527)	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Доска трехмодульная учебная, проектор, экран проекционный, ПК с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус кафедры землеустройства
351	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (351)	16 посадочных мест, оснащенных учебной мебелью, персональные компьютеры 10 шт., телевизор sharp, стенды, доступ в интернет Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Яндекс браузер; Adobe Reader DC; VLC Media Player.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	https://elbib.bgsha.ru/pbd

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
--	--

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
----------------------------	--------	---

1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Проффессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Жигжитова Баярма Николаевна		,

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ			
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:			
- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО. В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.			

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обновление изменений
1			
2			
3			

4			
5			
6			