

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбинов Бадикто Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2024 14:56:01
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Технологический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Частная зоотехния и
технология производства
продуктов
животноводства

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан технологического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
дисциплины**

**Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Направление подготовки
36.04.02 Зоотехния**

**Направленность (профиль)
Частная зоотехния и технология производства продуктов животноводства
магистр**

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра
Разработчик (и)

Разведение и кормление сельскохозяйственных
животных

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии Технологического
факультета

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2022

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины и представлены в виде оценочных средств.

2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Оценочные материалы по дисциплине включает в себя:

- оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

- оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;

- оценочные средства, применяемые для текущего контроля;

5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины **Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов**

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|--|--|---|--|---|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Универсальные компетенции | | | | | |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 _{УК-4} Знать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях ИД-2 _{УК-4} Уметь писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИД-3 _{УК-4} Владеть навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | Знать современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия | Уметь осуществлять коммуникацию на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия | Владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | |
| ОПК-5 | Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных | ИД-1 _{ОПК-5} Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 _{ОПК-5} Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 _{ОПК-5} Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности | Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности |

**2. РЕЕСТР
элементов оценочных материалов по дисциплине**

| Группа оценочных средств | Оценочное средство или его элемент |
|---|---|
| 1 | Наименование 2 |
| 1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины | Тестовые вопросы для проведения итогового контроля зачета |
| | Критерии оценки к зачету с оценкой |
| | |
| | |
| 2. Средства для текущего контроля | Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов |
| | Критерии оценивания при проведении устных опросов |
| | Шкала оценивания |
| | Комплект тестовых заданий |
| | Критерии оценивания выполнения тестовых заданий |
| | Шкала оценивания |
| | Комплект ситуационных задач |
| | Задачи для проектов |
| | Критерии оценивания выполнения тестовых заданий |
| Шкала оценивания | |

3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины

| Код и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|--|------------------------|--|---|--|---|---|---|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4} ИД-3 _{УК-4} | Полнота знаний | Знает приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. | Отсутствие знаний о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях | Фрагментарные знания о : приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях | В целом сформировавшиеся знания о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях | Отличные знания о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях | Перечень вопросов к зачету с оценкой, комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов, комплект тестовых заданий, задачи, комплект ситуационных задач темы заданий для работы в малых группах |
| | | Наличие умений | Умеет писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) | Неумение и нежелание писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) | Слабое умение писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) | Умение писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) | Отличное умение самостоятельно писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) | |

| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | Отсутствие умения владеть навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | Слабое владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | Не очень уверенное владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | Отличные владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные | |
|--|---|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| ОПК-5 способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных | ИД-1 _{ОПК-5} ИД-2 _{ОПК-5} ИД-2 _{ОПК-5} | Полнота знаний | Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности | Не знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности | Плохо знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности | Знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности, однако допускает некоторые неточности | В полной мере знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности | Перечень вопросов к зачету с оценкой, комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов, комплект тестовых заданий, задачи, комплект ситуационных задач темы заданий для работы в малых группах |
| | | Наличие умений | Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Не умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Умеет оформлять отчетные документы но не с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности, но допускает ошибки | В полной мере умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Не владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Плохо владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности, но допускает некоторые неточности | В полной мере владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | |

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

4.1.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

| | |
|---|--|
| Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Информационные технологии в профессиональной деятельности | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» | |
| Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля) | |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | дифференцированный зачет |
| Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра |
| Основные условия получения обучающимся зачёта: | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине |
| Процедура получения зачёта - | Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | |

Перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине

1. Охарактеризовать понятия информации, информационных технологий. УК-4; ОПК-5
2. Технические средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
3. Программные средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
4. Аппаратные средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
5. Основные типы компьютеров. УК-4; ОПК-5
6. Состав типового компьютера. УК-4; ОПК-5
7. Роль информатизации в развитии общества. УК-4; ОПК-5
8. Технология обработки текстовой информации. MicrosoftWord. УК-4; ОПК-5
9. Технология обработки табличной информации. MicrosoftExcel. УК-4; ОПК-5
10. Разработка баз данных в MicrosoftAccess. УК-4; ОПК-5
11. Системы поддержки принятия решений. УК-4; ОПК-5
12. Правовое регулирование на информационном рынке. УК-4; ОПК-5
13. Структура рынка информационных услуг. УК-4; ОПК-5
14. Представление об информационном обществе. УК-4; ОПК-5
15. Информационные технологии в профессиональной деятельности. УК-4; ОПК-5
16. Информационные технологии в образовании. УК-4; ОПК-5
17. Информационные технологии как система. УК-4; ОПК-5
18. Этапы эволюции информационных технологий. УК-4; ОПК-5
19. Сетевые информационные технологии. УК-4; ОПК-5
20. Методы защиты данных. УК-4; ОПК-5
21. Информатизация и современные информационные технологии. УК-4; ОПК-5
22. Тенденции и перспективы развития компьютерной техники и информационных технологий.

УК-4; ОПК-5

23. Структурная организация и принципы функционирования ПК. УК-4; ОПК-5
24. Компьютерные технологии обработки текстовой информации. УК-4; ОПК-5
25. Технологии подготовки компьютерных презентаций. УК-4; ОПК-5

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Критерии оценки к зачету с оценкой

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6. Оценочные материалы для организации текущего контроля успеваемости обучающихся

Форма, система оценивания, порядок проведения и организация *текущего контроля успеваемости* обучающихся устанавливаются Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся.

Контрольные вопросы для проведения устных опросов

1. Современные методы применения средств ИКТ в системе общего образования.
2. Информационные технологии в обучении и развитии одаренных детей и подростков.
3. Феномен зависимости от Интернета. Гуманитарные исследования в Интернете.
4. Коммуникация в компьютерных сетях: психологические детерминанты и последствия.
5. Актуальные задачи морального развития в век информационных технологий.
6. Социальные и психологические последствия применения информационных технологий.
7. Информационная педагогика и ее принципы.
8. Информационная среда обучения и воспитания, проблема оптимизации ее структуры в современных условиях.
9. Организация информационного пространства образовательного учреждения.
10. Школьное информационное пространство.
11. Информационно-поисковые системы различных типов в обучении и воспитании.
12. Управление информационными потоками в системе образования.
13. Роль компьютера и телекоммуникационных средств в развитии творчества.
14. Образовательные Интернет-ресурсы России.
15. Информационные технологии в коррекционной педагогике.
16. Интернет в школе: проблемы и перспективы.
17. Возможности и преимущества использования образовательных электронных ресурсов, опубликованных в сети Интернет.
18. Оценка качества образовательных электронных изданий и ресурсов.

19. Информатизация научно-методической деятельности. Виды и классификация средств информатизации научно-исследовательской деятельности.

20. Информационное образовательное пространство как система информационных образовательных сред.

21. Цели и направления внедрения электронных изданий и ресурсов в образование.

22. Перспективы использования образовательных электронных изданий и ресурсов, реализованных на базе мультимедийных технологий.

23. Реализация возможностей систем искусственного интеллекта при разработке образовательных электронных изданий и ресурсов.

24. Реализация возможностей экспертных систем для образования.

25. Зарубежный опыт применения электронных изданий и ресурсов в образовании.

26. Положительные и отрицательные аспекты внедрения образовательных электронных изданий и ресурсов.

27. Формирование профессиональной готовности педагогов к использованию электронных изданий и ресурсов в образовании.

28. Особенности апробации и экспертизы образовательных электронных изданий и ресурсов.

29. Использование сервисов телекоммуникационных сетей в образовании.

Критерии оценивания:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– использование дополнительного материала;

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания

| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
|--|--|
| 86-100 баллов «отлично» | Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. |
| 71-85 баллов «хорошо» | Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов. |
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. |
| Менее 55 баллов «неудовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. |

Комплект тестов

1. Информационные технологии – это...

а) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов

б) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей человека

в) умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы

2. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

а) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;

- б) его знаниями основных понятий информатики
- в) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов
- г) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера

3. Персональный компьютер служит для:

- а) Передачи информации
- б) Сбора информации
- в) Классификации информации
- г) Хранения информации

4. К устройствам вывода информации относятся:

- а) принтер
- б) модем
- в) монитор
- г) мышь
- д) звуковые колонки

5. Под программным обеспечением информационных систем понимается:

- а) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- б) совокупность аппаратных средств
- в) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- г) совокупность документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники

6. Назначение программного обеспечения

- а) обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
- б) совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
- в) организует процесс обработки информации в соответствии с программой
- г) комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов

7. Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:

- а) Жесткий магнитный диск
- б) Модем
- в) Принтер
- г) Сканер

8. Основной операционной системы является:

- а) ядро операционной системы
- б) оперативная память
- в) драйвер
- г) пользователь

9. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется

- а) операционной системой
- б) файловой системой
- в) процессором
- г) винчестером

10. Какая программа является табличным процессором?

- а) Word
- б) Paint
- в) Access
- г) Excel

11. Программа Microsoft Word предназначена:

- а) только для создания текстовых документов
- б) для создания текстовых документов с элементами графики
- в) только для создания графических изображений
- г) только для создания графических изображений с элементами текста

12. Элементарным объектом электронной таблицы является ...

- а) лист
- б) ячейка
- в) строка
- г) столбец

13. Электронная таблица предназначена для:

- а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц

- б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- в) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

14. Файлы, созданные в программе MS Access, имеют расширение:

- а) .doc;
- б) .xls
- в) .dbf
- г) .mdb
- д) .mp3

15. Основной характеристикой микропроцессора является

- а) быстродействие
- б) частота развертки
- в) компактность
- г) разрешающая способность

16. Сервер - это:

- а) компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы
- б) компьютер, имеющий подключение к сети Интернет
- в) переносной компьютер
- г) рабочая станция
- д) компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии

17. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах.

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

18. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона.

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

19. Установите соответствие:

| | |
|-----------------------------|---|
| 1. Всемирная паутина WWW | а) система пересылки корреспонденции между пользователями в сети |
| 2. Электронная почта e-mail | б) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы |
| 3. Передача файлов FTP | в) система обмена информацией между множеством пользователей |
| 4. Телеконференция UseNet | г) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере |

Ответы: 1-б; 2-а;3-г; 4-в.

20. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет:

- а) IP-адрес
- б) WEB - сервер
- в) домашнюю WEB - страницу
- г) доменное имя

Задачи для проектов

1. Информационное общество
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Пример. Цель. Дать представление о состоянии информатизации общества в РК. Кратко представить программу информатизации общества РК. Провести исследование о состоянии информатизации общества в Актобе.

План работы над проектом:

1. Подготовить сообщение-презентацию на данную тему (10-12 слайдов) (5 минут).
2. Анкета для сбора эмпирического материала:
 - Как Вы думаете, что такое информационное общество?
 - Можно ли считать общество РК информационным?

Комплект ситуационных задач

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 1

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации поручает вам осуществить разработку, внедрение и опытную эксплуатацию фрагмента информационной системы. В целях безболезненной адаптации пользователей к новой информационной системе Вам поручено подготовить презентацию-доклад на следующую тему: «Понятие ИС. Задачи и функции ИС».

Задание 2 Работа в среде Microsoft Office Access. Открыть базу данных БД_Магазин.accdb. Разработать запросы, отчеты и формы: а) запрос на создание таблицы: рассчитать стоимость товара на складе (по таблице «Товар») и сохранить в виде таблицы «Стоимость»; б) перекрестный запрос: стоимость товара по отделам (строки) и поставщикам (столбцы); в) отчет «Поставки по дате» с группировкой по месяцам. Добавить итоговое поле для подсчета стоимости товара по месяцам и за весь отчетный период. Необходимые поля: наименование товара, цена, количество, единица измерения, стоимость; д) построить составную форму по таблицам Товар и Тип; е) создать резервную копию БД. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 2

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. Но в процессе работы сталкивается с таким понятием как «Жизненный цикл информационной системы». Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде доклада (оформить в Microsoft Word).

Задание 2 Реализовать базу данных (БД) в СУБД Microsoft Access 2007. I. Создать 3 таблицы, содержащие поля (обязательные) и добавить по три записи: 1. Клиенты: код клиента, название фирмы поставщика, фамилию клиента...; 2. Товары: код товара, название товара, его цена (от 50 руб. до 1000 руб.), дата продажи...; 3. Заказы: код клиента, код товара, количество (от 10 до 100). Установить связи между таблицами. II. Создать запросы: 1) отображающих названия фирм в алфавитном порядке, поставляющих товары, дату продажи и цену, находящуюся в интервале от 100 руб. до 550 руб.; 2) для отображения фамилий клиентов, их телефонов из определенного города; 3) рассчитывающий 5 % скидку на весь товар; 4) отображающий средние цены товаров от разных поставщиков. III. Создать форму для поиска, ввода, удаления информации, а также содержащую кнопки перехода по записям и выхода из формы. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 3

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. В процессе обсуждения основных понятий технологии проектирования информационной системы, руководитель оказывается некомпетентен в данном вопросе и Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде доклада (оформить в Microsoft Word).

Задание 2 Работа в среде Microsoft Office Access. Открыть базу данных БД_Магазин.accdb. Разработать запросы, отчеты и формы: а) запрос на выборку с параметром; б) перекрестный запрос: стоимость товара по отделам (строки) и поставщикам (столбцы); в) отчет «Товары по типу». Добавить итоговое поле для подсчета стоимости товара по типу и за весь отчетный период. Необходимые поля: наименование товара, цена, количество, единица измерения, стоимость; д) построить составную форму по таблицам Отделы и Сотрудники; добавить кнопку для запуска запроса с параметром. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 4

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться

ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. В процессе обсуждения данной задачи Вы задаете вопрос о том, какой модели жизненного цикла информационной системы необходимо придерживаться. Руководитель оказывается некомпетентен в данном вопросе и Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде презентации-доклада на следующую тему: «Модели ЖЦ ИС»

Задание 2 Разработать в среде Microsoft Office Access БД «Справочник работника ГИБДД». Требования Таблицы. Марка, цвет, заводской и бортовой номера, дата выпуска, особенности конструкции и окраски, дата последнего техосмотра транспортного средства (автомобиля, мотоцикла, прицепа и т. д.), паспортные данные владельца. Ввести по три записи в каждую таблицу. Формы. Все формы для работы с таблицами разместить на одной форме в виде вкладок. Добавить кнопку для запуска запроса. Запросы. Разработать два запроса – выбор транспортных средств по произвольному шаблону. Отчеты. Формирование приглашений на техосмотр в соответствии со сроком. Продемонстрируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования.

Критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания

| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
|---------------------------------------|--|
| 86-100 баллов «отлично» | Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. |
| 71-85 баллов «хорошо» | Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов. |
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. |
| Менее 55 баллов «неудовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. |