

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбинов Бадикто Баторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.09.2024 14:56:01  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»**

**Технологический факультет**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Частная зоотехния и  
технология производства  
продуктов  
животноводства

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан технологического  
факультета

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
дисциплины**

**Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности  
Направление подготовки  
36.04.02 Зоотехния**

**Направленность (профиль)  
Частная зоотехния и технология производства продуктов животноводства  
магистр**

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра  
Разработчик (и)

Разведение и кормление сельскохозяйственных  
животных

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии Технологического  
факультета

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

**Улан – Удэ, 2022**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины и представлены в виде оценочных средств.

2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Оценочные материалы по дисциплине включает в себя:

- оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

- оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;

- оценочные средства, применяемые для текущего контроля;

5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины.

### 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины **Б1.О.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Знать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях ИД-2 <sub>УК-4</sub> Уметь писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИД-3 <sub>УК-4</sub> Владеть навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Знать современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	Уметь осуществлять коммуникацию на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	Владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 <sub>ОПК-5</sub> Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности

**2. РЕЕСТР  
элементов оценочных материалов по дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
1	Наименование 2
<b>1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля зачета
	Критерии оценки к зачету с оценкой
<b>2. Средства для текущего контроля</b>	Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
	Критерии оценивания при проведении устных опросов
	Шкала оценивания
	Комплект тестовых заданий
	Критерии оценивания выполнения тестовых заданий
	Шкала оценивания
	Комплект ситуационных задач
	Задачи для проектов
Критерии оценивания выполнения тестовых заданий	
Шкала оценивания	

### 3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-4</sub> ИД-2 <sub>УК-4</sub> ИД-3 <sub>УК-4</sub>	Полнота знаний	Знает приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Отсутствие знаний о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Фрагментарные знания о : приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	В целом сформировавшиеся знания о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Отличные знания о приемах эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Перечень вопросов к зачету с оценкой, комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов, комплект тестовых заданий, задачи, комплект ситуационных задач темы заданий для работы в малых группах
		Наличие умений	Умеет писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Неумение и нежелание писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Слабое умение писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Умение писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Отличное умение самостоятельно писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Отсутствие умения владеть навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Слабое владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Не очень уверенное владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Отличные владение навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	
ОПК-5 способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> ИД-2 <sub>ОПК-5</sub>	Полнота знаний	Знать: документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Не знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Плохо знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности, однако допускает некоторые неточности	В полной мере знает и понимает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Перечень вопросов к зачету с оценкой, комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов, комплект тестовых заданий, задачи, комплект ситуационных заданий для работы в малых группах
		Наличие умений	Уметь: оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Не умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Умеет оформлять отчетные документы но не с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности, но допускает ошибки	В полной мере умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть: навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Не владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Плохо владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности, но допускает некоторые неточности	В полной мере владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

**4.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**4.1.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**

<b>Нормативная база</b> проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Информационные технологии в профессиональной деятельности	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
<b>Основные характеристики</b> промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	дифференцированный зачет
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

**Перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине**

1. Охарактеризовать понятия информации, информационных технологий. УК-4; ОПК-5
2. Технические средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
3. Программные средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
4. Аппаратные средства реализации информационных процессов. УК-4; ОПК-5
5. Основные типы компьютеров. УК-4; ОПК-5
6. Состав типового компьютера. УК-4; ОПК-5
7. Роль информатизации в развитии общества. УК-4; ОПК-5
8. Технология обработки текстовой информации. MicrosoftWord. УК-4; ОПК-5
9. Технология обработки табличной информации. MicrosoftExcel. УК-4; ОПК-5
10. Разработка баз данных в MicrosoftAccess. УК-4; ОПК-5
11. Системы поддержки принятия решений. УК-4; ОПК-5
12. Правовое регулирование на информационном рынке. УК-4; ОПК-5
13. Структура рынка информационных услуг. УК-4; ОПК-5
14. Представление об информационном обществе. УК-4; ОПК-5
15. Информационные технологии в профессиональной деятельности. УК-4; ОПК-5
16. Информационные технологии в образовании. УК-4; ОПК-5
17. Информационные технологии как система. УК-4; ОПК-5
18. Этапы эволюции информационных технологий. УК-4; ОПК-5
19. Сетевые информационные технологии. УК-4; ОПК-5
20. Методы защиты данных. УК-4; ОПК-5
21. Информатизация и современные информационные технологии. УК-4; ОПК-5
22. Тенденции и перспективы развития компьютерной техники и информационных технологий.

УК-4; ОПК-5

23. Структурная организация и принципы функционирования ПК. УК-4; ОПК-5
24. Компьютерные технологии обработки текстовой информации. УК-4; ОПК-5
25. Технологии подготовки компьютерных презентаций. УК-4; ОПК-5

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **5.1. Критерии оценки к зачету с оценкой**

*зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов)* ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

*зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов)* ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

*зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов)* ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

*незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов)* ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **6. Оценочные материалы для организации текущего контроля успеваемости обучающихся**

Форма, система оценивания, порядок проведения и организация *текущего контроля успеваемости* обучающихся устанавливаются Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся.

### **Контрольные вопросы для проведения устных опросов**

1. Современные методы применения средств ИКТ в системе общего образования.
2. Информационные технологии в обучении и развитии одаренных детей и подростков.
3. Феномен зависимости от Интернета. Гуманитарные исследования в Интернете.
4. Коммуникация в компьютерных сетях: психологические детерминанты и последствия.
5. Актуальные задачи морального развития в век информационных технологий.
6. Социальные и психологические последствия применения информационных технологий.
7. Информационная педагогика и ее принципы.
8. Информационная среда обучения и воспитания, проблема оптимизации ее структуры в современных условиях.
9. Организация информационного пространства образовательного учреждения.
10. Школьное информационное пространство.
11. Информационно-поисковые системы различных типов в обучении и воспитании.
12. Управление информационными потоками в системе образования.
13. Роль компьютера и телекоммуникационных средств в развитии творчества.
14. Образовательные Интернет-ресурсы России.
15. Информационные технологии в коррекционной педагогике.
16. Интернет в школе: проблемы и перспективы.
17. Возможности и преимущества использования образовательных электронных ресурсов, опубликованных в сети Интернет.
18. Оценка качества образовательных электронных изданий и ресурсов.

19. Информатизация научно-методической деятельности. Виды и классификация средств информатизации научно-исследовательской деятельности.

20. Информационное образовательное пространство как система информационных образовательных сред.

21. Цели и направления внедрения электронных изданий и ресурсов в образование.

22. Перспективы использования образовательных электронных изданий и ресурсов, реализованных на базе мультимедийных технологий.

23. Реализация возможностей систем искусственного интеллекта при разработке образовательных электронных изданий и ресурсов.

24. Реализация возможностей экспертных систем для образования.

25. Зарубежный опыт применения электронных изданий и ресурсов в образовании.

26. Положительные и отрицательные аспекты внедрения образовательных электронных изданий и ресурсов.

27. Формирование профессиональной готовности педагогов к использованию электронных изданий и ресурсов в образовании.

28. Особенности апробации и экспертизы образовательных электронных изданий и ресурсов.

29. Использование сервисов телекоммуникационных сетей в образовании.

#### Критерии оценивания:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– использование дополнительного материала;

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

#### Шкала оценивания

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
Менее 55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

#### Комплект тестов

##### 1. Информационные технологии – это...

а) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов

б) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей человека

в) умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы

##### 2. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

а) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;

- б) его знаниями основных понятий информатики
- в) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов
- г) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера

**3. Персональный компьютер служит для:**

- а) Передачи информации
- б) Сбора информации
- в) Классификации информации
- г) Хранения информации

**4. К устройствам вывода информации относятся:**

- а) принтер
- б) модем
- в) монитор
- г) мышь
- д) звуковые колонки

**5. Под программным обеспечением информационных систем понимается:**

- а) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- б) совокупность аппаратных средств
- в) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- г) совокупность документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники

**6. Назначение программного обеспечения**

- а) обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
- б) совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
- в) организует процесс обработки информации в соответствии с программой
- г) комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов

**7. Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:**

- а) Жесткий магнитный диск
- б) Модем
- в) Принтер
- г) Сканер

**8. Основной операционной системы является:**

- а) ядро операционной системы
- б) оперативная память
- в) драйвер
- г) пользователь

**9. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется ....**

- а) операционной системой
- б) файловой системой
- в) процессором
- г) винчестером

**10. Какая программа является табличным процессором?**

- а) Word
- б) Paint
- в) Access
- г) Excel

**11. Программа Microsoft Word предназначена:**

- а) только для создания текстовых документов
- б) для создания текстовых документов с элементами графики
- в) только для создания графических изображений
- г) только для создания графических изображений с элементами текста

**12. Элементарным объектом электронной таблицы является ...**

- а) лист
- б) ячейка
- в) строка
- г) столбец

**13. Электронная таблица предназначена для:**

- а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц

- б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- в) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

**14. Файлы, созданные в программе MS Access, имеют расширение:**

- а) .doc;
- б) .xls
- в) .dbf
- г) .mdb
- д) .mp3

**15. Основной характеристикой микропроцессора является**

- а) быстродействие
- б) частота развертки
- в) компактность
- г) разрешающая способность

**16. Сервер - это:**

- а) компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы
- б) компьютер, имеющий подключение к сети Интернет
- в) переносной компьютер
- г) рабочая станция
- д) компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии

**17. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах.**

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

**18. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона.**

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

**19. Установите соответствие:**

1. Всемирная паутина WWW	а) система пересылки корреспонденции между пользователями в сети
2. Электронная почта e-mail	б) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
3. Передача файлов FTP	в) система обмена информацией между множеством пользователей
4. Телеконференция UseNet	г) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере

**Ответы: 1-б; 2-а;3-г; 4-в.**

**20. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет:**

- а) IP-адрес
- б) WEB - сервер
- в) домашнюю WEB - страницу
- г) доменное имя

### Задачи для проектов

1. Информационное общество
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Пример. Цель. Дать представление о состоянии информатизации общества в РК. Кратко представить программу информатизации общества РК. Провести исследование о состоянии информатизации общества в Актобе.

План работы над проектом:

1. Подготовить сообщение-презентацию на данную тему (10-12 слайдов) (5 минут).
2. Анкета для сбора эмпирического материала:
  - Как Вы думаете, что такое информационное общество?
  - Можно ли считать общество РК информационным?

### Комплект ситуационных задач

### СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 1

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации поручает вам осуществить разработку, внедрение и опытную эксплуатацию фрагмента информационной системы. В целях безболезненной адаптации пользователей к новой информационной системе Вам поручено подготовить презентацию-доклад на следующую тему: «Понятие ИС. Задачи и функции ИС».

Задание 2 Работа в среде Microsoft Office Access. Открыть базу данных БД\_Магазин.accdb. Разработать запросы, отчеты и формы: а) запрос на создание таблицы: рассчитать стоимость товара на складе (по таблице «Товар») и сохранить в виде таблицы «Стоимость»; б) перекрестный запрос: стоимость товара по отделам (строки) и поставщикам (столбцы); в) отчет «Поставки по дате» с группировкой по месяцам. Добавить итоговое поле для подсчета стоимости товара по месяцам и за весь отчетный период. Необходимые поля: наименование товара, цена, количество, единица измерения, стоимость; д) построить составную форму по таблицам Товар и Тип; е) создать резервную копию БД. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

### СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 2

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. Но в процессе работы сталкивается с таким понятием как «Жизненный цикл информационной системы». Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде доклада (оформить в Microsoft Word).

Задание 2 Реализовать базу данных (БД) в СУБД Microsoft Access 2007. I. Создать 3 таблицы, содержащие поля (обязательные) и добавить по три записи: 1. Клиенты: код клиента, название фирмы поставщика, фамилию клиента...; 2. Товары: код товара, название товара, его цена (от 50 руб. до 1000 руб.), дата продажи...; 3. Заказы: код клиента, код товара, количество (от 10 до 100). Установить связи между таблицами. II. Создать запросы: 1) отображающих названия фирм в алфавитном порядке, поставляющих товары, дату продажи и цену, находящуюся в интервале от 100 руб. до 550 руб.; 2) для отображения фамилий клиентов, их телефонов из определенного города; 3) рассчитывающий 5 % скидку на весь товар; 4) отображающий средние цены товаров от разных поставщиков. III. Создать форму для поиска, ввода, удаления информации, а также содержащую кнопки перехода по записям и выхода из формы. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

### СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 3

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

Задание 1 Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. В процессе обсуждения основных понятий технологии проектирования информационной системы, руководитель оказывается некомпетентен в данном вопросе и Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде доклада (оформить в Microsoft Word).

Задание 2 Работа в среде Microsoft Office Access. Открыть базу данных БД\_Магазин.accdb. Разработать запросы, отчеты и формы: а) запрос на выборку с параметром; б) перекрестный запрос: стоимость товара по отделам (строки) и поставщикам (столбцы); в) отчет «Товары по типу». Добавить итоговое поле для подсчета стоимости товара по типу и за весь отчетный период. Необходимые поля: наименование товара, цена, количество, единица измерения, стоимость; д) построить составную форму по таблицам Отделы и Сотрудники; добавить кнопку для запуска запроса с параметром. Пр продемонст рируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования. Ответьте на дополнительные вопросы комиссии.

### СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 4

Инструкция Внимательно прочитайте задание. Спланируйте вашу работу. Создайте рабочую папку с Вашей фамилией на Рабочем столе для размещения в ней работы. Вы можете воспользоваться

ресурсами сети Интернет и материалами, подготовленными для экзамена. Время выполнения задания – 1,5 часа.

**Задание 1** Представьте ситуацию. Руководитель организации решает разработать новую информационную систему. В процессе обсуждения данной задачи Вы задаете вопрос о том, какой модели жизненного цикла информационной системы необходимо придерживаться. Руководитель оказывается некомпетентен в данном вопросе и Ваша задача дать разъяснения руководству по данному вопросу в виде презентации-доклада на следующую тему: «Модели ЖЦ ИС»

**Задание 2** Разработать в среде Microsoft Office Access БД «Справочник работника ГИБДД». Требования Таблицы. Марка, цвет, заводской и бортовой номера, дата выпуска, особенности конструкции и окраски, дата последнего техосмотра транспортного средства (автомобиля, мотоцикла, прицепа и т. д.), паспортные данные владельца. Ввести по три записи в каждую таблицу. Формы. Все формы для работы с таблицами разместить на одной форме в виде вкладок. Добавить кнопку для запуска запроса. Запросы. Разработать два запроса – выбор транспортных средств по произвольному шаблону. Отчеты. Формирование приглашений на техосмотр в соответствии со сроком. Продемонстрируйте экзаменационной комиссии Вашу работу с использованием мультимедийного оборудования.

**Критерии оценивания:**

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

**Шкала оценивания**

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
Менее 55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.