

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 16.06.2025 14:11:40
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Менеджмент

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Суворова А.В.

подпись

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

Рабочая программа Дисциплины (модуля)

Б1.В.16 Управление государственной и муниципальной собственностью

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление проектами государственно-частного партнерства

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Экономика и организация АПК**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объём дисциплины в З.Е. 5

Продолжительность в
часах/неделях 180/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 5 Семестр 9	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	24	24
Практические занятия	24	24
Контактная работа	48	48
Сам. работа	105	105
Итого	180	180

Улан-Удэ, 2025 г.

Программу составил(и):
к.э.н., Шобдоева Надежда Валерьевна

Программа дисциплины

Управление государственной и муниципальной собственностью

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);

составлена на основании учебного плана:

b380302_oz_2.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол №9

Программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент

Протокол № от

Зав. кафедрой Суворова А.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «__» _____ 20__ г., протокол №__

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт

(представитель работодателя)

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Шобдоева Н.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении сельскохозяйственным производством, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.	
	Задачи: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению сельскохозяйственным производством; овладение методами управления производственными, трудовыми и другими процессами на предприятии.	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть		Б1.В
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	6 семестр	Региональная социально-экономическая политика
2	8 семестр	Моделирование и управление бизнес процессами
3	7 семестр	Оценка рисков проекта
4	5 семестр	Цифровое сельское хозяйство
5	5 семестр	Управление инфраструктурой и ресурсами сельских территорий
6	8 семестр	Организационное проектирование
7	7 семестр	Управление рисками проекта
8	5 семестр	Информационная система проекта
9	5 семестр	Региональное управление и территориальное планирование
10	7 семестр	Государственное и муниципальное управление
11	5 семестр	Учет и анализ
12	8 семестр	Финансовый менеджмент
13	3 семестр	Государственные и муниципальные финансы
14	6 семестр	Государственно-частное партнерство
15	7 семестр	Финансовые механизмы государственных и муниципальных закупок
16	2 семестр	Экономическая теория
17	4 семестр	Инвестиционный менеджмент
18	6 семестр	Экономический анализ хозяйственной деятельности
19	3 семестр	Экономика АПК
20	4 семестр	Теория и механизмы государственного управления
21	3 семестр	Основы финансовой грамотности
22	6 семестр	Маркетинг проекта
23	7 семестр	Бизнес-планирование
24	6 семестр	Производственная практика
25	6 семестр	Технологическая (проектно-технологическая) практика
26	8 семестр	Производственная практика
27	8 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;****ИД-1 УК-10****основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности
обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета
факторов эффективности цели****способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе
учета факторов эффективности****ИД-1 ПКС-1****количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-
частного партнерства****проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта
государственно-частного партнерства****способностью проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации
проекта государственно-частного партнерства****ИД-1 ПКС-2****государственно-частное партнерство, государственное регулирование экономики****использовать основные принципы государственно-частного партнерства с учетом роли финансовых рынков и
институтов****способностью анализировать и интерпретировать основные принципы государственно-частного партнерства,
государственного регулирования экономики и формирования региональной социально-экономической политики****Знать и понимать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной
цели, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды;:**

Уровень 1	ИД-1 УК-10 Не знает и не понимает методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 2	ИД-1 УК-10 Поверхностно знает методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 3	ИД-1 УК-10 Свободно знает и понимает методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 4	ИД-1 УК-10 Знает и понимает методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

**Уметь делать (действовать) использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для
достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в
обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи;:**

Уровень 1	ИД-1 УК-10 Не умеет использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 2	ИД-1 УК-10 Не умеет использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 3	ИД-1 УК-10 Умеет в целом использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уровень 4	ИД-1 УК-10 Умеет хорошо использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

**Владеть навыками (иметь навыки) способностью эффективного использования стратегии сотрудничества для
достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, способностью определять свою роль в команде,
эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и
опытом в интересах выполнения командной задачи.****:**

Уровень 1	ИД-1 УК-10 Владеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде
Уровень 2	ИД-1 УК-10 Не владеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде

Уровень 3	ИД-1 УК-10 Владеет в целом эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде		
Уровень 4	ИД-1 УК-10 Владеет хорошо эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПКС-1: Способен проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; ИД-1 УК-10 основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности цели способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности ИД-1 ПКС-1 количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства способностью проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства ИД-1 ПКС-2 государственно-частное партнерство, государственное регулирование экономики использовать основные принципы государственно-частного партнерства с учетом роли финансовых рынков и институтов способностью анализировать и интерпретировать основные принципы государственно-частного партнерства, государственного регулирования экономики и формирования региональной социально-экономической политики			
Знать и понимать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды;:			
Уровень 1	ИД-1 ПКС-1 Не знает и не понимает, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды		
Уровень 2	ИД-1 ПКС-1 Поверхностно методы эффективного взаимодействия с другими членами команды		
Уровень 3	ИД-1 ПКС-1 Свободно знает и понимает,методы эффективного взаимодействия с другими членами команды		
Уровень 4	ИД-1 ПКС-1 Знает и понимает,методы эффективного взаимодействия с другими членами команды		
Уметь делать (действовать) использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи;:			
Уровень 1	ИД-1 ПКС-1 Не умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровень 2	ИД-1 ПКС-1 Не умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		

Уровень 3	ИД-1 ПКС-1 Умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровень 4	ИД-1 ПКС-1 Умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Владеть навыками (иметь навыки) способностью эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.			
:			
Уровень 1	ИД-1 ПКС-1 Владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровень 2	ИД-1 ПКС-1 Не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровень 3	ИД-1 ПКС-1 Владеет в способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровень 4	ИД-1 ПКС-1 Владеет хорошо способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компентенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПКС-2: Способен анализировать и интерпретировать основные принципы государственно-частного партнерства, государственного регулирования экономики и формирования региональной социально-экономической политики, государственного и муниципального управления с учетом роли финансовых рынков и институтов; ИД-1 УК-10 основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности цели способностью обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности ИД-1 ПКС-1 количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства способностью проводить количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации проекта государственно-частного партнерства ИД-1 ПКС-2 государственно-частное партнерство, государственное регулирование экономики использовать основные принципы государственно-частного партнерства с учетом роли финансовых рынков и институтов способностью анализировать и интерпретировать основные принципы государственно-частного партнерства, государственного регулирования экономики и формирования региональной социально-экономической политики	
Знать и понимать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды;	
Уровень 1	ИД-1 ПКС-2 Не знает и не понимает, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды
Уровень 2	ИД-1 ПКС-2 Поверхностно методы эффективного взаимодействия с другими членами команды
Уровень 3	ИД-1 ПКС-2 Свободно знает и понимает, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды
Уровень 4	ИД-1 ПКС-2 Знает и понимает, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды
Уметь делать (действовать) использовать методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи;	
Уровень 1	ИД-1 ПКС-2 Не умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Уровень 2	ИД-1 ПКС-2 Не умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Уровень 3	ИД-1 ПКС-2 Умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Уровень 4	ИД-1 ПКС-2 Умеет эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Владеть навыками (иметь навыки) способностью эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде, способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи. :	
Уровень 1	ИД-1 ПКС-2 Владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Уровень 2	ИД-1 ПКС-2 Не владеет способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи

Уровень 3	ИД-1 ПКС-2 Владеет в способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи						
Уровень 4	ИД-1 ПКС-2 Владеет хорошо способностью определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Государственная и муниципальная собственность						
1.1	Собственность: понятие, состав, процесс формирования.	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.2	Сущность государственной и муниципальной собственности	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.3	Объекты государственной собственности	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.4	Специфика государственной собственности	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.5	Цели и задачи государственной политики в области управления государственной собственностью.	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.6	Общие принципы управления государственной и муниципальной собственностью	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.7	Подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.8	Собственность: понятие, состав, процесс формирования.	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		

1.9	Объекты государственной собственности	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.10	Сущность государственной и муниципальной собственности	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.11	Специфика государственной собственности	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.12	Цели и задачи государственной политики в области управления государственной собственностью.	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.13	Общие принципы управления государственной и муниципальной собственностью	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.14	Подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.15	Собственность: понятие, состав, процесс формирования.	Ср	9	7	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.16	Сущность государственной и муниципальной собственности	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.17	Объекты государственной собственности	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.18	Специфика государственной собственности	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.19	Цели и задачи государственной политики в области управления государственной собственностью.	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.20	Общие принципы управления государственной и муниципальной собственностью	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
1.21	Подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью	Ср	9	8	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
	Раздел 2. Управление государственной и муниципальной собственностью.						
2.1	Государственные и муниципальные унитарные предприятия	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.2	Преобразование форм собственности.	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.3	Залог собственности. Понятие залога и его правовая основа	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		

2.4	Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.5	Особенности управления землей и иными природными ресурсами, закрепленными в государственной и муниципальной собственности	Лек	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.6	Государственные и муниципальные унитарные предприятия	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.7	Преобразование форм собственности.	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.8	Залог собственности. Понятие залога и его правовая основа	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.9	Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.10	Особенности управления землей и иными природными ресурсами, закрепленным и в государственной и муниципальной собственности	Пр	9	2	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.11	Государственные и муниципальные унитарные предприятия	Ср	9	10	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.12	Преобразование форм собственности.	Ср	9	10	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.13	Залог собственности. Понятие залога и его правовая основа	Ср	9	10	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.14	Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.	Ср	9	10	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		
2.15	Особенности управления землей и иными природными ресурсами, закрепленным и в государственной и муниципальной собственности	Ср	9	10	УК-10,ПКС-1,ПКС-2		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

ЛП.1	Трофимова И.А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. - 108 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=430634
ЛП.2	Суворова А. В. Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.02 Менеджмент. - , 2023. - 80 – Режим доступа: https://elibr.bgsba.ru/sotru/02357

Дополнительная литература

Л2.1	Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации: концептуальная модель [Электронный ресурс]:Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 186 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=140256
Л2.2	Маркова В.Д., Кузнецова С. А. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс]:Справочная литература. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 320 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=418573
Л2.3	Коляда А.А. Следующий уровень. Стратегический менеджмент новой эпохи [Электронный ресурс]:Практическое пособие. - Москва: Альпина ПРО, 2023. - 616 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=442662
Л2.4	Гуськов Ю.В., Гуськова Т.В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 271 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=446758
Л2.5	Управление государственной собственностью [Электронный ресурс]:метод. рекомендации по изучению дисциплины. - Сочи: СГУ, 2020. - 40 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/172177

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
451	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
457	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (457)	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум» Версия 1 (на 6 пользователей) "Альт-Инвест Сумм" версия 9 (на 6 пользователей)	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
449	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет экономики организации) (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (449)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, проектор. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
1	2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
1	2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:		
Нехланова, А.М. Стратегический менеджмент в АПК : Доп. МСХ РФ в качестве учебного пособия для студ-в вузов по направлению "Экономика и управление на предприятии АПК" / А. М. Нехланова, М. Б. Туманова. - М. :КолосС, 2012 - 312 с. : ил. – 74 экз.		
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Шобдоева Надежда Валерьевна	Высшее, специалитет, «Экономика и управление на предприятиях АПК», экономист Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования	к.э.н.доцент

	«Преподаватель высшей школы» Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»	
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.		

ВВЕДЕНИЕ
1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств. 2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля). 3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля). 4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя: - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля). - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; - оценочные средства, применяемые для текущего контроля; 5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).
Перечень видов оценочных средств
Перечень вопросов к экзамену по дисциплине (модулю) Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект заданий для практической работы Комплект кейс-задач Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся Комплект тестовых заданий
Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Управление государственной и муниципальной собственностью	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Тема 1. Собственность: понятие, состав, процесс формирования.

Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Разграничение общественной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность. Объективные границы общественного сектора в рыночной экономике. Основные принципы разграничения государственной собственности. Оформление прав собственности. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности.

Тема 2 Сущность государственной и муниципальной собственности.

Государственная собственность: сущность и предназначение. Состав и структура государственной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе государственной собственности. Основные задачи государственной собственности. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи. Состав и структура муниципальной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, муниципальная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе муниципальной собственности. Муниципальное образование и муниципальная собственность. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления государственной собственностью. Принципы управления государственной собственностью. Проблемы управления государственной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

Тема 3. Объекты государственной собственности.

Система управления муниципальной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления муниципальной собственностью. Принципы управления муниципальной собственностью. Организационно-правовые основы управления муниципальной собственностью. Проблемы управления муниципальной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами муниципальной собственности.

Тема 4. Специфика государственной собственности.

Специфика государственной собственности. Цели и задачи государственной политики в области управления государственной собственностью.

Тема 5. Цели и задачи государственной политики в области управления государственной собственностью.

Законодательно-нормативная база. Информационное обеспечение. Кадровое обеспечение. Организационное

обеспечение. Оценка объектов собственности. принцип оценки стоимости недвижимости: принцип полезности; принцип замещения; принцип ожидания; принцип вклада; принцип сбалансированности; принцип разделения; принцип спроса и предложения; принцип конкуренции; принцип соответствия; принцип изменения внешней среды.

Тема. 6 Общие принципы управления государственной и муниципальной собственностью

Объект государственной собственности - земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов. Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Тема.7 Подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью.

Характеристика основных подсистем обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью. Функциональные подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью. Подсистемы обеспечения функционирования системы управления.

Тема.8 Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Организация деятельности государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственными (муниципальными) бюджетными предприятиями и организациями. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений.

Тема 9. . Преобразование форм собственности.

Переход из одной формы собственности в другую. Преобразование форм и отношений собственности. Приватизация: понятие, цели, задачи и способы. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную и муниципальную собственность, национализация.

Тема 10. Залог собственности. Понятие залога и его правовая основа.

Понятие залога собственности. Экономическая целесообразность осуществления залога. Объекты государственной и муниципальной собственности, способные выступить в качестве залога. Правовое обеспечение залога. Залоговые аукционы. Управление собственностью, сданной в аренду. Понятие аренды, объект аренды. Лизинг. Аренда государственных предприятий по конкурсу. Ограничения на аренду. Управление арендными отношениями.

Тема 11. Оценка эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.

Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности. Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью. Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы. Критерий социальной эффективности управления собственностью. Собственность и интересы субъектов экономики. Взаимосвязь распределения ресурсов в обществе с принципом социальной справедливости. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности. Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. Основные направления совершенствования системы управления собственностью

Тема 10. Способы управления государственной и муниципальной собственностью

Законодательно-нормативная база. Информационное обеспечение. Кадровое обеспечение. Организационное обеспечение. Оценка объектов собственности. Участие государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора.

Тема 11. Зарубежный опыт управления государственной и муниципальной собственностью.

Особенности управления государственной и муниципальной собственностью в странах Западной Европы: Германии, Франции, Великобритании. Особенности управления государственной и муниципальной собственностью в США и Китае. Опыт преобразования государственной и муниципальной собственности. Оперативное управление имуществом в зарубежных странах.

Тема 12. Особенности управления землей и иными природными ресурсами, закреплёнными в государственной и муниципальной собственности

Объект государственной собственности – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов.

Комплект заданий для практических работ

Критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на практическую работу в соответствии с вариантом;
- степень усвоения теоретического материала по теме практической работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания;
- качество подготовки отчета по практической работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы.

Блок 1 теоритический.

1. Собственность: понятие, состав, процесс формирования.

Современная смешанная экономическая система основана на взаимодействии двух крупных секторов хозяйства: частном и государственном, что соответствует двум типам собственности.

Частная собственность в рыночной экономике представлена индивидуальной собственностью и различными формами корпоративной (долевой) собственности (от акционерной до кооперативной). Общественная собственность также многосубъектна. Так, в федеративных государствах она складывается из трех форм:

- 1) собственности федеральных органов власти;
- 2) собственности субъектов федерации;
- 3) муниципальной собственности.

Что касается форм собственности, с точки зрения современного права, это всего лишь различные субъекты собственности. «Проблемы формы собственности не в самой собственности, а в субъекте. Тем самым и ограничения, и привилегии – это отражение особенностей правового положения субъектов. Естественно, поэтому, что пестрота субъектов, присущая сословному устройству, не могла обходиться без множества форм собственности».

Действительно, главным отличительным признаком различных форм собственности является различие именно в субъектах права собственности. Это можно проиллюстрировать на примере форм собственности на землю. Земля как важнейший экономический ресурс может находиться в собственности частного или юридического лица, государства в лице центральных, региональных или местных органов власти. При переходе любого экономического ресурса (или любого объекта собственности) к другому субъекту, меняется и форма собственности на этот ресурс (объект).

Разграничение государственной собственности – это размежевание объектов собственности внутри федерации между публично-правовыми образованиями. Аналогов разграничению государственной собственности «по-российски» не отыскать ни в одном стабильном государстве, и вот почему: в зарубежных странах сам объем государственной собственности по сравнению с Россией не так велик, процессы государственного строительства в зарубежных странах происходят на твердой почве стабильного законодательства, не ведающего кардинальных российских перемен, в современном мире вообще преобладают тенденции к консолидации, а не к разъединению. Иными словами, в случае консолидации государственных образований каждый «приходит» со своим уже четко обозначенным имуществом.

Государственная собственность имеет двух номинальных субъектов – РФ и субъект РФ. Поскольку согласно ст. 12 Конституции РФ местное самоуправление в Российской Федерации отделено от государственной власти, оно базируется на другой форме собственности –

муниципальной. Теоретически государственная и муниципальная собственность образуют публичную форму собственности, основанную на одинаковых принципах, но, к сожалению, понятие публичной собственности не употребляется в нашем законодательстве.

Однако процесс разграничения государственной собственности захватил-таки муниципальный уровень, так как был начат до принятия Конституции. Поэтому разграничение государственной собственности в России подразумевало распределение единого массива государственной (а вернее сказать, публичной) собственности по трем уровням собственников – федеральному, субъектам федерации и муниципальному.

Муниципальная собственность занимает особое место в общей структуре правоотношений собственности. Ее особенности определяются следующим.

1) Категория муниципальной собственности сложилась в процессе эволюции западной демократии. На ее формирование (более чем на другие формы собственности) оказали существенное влияние политические процессы. Муниципальная собственность в современном ее понимании установилась как экономическая основа местного самоуправления.

2) Муниципальная собственность в отличие от других форм общественной собственности выражает непосредственно интересы общества, точнее сообщества проживающих на территории муниципалитета граждан. В этом смысле муниципальная собственность носит так сказать «территориальный» характер. Объектом муниципальной собственности является та часть экономических ресурсов общества, использование которых направлено на удовлетворение насущных социальных потребностей граждан. От степени удовлетворения этих потребностей зависит не столько материальное положение, сколько общий уровень и качество жизни людей.

3) Муниципальная собственность отличается не только от частной, но и государственной собственности, тем, что, как правило, ее объекты не используются с целью получения прибыли, то есть имеют в основном некоммерческий характер.

Результатом использования муниципального имущества является значительная часть общественных благ, производимых и предоставляемых гражданам по месту их проживания (здравоохранение, образование и тому подобное).

4) Муниципальная собственность – одна из самых демократичных форм собственности наряду, может быть, с кооперативной собственностью. Но в отличие от кооперативной собственности, муниципальная связана с властью (местной). А там, где собственность управляется властными структурами, не избежать бюрократизма (кооперативная собственность практически свободна от этого).

Основная нерешенная проблема в теории – это место муниципальной собственности в общей структуре правоотношений собственности. Нет пока единства в понимании того, к какой форме относится муниципальная собственность. Это – низший (местный) уровень государственной собственности или особая (специфическая) форма общественной собственности? Чтобы четко определить форму собственности, необходимо разобраться с вопросом о субъектах той или иной собственности.

Во-первых, если муниципалитет означает местное самоуправление, то субъектом права муниципальной собственности является население, проживающее на территории данного муниципального образования. Статья 130 Конституции РФ закрепляет положение, согласно

которому местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Во-вторых, если муниципалитет признается местным органом государственной власти, то и муниципальная собственность рассматривается как разновидность государственной собственности.

Таким образом, место муниципальной собственности в общей структуре (субъектности) собственности можно определить как особую форму общественной собственности, связанную с местным самоуправлением. В статье 215 Гражданского кодекса РФ содержится уточнение: «имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям, является муниципальной собственностью. От имени муниципального образования права собственника осуществляют органы местного самоуправления».

Муниципальная собственность может, как составная часть, входить в различные смешанные формы собственности (как доля муниципалитета в капитале различных предприятий и учреждений)

Место и роль муниципальной собственности в жизни общества определяется главным образом тем, что эта форма собственности образует основу местного хозяйства. Отношения муниципальной собственности реализуются на конкретной территории в границах одного или нескольких муниципальных образований.

Оформление права собственности – это процесс регистрации объекта недвижимости в Росреестре на компанию или физическое лицо. Без этой процедуры вы не сможете в полной мере распоряжаться имуществом (продать, заложить, сдавать в аренду и т. д.), хотя нормально и сможете пользоваться им.

При определении критериев разграничения муниципальной и государственной собственности следует исходить из перечня вопросов государственного значения и вопросов местного значения. Попытаемся выявить основные различия между государственной и муниципальной

формами собственности, которые в научной литературе проводятся по следующим основаниям:

1) по субъектам: субъектом права государственной собственности является народ Российской Федерации и органы государственной власти, а субъектом права муниципальной собственности – население муниципального образования и органы местного самоуправления, которые не входят в систему органов государственной власти;

2) по объектам: объектом права государственной собственности может быть любое имущество; объектом права муниципальной собственности – любое имущество кроме того, что может находиться только в государственной собственности;

3) по основаниям приобретения и прекращения права собственности: некоторые основания приобретения права государственной собственности не могут быть основаниями приобретения права муниципальной собственности (например, национализация или международный договор);

4) по содержанию: едва ли можно провести различия в содержании права владения и права пользования соответственно государственной и муниципальной собственностью. Что же касается права распоряжения, то в отношении части имущества, находящегося в муниципальной собственности, названное право собственника ограничено органами государственной власти. Например, государственные субвенции, являющиеся частью местного бюджета, входят в муниципальную казну и, следовательно, в муниципальную собственность, но право распоряжения ими ограничено государственными органами и требует целевого использования.

Ответьте на вопросы:

1. В чем многообразие форм собственности в смешанной экономике?
2. Поясните понятие форм собственности с точки зрения современного права.
3. Назовите отличительные особенности муниципальной собственности от других ее форм.
4. Какое место занимает муниципальная собственность в общей структуре правоотношений собственности.
5. В чем заключается экономическая и правовая сущность и основа собственности?
6. Что характеризует собственность в рыночной экономике? Что понимается под владением, пользованием, распоряжением собственностью?
7. Кто несет ответственность за сохранность и рациональное использование объектов собственности?
8. Охарактеризуйте формы собственности, предусмотренные российским законодательством.
9. Что такое общественная (публичная) собственность?
10. Какую собственность считают частной?
11. Назовите основные субъекты и объекты собственности.

Блок 2 практический

1. Основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
2. Основания и необходимые условия возникновения сервитутов на пользование водными объектами, основания их ограничения, приостановления и прекращения.
3. Права и обязанности водопользователей по использованию, охране и защите объектов водных отношений,

органы, осуществляющие контроль за их соблюдением.

4. Полномочия государственных участников лесных отношений и их разграничение.
5. Насколько и почему ОАО, контролируемые государством, эффективней (либо наоборот), нежели частные общества
6. Сервитут на пользование водными объектами: основания и необходимые условия их возникновения; основания их ограничения, приостановления и прекращения
7. Ответственность за нарушение водного законодательства
8. Состав, цели, предмет регулирования лесного законодательства
9. Основные принципы государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства леса.
10. Содержание права собственности на лесной фонд и леса, не входящие в лесной фонд.
11. Платежи за пользование лесным фондом: виды, их распределение по бюджетам, льготы по уплате.
12. Регулирующая роль государства в сфере недропользования.
13. Порядок получения лицензии на право пользования участком недр, основания получения права пользования участками недр
14. Переход права пользования участком недр от одного субъекта предпринимательской деятельности к другому
15. Основные права и обязанности пользователя недр
16. Преимущества и слабости унитарных предприятий как субъектов рыночной экономики
17. Структура интеллектуального капитала
18. Аренда государственного и муниципального имущества: особенности и условия сделки, права и обязанности сторон.
19. Доверительное управление государственным и муниципальным имуществом: сущность, условия применения, права и обязанности сторон.
20. Оценочная деятельность в управлении государственным и муниципальным имуществом
21. Случаи проведения обязательной оценки государственного и муниципального имущества
22. Нормативно-правовая база оценочной деятельности.
23. Методы оценки государственной и муниципальной собственности
24. Представление интересов государства и муниципалитета в хозяйственных обществах.
25. Особенности деятельности АО с государственным или муниципальным участием.

Блок 3 исследовательский

1. Изобразите схематично соотношение понятий «нематериальные активы» и «интеллектуальный капитал»
2. Сделайте сравнительную оценку основных методов и способов приватизации, применяемых в разных странах
3. Изучите практикующиеся в мире основные способы участия работников в капитале и прибыли государственных или находящихся под контролем государства предприятий
4. Составьте примерный перечень разделов договора о государственном (муниципальном) залоге
5. Определите, какие могут быть ограничения на аренду государственного (муниципального) имущества
6. Что не может делать арендатор без согласия собственника?
7. Какой срок контракта с управляющим по доверенности является оптимальным? Чем он определяется?
8. В чем состоит эффективность опционов как средства мотивации управляющих?
9. Предложите несколько пунктов для контракта с руководителем ГУПа, обеспечивающих высокую мотивацию руководителя. Высокую мотивацию второй стороны контракта.
10. Охарактеризуйте основы деятельности представителей РФ в АО
11. Насколько эффективны, с Вашей точки зрения, такие средства государственного управления недрами, как соглашения о разделе продукции?
12. Оцените экономический вес земельного участка в рыночной стоимости Вашего дома по месту проживания?
13. Каковы организационные основы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ с долями государства?
14. Перечислите основные проблемы, затрудняющие унификацию учета объектов государственной собственности на уровне региона
15. Если хозяйство региона управляется, с одной стороны, государственными (муниципальными) органами, с другой – рынком, какие показатели общей экономической эффективности Вы могли бы предложить для совокупной оценки?
16. Опишите механизм участия Минимущества России в формировании корпуса руководства унитарных предприятий и акционерных обществ.

Комплект тестовых заданий

1. Система собственности, в которой доступ к редким ресурсам регламентируется с помощью ссылок на интересы общества в целом называется ... системой
 - 1)общей (коммунальной)
 - 2)частной
 - 3)государственной (коллективной)
2. Права принадлежности объекта определенному субъекту, то есть права владения, пользования и распоряжения имуществом – это ...
 - 1)субъект собственности
 - 2)отношения собственности
 - 3)собственность
3. Остаточный характер использования вещи – это ...

- 1) решение, как и кем вещь может быть использована
- 2) обязанность воздерживаться от использования вещи вредным для других 3) способом
- 4) ожидание «естественного» возврата переданных кому-либо правомочий по истечении срока передачи или в случае утраты ею силы по любой иной причине
4. Закрепленная за собственником юридически обеспеченная возможность владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом по своему усмотрению и в своем интересе путем совершения в отношении этого имущества любых действий, не противоречащих закону и не нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц – это ...
- 1) абсолютное правоотношение
- 2) субъективное право собственности
- 3) объективное право собственности
5. Собственность на ресурсы, использование которых не ограничивается никакими нормативами, либо эти нормативы неэффективны – это ...
- 1) общая собственность
- 2) собственность общественных организаций
- 3) общественная собственность
- 4) эксклюзивная частная собственность
6. Свойство «расширяемости» полного набора прав собственности подразумевает ...
- 1) распространение частной собственности на все существующие ресурсы – как настоящие, так и будущие
- 2) расщепление права собственности на отдельные правомочия и образование из них новых комбинаций
- 3) отсутствие ограничений на свободную продажу и передачу правомочий
7. Право пользования вещью – это ...
- 1) исключительный физический контроль над вещью
- 2) решение, как и кем вещь может быть использована
- 3) личное использование вещью
8. «Капитальная ценность» вещи – это ...
- 1) иммунитет от экспроприации
- 2) личное использование вещи
- 3) возможность отобрания вещи в уплату долга
- 4) право на отчуждение, потребление, изменение или уничтожение вещи
9. Правомочие распоряжения – это юридически обеспеченная возможность ...
- 1) определить судьбу вещи путем совершения юридических актов в отношении этой вещи
- 2) хозяйственного господства собственника над вещью
- 3) извлечения из вещи полезных свойств в процессе ее личного или производственного потребления
10. Точное определение набора правомочий собственника – это ... прав 1) собственности
- 2) спецификация
11. Объекты индивидуальной собственности, используемые, потребляемые только самим собственником или предоставляемые другим лицам в безвозмездное пользование – это ... собственность
- 1) частная
- 2) личная
- 3) индивидуальная
12. В государственной собственности РФ находятся ...
- 1) ресурсы континентального шельфа и морской экономической зоны
- 2) имущество органов власти и управления РФ
- 3) предприятия, имущественные комплексы и иное имущество, обеспечивающее самостоятельность территории
- 4) объекты оборонного производства
- 5) объекты, составляющие основу национального богатства страны
- 6) золотой запас, алмазный и валютный фонды, страховые, резервные и иные фонды
- 7) средства производства в промышленности
- 8) средства бюджета РФ
- 9) объекты отраслей, обеспечивающих жизнедеятельность народного хозяйства России в целом и развитие других отраслей народного хозяйства
13. ... собственности — это система правовых норм, регулирующих отношения по владению, пользованию и распоряжению собственником принадлежащей ему вещь по усмотрению собственника и в его интересах, а также по устранению вмешательства всех третьих лиц в сферу его хозяйственного господства
14. Основные элементы пучка прав собственности, отнесенные отечественными экономистами неоинституционального направления:
- 1) право на пользование ресурсом
- 2) право на предоставление в качестве залога
- 3) право на передачу всех предыдущих правомочий
- 4) право на завещание
- 5) право на видоизменение
- 6) право на разрушение
- 7) право на улучшение
- 8) право на получение от него дохода
- 9) право на исключение из доступа к ресурсу других субъектов

Вариант 2

1. К недвижимости относятся ...

- 1) дороги
- 2) нефть в переработке
- 3) чугун
- 4) земля
- 5) здания, строения

2. Продажа своей доли в совместной общей собственности постороннему лицу производится при условиях:

- 1) без согласия всех участников совместной собственности
- 2) преимущество в приобретении имеют участники общей собственности с согласия всех участников

3. Совместная собственность на недвижимость может быть ...

- 1) делимой по решению суда
- 2) не делимой
- 3) делимой с согласия всех участников данной недвижимости

4. Условия оформления договора купли – продажи недвижимости

- 1) в письменной форме
- 2) в устной форме
- 3) с обязательной государственной регистрацией
- 4) можно не регистрировать сделку

5. При переходе права собственности на здания или сооружения, принадлежащие собственнику земельного участка

- 1) необходимо с новым собственником решать вопрос по сервитуту
- 2) требуют обращения в соответствующий государственный орган
- 3) к приобретателю здания (сооружения) переходят права на сервитут

6. Вещное право пользования чужой вещью в интересах определенного лица – это ...

сервитут

7. Конкурс – это ...

- 1) публичный способ продажи объекта покупателю, предложившему максимальную цену без возложения на него каких-либо обязательств
- 2) форма проведения подрядных торгов, на которых осуществляется продажа права заключения договора подряда на реализацию проекта
- 3) способ продажи, предусматривающий предложение покупателем максимальной цены при условии выполнения им по отношению к объекту определенных обязательств – социальных или инвестиционных

8. При доверительной собственности ...

- 1) доверитель может оставить в своем распоряжении процент дивидендов получаемых по акциям
- 2) передается в траст пакет акций ОАО
- 3) передается в траст имущество

9. Сделка считается ничтожной, если ...

- 1) она совершена с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности
- 2) соблюдена форма сделки
- 3) она совершена в соответствии с волей и волеизъявлением участников сделки
- 4) сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий

10. К абсолютным правам относятся ...

- 1) вещные права
- 2) обязательственные права
- 3) авторское право

11. Учредитель, передавший собственную недвижимость в уставной капитал ...

- 1) является собственником переданной недвижимости
- 2) приобрел особые права в совете директоров
- 3) утратил право на собственность недвижимости

12. Договор ренты заключается в ...

- 1) письменной форме, удостоверяется нотариусом и регистрируется
- 2) письменной форме и удостоверяется нотариусом
- 3) письменной форме
- 4) устной форме

13. Выписку из единого государственного реестра может получить ...

- 1) суд и правоохранительные органы (по желанию)
- 2) физическое и юридическое лицо, получившее доверенность от правообладателя
- 3) налоговые органы по своему желанию
- 4) любое лицо по поданному им заявлению
- 5) лица имеющие право на наследование имущества правообладателя по завещанию или закону

14. Сделка, в которой каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороне один объект в обмен на другой – это ...

мена

15. При доверительном управлении доверительный управляющий ...

- 1) от своего имени имеет возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
- 2) от своего имени имеет ограниченную возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом

3) может распоряжаться доверенным ему имуществом только с согласия доверителя

16. Государственной регистрации подлежат ...

- 1) аренда
- 2) право постоянного пользования
- 3) ипотека
- 4) сервитуты
- 5) доверительное управление авиалайнером
- 6) купля-продажа автотранспорта
- 7) купля-продажа недвижимости

17. Частное (гражданское) право – это ...

- 1) правило, установленное законодателем, регулирующее отношения между частными лицами или частным лицом и обществом
 - 2) совокупность периодических норм, определяющих частные отношения отдельных лиц в обществе
 - 3) совокупность периодических норм, регулирующих отношения между частными лицами и политическим обществом
18. При получении права хозяйственного ведения над государственным и унитарным предприятием назначенный директор, наделенный правами пользоваться, может ...

- 1) распоряжаться вверенным ему имуществом
- 2) пользоваться вверенным ему имуществом
- 3) реализовывать вверенное ему имущество по собственному усмотрению

19. При сделке дарения недвижимости проведенная сделка...

- 1) имеет обратную силу
- 2) не имеет обратной силы

20. Право собственности на недвижимость возникает ...

- 1) после государственной регистрации
- 2) по договору с момента передачи имущества
- 3) после подписания договора

21. Наличие установленных законом или уполномоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимого имущества – это ...

обременения

22. Совокупность имущественных, юридических отношений, в которых находится физическое или юридическое лицо – это ...

- 1) собственность
- 2) недвижимость
- 3) имущество

23. При оперативном управлении казенное предприятие или учреждение в отношении закрепленного за ними имущества ...

- 1) осуществляют права распоряжения
- 2) осуществляют права пользования
- 3) осуществляют права владения
- 4) имеют право отчуждать имущество по собственному усмотрению

24. Полномочие – это ...

- 1) совокупность прав и обязанностей, возникших по воле другого лица
- 2) набор имеющихся у юридического или физического лица прав и обязанностей
- 3) законодательно за ним закрепленных
- 4) совокупность прав и обязанностей, определяющих отношения отдельных лиц в обществе

25. Сделка считается действительной если ...

- 1) соблюдена форма сделки
- 2) сделка юридического лица выходит за пределы его правоспособности
- 3) сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий
- 4) она имеет законченное содержание

26. Аренда недвижимости предполагает передачу недвижимости ...

- 1) во владение
- 2) в распоряжение
- 3) в пользование

27. Принудительное изъятие у собственника недвижимости производится ...

- 1) при отчуждении недвижимого имущества в связи с изъятием участка
- 2) по обязательствам взыскания на имущество
- 3) при передаче в залог
- 4) при передаче другим лицам правомочие на владение

28. Обременительные условия ...

- 1) влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду
- 2) влияют на стоимость объекта продаваемого другому лицу
- 3) не влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду

29. Форма собственности определяется по ...

- 1) праву собственности
- 2) объекту собственности
- 3) субъекту собственности

Вариант 3

1. Основные функции государства по регулированию отношений собственности

- 1) функция собственника
- 2) обеспечение стабильности
- 3) спецификация и защита прав собственности
- 4) правоохранительная деятельность
- 5) производство «чистых общественных товаров»

2. Собственник, обладающий самым высоким уровнем силового воздействия в обособленной части пространства – это

...

государство

3. Сторонники консервативного направления по отношению к вмешательству государства в экономику

- 1) Дж. М. Кейнс, М. Фридмен, М. Алле
- 2) М. Фридмен, Л. фон Мизес, Ф. фон Хайек, М. Алле
- 3) Дж. Гэлбрейт, Дж. М. Бьюкенен, Р. Лукас
4. До 1991 года в РФ главенствовал и применялся ... взгляд на социальную 1) справедливость
- 2) эгалитарный
- 3) рыночный
- 4) роулсианский
- 5) утилитарный

5. Теорема Коуза гласит ...

1) экономика – саморегулируемый объект исследования, поэтому собственность перетекает к агенту, который ценит ее выше

2) в спорных ситуациях трансакционные издержки должны быть возложены на ту сторону, для которой они ниже, минимизируя трансакционные издержки и соответственно максимизируя богатство общества

3) в условиях положительных трансакционных издержек распределение прав собственности имеет значение

6. Равное распределение потенциала насилия среди участников договора составляет содержание ...

- 1) теории эксплуатации
- 2) теории грабительского происхождения государства
- 3) контрактной теории происхождения государства
7. Высокая вероятность достижения результатов государством, отличных от поставленных связана с ...
- 1) отсутствием четких критериев эффективности деятельности
- 2) несоответствием доходов и расходов
- 4) ростом информационных издержек вслед за развитием государства
- 5) неравномерным распределением ресурсов

8. Суть Роулсианского взгляда на социальную справедливость

- 1) справедливость устанавливается рынком
- 2) максимизируется полезность наименее обеспеченных лиц
- 3) все члены общества получают равные блага
- 4) максимизируется общая полезность всех членов общества

9. Более высокий процент ссуды в величине залога ...

- 1) отталкивает клиентов
- 2) увеличивает риск банка
- 3) уменьшает риск банка
- 4) привлекает клиентов

10. Обращение взыскания на заложенное имущество производится по решению ...

- 1) суда
- 2) заемщика кредита
- 3) кредитодателя

11. В зависимости от объекта кредитования ипотечные кредиты можно подразделять на ...

- 1) ссуды под освоение дачного участка
- 2) ссуды для приобретения земельных участков
- 3) ссуды на приобретение мебели для жилья ссуды на жилищное строительство
- 4) ссуды на освоение земельных участков под нежилые строения

12. Финансово-кредитные механизмы финансирования жилищного строительства

- 1) ипотечный кредит
- 2) лизинг
- 3) вторичный рынок закладных
- 4) институт залога
- 5) правительственные соглашения
- 6) форфетирование
- 7) расширение перечня имущества сдаваемого в залог

13. Ипотечный кредит выдается на ...

- 1) приобретение товаров народного потребления
- 2) погашение ранее взятого кредита на приобретение дачи
- 3) строительство жилья
- 4) приобретение жилья

14. Индексирование закладных инструментов используемых в инвестировании жилищного строительства обеспечивает

...

1) стимулирование к долгосрочному погашению ссуды

- 2)своевременный возврат ссуды
- 3)приведения платежей к реальной проектной ставке
- 4)предоставление ссуды на льготных началах
- 5)баланс выданных ссуд в соответствии с инфляцией
15. В залог под ипотечный кредит принимается имущество стоимостью
 - 1)выше стоимости кредита и процентов по нему
 - 2)равной величине кредита
 - 3)равной величине кредита и процентов по нему
16. Ипотечный кредит с шаровыми платежами – это кредит с ...
 - 1)выплатой добавленного процента
 - 2)замораживанием процентных выплат до истечения срока
 - 3)частичной амортизацией и итоговым шаровым платежом
 - 4)выплатой только процентов
 - 5)нарастающими платежами
 - 6)переменной ставкой
17. Гарантия обеспечения возврата ипотечного кредита обеспечивается ...
 - 1)состоянием заложенного имущества
 - 2)соотношением величины и размера залога
 - 3)распиской заемщика, что кредит будет своевременно возвращен
 - 4)использованием вторичного рынка закладных
18. Риск процентной ставки ипотечного кредита – это ...
 - 1)потенциальные потери, вызванные финансированием периодичности пересмотра ставок процента по кредитам
 - 2)потери при реинвестировании вызванные ранним погашением кредита
 - 3)несвоевременная проплата заемщиком кредитных платежей
19. При ипотечном кредитовании объектом залога является ...
 - 1)приобретение земельного участка
 - 2)земельный участок, не зарегистрированный в едином государственном реестре
 - 3)строительство жилья

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

1. Экономический, юридический, институциональный подходы к содержанию собственности. Формы и уровни отношений собственности.
2. Понятие муниципальной собственности. Специфика муниципальной собственности. Назначение муниципальной собственности. Состав муниципальной собственности.
3. Понятие имущества. Основные характеристики имущества.
4. Структура недвижимости. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества. Экономическая ценность недвижимости.
5. Особенности земли как объекта недвижимости. Классификация земель по потребительским свойствам.
6. Государственные и муниципальные ценные бумаги.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения. Нематериальные объекты муниципальной собственности.
8. Законодательство РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере управления муниципальной собственностью.
9. Органы местного самоуправления и управление муниципальной собственностью.
10. Характеристики деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления по управлению собственностью.
11. Экономические методы управления муниципальной собственностью: планирование, муниципальное и муниципальное экономическое программирование, налоговая политика.
12. Проблемы управления муниципальной собственностью в современной России.
13. Приватизация как частный случай разгосударствления. Цели и принципы приватизации. Объекты и субъекты приватизации.
14. Способы приватизации. Акционирование. Аукцион: открытый, закрытый. Конкурс: коммерческий, инвестиционный.
15. Национализация собственности: цели и объекты. Способы национализации.
16. Обращение имущества в муниципальную собственность. Добровольный переход под муниципальную опеку на договорной основе, через процедуру банкротства и путем уступки контроля.
17. Банкротство и ликвидация предприятий, находящихся в муниципальной собственности.
18. Принудительное изъятие собственности по суду: изъятие имущества в пользу государства путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника перед государством; отчуждение имущества, которое в силу закона не может принадлежать данному лицу; отчуждение имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится; выкуп бесхозно содержащихся культурных ценностей; выкуп земельного участка для государственных нужд реквизиции и конфискации.
19. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным

уровнями

20. Критерии и способы разграничения публичной собственности.
21. Порядок передачи объектов публичной собственности, в том числе муниципальной
22. Доверительное управление объектами, находящихся в муниципальной собственности. Конкурс предпринимательских проектов. Компетенция доверительного управляющего, проблемы мотивации.
23. Управление муниципальной собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон. Управление арендными отношениями.
24. Регулирование арендных отношений для объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
--

1. Состав государственной и муниципальной собственности
2. Формы и уровни отношений собственности. Понятие государственной собственности. Понятие муниципальной собственности.
3. Сущность государственной и муниципальной собственности.
4. Формы и виды собственности.
5. Движимое и недвижимое имущество. Виды недвижимого имущества.
6. Понятие права собственности. Формы и виды собственности
7. Право муниципальной собственности.
8. Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями
9. Критерии и способы разграничения публичной собственности.
10. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор, объекты аренды, обязательства сторон.
11. Государственные и унитарные предприятия.
12. Преобразование форм собственности.
13. Залог собственности Понятие залога и его правовая основа.
14. .Оценка эффективности управления государственной собственностью.
15. Зарубежный опыт управления государственной собственностью.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены несущественные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало несущественную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)
--

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); – полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); – использование дополнительного материала; – рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся). Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий	
Материалы тестовых заданий Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде: Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля) Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.	

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий
Критерии оценивания контрольной работы разноуровневых задач (заданий)	
Задачи репродуктивного уровня Задачи реконструктивного уровня Задачи творческого уровня Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота знаний теоретического контролируемого материала; – полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов; – умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий; – умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; – полнота и правильность выполнения задания. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
71-85 баллов «хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.
Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)	
Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота раскрытия темы; – степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; – знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок; – умение логически выстроить материал ответа; – умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы;	

– степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок); – выполнение требований к оформлению работы. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся).	
Примерная шкала оценивания письменных работ:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продemonстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
71-85 баллов «хорошо»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продemonстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25– 30%). Продemonстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продemonстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Продemonстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура

	проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.
--	--

Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады, выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
56-70 баллов «удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач

Задание (я):

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку);
- оригинальность подхода (новаторство, креативность);
- применимость решения на практике;
- глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения).

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы.
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения требуют исправления незначительных ошибок.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой

		проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике	
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			