

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2025 14:16:20  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.  
Филиппова»

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Землеустройство

К.С.У.И. Доржиев  
уч. ст., уч. зв.  
Самойлова А.С.  
ФПО  
Минин  
подпись  
«17» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института  
землеустройства, кадастров  
и мелиорации

В.Б.И. Доржиев  
уч. ст., уч. зв.  
Колмогорова Т.И.  
ФПО  
Тум  
подпись  
«17» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Направленность (профиль) Землеустройство

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Землеустройство

Разработчик (и)

Тум  
подпись

уч. ст., уч. зв.

А.Н. Майзенова  
И.О. Филиппов

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии

Тум  
подпись

уч. ст., уч. зв.

В.В. Фарсинов  
И.О. Филиппов

Заведующий методическим кабинетом УМУ

Минин  
подпись

М.М. Мухоморова  
И.О. Филиппов

Директор библиотеки

Вели  
подпись

Е.С. Владимирова  
И.О. Филиппов

Улан – Удэ, 2021

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Землеустройство

От «20» 01 2021 г. протокол № 6

Зав. кафедрой Землеустройство

В.С.Смирнов  
Подпись

Г.Р.Х.Н. Руд  
Уч.ст., Уч.Зв.

И.О.Филиппов  
И.О.Филиппов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «21» 01 20 21 г., протокол № 8.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

В.С.Смирнов  
Подпись

К.С.К.  
Уч.ст., Уч.Зв.

В.В.Дармаш  
И.О.Филиппов

Внешний эксперт (представитель работодателя) начальник отдела землеустройства и кадастровых отношений Министрства земельных и лесных отношений РБ

И.О.Филиппов  
Подпись

А.С.Тучин  
И.О.Филиппов

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Смирнов В.С.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>21</u> /20 <u>22</u> г.г.	№ <u>6</u>	<u>20.01.2021</u>	<u>В.С.Смирнов</u>	<u>20.01.2021</u>
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__г		«__»__20__г
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__г		«__»__20__г
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__г		«__»__20__г
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__г		«__»__20__г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 301н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ). ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам деятельности: производственно-технологическая, к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** получение обучающимися теоретических знаний по планированию и организации рационального использования земель, включая вопросы упорядочения системы землевладения и землепользования административно-территориальных образований разных уровней.

**Задачи:** изучение основных положений планирования использования земель и особенностей системы государственного планирования использования и охраны земель; формирование представлений о функциях и принципах планирования использования земель, основных методах разработки плановых мероприятий, информационного обеспечения и эффективности планирования использования и охраны земель административно-территориальных образований разных уровней.

### 2.1 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Понимает как использовать знания по управлению земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведению кадастровых и землеустроительных работ	Умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ возделывания культур	Владеет навыками использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ возделывания культур
ПК-11	способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Знает как использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Умеет использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости работ	Владеет навыками использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы и методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, методические основы планирования и организации рационального использования земель и их охраны, систему разработки предложений по использованию и охране земель, принципы природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, на основе которого разрабатываются предложения; программы, связанные с использованием и охраной земельных ресурсов; особенности территориального планирования; нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию по рациональному использованию земель и их охране; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли; требования в области охраны окружающей среды.

уметь: принимать решения по управлению земельными ресурсами, в частности, по вопросам планирования и организации рационального использования и охраны земель, организовывать рациональное использование земельных ресурсов; разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных предложений; применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные и моделирование в землеустройстве.

владеть: навыками составления предплановых и предпроектных работ по организации рационального использования земель и их охраны с учетом данных природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, разработки мероприятий по планированию и организации использования земель и их охраны с применением современных методических и технологических подходов; планирования и проведения инженерных проектно-исследовательских работ.

#### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организацией и ведения кадастр	Полнота знаний	Знает и понимает принципы и методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, методами планирования	не знает и не понимает, как использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, проведения кадастровых и землеустроительных работ	плохо знает и понимает, как использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	знает и понимает, как использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, но допускает некоторые неточности	хорошо знает и понимает, как использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Вопросы к экзамену, вопросы устного опроса, письменного контроля, тестовые задания, тематика рефератов, докладов, темы групповых и индивидуальных

	<p>овых и землеустроительных работ</p>		<p>ования и организации рационального использования земель и их охраны, систем у разработки предложений по использованию и охране земель, принципы природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, на основе которого разрабатываются предложения; программы, связанные с использованием и охраной земельных ресурсов; особенности территориального планирования; нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные докуме</p>							<p>альных заданий</p>
--	----------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	-----------------------

			нты, нормативно-техническую документацию по рациональному использованию земель и их охране; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли; требования в области охраны окружающей среды				
		Наличие умений	Умеет принимать решения по управлению земельными ресурсами, в частности, по вопросам планирования и организации рационального использования и охраны земель, организовывать рациональное использование земельных ресурсов; разрабатывать	не умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	умеет с трудом использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, но допускает ошибки	в полной мере умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

			<p>проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методов к разработке проектных предложений; применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные и моделирование в землеустройстве</p>				
		Наличие навыков (владение опытом)	<p>навыки составления предплановых и проектных работ по организации рационального использования земель и их охраны с учетом данных природно-сельскохозяйственного районирования земель</p>	<p>не владеет навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>плохо владеет навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>владеет навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, но допускает небольшие ошибки</p>	<p>в полной мере владеет навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>

			ного фонда, разработки мероприятий по планированию и организации использования земель и их охраны с применением современных методических и технологических подходов; планирования и проведения инженерных проектно-изыскательских работ					
ПК-11	способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Полнота знаний	Знает и понимает принципы и методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, методические основы планирования и организации рационального использования земель и их охраны, систему разработки предложений	не знает и не понимает, как использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	плохо знает и понимает, как использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	знает и понимает, как использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, однако допускает некоторые неточности	хорошо знает и понимает, как использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Вопросы к экзамену, вопросы устного опроса, письменного контроля, тестовые задания, тематика рефератов, докладов, темы групповых и индивидуальных заданий



			<p>по использованию и охране земель, принципы природно- сельскохозяйственного районирования земельного фонда, на основе которого разрабатываются предложения; программы, связанные с использованием и охраной земельных ресурсов; особенности территориального планирования; нормативные правовые акты, производственно- отраслевые нормативные документы, нормативно- техническую документацию по рациональному использованию земель и их охране; актуаль</p>					
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

			<p>ные проблемы и тенденции развития землеустройственной отрасли;</p> <p>требования в области охраны окружающей среды</p>				
		Наличие умений	<p>Умеет принимать решения по управлению земельными ресурсами, в частности, по вопросам планирования и организации рационального использования и охраны земель, организовывать рациональное использование земельных ресурсов;</p> <p>разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением</p>	<p>не умеет использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>плохо умеет использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>умеет использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, но допускает некоторые ошибки</p>	<p>в полной мере умеет использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>

			современных методик разработки проектных предложений; применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные и моделирование в землеустройстве				
		Наличие навыков (владение опытом)	навыки составления предплановых и проектных работ по организации рационального использования земель и их охраны с учетом данных природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, разработки мероприятий по планированию и организации использования земель и их охраны	не владеет навыками использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	плохо владеет навыками использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	владеет навыками использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости, но допускает небольшие ошибки	хорошо владеет навыками использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости

			с применением современных методических и технологических подходов; планирования и проведения инженерных проектно-исследовательских работ					
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

## 2.4 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПК-2 способностью использовать для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	1 этап	Б1.В.13 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование
		3 этап	Б1.Б.09 Экология Б1.Б.10 Почвоведение и инженерная геология Б1.Б.16 Картография
		4 этап	Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б1.В.18 Основы землеустройства Б1.В.19 Основы кадастра недвижимости Б2.В.01.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по почвоведению и инженерной геологии) Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости)
		5 этап	Б1.Б.11 Экономика недвижимости Б1.В.05 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.04 Экономика и организация сельскохозяйственного производства
		6 этап	Б1.В.05 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.10 Мелиорация, рекультивация и охрана земель Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика
		7 этап	Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2	ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	1 этап	Б1.В.ДВ.02.01 Экология землепользования Б1.В.ДВ.02.02 Инженерная экология
		2 этап	Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости)
		3 этап	Б1.В.05 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
		4 этап	Б1.В.05 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта Б2.В.02.02(П) Технологическая практика
		5 этап	Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы,

			включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
--	--	--	----------------------------------------------------------

## 2.4 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями) и практиками в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.В.05 Кадастр недвижимости и мониторинг земель	Знать и понимать современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; Уметь использовать знания для организации проведения кадастровых и землеустроительных работ; Владеть навыками определения основных показателей состояния земель и объектов недвижимости		
Б1.В.18 Основы землеустройства	Знать и понимать нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы по рациональному использованию земель и их охране; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли Уметь осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных; Владеть навыками сбора и анализа сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства, анализа полученных результатов вычисления площадей объектов землеустройства; навыками сбора инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; навыками использования материалов специальных районирований и зонирований территорий, проведения классификации земель по пригодности для использования в сельском хозяйстве	Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.В.11 Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ФТД.В.01 Технология земельно-кадастровых работ

## 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудовое количество, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
1	8 сем.	4 курс
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	56	18
- занятия лекционного типа	28	8
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	28	10
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	133	189
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>		
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	133	189
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	27 - контроль экзамен	9 - контроль экзамен
<b>ОБЩАЯ</b> трудовое количество дисциплины:	<b>Часы</b>	216
	<b>Зачетные единицы</b>	6

## 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

1	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							9	10
	общая	Аудиторная работа				ВАПО			
		всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам. работы	фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабораторные работы				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная/ форма обучения</b>									
<b>Понятие прогнозирования и планирования использования земель. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда. Территориальное планирование</b>									
1	1.1. Понятие прогнозирования и планирования использования земель	2	2	2			8		
	1.2. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	16	8	4	4		8		
	1.3. Административно-территориальное и муниципальное устройство России	8	2	2			8		
	1.4. Территориальное планирование	16	4	2	2		16		
	1.5. Принципы устойчивого развития территории	20	4	2	2		16		
<b>Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель. Вопросы охраны природы в схемах землеустройства</b>									
2	2.1. Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	6	4	2	2		8		
	2.2. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	12	6	4	4		16		
	2.3. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	14	12	6	10		45		
	2.4. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	4	4	4	4		8		
Контроль		27					27		
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	экзамен
Итого по дисциплине		216	56	28	28		133	27	
<b>Заочная форма обучения</b>									
<b>Понятие прогнозирования и планирования использования земель. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда. Территориальное планирование</b>									
1	1.1. Понятие прогнозирования и планирования использования земель	16					16		
	1.2. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	24					24		
	1.3. Административно-территориальное и муниципальное устройство России	9	1	1			8		
	1.4. Территориальное планирование	27	3	1	2		24		
	1.5. Принципы устойчивого развития территории	20	4	2	2		16		
<b>Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель. Вопросы охраны природы в схемах землеустройства</b>									
2	2.1. Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	16					16		
	2.2. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	28	4	2	2		24		
	2.3. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	51	6	2	4		45		
	2.4. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	16					16		
Контроль		9					9		

Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	экзамен
Итого по дисциплине		216	18	8	10		189	9	

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	
		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема: Понятие прогнозирования и планирования использования земель	2		
	2	Тема: Природно - сельскохозяйственное районирование земельного фонда	4		
	3	Тема: Административно - территориальное и муниципальное устройство России	2	1	
	4	Тема: Территориальное планирование	2	1	Лекция-визуализация (по очной форме)
	5	Тема: Принципы устойчивого развития территории	2	2	
2	6	Тема: Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	2		
	7	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	4	2	
	8	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	6	2	Лекция-визуализация (2 час.)
	9	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	4		
Общая трудоемкость лекционного курса			28	8	4
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		28	- очная форма обучения		4
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения		2

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости	
		очная форма	заочная форма				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	4			ПЗ	Проверка выполнения задания
	2	Территориальное планирование	2	2		ПЗ	Тестирование
	3	Принципы устойчивого развития территории	2	2		ПЗ	Устный опрос
2	4	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	2			ПЗ	Письменный контроль
	5	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	4	2		ПЗ	Устный опрос
	6	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	10	4	Работа в группе	ПЗ	Проверка выполнения практического задания Заслушивание доклада с презентацией

7	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	4			ПЗ	Устный опрос	
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:			час.
- очная форма обучения			28	- очная форма обучения			10
- заочная форма обучения			10	- заочная форма обучения			4
В том числе в форме лабораторных работ			-				
- очная форма обучения			-				
- заочная форма обучения			-				

**5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)  
5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ  
Не предусмотрены**

**5.2 Самостоятельная работа**

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	Понятие прогнозирования и планирования использования земель	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Устный опрос
	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	Работа с картой, нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Проверка выполнения задания
	Административно-территориальное и муниципальное устройство России	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль
	Территориальное планирование	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Тестирование
	Принципы устойчивого развития территории	Работа с литературой, в т.ч. с нормативно-правовой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
2	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами. Написание реферата	16	Проверка реферата
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	Работа с нормативно-правовой литературой, землеустроительной документацией и интернет ресурсами. Подготовка доклада по результатам выполненных работ	45	Проверка выполнения практического задания (работа в группе). Заслушивание доклада с презентацией
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Устный опрос
Итого:			133	
<b>Заочная форма обучения</b>				
1	Понятие прогнозирования и планирования использования земель	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Устный опрос



	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	24	Проверка выполнения задания
	Административно-территориальное и муниципальное устройство России	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль
	Территориальное планирование	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	24	Тестирование
	Принципы устойчивого развития территории	Работа с литературой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
2	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Письменный контроль
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами. Написание реферата	24	Проверка реферата
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	Работа с нормативно-правовой литературой, землеустроительной документацией и интернет ресурсами. Подготовка доклада по результатам выполненных работ	45	Проверка выполнения задания (работа в группе) Заслушивание доклада с презентацией
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
	Итого:		189	

## 6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в академии»	
1	2
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым директором института
<b>Форма экзамена -</b>	устный
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в оценочных материалах по дисциплине
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в оценочных материалах по дисциплине

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	

Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. — 400 с.	<a href="http://znanium.com/catalog/product/972679">http://znanium.com/catalog/product/972679</a>
Стифеев, А.И. Система рационального использования и охрана земель : учебное пособие / А.И. Стифеев, Е.А. Бессонова, О.В. Никитина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 168 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/113924">https://e.lanbook.com/book/113924</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>
Пособие по землеустройству: практическое руководство / Фед. служба земельного кадастра России. - М. : Юни-Пресс, 2001. - 394 с. — 10 экз.	<b>Библиотека БГСХА</b>
Схема землеустройства административного района : практическое пособие. - М. : Юни-Пресс, 2002. - 491 с. — 5 экз.	<b>Библиотека БГСХА</b>
Абгалдаев, Юрий Владимирович. Основы землеустройства: методические указания / Ю. В. Абгалдаев, Т. М. Коменданова; Бурят. гос. с.-х. акад. им. В.Р. Филиппова, Ин-т землеустройства, кадастров и мелиорации, Каф. землеустройства. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 45 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2479">http://bgsha.ru/art.php?i=2479</a>

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Планирование использования земель : учебно-методическое пособие по дисциплине «Планирование использования земель» для обучающихся направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Л. Н. Матханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 82 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4617">http://bgsha.ru/art.php?i=4617</a>
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>

## 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

<b>1. Учебно-методическая литература</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Планирование использования земель : учебно-методическое пособие по дисциплине «Планирование использования земель» для обучающихся направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Л. Н. Матханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 82 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4617">http://bgsha.ru/art.php?i=4617</a>
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>

## 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы		Доступ
1		2
«Гарант»		в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)
«Консультант Плюс»		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Ipson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд.523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office	Занятия лекционного типа

	Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	Занятия семинарского типа
Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Помещение для самостоятельной работы

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Epson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic

		OPEN No Level.
5	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus
6	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС

#### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

#### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Специальность и квалификация в соответствии с дипломом	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Матханова Лилия Николаевна	Землеустройство, инженер-землеустроитель Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Преподаватель высшей школы»	-

#### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование,

оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;

- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;

обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования**  
**земель в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС .....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ). ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ.. С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП .....	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	16
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	17
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	17
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ .....	24