

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкит Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.01.2026 15:24:59
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор колледжа
Очирова В.Н.

«06» мая 2025 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

ОП.04 Гражданское право

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **АТК**

Квалификация **Юрист**

Форма обучения **заочная**

Форма промежуточной аттестации **Экзамен**

Объём дисциплины в З.Е. **0**

Продолжительность в часах/неделях **115/ 0**

Статус дисциплины **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП**
в учебном плане **является дисциплиной обязательной для изучения**

Распределение часов дисциплины

| Курс 2 Семестр 3 | Количество часов | Итого |
|----------------------|------------------|-------|
| Вид занятий | УП | УП |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| Практические занятия | 6 | 6 |
| Контактная работа | 12 | 12 |
| Сам. работа | 103 | 103 |
| Итого | 115 | 115 |

Улан-Удэ, 2025

| |
|-------------------------------------|
| Программу составил(и): |
| , Жигжитова Баярма Николаевна _____ |

Программа дисциплины
ОП.04 Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС СПО:
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798);
 - ;

составлена на основании учебного плана:
 z40.02.04_Юриспруденция_1.plx
 утвержденного методическим советом вуза от 11.02.2025 протокол № 7 .

Программа одобрена на заседании агротехнического колледжа
АТК

Протокол № 7 от 11.02.2025

Директор колледжа Очирова В.Н. _____
 подпись

| | |
|---|-----------------------|
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агротехнического колледжа от «_11_» ____02____ 2025г., протокол №_7_ Председатель методической комиссии агротехнического колледжа Внешний эксперт (представитель работодателя) _____ _____ подпись | _____ И.О. Фамилия |
|---|-----------------------|

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании АТК | | Утверждаю Директор АТК Очирова В.Н. | |
|----------|----------------|------------------------------|--------------|---|--------------|
| | | протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»__20__г. | | «__»__20__г. |
| 2 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»__20__г. | | «__»__20__г. |
| 3 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»__20__г. | | «__»__20__г. |
| 4 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»__20__г. | | «__»__20__г. |
| 5 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»__20__г. | | «__»__20__г. |

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 1 | <p>Цели: формирование способности и готовности к самостоятельному принятию гражданско-правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом</p> <p>Задачи: сформировать у обучающихся представление о предмете и методе гражданского правового регулирования, системе гражданского права, видах правоотношений, регламентируемых гражданским правом, его источниках; показать место и значение гражданского права в системе российского права, его соотношение с другими отраслями права; изучить основные теоретические положения о субъектах гражданского права, видах объектов гражданского права, сделках, сроках в гражданском праве, изучить основные положения о праве собственности и других вещных правах, основаниях их возникновения и прекращения (вещное право); освоить основные положения о договорных и внедоговорных обязательствах в гражданском праве, условиях и основаниях их возникновения, изменения и прекращения (обязательственное право); иметь представление о наследственном праве и праве интеллектуальной собственности как подотраслей гражданского права; изучить основные нормативные правовые акты в области регулирования гражданско - правовых отношений</p> |
|---|---|

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|----|
| Блок. Часть | ОП |
| ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | |

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

| | | |
|---|-----------|--|
| 1 | 1 семестр | История России |
| 2 | 2 семестр | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| 3 | 2 семестр | Теория государства и права |
| 4 | 2 семестр | Конституционное право России |
| 5 | 2 семестр | Информационные технологии в юридической деятельности |
| 6 | 1 семестр | Документационное обеспечение управления |

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

| | | |
|----|-----------|---|
| 1 | 4 семестр | Безопасность жизнедеятельности |
| 2 | 4 семестр | Экономика организации |
| 3 | 5 семестр | Менеджмент |
| 4 | 6 семестр | Страховое дело |
| 5 | 6 семестр | Статистика |
| 6 | 4 семестр | Административный процесс |
| 7 | 4 семестр | Гражданский процесс |
| 8 | 4 семестр | Учебная практика |
| 9 | 4 семестр | Производственная практика |
| 10 | 4 семестр | Квалификационный экзамен |
| 11 | 4 семестр | Правоохранительная деятельность |
| 12 | 4 семестр | Судоустройство и правоохранительные органы |
| 13 | 5 семестр | Уголовный процесс |
| 14 | 4 семестр | Уголовное право |
| 15 | 4 семестр | Учебная практика |
| 16 | 5 семестр | Производственная практика |
| 17 | 5 семестр | Квалификационный экзамен |
| 18 | 5 семестр | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| 19 | 5 семестр | Право социального обеспечения |
| 20 | 5 семестр | Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан |
| 21 | 6 семестр | Психология социально-правовой деятельности |
| 22 | 6 семестр | Учебная практика |
| 23 | 6 семестр | Производственная практика |
| 24 | 6 семестр | Квалификационный экзамен |
| 25 | 6 семестр | Преддипломная практика |
| 26 | 6 семестр | Подготовка к демонстрационному экзамену |
| 27 | 6 семестр | Проведение демонстрационного экзамена |
| 28 | 6 семестр | Подготовка к дипломной работе |
| 29 | 6 семестр | Защита дипломной работы |

| ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
|--|--|--|--|
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уровень 2 | знает способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уровень 3 | знает эффективные способы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уровень 3 | осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Уровень 2 | хорошо знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | | |
| Уровень 3 | знает как проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |
| Уровень 3 | умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| Уровень 2 | хорошо знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| Уровень 3 | знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет пользоваться документацией на государственном и иностранном языках | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| Уровень 3 | умеет эффективно пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| : | | | |

| Уровни сформированности компетенций | | | |
|---|--|--|--|
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | |
| ПК 1.1.: Осуществлять профессиональное толкование норм права.; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает как осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уровень 2 | хорошо знает как осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уровень 3 | знает как осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уровень 3 | умеет в полной мере осуществлять профессиональное толкование норм права | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | |
| ПК. 1.2.: Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.; | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уровень 2 | хорошо знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уровень 3 | знает как применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уровень 3 | умеет применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 1.3.: Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уровень 2 | хорошо знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уровень 3 | в полной мере знает как владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Уровень 1 | частично умеет владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уровень 3 | владеет навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компентенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |
| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПК 2.1.: Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.; | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | |
| Уровень 1 | частично знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уровень 2 | хорошо знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уровень 3 | знает способы осуществления контроля соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | |
| Уровень 1 | частично умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уровень 3 | умеет осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компентенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |

| КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | | | | | |
|---|--|--|--|-------|---|--|
| ПК 2.3.: Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.; | | | | | | |
| Знать и понимать понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; - понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; - основные вопросы наследственного права; понятие гражданско-правовой ответственности : | | | | | | |
| Уровень 1 | частично знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уровень 2 | в целом знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уровень 3 | знает как выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уметь делать (действовать) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений : | | | | | | |
| Уровень 1 | частично умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уровень 2 | хорошо умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уровень 3 | умеет выявлять, давать оценку противоправного поведения и содействовать его пресечению | | | | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | | | |
| Оценки формирования компетенций | | | | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - | Оценка «удовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «хорошо» - уровень 2 | Оценка «отлично» - уровень 3 | | | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | | |
| СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем | Вид работ | Семестр | Часов | Компетенции | Примечание (используемые форма текущего контроля успеваемости) |
| Раздел 1. Основные положение гражданского права | | | | | | |
| 1.1 | Общие положения гражданского права | Лек | 3 | 2 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК. 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
| 1.2 | Общие положения гражданского права | Пр | 3 | 2 | | Устный опрос тестирование выполнение заданий |
| 1.3 | Гражданское правоотношение | Ср | 3 | 6 | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|---|----|--|---|
| 1.4 | Субъекты гражданского права | Ср | 3 | 8 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
| 1.5 | Объекты гражданских прав | Ср | 3 | 10 | | |
| 1.6 | Осуществление и защита гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав | Лек | 3 | 2 | | |
| 1.7 | Осуществление и защита гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав | Пр | 3 | 2 | | Устный опрос тестирование выполнение заданий |

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права

| | | | | | | |
|-----|---|----|---|----|--|--|
| 2.1 | Право общей собственности | Ср | 3 | 10 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
| 2.2 | Защита права собственности и других вещных прав | Ср | 3 | 10 | | |

Раздел 3. Общая часть обязательственного права

| | | | | | | |
|-----|---|-----|---|----|--|---|
| 3.1 | Понятие, система и основания возникновения обязательств | Ср | 3 | 6 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
| 3.2 | Субъекты обязательства. Исполнение обязательств | Ср | 3 | 6 | | |
| 3.3 | Виды договоров | Лек | 3 | 2 | | |
| 3.4 | Виды договоров | Пр | 3 | 2 | | Устный опрос тестирование выполнение заданий |
| 3.5 | Внедоговорные обязательства | Ср | 3 | 10 | | |

Раздел 4. Гражданско-правовая ответственность

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|----|---|----|--|--|
| 4.1 | Гражданско-правовая ответственность | Ср | 3 | 10 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
|-----|-------------------------------------|----|---|----|--|--|

Раздел 5. Наследственное право

| | | | | | | |
|-----|---|----|---|----|--|--|
| 5.1 | Понятие наследования. Наследование по закону и по завещанию | Ср | 3 | 10 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
|-----|---|----|---|----|--|--|

Раздел 6. Основы права интеллектуальной собственности

| | | | | | | |
|-----|---|----|---|----|--|--|
| 6.1 | Право интеллектуальной собственности. | Ср | 3 | 10 | ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 2.1.,ПК 2.3. | |
| 6.2 | Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий. Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала | Ср | 3 | 7 | | |

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

| | |
|------|---|
| Л1.1 | Рузакова О.А., Рузаков А.Б. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО Синергия ПРЕСС, 2012. - 336 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=227740 |
| Л1.2 | Гришаев С.П. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебник для средних специальных учебных заведений : |

Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 688 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=366542>

Дополнительная литература

| | |
|------|--|
| Л2.1 | Карпычев М. В., Хужин А.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: В 2 томах Том 1 : Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. - 400 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=332812 |
| Л2.2 | Гришаев С.П. Гражданское право [Электронный ресурс]: Учебник для средних специальных учебных заведений : Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 688 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=350521 |

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Номер аудитории | Назначение | Оборудование и ПО | Адрес |
|-----------------|---|---|--|
| 522 | Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (522) | 28 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Интерактивная панель с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 13 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства |
| | | 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс». | |
| 527 | Учебная аудитория для проведения лекций (527) | 106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Доска трехмодульная учебная, проектор, экран проекционный, ПК с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства |
| 351 | Помещение для самостоятельной работы обучающихся (351) | 16 посадочных мест, оснащенных учебной мебелью, персональные компьютеры 10 шт., телевизор sharp, стенды, доступ в интернет Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Яндекс браузер; Adobe Reader DC; VLC Media Player. | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус |

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

| Наименование | Доступ |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium» | http://znanium.ru/ |

| | |
|--|---|
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | http://e.lanbook.com/ |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | http://urait.ru/ |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | |
| 1 | 2 |
| Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах) | https://openedu.ru/course/ |
| Профессиональные базы данных | https://elib.bgsha.ru/pbd |

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

| Наименование программного продукта (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |
|--|---|
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

| | |
|--|--|
| Информационно-правовой портал «Гарант» | в локальной сети академии http://www.garant.ru/ |
|--|--|

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

| Наименование ЭИОС и доступ | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
|-------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Личный кабинет | http://lk.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| АС Деканат | в локальной сети академии | - |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | - |
| Портфолио обучающегося | http://lk.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа |
| Сайт научной библиотеки | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Электронная библиотека БГСХА | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | Ученая степень, ученое звание |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Жигжитова Баярма Николаевна | | , |

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО.

В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

| ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ | | | |
|------------------------|----------------|---------------------------------------|----------------------|
| Ведомость изменений | | | |
| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обснование изменений |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |