

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбикев Бадикто Баторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2025 14:37:45  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.  
Филиппова»**

**Институт землеустройства, кадастров и мелиорации**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Землеустройство

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Института  
землеустройства, кадастров  
и мелиорации

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель**

**Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Направленность (профиль) Землеустройство**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Землеустройство

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Землеустройство

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Землеустройство

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв. \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв. \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 978;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» июня 2021 г. № 434н.
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав », утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» октября 2021 г. № 718н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ). ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам деятельности: организационно-управленческая, научно-исследовательская, к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** получение обучающимися теоретических знаний по планированию и организации рационального использования земель, включая вопросы упорядочения системы землевладения и землепользования административно-территориальных образований разных уровней.

**Задачи:** изучение основных положений планирования использования земель и особенностей системы государственного планирования использования и охраны земель; формирование представлений о функциях и принципах планирования использования земель, основных методах разработки плановых мероприятий, информационного обеспечения и эффективности планирования использования и охраны земель административно-территориальных образований разных уровней.

### 2.1 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
<b>Рекомендуемые профессиональные компетенции</b>					
ПКС-2	способностью планировать, организовывать и проводить кадастровые и землеустроительные работы	ИД-1 ПКС-2 Выполняет землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	Знает и понимает методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	Умеет выполнять землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	Владеет навыками выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию
		ИД-2 ПКС-2 Разрабатывает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны	Знает методику разработки мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны	Умеет разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны	Владеет навыками разработки мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны

		ИД-3 ПКС-2 Сдаёт землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	Знает процедуру сдачи землеустроительного дела заказчику и в государственный фонд	Умеет сдавать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд	Владеет навыком сдачи землеустроительного дела заказчику и в государственный фонд
		ИД-4 ПКС-2 Умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ	Знает технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроительных работ	Умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ	Владеет навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроительных работ
		ИД-5 ПКС-2 Планирует и проводит инженерные проектно-изыскательские работы	Знает и понимает методику планирования и выполнения инженерных проектно-изыскательских работ	Умеет планировать и проводить инженерные проектно-изыскательские работы	Владеет навыками планирования и проведения инженерных проектно-изыскательских работ
		ИД-7 ПКС-2 Работает с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг	Знает и понимает методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг	Умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг	Владеет навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг
		ИД-8 ПКС-2 Демонстрирует знания основных принципов работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов	Знает и понимает основные принципы работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов	Умеет работать в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов	Владеет навыками работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов
ПКС-10	способностью анализировать и прогнозировать результаты исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий	ИД-1 ПКС-10 Знает методы анализа и прогноза результатов исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий	Знает и понимает методы анализа и прогноза результатов исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий	Умеет использовать методы анализа и прогноза результатов исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий	Владеет методами анализа и прогноза результатов исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий
		ИД-2 ПКС-10 Разрабатывает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений	Знает и понимает проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений	Умеет разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений	Владеет навыками разработки проектной документации и материалов прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений
		ИД-3 ПКС-10 Осуществляет организацию и координацию разработки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Знает и понимает организацию и координацию разработки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Умеет осуществлять организацию и координацию разработки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Владеет навыками осуществления организацию и координацию разработки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: принципы и методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, методические основы планирования и организации рационального использования земель и их охраны, систему разработки предложений по использованию и охране земель, принципы природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, на основе которого разрабатываются предложения; программы, связанные с использованием и охраной земельных ресурсов; особенности территориального планирования; нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию по рациональному использованию земель и их охране; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли; требования в области охраны окружающей среды.

уметь: принимать решения по управлению земельными ресурсами, в частности, по вопросам планирования и организации рационального использования и охраны земель, организовывать рациональное использование земельных ресурсов; разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных предложений; применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные и моделирование в землеустройстве.

владеть: навыками составления предплановых и предпроектных работ по организации рационального использования земель и их охраны с учетом данных природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, разработки мероприятий по планированию и организации использования земель и их охраны с применением современных методических и технологических подходов; планирования и проведения инженерных проектно-исследовательских работ.

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК С-2	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub>	Полнота знаний	Знает и понимает методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует	Не знает и не понимает методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	Знает и понимает на базовом уровне методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует	Хорошо знает и понимает методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует	В полной мере знает и понимает методику выполнения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует	Перечень вопросов к зачету с оценкой, Перечень вопросов для устных опросов, Перечень вопросов для письменных опросов, Материал



			использовани я земель и их охраны	охраны	рационального использования земель и их охраны	рациональног о использовани я земель и их охраны	рациональног о использовани я земель и их охраны
ИД- 3пкс-2	Полнот а знаний	Знает процедуру сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государственн ый фонд	Не знает процедуру сдачи землеустроите льного дела заказчику и в государственный фонд	Знает на базовом уровне процедуру сдачи землеустроите льного дела заказчику и в государственн ый фонд	Знает хорошо процедуру сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государствен ный фонд	Знает в полной мере процедуру сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государствен ный фонд	
	Наличи е умений	Умеет сдавать землеустрои тельное дело заказчику и в государственн ый фонд	Не умеет сдавать землеустроите льное дело заказчику и в государственный фонд	Умеет на базовом уровне сдавать землеустроите льное дело заказчику и в государственн ый фонд	Умеет хорошо сдавать землеустрои тельное дело заказчику и в государствен ный фонд	Умеет в полной мере сдавать землеустрои тельное дело заказчику и в государствен ный фонд	
	Наличи е навыко в (владен ие опытом)	Владеет навыком сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государственн ый фонд	Не владеет навыком сдачи землеустроите льного дела заказчику и в государственный фонд	Владеет на базовом уровне навыком сдачи землеустроите льного дела заказчику и в государственн ый фонд	Владеет хорошо навыком сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государствен ный фонд	Владеет в полной мере навыком сдачи землеустрои тельного дела заказчику и в государствен ный фонд	
ИД- 4пкс-2	Полнот а знаний	Знает технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	Не знает технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроите льных работ	Знает на базовом уровне технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроите льных работ	Знает хорошо технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	Знает в полной мере технологию определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	
	Наличи е умений	Умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустрои тельных работ	Не умеет определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроите льных работ	Умеет на базовом уровне определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроите льных работ	Умеет хорошо определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустрои тельных работ	Умеет в полной мере определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустрои тельных работ	
	Наличи е навыко в (владен ие опытом)	Владеет навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	Не владеет навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроите льных работ	Владеет на базовом уровне навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроите льных работ	Владеет хорошо навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	Владеет в полной мере навыками определения порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустрои тельных работ	
ИД- 5пкс-2	Полнот а знаний	Знает и понимает методику планирования и выполнения инженерных проектно- изыскательски х работ	Не знает и не понимает методику планирования и выполнения инженерных проектно- изыскательских работ	Знает на базовом уровне и понимает методику планирования и выполнения инженерных проектно- изыскательских работ	Знает и хорошо понимает методику планировани я и выполнения инженерных проектно- изыскательск их работ	Знает и понимает в полной мере методику планировани я и выполнения инженерных проектно- изыскательск их работ	
	Наличи	Умеет	Не умеет	Умеет на	Умеет	Умеет в	









			проектной и рабочей технической документации, отчетности	рабочей технической документации, отчетности	льной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	ельной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности
	Наличие <b>навыков</b> в (владение опытом)	Владеет навыками осуществления организации и координацию разработку землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Не владеет навыками осуществления организации и координацию разработку землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Владеет на базовом уровне навыками осуществления организации и координацию разработку землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	Хорошо владеет навыками осуществления организации и координацию разработку землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	На высоком уровне владеет навыками осуществления организации и координацию разработку землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности	

## 2.4 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-2 Способен планировать, организовывать и проводить кадастровые и землеустроительные работы	1 этап	Б1.В.11 Основы землеустройства ФТД.01 Технология земельно-кадастровых работ Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)
		2 этап	Б1.В.06 Землеустроительное проектирование Б1.В.ДВ.04.01 Землеустройство муниципальных образований Б1.В.ДВ.04.02 Организация и планирование землеустроительных работ
		3 этап	Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
		4 этап	Б1.В.16 Экономика землеустройства Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
		5 этап	Б1.В.06 Землеустроительное проектирование Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.01.02 Региональное землеустройство Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ПКС-10 Способен анализировать и прогнозировать результаты исследований в области землеустройства и кадастров с применением современных методик и технологий	1 этап	Б1.В.05 Методика научных исследований
		2 этап	Б2.В.02.02 (П) Научно-исследовательская работа
		3 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель, Б1.В.ДВ.01.02 Региональное землеустройство,

## 2.4 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями) и практиками в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.В.11 Основы землеустройства	Знать: основные положения учения о земле как природном ресурсе, средстве производства и как объекте социально-экономических отношений; структуру земельного фонда страны и принципы использования земельных ресурсов; историю развития землеустройства в России;		Б1.В.06 Землеустроительное проектирование Б1.В.ДВ.01.02 Региональное землеустройство Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение,

	<p>содержание землеустройства на современном этапе. Уметь: осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных; представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Владеть: навыками сбора и анализа сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства, анализа полученных результатов вычисления площадей объектов землеустройства; навыками сбора инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; навыками использования материалов специальных районирований и зонирований территорий, проведения классификации земель по пригодности для использования в сельском хозяйстве.</p>		<p>подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ФТД.01 Технология земельно-кадастровых работ</p>	<p>Знать: о принципах ведения государственного кадастра недвижимости; о разделах государственного кадастра недвижимости; о порядке государственного кадастрового учета объектов недвижимости; о кадастровой деятельности, формах организации кадастровой деятельности; о технологии кадастровых работ при межевании земель; назначении, содержании межевого и технического планов; о назначении, содержании публичных кадастровых карт; государственном техническом учете объектов капитального строительства; о современном программном обеспечении, используемом для формирования межевого и технических планов. Уметь: выполнять поиск и анализ нормативно-правовых актов, действующих при ведении кадастровых работ; использовать современное программное обеспечение для подготовки межевого плана; составлять межевой план в соответствии с требованиями, устанавливаемыми нормативно-правовыми актами в сфере кадастровых отношений. Владеть: навыками использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами .</p>		
<p>Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)</p>	<p>Знать: виды проектных, кадастровых и других работ современные технологии проектных, кадастровых и других работ; принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью; нормативную базу и методику разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; Уметь: использовать полученные знания в землеустроительных и кадастровых работах; использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью,</p>		

	<p>организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;</p> <p>Владеть: знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; навыками кадастровых и землеустроительных работ; навыками использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; навыками определения основных показателей состояния земель и объектов недвижимости.</p>		
<p>Б1.В.ДВ.04.01 Землеустройство муниципальных образований</p>	<p>знать: основные принципы территориального устройства муниципальных образований, методические основы землеустройства муниципальных образований, систему разработки предложений по использованию и охране земель, принципы природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, на основе которого разрабатываются предложения; программы, связанные с использованием и охраной земельных ресурсов; особенности территориального планирования; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли; требования в области охраны окружающей среды;</p> <p>уметь: принимать решения по управлению земельными ресурсами, в частности, разрабатывать предложения по рациональному использованию земель муниципальных образований и их охране;</p> <p>владеть: навыками составления предплановых и предпроектных работ по организации рационального использования земель и их охраны с учетом данных природно-сельскохозяйственного районирования земельного фонда, целевых программ и принципов устойчивого развития территории</p>		
<p>Б1.В.ДВ.04.02 Организация и планирование землеустроительных работ</p>	<p>знать: основные принципы организации труда; особенности нормирования и оплаты труда в землеустройстве; порядок планирования и финансирования работ по землеустройству; договорные отношения в системе организации землеустроительных работ;</p> <p>уметь: осуществлять организацию и планирование землеустроительных работ, управлять процессом выполнения этих работ, ориентироваться в современном рынке недвижимости, применять в работе знания норм действующего законодательства в области землеустройства и кадастра, ;</p> <p>владеть: планирования и проведения инженерных и проектно-исследовательских работ, навыками организации выполнения землеустроительных работ,</p>		

<p>Б1.В.06 Землеустроительное проектирование</p>	<p>Знать: нормативную базу и методику разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; знает и понимает основы землеустройства и землеустроительного проектирования. Уметь: использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; умеет использовать знания основ землеустройства и землеустроительного проектирования. Владеть: навыками осуществления мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; владеет навыками использования знаний основ землеустройства и землеустроительного проектирования.</p>		
<p>Б1.В.16 Экономика землеустройства</p>	<p>Знать: экономическую сущность землеустройства, принципы, методы и критерии оценки эффективности землеустроительных схем и проектов; пути повышения эффективности использования земель; принципы, методы и критерии оценки эффективности землеустроительных схем и проектов; экономический механизм регулирования земельных отношений. Уметь: использовать современные методы оценки эффективности схем и проектов территориального землеустройства; обоснованно формировать землепользования, землевладения и устанавливать их оптимальные размеры и структуру; анализировать варианты проектирования, их влияние на показатели рационального использования земель; использовать современные методы оценки эффективности схем и проектов территориального и внутрихозяйственного землеустройства; разрабатывать технико-экономическое обоснование новых проектов, схем, инвестиционных программ использования земель; определять общественную (экономическую), бюджетную и коммерческую эффективность землеустроительных работ. Владеть: профессиональной аргументацией при выборе лучших вариантов землеустроительных решений; применением методов повышения эффективности землеустройства; методикой технико-экономического и эколого-экономического обоснования землеустроительных решений. применением научных методов исследования при выборе лучших вариантов землеустроительных решений; методикой разработки и оценки бизнес-планов инвестиционных проектов по улучшению и обустройству земель; компьютерными технологиями при оценке вариантов проектов землеустройства.</p>		
<p>Б1.В.05 Методика научных исследований</p>	<p>Знать: теоретические основы экономико-математических методов в землеустройстве; принципы построения моделей для анализа. Уметь: применять методы и модели для формализации прикладных задач; разработать концептуальную модель</p>		

	<p>прикладной области; определять математические модели типовых землеустроительных задач и находить способы их решений; интерпретировать профессиональный смысл полученного математического результата решаемой задачи</p> <p>Владеть: навыками формализации и построения прикладных задач; обобщения, интерпретирования полученных результатов по заданным или определённым критериям;.</p>		
Б2.В.02.02 (П) Научно-исследовательская работа	<p>Знать: современные проблемы науки в области землеустройства и кадастров; современные технологии и технические средства в области землеустройства и кадастров; прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при выполнении графических работ и проектов; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;</p> <p>Уметь: разрабатывать рабочие планы и программ проведения научных исследований и технических разработок; готовить задания для исполнителей; осуществлять сбор материалов по теме исследования, обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;</p> <p>Владеть: представлением о специфике деятельности в области землеустройства и кадастров; владеть методами и методиками научного познания; элементами причинно-следственного анализа; навыками исследования несложных реальных связей и зависимостей; приемами определения сущностных характеристик изучаемого объекта, выбора верных критериев для сравнения, сопоставления, оценки объектов; навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.</p>		

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
	8 сем.	4 курс
1	2	3
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	52	18
- занятия лекционного типа	26	8
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	26	10
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	128	158
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>		
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	128	158
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	Зачет с оценкой	4 - контроль Зачет с оценкой
<b>ОБЩАЯ</b> трудоемкость дисциплины:	Часы	180
	Зачетные единицы	5

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.				Формы промежуточной аттестации и	ций, на формирование которых
	Аудиторная работа	ВАПО				
	лекции	семинары	лабораторные работы	самостоятельная работа		
	занятия					

				практические (всех форм)	лабораторные работы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Очная/ форма обучения</b>									
<b>Понятие прогнозирования и планирования использования земель. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда. Территориальное планирование</b>									
1	1.1. Понятие прогнозирования и планирования использования земель	10	2	2			8		
	1.2. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	16	8	4	4		8		
	1.3. Административно-территориальное и муниципальное устройство России	10	2	2			8		
	1.4. Территориальное планирование	20	4	2	2		16		
	1.5. Принципы устойчивого развития территории	20	4	2	2		16		
<b>Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель. Вопросы охраны природы в схемах землеустройства</b>									
2	2.1. Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	12	4	2	2		8		ПКС-2, ПКС-10
	2.2. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	24	8	4	4		16		
	2.3. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	52	12	4	8		40		
	2.4. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	16	8	4	4		8		
Контроль									
Промежуточная аттестация									
			x	x	x	x	x	x	Зачет с оценкой
Итого по дисциплине		180	52	26	26		128		
<b>Заочная форма обучения</b>									
<b>Понятие прогнозирования и планирования использования земель. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда. Территориальное планирование</b>									
1	1.1. Понятие прогнозирования и планирования использования земель	16					16		
	1.2. Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	20					20		
	1.3. Административно-территориальное и муниципальное устройство России	9	1	1			8		
	1.4. Территориальное планирование	23	3	1	2		20		
	1.5. Принципы устойчивого развития территории	20	4	2	2		16		
<b>Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель. Вопросы охраны природы в схемах землеустройства</b>									
2	2.1. Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	16					16		ПКС-2, ПКС-10
	2.2. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	24	4	2	2		20		
	2.3. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	27	6	2	4		21		
	2.4. Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	21					21		
Контроль									
Промежуточная аттестация									
			x	x	x	x	x	x	Зачет с оценкой
Итого по дисциплине		216	18	8	10		158	4	



#### 4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	
раздела	лекции		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	
1	1	Тема: Понятие прогнозирования и планирования использования земель	2			
	2	Тема: Природно - сельскохозяйственное районирование земельного фонда	4			
	3	Тема: Административно - территориальное и муниципальное устройство России	2	1		
	4	Тема: Территориальное планирование	2	1	Лекция-визуализация (по очной форме)	
	5	Тема: Принципы устойчивого развития территории	2	2		
2	6	Тема: Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	2			
	7	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	4	2		
	8	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	4	2	Лекция-визуализация (2 час.)	
	9	Тема: Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	4			
Общая трудоемкость лекционного курса			26	8		
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			26	- очная форма обучения		4
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения		2

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	4			ПЗ	Проверка выполнения задания
	2	Территориальное планирование	2	2		ПЗ	Тестирование
	3	Принципы устойчивого развития территории	2	2		ПЗ	Устный опрос
2	4	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	2			ПЗ	Письменный контроль
	5	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	4	2		ПЗ	Устный опрос
	6	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	8	4	Работа в группе	ПЗ	Проверка выполнения практического задания Заслушивание доклада с презентацией
	7	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	4			ПЗ	Устный опрос
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная форма обучения			26	- очная форма обучения		10	

- заочная форма обучения	10	- заочная форма обучения	2
В том числе в форме лабораторных работ	-		
- очная форма обучения	-		
- заочная форма обучения	-		

**5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)  
5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ  
Не предусмотрены**

**5.2 Самостоятельная работа**

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	Понятие прогнозирования и планирования использования земель	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Устный опрос
	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	Работа с картой, нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Проверка выполнения задания
	Административно-территориальное и муниципальное устройство России	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль
	Территориальное планирование	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Тестирование
	Принципы устойчивого развития территории	Работа с литературой, в т.ч. с нормативно-правовой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
2	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами. Написание реферата	16	Проверка реферата
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	Работа с нормативно-правовой литературой, землеустроительной документацией и интернет ресурсами. Подготовка доклада по результатам выполненных работ	40	Проверка выполнения практического задания (работа в группе). Заслушивание доклада с презентацией
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Устный опрос
	Итого:		153	
<b>Заочная форма обучения</b>				
1	Понятие прогнозирования и планирования использования земель	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
	Природно-сельскохозяйственное районирование земельного фонда	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	20	Проверка выполнения задания
	Административно-территориальное и муниципальное устройство России	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	8	Письменный контроль

	Территориальное планирование	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	20	Тестирование
	Принципы устойчивого развития территории	Работа с литературой и интернет ресурсами	16	Устный опрос
2	Содержание Генеральной схемы землеустройства территории РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	16	Письменный контроль
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель субъекта РФ	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами. Написание реферата	20	Проверка реферата
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель муниципального района	Работа с нормативно-правовой литературой, землеустроительной документацией и интернет ресурсами. Подготовка доклада по результатам выполненных работ	21	Проверка выполнения задания (работа в группе) Заслушивание доклада с презентацией
	Разработка предложений по рациональному использованию и охране земель сельского поселения	Работа с нормативно-правовой литературой и интернет ресурсами	21	Устный опрос
	Итого:		158	

## 6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в академии»	
1	2
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	Зачет с оценкой
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым директором института
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в оценочных материалах по дисциплине

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>Основная литература</b>	
Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. — 400 с.	<a href="http://znanium.com/catalog/product/972679">http://znanium.com/catalog/product/972679</a>
Стифеев, А. И. Система рационального использования и охрана земель : учебное пособие для вузов / А. И. Стифеев, Е. А. Бессонова, О. В. Никитина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-8130-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/171875">https://e.lanbook.com/book/171875</a> (дата обращения: 28.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="https://e.lanbook.com/book/171875">https://e.lanbook.com/book/171875</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>

Пособие по землеустройству: практическое руководство / Фед. служба земельного кадастра России. - М. : Юни-Пресс, 2001. - 394 с. – 10 экз.	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Схема землеустройства административного района : практическое пособие. - М. : Юни-Пресс, 2002. - 491 с. – 5 экз.	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Абгалдаев, Юрий Владимирович. Основы землеустройства: методические указания / Ю. В. Абгалдаев, Т. М. Коменданова; Бурят. гос. с.-х. акад. им. В.Р. Филиппова, Ин-т землеустройства, кадастров и мелиорации, Каф. землеустройства. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 45 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2479">http://bgsha.ru/art.php?i=2479</a>

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Планирование использования земель : учебно-методическое пособие по дисциплине «Планирование использования земель» для обучающихся направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Л. Н. Матханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 82 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4617">http://bgsha.ru/art.php?i=4617</a>
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>

## 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Планирование использования земель : учебно-методическое пособие по дисциплине «Планирование использования земель» для обучающихся направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, Л. Н. Матханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 82 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4617">http://bgsha.ru/art.php?i=4617</a>
Природно-сельскохозяйственное районирование Республики Бурятия : сборник описаний практических работ для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профилю) «Землеустройство» / Ю. В. Абгалдаев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 36 с. -	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=976">http://bgsha.ru/art.php?i=976</a>

## 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса	
Наименование справочной системы	Доступ
1	2
«Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)

«Консультант Плюс»		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Epson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд.523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Занятия лекционного типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	Занятия семинарского типа

	<p>Список ПО на компьютере:  Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc.  Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.  Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level  Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/  ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)</p>	<p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.  Список ПО на компьютере:  Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus</p>	<p>Занятия семинарского типа</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)</p>	<p>10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд.  Список ПО на компьютере:  Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы</p>
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Epson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
5	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN

		No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus
6	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС

### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Специальность и квалификация в соответствии с дипломом	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Даржаев Валерий Хандадоржиевич	Высшее. Биология и химия. Учитель биологии и химии Высшее. Землеустройство и кадастры. Магистратура	К.б.н

### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей



нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля) в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и**  
**кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС .....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ). ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ..	
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП .....	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	15
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	15
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	18
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	19
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	19
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ .....	26