

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2025 14:16:20  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»**

**Институт землеустройства, кадастров и мелиорации**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Землеустройство

*К.Р.-У.Н. Цыбиков*  
уч. ст., уч. зв.

*Цыбиков А.С.*  
ФИО

*Цыбиков*  
подпись

«17» января 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Института  
землеустройства, кадастров  
и мелиорации

*К.Б.Н., доцент*  
уч. ст., уч. зв.

*Кашендарова Т.Ш.*  
ФИО

*Т.Ш.*  
подпись

«17» января 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование**

**Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Направленность (профиль) Землеустройство**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра Землеустройство

Разработчик (и)

*Ф.Ф.*  
подпись

*К.Б.Н.*  
уч. ст., уч. зв.

*В.И. Паршаев*  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

*Ф.Ф.*  
подпись

*К.Б.Н.*  
уч. ст., уч. зв.

*В.И. Паршаев*  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

*Александр*  
подпись

*Л.Н. Матвеева*  
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

*Вера*  
подпись

*Е.С. Вершинина*  
И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Землеустройство

От «20» 01 2024 г. протокол № 6

Зав. кафедрой Землеустройство

А. Смирнов  
подпись

Р. Р. Р. Р. Р.  
уч. ст., уч. зв.

Смирнов  
И.О. Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «24» 01 2024 г., протокол № 7.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

К. Д. П.  
подпись

К. Д. П.  
уч. ст., уч. зв.

В. Х. Фармаев  
И.О. Фамилия

Внешний эксперт направления туризма землеустройства и землепользования  
Министерства земельных и лесных отношений РФ

Б. Г. Брусилов  
подпись

Б. Г. Брусилов  
И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Смирнов А.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>24</u> /20 <u>24</u> г.г.	№ <u>12</u>	« <u>29</u> » <u>08</u> 20 <u>24</u> г	<u>Смирнов</u>	« <u>29</u> » <u>08</u> 20 <u>24</u> г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – уровень бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт Землеустроитель, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 301н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** формирование представлений о ландшафтах, как единых телах, характеризующихся единством компонентов природы, общих закономерностях природных процессов, требованиях к технологиям, обеспечивающим эффективное и экологически безопасное встраивание в них антропогенных объектов.

#### **Задачи:**

- изучение компонентов природы, способности ландшафтов переносить нагрузки, исследование взаимосвязи между почвами, водами, воздухом и климатом, растительностью и животным миром, а также разнообразие, своеобразие и красоту ландшафта;
- изучение существующих и планируемых форм природопользования;
- определение конкретных критериев качества природы и ландшафта, способных обеспечить долгосрочное сохранение основ жизни людей;
- обобщение и синтезирование природоохранных требований и мер по уходу за ландшафтом.

### 2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью	использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	навыками кадастровых и землеустроительных работ

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: свойства природных и природно-антропогенных ландшафтов; последствия антропогенных изменений природных систем; способы снижения антропогенного воздействия на территорию, улучшения свойств природно-антропогенных систем и управления ими; принципы управления природными и природно-антропогенными системами, методы сбора и обработки информации (текстовых и графических материалов) для планирования и управления природно-антропогенными ландшафтами;

уметь: использовать знания о земельных ресурсах при разработке мероприятий по снижению антропогенного воздействия, проводить оценку экологической эффективности природоохранных систем; оценивать качество и пригодность использования природного и антропогенного ресурсно-экологического потенциала территории; осуществлять организацию и планирование работ по сбору и анализу информации для целей управления природно-антропогенными ландшафтами (земельными ресурсами);

владеть: навыками определения основных показателей компонентов природных и природно-антропогенных (сельскохозяйственных) ландшафтов, разработки природоохранных мероприятий; использования знаний о развитии и функционировании природных и природно-антропогенных ландшафтов, сбора и анализа информации для управления земельными ресурсами.

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организацией и проведения кадастровых и	Полнота <b>знаний</b>	принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью	Не знает и не понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью	Плохо знает и понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью	Знает и понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, однако допускает неточности	В полной мере знает и понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью	Перечень экзаменационных вопросов, Комплекс вопросов для проведения устных и письменных опросов, Комплект тестовых заданий, Перечень тем для самостоятельной
	недвижимостью, организацией и проведения кадастровых и	Наличие <b>умений</b>	использовать знания для управления земельными ресурсами	Не умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, организацией и проведения	Умеет на базовом уровне использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью	Умеет хорошо использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью,	Умеет в полной мере использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью,	

	землеустроительных работ		ми, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	кадастровых и землеустроительных работ	ю, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, однако допускает ошибки	организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	подготовку и докладов (сообщений) Комплект заданий для практических работ
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	навыками кадастровых и землеустроительных работ	Не владеет навыками кадастровых и землеустроительных работ	Владеет некоторыми навыками кадастровых и землеустроительных работ	Владеет на хорошем уровне навыками кадастровых и землеустроительных работ	Владеет отличными навыками кадастровых и землеустроительных работ	

## 2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
2	ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	1 этап	Б1.В.13 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование
		3 этап	Б1.Б.09 Экология Б1.Б.10 Почвоведение и инженерная геология Б1.Б.16 Картография
		4 этап	Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б1.В.18 Основы землеустройства Б1.В.19 Основы кадастра недвижимости Б2.В.01.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по почвоведению и инженерной геологии) Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости)
		5 этап	Б1.Б.11 Экономика недвижимости Б1.В.04 Экономика и организация сельскохозяйственного производства
		6 этап	Б1.В.10 Мелиорация, рекультивация и охрана земель Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика
		7 этап	Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 2.6. Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.В.13 Введение в специальность	знать: основные понятия, задачи, принципы и методические подходы в области землеустройства и кадастров, управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; понятия и	Б1.Б.09 Экология Б1.Б.10 Почвоведение и инженерная геология Б1.Б.16 Картография Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б1.В.18 Основы	

	<p>виды научно-технической информации и отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости;</p> <p>уметь: использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости;</p> <p>владеть: навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; навыками использования научно-технической информации в области землеустройства и кадастров, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.</p>	<p>землеустройства</p> <p>Б1.В.19 Основы кадастра недвижимости</p> <p>Б2.В.01.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по почвоведению и инженерной геологии)</p> <p>Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости)</p> <p>Б1.Б.11 Экономика недвижимости</p> <p>Б1.В.04 Экономика и организация сельскохозяйственного производства</p> <p>Б1.В.10 Мелиорация, рекультивация и охрана земель</p> <p>Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Б2.В.02.02(П) Технологическая практика</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство</p> <p>Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров</p> <p>Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика</p> <p>Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>	
--	--	---	--

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудовое количество, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
	2 сем.	4 курс
1	2	3
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	72	18
- занятия лекционного типа	36	8
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	36	10
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	45	117
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	45	117
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	27 (экзамен)	9 (экзамен)
<b>ОБЩАЯ</b> трудовое количество дисциплины:	<b>Часы</b>	144
	<b>Зачетные единицы</b>	4
		144
		4

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						формы промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРО			
			всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам. работы			фиксированные виды
практические (всех форм)	лабораторные работы									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная форма обучения</b>										
1	Ландшафтный аспект (анализ территории, классификации ландшафтов)	52	32	16	16		20		ПК-2	
	1.1 Основы ландшафтоведения	16	10	6	4		6			
	1.2 Морфологическая структура ландшафтов	11	6	2	4		5			
	1.3 Динамика ландшафтных геосистем	10	6	2	4		4			
	1.4 Природно-антропогенные ландшафты, их классификация	15	10	6	4		5			
2	Ландшафтно-планировочный аспект (особенности ландшафтного планирования, уровни, этапы)	65	40	20	20		25			
	2.1 Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.	13	8	4	4		5			
	2.2 Исторические аспекты развития ландшафтного планирования	10	6	4	2		4			
	2.3 Естественно-научные основы ландшафтного планирования	10	6	4	2		4			
	2.4. Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования	10	6	2	4		4			
	2.5. Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов	10	6	2	4		4			
	2.6. Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн	12	8	4	4		4			
	Контроль	27						27		
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	72	36	36		45	27		
<b>Заочная форма обучения</b>										
1	Ландшафтный аспект (анализ территории, классификации ландшафтов)	54	8	4	4		46		ПК-2	
	1.1 Основы ландшафтоведения	18	4	2	2		14			
	1.2 Морфологическая структура ландшафтов	14	2		2		12			
	1.3 Динамика ландшафтных геосистем	8					8			
	1.4 Природно-антропогенные ландшафты, их классификация	14	2	2			12			
2	Ландшафтно-планировочный аспект (особенности ландшафтного планирования, уровни, этапы)	81	10	4	6		71			
	2.1 Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.	14	2	2			12			
	2.2 Исторические аспекты развития ландшафтного планирования	14	2		2		12			
	2.3 Естественно-научные основы ландшафтного планирования	14	2		2		12			
	2.4. Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования	13	1		1		12			
	2.5. Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов	13	1		1		12			
	2.6. Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн	13	2	2			11			
	Контроль	9						9		
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	18	8	10		117	9		

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема: <i>Основы ландшафтоведения</i>	6	2	Лекция-беседа
	2	Тема: <i>Морфологическая структура ландшафтов</i>	2		Лекция-презентация
	3	Тема: <i>Динамика ландшафтных геосистем</i>	2		
	4	Тема: <i>Природно-антропогенные ландшафты, их классификация</i>	6	2	Лекция-представление
2	5	Тема: <i>Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.</i>	4	2	Лекция-беседа
	6	Тема: <i>Исторические аспекты развития ландшафтного планирования</i>	4		
	7	Тема: <i>Естественно-научные основы ландшафтного планирования</i>	4		
	8	Тема: <i>Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования</i>	2		
	9	Тема: <i>Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов</i>	2		
	10	Тема: <i>Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн</i>	4	2	Лекция-беседа
Общая трудоемкость лекционного курса			36	8	х
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения	
				10	
				2	

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	<i>Основы ландшафтоведения</i>	4	2	Доклады с обсуждениями	ПЗ	Устный опрос. Защита доклада.
	2	<i>Морфологическая структура ландшафтов</i>	4	2		ПЗ	Устный опрос.
	3	<i>Динамика ландшафтных геосистем</i>	4			ПЗ	Устный опрос.
	4	<i>Природно-антропогенные ландшафты, их классификация</i>	4		Доклады с обсуждениями	ПЗ	Устный опрос. Защита доклада.
2	5	Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.	4		Доклады с обсуждениями	ПЗ	Устный опрос. Защита доклада. Выполнение практической работы
	6	Исторические аспекты развития ландшафтного планирования	2	2		ПЗ	Письменный опрос.
	7	Естественно-научные основы ландшафтного планирования	2	2		ПЗ	Устный опрос.
	8	Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования	4	1		ПЗ	Устный опрос. Письменный опрос.
	9	Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов	4	1		ПЗ	Устный опрос.
	10	Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн	4			ПЗ	Тестирование.



Всего занятий семинарского типа по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная форма обучения	36	- очная форма обучения	6
- заочная форма обучения	10	- заочная форма обучения	2
В том числе в форме лабораторных работ	-		
- очная форма обучения			
- заочная форма обучения			

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма контроля знаний
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	<i>Основы ландшафтоведения</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	6	Устный опрос. Защита доклада.
	<i>Морфологическая структура ландшафтов</i>	Работа с литературой	5	Устный опрос.
	<i>Динамика ландшафтных геосистем</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	4	Устный опрос. Защита доклада.
	<i>Природно-антропогенные ландшафты, их классификация</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	5	Устный опрос. Защита доклада.
2	<i>Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	5	Устный опрос.
	<i>Исторические аспекты развития ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	4	Письменный опрос.
	<i>Естественно-научные основы ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос.
	<i>Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос.
	<i>Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос.
	<i>Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн</i>	Работа с литературой	4	Тестирование.
	Итого:		45	
<b>Заочная форма обучения</b>				
1	<i>Основы ландшафтоведения</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	14	Устный опрос. Письменный опрос.
	<i>Морфологическая структура ландшафтов</i>	Работа с литературой	12	Устный опрос.
	<i>Динамика ландшафтных геосистем</i>	Работа с литературой	8	Устный опрос.
	<i>Природно-антропогенные ландшафты, их классификация</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	12	Устный опрос. Тестирование.
2	<i>Ландшафтно-экологическое планирование и оптимизация хозяйственной деятельности.</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	12	Устный опрос.
	<i>Исторические аспекты развития ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	12	Письменный опрос.
	<i>Естественно-научные основы ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	12	Устный опрос.
	<i>Нормативно-правовые основы, территориальные объекты и уровни ландшафтного планирования</i>	Работа с литературой	12	Устный опрос. Письменный опрос.
	<i>Ландшафтное планирование и оптимизация культурных ландшафтов</i>	Работа с литературой	12	Устный опрос.
	<i>Ландшафтно-экологическая архитектура и дизайн</i>	Работа с литературой	11	Тестирование.
	Итого:		117	

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в академии»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Устный</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в оценочных материалах по дисциплине
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в оценочных материалах по дисциплине
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Оценочные материалы

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
<b>Основная литература</b>	
Ландшафтоведение: учебное пособие / Смагина Т.А., Кутилин В.С. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2011. - 134 с.	<a href="http://znanium.com/catalog/product/550890">http://znanium.com/catalog/product/550890</a>
Агрولандшафтоведение : учебное пособие / В. И. Солодун ; ФГБОУ ВПО ИрГСХА . - Иркутск : Изд-во ИрГСХА, 2012. - 225 с. (26 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Казаков Л.К.Ландшафтоведение с основами ландшафтного планирования : рек. УМО в качестве учебного пособия для студ. вузов / Л. К. Казаков. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 336 с. (10 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Колбовский Е.Ю. Ландшафтное планирование : доп. УМО по образованию в качестве учебного пособия для студентов вузов / Е. Ю. Колбовский . - М. : Академия, 2008. - 336 с. (10 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Ландшафтоведение: учебник / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, Р.Ф. Байбеков. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).	<a href="http://znanium.com/catalog/product/368456">http://znanium.com/catalog/product/368456</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование 1	Доступ 2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Географический портал. Ландшафтоведение	<a href="http://www.geo-site.ru/index.php/2011-01-19-17-49-08.html">http://www.geo-site.ru/index.php/2011-01-19-17-49-08.html</a>
Академическое издательство «Гео»	<a href="http://www.izdatgeo.ru/">http://www.izdatgeo.ru/</a>
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
<b>Ландшафтное планирование</b> : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4384">http://bgsha.ru/art.php?i=4384</a>

В.Р. Филиппова ; сост.: Т. М. Коменданова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 108 с.	
---	--

### 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Ландшафтное планирование : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: Т. М. Коменданова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 108 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4384">http://bgsha.ru/art.php?i=4384</a>

### 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП) 1	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт 2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы 1	Доступ 2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения 1	Наименование оборудования 2	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение 3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Ipson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	Занятия семинарского типа

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд.523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)</p>	<p>28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС</p>	<p>Занятия лекционного типа</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)</p>	<p>78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.</p>	<p>Занятия семинарского типа</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)</p>	<p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс</p>	<p>Занятия семинарского типа</p>

	браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	
Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Помещение для самостоятельной работы

#### 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа обучающихся
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Материалы для самостоятельной работы
ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Размещение результатов учебной работы
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Доступ к электронным изданиям
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Доступ к электронным изданиям

#### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /513(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Ipson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /515(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-

	(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
5	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon  X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus
6	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС

#### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

## 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Даржаев Валерий Хандадоржиевич	Высшее. Биология и химия. Учитель биологии и химии Высшее. Землеустройство и кадастры магистратура	К.б.н.

## 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование**  
**в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС .....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	10
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ .....	16