

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбин, Баркито Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2024 11:17:38
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Информатика и
информационные
технологии в экономике

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.07 Конфигурирование на платформе 1С: Предприятие**

**Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность(профиль) Прикладная информатика в экономике АПК**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра

Информатика и информационные технологии в
экономике

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2022

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Информатика и информационные технологии в экономике

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Информатика и информационные технологии в экономике

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической экономического факультета от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании кафедры | | «Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО) | |
|-------|---------------|-------------------------------|------------|---|------------|
| | | Протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20__/20__г.г. | №____ | «__»_20__г | | «__»_20__г |
| 2 | 20__/20__г.г. | №____ | «__»_20__г | | «__»_20__г |
| 3 | 20__/20__г.г. | №____ | «__»_20__г | | «__»_20__г |
| 4 | 20__/20__г.г. | №____ | «__»_20__г | | «__»_20__г |
| 5 | 20__/20__г.г. | №____ | «__»_20__г | | «__»_20__г |

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Министерства образования и науки от 19.09.2017 № 922;
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 896н;
- Профессиональный стандарт «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 679н;
- Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 № 809н;
- Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 893н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП;
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим типам задач профессиональной деятельности: проектный, организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): формирование у обучающихся знаний об архитектуре системы «1С:Предприятие», основных объектах, входящих в состав прикладных решений, и приобретение ими начальных практических навыков работы в различных вариантах и режимах системы.

Задачи: изучить архитектуру построения системы «1С: Предприятие», основные объекты конфигурации, их характеристики и свойства; сформировать знания по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации при работе в системе «1С:Предприятие»; привить навыки индивидуальной и коллективной работы с типовыми конфигурациями системы «1С:Предприятие» в различных ее режимах.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.07 Основы конфигурирования в системе 1С: Предприятие в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|--|--|--|--|--|
| код | Наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональные компетенции | | | | | |
| ПКС-5 | Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область | ИД-1пкс-5.1 ИД-2пкс-5.2 ИД-3пкс-5.3 | Знает теорию управления бизнес-процессами, шаблоны оформления бизнес-требований, предметную область | Умеет моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. | Владеет навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования |

| | | | | | |
|-------|--|-------------------------|---|---|---|
| | | | автоматизации. | | бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС |
| ПКС-8 | Способность эксплуатировать экономические информационные системы и принимать участие в управлении проектами по их созданию и внедрению | ИД-1 _{ПКС-8.1} | Знает способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Умеет эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Владеет навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению |
| | | ИД-2 _{ПКС-8.2} | | | |
| | | ИД-3 _{ПКС-8.3} | | | |

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теорию управления бизнес-процессами, шаблоны оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации; работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению.

Уметь: моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию; работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению.

Владеть: навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС; работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

| Код и название компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|---------------------------------------|------------------------|---|---|---|---|---|--|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПКС-5 - Способность моделировать приклад | ИД-1 _{ПКС-5.1} | Полнота знаний | знает теорию управления бизнес-процессами, шаблоны оформления | не знает теорию управления бизнес-процессами, шаблоны | знает частично теорию управления бизнес-процессами, шаблоны | знает хорошо теорию управления бизнес-процессами, шаблоны | знает в совершенстве теорию управления бизнес-процессами, | Перечень вопросов к экзамену, Комплект контроль |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|-----------------------------------|--|---|---|---|---|--|
| ные (бизнес) процессы и предметную область | | | бизнес-требований, предметную область автоматизации | оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации | оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации | оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации | шаблоны оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации | ных вопросов для проведения устных опросов, Комплект заданий для лабораторных работ, Кейс-задания |
| | ИД-2 ПКС-5.2 | Наличие умений | умеет моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию | не умеет моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. | умеет частично моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. | умеет хорошо моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. | умеет в совершенстве моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. | Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся, Комплект тестовых заданий |
| | ИД-3 ПКС-5.3 | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС | не владеет навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС | владеет частично навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС | владеет хорошо навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС | владеет в совершенстве навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС | Комплект тестовых заданий |
| ПКС-8-способность эксплуатировать экономические информационные системы и принимать участие в управлении проектами по их созданию и внедрению | ИД-1 ПКС-8.1 | Полнота знаний | Знает способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Не знает способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Знает частично способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Знает достаточно способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Знает в полном объеме способы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Перечень вопросов к экзамену, Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов, Комплект заданий для лабораторных работ, Кейс-задания |
| | ИД-2 ПКС-8.2 | Наличие умений | Умеет эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Не умеет эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Умеет частично эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Умеет хорошо эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Умеет самостоятельно в совершенстве эксплуатировать экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Не владеет навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Владеет частично навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Владеет хорошо навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Владеет свободно навыками работы по эксплуатации экономических информационных систем и управлению проектами по их созданию и внедрению | Комплект тестовых заданий |

2.5 Этапы формирования компетенций

| № | Код и наименование компетенции | Этап формирования компетенции | Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции |
|--|--|-------------------------------|---|
| 1 | ПКС-5 - Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область | 1 этап | Б1.В.ДВ.01.01 Основы html Б1.В.ДВ.01.02 Сайтостроение |
| | | 2 этап | Б1.В.04 Численные методы |
| | | 3 этап | Б1.В.08 Объектно-ориентированное программирование |
| | | | Б1.В.09 Имитационное моделирование |
| | | | Б1.В.ДВ.03.01 Экономика предприятия Б1.В.ДВ.03.02 Бизнес-планирование в АПК |
| | | 4 этап | Б1.В.07 Конфигурирование на платформе 1С: Предприятие |
| | | | Б1.В.11 Реинжиниринг бизнес-процессов |
| | | | Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика |
| | | 5 этап | Б1.В.14 Основы разработки прикладных решений для 1С: Предприятие |
| | | 6 этап | Б1.В.13 Проектирование мобильных приложений |
| Б1.В.ДВ.02.01 Цифровое сельское хозяйство | | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Цифровые технологии в сельском хозяйстве | | | |
| Б2.В.02.01(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | | |
| 2 | ПКС-8 - способность эксплуатировать экономические информационные системы и принимать участие в управлении проектами по их созданию и внедрению | 1 этап | Б1.В.07 Конфигурирование на платформе 1С: Предприятие |
| | | | Б1.В.10 Информационные системы в бухгалтерском учете |
| | | 2 этап | Б2.В.02.01(Пд) Преддипломная практика |
| | | | Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

| Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля) | | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|--|--|--|--|
| Индекс и наименование дисциплины (модуля) | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками») | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Б1.В.ДВ.01.01 Основы html Б1.В.ДВ.01.02 Сайтостроение | Знать: основы программирования на HTML; шаблоны оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации; Уметь: кодировать на языке программирования HTML, тестировать результаты прототипирования. (ПК-2.2); моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию. Владеть: навыками разработки кода ИС; изучения нормативной документации по предметной области системы. | Б1.В.14 Основы разработки прикладных решений для 1С: Предприятие Б1.В.13 Проектирование мобильных приложений Б1.В.ДВ.02.01 Цифровое сельское хозяйство Б1.В.ДВ.02.02 Цифровые технологии в сельском хозяйстве | Б1.В.11 Реинжиниринг бизнес-процессов Б1.В.10 Информационные системы в бухгалтерском учете |
| Б1.В.04 Численные методы | Знать: теорию управления бизнес-процессами, шаблоны оформления бизнес-требований, предметную область автоматизации; основные законы и понятия численных методов; Уметь: моделировать бизнес-процессы, анализировать исходную документацию; Владеть: навыками изучения нормативной документации по предметной области системы, изучения устройства и проведения моделирования бизнес-процессов | Б2.В.02.01(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|
| | организации, моделирования бизнес-процессов в типовой ИС; | | |
| Б1.В.09 Имитационное моделирование | <p>Знать: знать основные способы анализа социально-экономических задач и процессов с применением методов системного анализа и математического моделирования, основные методы системного подхода и математических методов в формализации решения прикладных задач</p> <p>Уметь: анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования, применять основные методы системного подхода и математических методов в формализации решения прикладных задач</p> <p>Владеть: способами анализа социально-экономических задач и процессов применения методов системного анализа и математического моделирования, основными способами применения системного подхода и математических методов в формализации решения прикладных задач</p> | | |

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебной работы | Трудоемкость, час | |
|--|-------------------------|---------------|
| | семестр, курс | |
| | очная форма | заочная форма |
| | 5 сем. | 3 курса |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Аудиторные занятия, всего | 48 | 24 |
| - занятия лекционного типа | 16 | 8 |
| - занятия семинарского типа (включая лабораторные работы) | 32 | 16 |
| 2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО) | | |
| 2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: | | |
| 2.2 Самостоятельная работа | 78 | 111 |
| 3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины | 18 | 9 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы | 144 |
| | Зачетные единицы | 4 |
| | | 144 |
| | | 4 |

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

| 1 | Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. | | | | | | | 9 | 10 |
|-------------------------------|--|-------------------|--------------------------|-----------|---|-----------|--------------------|---------|-----------------|
| | общая | Аудиторная работа | | | | ВАРО | | | |
| | | всего | занятия лекционного типа | занятия | | всего | фиксированные виды | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | | |
| 1 | Концепция системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | ПКС-5 ПКС-13 |
| | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость системы | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| 2 | Объекты типовых конфигураций и порядок работы с ними | | | | | | | | |
| | 2.1 Константы. Справочники. Документы и журналы документов. Регистры | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| 3 | Способы регистрации информации | | | | | | | | |
| | 3.1. Операции и журнал операций | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 3.3 Типовые операции | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| 4 | Анализ хозяйственной деятельности | | | | | | | | |
| | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| 5 | Сервисные функции системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | |
| | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. Групповое проведение документов. | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| 6 | Порядок работы с «1С:Предприятие» в отчетный период | | | | | | | | |
| | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. | 8 | 4 | 2 | | 2 | 4 | | |
| | 6.2 Учетные политики организаций | 6 | 2 | | | 2 | 4 | | |
| | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | 4 | | | | | 4 | | |
| 7 | Приемы настройки системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | |
| | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| | 7.2 Настройка точности вывода информации | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | 6 | | | | | 6 | | |
| | Контроль | 18 | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | x | x | x | x | x | Экзамен | |
| Итого по дисциплине | | 144 | 48 | 16 | | 32 | 78 | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | | |
| 1 | Концепция системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | ПКС-5 ПКС-13 |
| | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость | 6 | | | | | 6 | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-----|----|---|---|----|-----|---|---------|
| | системы | | | | | | | | |
| | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | 10 | 4 | 2 | | 2 | 6 | | |
| 2 | Объекты типовых конфигураций и порядок работы с ними | | | | | | | | |
| | 2.1 Константы. Справочники. Документы и журналы документов. Регистры | 10 | 4 | 2 | | 2 | 6 | | |
| | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | 10 | 4 | 2 | | 2 | 6 | | |
| 3 | Способы регистрации информации | | | | | | | | |
| | 3.1. Операции и журнал операций | 10 | 4 | 2 | | 2 | 6 | | |
| | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | 6 | | | | | 6 | | |
| | 3.3 Типовые операции | 6 | | | | | 6 | | |
| 4 | Анализ хозяйственной деятельности | | | | | | | | |
| | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | 6 | | | | | 6 | | |
| | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| 5 | Сервисные функции системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | |
| | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. Групповое проведение документов. | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | 8 | 2 | | | 2 | 6 | | |
| 6 | Порядок работы с «1С:Предприятие» в отчетный период | | | | | | | | |
| | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. | 6 | | | | | 6 | | |
| | 6.2 Учетные политики организаций | 6 | | | | | 6 | | |
| | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | 6 | | | | | 6 | | |
| 7 | Приемы настройки системы «1С:Предприятие» | | | | | | | | |
| | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | 7 | | | | | 7 | | |
| | 7.2 Настройка точности вывода информации | 7 | | | | | 7 | | |
| | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | 7 | | | | | 7 | | |
| | Контроль | 9 | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | x | x | x | x | x | x | Экзамен |
| Итого по дисциплине | | 144 | 24 | 8 | | 16 | 111 | | |

4.2 Занятия лекционного типа

| № | раздел | тема | Трудовое время по разделу, час. | | Применяемые интерактивные формы обучения |
|---|--------|--|---------------------------------|---------------|--|
| | | | очная форма | заочная форма | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1 | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость системы | 2 | | Лекция-визуализация |
| | 2 | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | 2 | 2 | |
| 2 | 3 | 2.1 Константы. Справочники. Документы и журналы документов. Регистры | 2 | 2 | |
| | 4 | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | 2 | | |
| | 5 | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | | 2 | |
| 3 | 6 | 3.1. Операции и журнал операций | | 2 | Лекция-визуализация |
| | 7 | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | 2 | | |
| | 8 | 3.3 Типовые операции | 2 | | |
| 4 | 9 | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | 2 | | |
| | 10 | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | | | |
| 5 | 11 | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|----|--|-------------------------------|--|---|
| | | Групповое проведение документов. | | | |
| | 12 | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | | | |
| 6 | 13 | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. | 2 | | |
| | 14 | 6.2 Учетные политики организаций | | | |
| | | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | | | |
| 7 | | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | | | |
| | | 7.2 Настройка точности вывода информации | | | |
| | | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | | | |
| Общая трудоемкость лекционного курса | | | | | x |
| Всего лекций по дисциплине: | | час. | Из них в интерактивной форме: | | |
| - очная форма обучения | | 16 | - очная форма обучения | | |
| - заочная форма обучения | | 8 | - заочная форма обучения | | |

4.3 Занятия семинарского типа

| № | раз дел | зан ятия | Темы | Трудоемкость по разделу, час. | | Используемые интерактивные формы* | Форма занятия (ПЗ, ЛР) | Форма текущего контроля успеваемости |
|---|------------|-------------|--|----------------------------------|------------------|---|------------------------------|--|
| | | | | очная форма | заочная форма | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1 | | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость системы | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 2 | | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | 2 | 2 | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| 2 | 3 | | 2.1 Константы. Справочники. Документы и журналы документов. Регистры | 2 | 2 | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 4 | | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | 2 | 2 | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 5 | | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | 2 | 2 | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| 3 | 6 | | 3.1. Операции и журнал операций | 2 | 2 | Кейс-задания | ЛР | Оценка выполнения кейс-заданий |
| | 7 | | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | 2 | | Кейс-задания | ЛР | Оценка выполнения кейс-заданий |
| | 8 | | 3.3 Типовые операции | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| 4 | 9 | | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 10 | | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | 2 | 2 | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| 5 | 11 | | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. Групповое проведение документов. | 2 | 2 | Кейс-задания | ЛР | Оценка выполнения кейс-заданий |
| | 12 | | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | 2 | 2 | Кейс-задания | ЛР | Оценка выполнения кейс-заданий |
| 6 | 13 | | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. Учетные политики организаций | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 14 | | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| 7 | 15 | | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | 2 | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |
| | 16 | | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | | | | ЛР | Оценка выполнения ЛР |

| | | | |
|--|------|-------------------------------|------|
| Всего занятий семинарского типа по дисциплине: | час. | Из них в интерактивной форме: | час. |
| - очная форма обучения | 32 | - очная форма обучения | 8 |
| - заочная форма обучения | 16 | - заочная форма обучения | 4 |
| В том числе в форме лабораторных работ | | | |
| - очная форма обучения | 32 | | |
| - заочная форма обучения | 16 | | |

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ Не предусмотрено учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

| № раздела дисциплины | Темы | Вид работы | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля успеваемости |
|-------------------------------|--|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Очная форма обучения | | | | |
| 1 | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость системы | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Устный опрос |
| | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Устный опрос |
| 2 | 2.1 Константы. Справочники. Документы и журналы документов. Регистры | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| 3 | 3.1. Операции и журнал операций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 3.3 Типовые операции | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| 4 | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| 5 | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. Групповое проведение документов. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| 6 | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 6.2 Учетные политики организаций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 4 | Проверка заданий |
| 7 | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 7.2 Настройка точности вывода информации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | Итого | | 78 | |
| Заочная форма обучения | | | | |
| 1 | 1.1 Платформа и конфигурация. Конфигурируемость и масштабируемость системы | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Устный опрос |
| | 1.2 Основные объекты конфигурации. Режимы запуска программы. Создание информационной базы | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Устный опрос |
| 2 | 2.1 Константы. Справочники. Документы и | Самостоятельное | 6 | Проверка заданий |

| | | | | |
|---|--|---|-----|------------------|
| | журналы документов. Регистры | изучение разделов и тем | | |
| | 2.2 Перечисления. Планы счетов. Планы видов характеристик. Планы видов расчета | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 2.3 Общие объекты. Группы подчиненных объектов. Порядок формирования и особенности работы с объектами конфигурации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| 3 | 3.1. Операции и журнал операций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 3.2 Особенности ввода и регистрации операций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 3.3 Типовые операции | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| 4 | 4.1 Характеристика и классификация отчетов. Стандартные отчеты | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 4.2 Регламентированная отчетность. Порядок формирования отчетов | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| 5 | 5.1 Калькулятор. Календарь. Временная блокировка. Групповое проведение документов. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 5.2 Журнал регистрации и список активных пользователей. Запрет изменения данных. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| 6 | 6.1 Порядок заполнения информационной базы. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 6.2 Учетные политики организаций | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| | 6.3 Регистрация хозяйственных операций. Анализ хозяйственной деятельности. | Самостоятельное изучение разделов и тем | 6 | Проверка заданий |
| 7 | 7.1 Параметры и права пользователя, порядок их настройки | Самостоятельное изучение разделов и тем | 7 | Проверка заданий |
| | 7.2 Настройка точности вывода информации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 7 | Проверка заданий |
| | 7.3 Сохранение и архивирование конфигурации | Самостоятельное изучение разделов и тем | 7 | Проверка заданий |
| | Итого | | 111 | |

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.08 Конфигурирование на платформе 1С: Предприятие | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» | |
| 6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля) | |
| 1 | 2 |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | Экзамен |
| Место экзамена в графике учебного процесса: | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института) |
| Форма экзамена - | <i>Устный</i> |
| Процедура проведения экзамена - | представлена в оценочных материалах по дисциплине |
| Экзаменационная программа по учебной дисциплине: | 1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа) |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | представлены в оценочных материалах по дисциплине |

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

| Автор, наименование, выходные данные 1 | Доступ 2 |
|--|---|
| Основная литература | |
| Дадян Э. Г. 1С: Предприятие. Проектирование приложений: Учебное пособие / Э.Г. Дадян. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. | http://znanium.com/bookread_2.php?book=480629 |
| Дадян, Э. Г. Программирование и конфигурирование в системе "1С: Предприятие" : Учебник / Э. Г. Дадян. - 1. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 417 с. | http://znanium.com/go.php?id=907542 |
| Дополнительная литература | |
| Дадян, Э. Г. Проектирование бизнес-приложений в системе "1С: Предприятие 8" : Учебное пособие / Э. Г. Дадян. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 283 с. | http://znanium.com/go.php?id=416778 |
| Дадян, Э. Г. Основы языка программирования 1С 8.3 : Учебное пособие / Э. Г. Дадян. - 1. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 133 с. | http://znanium.com/go.php?id=953448 |
| Садуев Н.Б. Основы конфигурирования в системе 1С Предприятие : методические указания по выполнению лабораторных и самостоятельных работ для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Н. Б. Садуев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 53 с. | http://bgsha.ru/art.php?i=1177 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС) | |
|--|---|
| Наименование 1 | Доступ 2 |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» | https://znanium.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | https://biblio-online.com |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | |
| 1 | 2 |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] | http://window.edu.ru/ |
| 3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии: | |
| Автор, наименование, выходные данные 1 | Доступ 2 |
| Садуев Н.Б. Основы конфигурирования в системе 1С Предприятие : методические указания по выполнению лабораторных и самостоятельных работ для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Н. Б. Садуев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 53 с. | http://bgsha.ru/art.php?i=1177 |

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| 1. Учебно-методическая литература | |
|--|---|
| Автор, наименование, выходные данные 1 | Доступ 2 |
| Садуев Н.Б. Основы конфигурирования в системе 1С Предприятие : методические указания по выполнению лабораторных и самостоятельных работ для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Н. Б. Садуев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 53 с. | http://bgsha.ru/art.php?i=1177 |

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины | |
|--|---|
| Наименование программного продукта (ПП) 1 | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт 2 |
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О | Занятия семинарского типа, занятия |

| | | |
|---|---|---|
| поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года | лекционного типа, самостоятельная работа | |
| Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа | |
| Astra Linux Special Edition релиз Смоленск. Сублицензионный договор № УТ-976 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 14.11.2022 | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа | |
| Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел». Сублицензионный договор № УТ-976 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 14.11.2022 | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа | |
| Astra Linux Special Edition Уровень защищенности «Усиленный» («Воронеж»). Сублицензионный договор № УТ-976 о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 14.11.2022 | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа | |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса | | |
| Наименование справочной системы | Доступ | |
| 1 | 2 | |
| Информационно-правовой портал «Гарант» | в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru | |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ | |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса | | |
| Наименование помещения | Наименование оборудования | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| 1 | 2 | 3 |
| Учебная аудитория для занятий лекционного типа № 451 | 96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Стенды. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | Занятия лекционного типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 453 | 10 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, рабочее место преподавателя Компьютер в сб. (сист.блок DEPO RaceX340H+монитор+клав.+мышь+сет.фильтр) - 1 шт., компьютер в сб. (терминал N-Computing L300+монитор ДСВ 18,5 +клав.+мышь+сет.фильтр) - 10 шт., принтер лазерный Xerox Plaser 3250, мультимедиа проектор NEC NP210,, доска магнитная офисная, стенды Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | Занятия лекционного и семинарского типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 530 | 14 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 16 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, рабочее место преподавателя Системный блок | Занятия лекционного и семинарского типа |

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| | <p>"Техномакс" Corei7-6700, монитор LCD 22" Philips - Тонкий клиент НРt420GX-209JA (клавиатура, мышь, неисклучит. право на исполъз. ПО), монитор LCD 18.5" Philips) - 14 шт., проектор Acer X115 DLP, МФУ Ricoh SP 150SUw, рулонный настенный экран, доска настенная 3-элементная.</p> <p>Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 50 пользователей)</p> | |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №448</p> | <p>8 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 8 шт., доска настенная 3-элементная.</p> <p>Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE</p> | <p>Занятия семинарского типа</p> |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №531</p> | <p>8 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 8 шт., доска настенная 3-элементная.</p> <p>Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE</p> | <p>Занятия семинарского типа</p> |
| <p>Учебная лаборатория № 536</p> | <p>9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная., стенды</p> <p>Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса,</p> | <p>Занятия семинарского типа</p> |

| | | |
|--|---|------------------------|
| | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 452 | 9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | Самостоятельная работа |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 | Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | |

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

| Наименование ЭИОС | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
|---------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | самостоятельная работа |
| Образовательная среда академии Moodle | http://moodle.bgsha.ru/ | самостоятельная работа |
| АС «Контингент» | в локальной сети академии | - |
| АС «Аспирантура и докторантура» | в локальной сети академии | - |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | - |
| Портфолио обучающегося | http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/ | Самостоятельная работа |
| Сайт научной библиотеки | http://lib.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа |
| Электронная библиотека БГСХА | http://irbis.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа |

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 451 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Стенды. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade |

| | | |
|---|---|---|
| | | Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №453 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 10 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, рабочее место преподавателя Компьютер в сб. (сист.блок DEPO RaceX340H+монитор+клав.+мышь+сет.фильтр) - 1 шт., компьютер в сб. (терминал N-Computing L300+монитор DCB 18,5 +клав.+мышь+сет.фильтр) - 10 шт., принтер лазерный Xerox Plaser 3250, мультимедиа проектор NEC NP210., доска магнитная офисная, стенды Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 530 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 14 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 16 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, рабочее место преподавателя Системный блок "Техномакс" Corei7-6700, монитор LCD 22" Philips - Тонкий клиент HPt420GX-209JA (клавиатура, мышь, неисключит. право на исполъз. ПО), монитор LCD 18.5" Philips) - 14 шт., проектор Acer X115 DLP, МФУ Ricoh SP 150SUw, рулонный настенный экран, доска настенная 3-элементная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 50 пользователей) |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №448 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 8 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 8 шт., доска настенная 3-элементная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |
| 5 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №531 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 8 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 8 шт., доска настенная 3-элементная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |
| 6 | Учебная лаборатория №536 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная., стенды Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №452 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | 9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |
| 8 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8) | Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE |

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | Ученая степень, ученое звание |
|---------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Садуев Нима Батодоржиевич | Математика и физика, преподаватель математики и физики средней школы. Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии, Преподаватель высшей школы | к.ф.-м.н., доцент |

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;

проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Конфигурирование на платформе 1С: Предприятие
в составе ОПОП 09.03.03 Прикладная информатика

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС..... | 3 |
| 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП..... | 3 |
| 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 7 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 8 |
| 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ..... | 11 |
| ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... | 11 |
| 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 12 |
| ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | 12 |
| 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | 13 |
| 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ..... | 20 |