

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбикян Багдато Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.07.2025 15:07:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускаю-
щей кафедрой
Экономика и организация
АПК

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.15 Профессиональная этика**

**Направление подготовки 38.03.01. Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятия**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры Бухгалтерский учет и аудит

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической ко-
миссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим ка-
бинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2023

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

От «__» _____ 20__ г. протокол №__

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии
Экономического факультета от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Председатель методической комиссии Экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО) _____	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г		«__»__20__ г
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»__20__ г		«__»__20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.30.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: аналитический, организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков о выбранном направлении профессиональной деятельности с учетом направленности (профиля); формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия; овладение обобщенной трудовой функцией «Экономический анализ деятельности организации» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Экономист предприятия».

Задачи: формирование знаний о выбранном направлении профессиональной деятельности с учетом направленности (профиля); развитие знаний, умений, навыков организации и управления процессом ведения бухгалтерского учета и отчетности в экономическом субъекте; овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.15 Профессиональная этика в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-З _{ук-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	способностью недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

		грации			
Профессиональные компетенции самостоятельные					
ПКС-1	Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	ИД-1 _{ПКС-1} проводит экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	знать методику проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	уметь проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	владеть методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность и содержание фундаментальных этических принципов деятельности профессиональных бухгалтеров, законодательство РФ в области бухгалтерского учета.

уметь: выбирать и применять в конкретных ситуациях оптимальные варианты поведения, способствующие соблюдению принципов этики, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы.

владеть: приемами и методами минимизации угроз нарушения базовых этических принципов, способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, способностью контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и фило-	ИД-3 _{УК-5}	Полнота знаний	знает методы недисциплинарного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их культурных особенностей	не знает методы недисциплинарного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их культурных особенностей	знает плохо методы недисциплинарного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает методы недисциплинарного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	знает хорошо методы недисциплинарного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Перечень вопросов к зачету Комплект заданий для практических работ Комплект контрольных вопросов для проведения устного опроса Комплект заданий для де-

софском кон- текстах			бенно- стей					ловой игры «До- клад и дискус- сия» Комплект заданий для са- мостоя- тельной работы обучаю- щихся Комплект тестовых заданий
		Наличие умений	умеет недискри- мина- ционно и кон- струк- тивно взаи- модей- ство- вать с людьми с уче- том их социо- куль- турных осо- бенно- стей	не умеет недискри- мина- ционно и кон- структивно вза- имодействовать с людьми с уче- том их социо- культурных осо- бенностей	умеет плохо недискри- мина- ционно и кон- структивно взаимодей- ствовать с людьми с уче- том их социо- культурных особенностей	умеет недискри- мина- ционно и конструк- тивно взаимо- действовать с людьми с учетом их социокуль- турных осо- бенностей	умеет хорошо недискри- мина- ционно и конструк- тивно взаимо- действовать с людьми с учетом их социокуль- турных осо- бенностей	
		Наличие навы- ков (владение опытом)	владе- ет спо- собно- стью недискри- мина- ционно и кон- струк- тивного взаи- модей- ствия с людьми с уче- том их социо- куль- турных осо- бенно- стей в целях успеш- ного выпол- нения професси- ональ- ных задач и усиления соци- альной инте- грации	не владеет способностью недискри- мина- ционного и кон- структивного взаимодействия с людьми с уче- том их социо- культурных осо- бенностей в целях успешного выполнения профессиональ- ных задач и уси- ления социаль- ной интеграции	плохо владеет способностью недискри- мина- ционного и конструктивно- го взаимодей- ствия с людьми с учетом их социокультур- ных особенно- стей в целях успешного выполнения профессио- нальных задач и усиления социальной интеграции	владеет способностью недискри- мина- ционного и конструктив- ного взаимо- действия с людьми с учетом их социокуль- турных осо- бенностей в целях успеш- ного выпол- нения про- фессиональ- ных задач и усиления социальной интеграции	владеет хо- рошо способностью недискри- мина- ционного и конструктив- ного взаимо- действия с людьми с учетом их социокуль- турных осо- бенностей в целях успеш- ного выпол- нения про- фессиональ- ных задач и усиления социальной интеграции	
ПКС-1 Способ- ен прове- сти ана- лиз и подго- товить отчет о	ИД-1ПКС- 1	Полнота знаний	знает мето- дику прове- дения эконо- миче- ского анали- за	не знает методи- ку проведения экономического анализа финан- сово- хозяйственной деятельности организации	плохо знает методику про- ведения эконо- мического анализа фи- нансово- хозяйственной деятельности организации	знает мето- дику прове- дения эконо- мического анализа финансово- хозяйствен- ной деятель- ности органи-	знает хорошо методику проведения экономиче- ского анализа финансово- хозяйствен- ной деятель- ности органи-	

финансово-хозяйственной деятельности организации			за финансово-хозяйственной деятельности организации			зации	зации	
	Наличие умений	умеет проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	не умеет проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	плохо умеет проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	умеет проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	умеет хорошо проводить экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации		
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	не владеет методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	плохо владеет методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	владеет методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	хорошо владеет методами проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации		

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин(модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах	1 этап	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
		2 этап	Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
		3 этап	Б1.О.03 Философия
		4 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		5 этап	Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа
		6 этап	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	1 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК
		3 этап	Б1.В.04 Аудит
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве
		5 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия

			Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство
--	--	--	--

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Знать: этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории Владеть: способностью демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК Б1.В.04 Аудит Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет	Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Б1.В.16 Первичная учетная документация
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика	Знать: методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей, свои ресурсы и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей, применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач Владеть: способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, недискриминационного и кон-	Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

	структивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции, применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач		
Б1.О.03 Философия	Знать: поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения задач, методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие; Уметь: применять системный подход для решения задач; анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие; Владеть: способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.		

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	4 сем.	6 сем.
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	36	36
- занятия лекционного типа	18	18
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	18	18
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	72	72
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	72	72
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	зачет	зачет
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на форми- рование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАПО			
		всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам. работы	Фиксированные ви- ды		
				практические (всех форм)	лабораторные ра- боты				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения									

1	Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы								УК-5, ПКС-1
	1.1 Этика, мораль и профессиональные ценности	12	4	2	2		8		
	1.2 Кодексы профессиональной этики	14	4	2	2		12		
2	Профессиональные характеристики современного бухгалтера								
	2.1 Профессия современного бухгалтера	12	4	2	2		8		
	2.2 Профессиональные организации бухгалтеров	18	8	4	4		10		
3	Фундаментальные моральные принципы бухгалтера								
	3.1. Моральные и фундаментальные нормы	12	4	2	2		8		
4	Подходы к соблюдению основных принципов этики								
	4.1 Общая характеристика концептуального подхода	12	4	2	2		8		
5	Этические конфликты и их разрешение								
	5.1 Характеристики и психологические аспекты конфликтов	12	4	2	2		8		
	5.2 Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	14	4	2	2		10		
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	зачет
Итого по дисциплине		108	36	18	18		72		
Очно-заочная форма обучения									
1	Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы								УК-5, ПКС-1
	1.1 Этика, мораль и профессиональные ценности	12	4	2	2		8		
	1.2 Кодексы профессиональной этики	14	4	2	2		12		
2	Профессиональные характеристики современного бухгалтера								
	2.1 Профессия современного бухгалтера	12	4	2	2		8		
	2.2 Профессиональные организации бухгалтеров	18	8	4	4		10		
3	Фундаментальные моральные принципы бухгалтера								
	3.1. Моральные и фундаментальные нормы	12	4	2	2		8		
4	Подходы к соблюдению основных принципов этики								
	4.1 Общая характеристика концептуального подхода	12	4	2	2		8		
5	Этические конфликты и их разрешение								
	5.1 Характеристики и психологические аспекты конфликтов	12	4	2	2		8		
	5.2 Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	14	4	2	2		10		
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	зачет
Итого по дисциплине		108	36	18	18		72		

4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудовое время по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	очно-заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Этика, мораль и профессиональные ценности	2	2	
	2	Кодексы профессиональной этики	2	2	
2	3	Профессия современного бухгалтера	2	2	
	4	Профессиональные организации бухгалтеров	4	4	
3	5	Моральные и фундаментальные нормы	2	2	
4	6	Общая характеристика концептуального подхода	2	2	
5	7	Характеристики и психологические аспекты конфликтов	2	2	
	8	Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	2	2	
Общая трудовое время лекционного курса			18	18	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		-
очно-заочная форма обучения		18	очно-заочная форма обучения		-

4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
раздела	занятия		очная форма	очно-заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Этика, мораль и профессиональные ценности	2	2		ПЗ	опрос
	2	Кодексы профессиональной этики	2	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
2	3	Профессия современного бухгалтера	2	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
	4	Профессиональные организации бухгалтеров	4	4	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
3	5	Моральные и фундаментальные нормы	2	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
4	6	Общая характеристика концептуального подхода	2	2		ПЗ	опрос
5	7	Характеристики и психологические аспекты конфликтов	2	2		ПЗ	опрос
	8	Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	2	2		ПЗ	опрос
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.		Из них в интерактивной форме:		
- очная форма обучения			18		- очная форма обучения		
очно- заочная форма обучения			18		очно- заочная форма обучения		
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
очно- заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрены учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Этика, мораль и профессиональные ценности	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнего задания
	Кодексы профессиональной этики	12	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнего задания
2	Профессия современного бухгалтера	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего	опрос проверка к домашнего задания

	Профессиональные организации бухгалтеров	10	задания подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
3	Моральные и фундаментальные нормы	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
4	Общая характеристика концептуального подхода	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
5	Характеристики и психологические аспекты конфликтов	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	10	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Итого:	72		
очно-заочная форма обучения				
1	Этика, мораль и профессиональные ценности	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Кодексы профессиональной этики	12	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
2	Профессия современного бухгалтера	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Профессиональные организации бухгалтеров	10	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
3	Моральные и фундаментальные нормы	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
4	Общая характеристика концептуального подхода	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
5	Характеристики и психологические аспекты конфликтов	8	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Действия профессионального бухгалтера по разрешению этических конфликтов	10	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	опрос проверка к домашнему заданию
	Итого:	72		

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.15 Профессиональная этика	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУВО Бурятская ГСХА»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. Б. Ивашкевич. – М.: Издательство «Магистр», ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. - 224 с.	http://znanium.com/go.php?id=463081
Дополнительная литература	
Профессиональная этика : учебник для высших учебных заведений / М.Н. Росенко [и др.]. — Санкт-Петербург : Петрополис, 2006. — 200 с.	https://www.iprbookshop.ru/20338.html

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://biblio-online.com
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	http://window.edu.ru/ – Загл. с экрана (доступ свободный)
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения «Личный кабинет»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная , мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 307	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, персональный компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф д/одежды, антресоль к шкафу д/одежды. 2 стенда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus	Занятия семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

	2007 Russian Academic OLP NL AE	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Benq17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы) №410а	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 408	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IIX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 2 стенда Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 452	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., стенды, доска магнитная офисная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор№ ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)

	Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp.	
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Личный кабинет студента и преподавателя	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Деканат»	в локальной сети академии	
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 307 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, персональный компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф д/одежды, антресоль к шкафу д/одежды. 2 стенда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 410а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул.	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный,

	Пушкина, д. № 8)	10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 408 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IIX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 2 стенда Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
6	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 452 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 6 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., стенды, доска магнитная офисная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp.
7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Цыренова Ирина Базаржаповна	Высшее, специалитет, специальность «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности в сельском хозяйстве», экономист по бухгалтерскому учету	к.э.н., доц.

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей)

и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуально-пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.15 Профессиональная этика
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	8
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	10
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	18