

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.10.2025 09:35:35
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени
В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

П Р И К А З

«03» 10 2025 г.

№ 1523

г. Улан-Удэ

*«Об утверждении Положения
о формировании списка специалистов –
получателей жилья по договору найма
жилых помещений»*

В целях реализации федерального проекта «Кадры в АПК»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о формировании списка специалистов – получателей жилья по договору найм жилых помещений согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Отделу информационных технологий (Иглин А.А.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Академии.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Б. Цыбиков

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 1 из 11

Введено в действие приказом
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
 от «03» 10 2025 г. № 1523

Положение
 о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору
 найма жилых помещений Федерального государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего образования «Бурятская
 государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 2 из 11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова» (далее - положение, Академия) разработано в целях реализации федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» в части обеспечения жильем специалистов агровузов (далее - Проект).

1.2. Проект направлен на повышение качества аграрного образования через привлечение в агровузы квалифицированных научных и педагогических кадров, создания им наиболее благоприятных условий работы в агровузе.

1.3. Строительство или приобретение жилых помещений, предоставляемых специалистам агровузов, осуществляется инвесторами, которые также будучи заинтересованными в развитии аграрного образования и подготовке кадров для АПК, осуществляют инвестирование средств на указанные цели с последующей компенсацией части затрат за счет федерального и регионального бюджетов.

1.4. После строительства или приобретения жилого помещения инвестор передает его в муниципальную собственность с целевым назначением «для предоставления по договору найма жилого помещения специалисту агровуза».

1.5. Муниципалитет в порядке, установленном нормативными актами муниципального образования, предоставляет жилое помещение специалисту агровуза по договору найма жилого помещения, существенным условием которого является работа специалиста – нанимателя жилого помещения в агровузе по трудовому договору не менее 5 лет со дня оформления договора найма жилого помещения.

1.6. По истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем такой специалист имеет право на приобретение жилого помещения в собственность по цене, не превышающей 20 (двадцати) процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 (одного) процента выкупной цены жилья.

1.7. В случае расторжения трудового договора до истечения 5 лет со дня оформления договора найма жилого помещения, договор найма жилого помещения также расторгается, и специалист – наниматель жилого помещения лишается права на приобретение его в свою собственность.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 3 из 11

1.8. Настоящее Положение регулирует критерии и порядок участия научно – педагогических работников Академии в Проекте, полномочия жилищной комиссии Академии по отбору сотрудников Академии, формированию списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений в рамках реализации Проекта, правовой статус предоставляемых им жилых помещений.

1.9. В настоящем Положении используются термины и определения, используемые в Приложении № 22 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Право работников на участие в проекте

2.1. Правом на улучшение жилищных условий через участие в Проекте пользуются научные и (или) научно – педагогические работники Академии, соответствующие одному из следующих требований, предъявляемых к специалистам агровуза:

- 1) наличие ученой степени кандидата наук;
- 2) наличие ученой степени доктора наук;
- 3) является ли специалист научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;
- 4) наличие у специалиста государственных почетных званий, является ли специалист лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности;

- специалист признан нуждающимся в получении жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по основаниям, аналогичным основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо специалист не имеет в собственности жилого помещения на территории Республики Бурятия.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

В Проекте не могут участвовать лица:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 4 из 11

- ранее использовавшие право на строительство (приобретение) жилья с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального, регионального, местного бюджетов;

- получающие выплату стимулирующего характера по программе «Кадры в АПК».

2.2. Для участия в Проекте лицо, отвечающее требованиям п. 2.1. настоящего Положения, подает в жилищную комиссию следующие документы:

1. заявление о включении в список специалистов – получателей жилья по договорам найма жилого помещения;

2. копию выписки из единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) жилья в собственности (не позднее 6 месяцев до даты подачи документов в жилищную комиссию);

3. документы, подтверждающие признание нуждающимся в получении жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения.

2.3. В случае, если несколько членов одной семьи являются работниками Академии, право на получение жилого помещения имеет только один из членов семьи (по их выбору).

2.4. Жилищная комиссия вправе запросить у заявителя дополнительные документы.

3. Полномочия жилищной комиссии

3.1. Порядок формирования и деятельности жилищной комиссии Академии определены Положением о жилищной комиссии Академии.

3.2. Объявление о начале отбора и предоставлении документов доводится до сотрудников Академии посредством размещения в сетях «Интернет» и (или) социальных сетях, через деканов, заведующих, директоров, начальников и др. руководящих лиц не позднее 2 рабочих дней до проведения жилищной комиссии.

3.3. В целях реализации Проекта жилищная комиссия:

1. принимает заявление и комплект документов от научно – педагогических работников, желающих улучшить жилищные условия в рамках Проекта;

2. определяет соответствие лиц, подавших заявление, критериям, установленным пунктом 2.1. настоящего Положения;

3. осуществляет отбор, исходя из критериев, определенных разделом 4 настоящего Положения и формирует список специалистов – получателей

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 5 из 11

жилья по договору найма жилого помещения;

4. осуществляет иные функции в соответствии со своей компетенцией.

3.4. По итогам рассмотрения документов принимается одно из решений:

1. о включении в список специалистов – получателей жилья по договорам найма жилых помещений;

2. об отказе включения в список специалистов – получателей жилья по договорам найма жилых помещений.

Отказ включения в список должен быть мотивированным.

Заявитель уведомляется секретарем жилищной комиссии о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Отбор сотрудников для включения в список на улучшение жилищных условий в рамках Проекта производится при наличии жилых помещений, построенных или приобретенных инвестором и переданных в муниципальную собственность.

4.2. Сотрудники, включенные в список специалистов – получателей жилья по договорам найма жилых помещений, ранжируются жилищной комиссией согласно очередности поступления заявления с учетом набранных баллов.

4.3. Отбор и формирование списка специалистов осуществляется на основе критериев (приложение № 1).

4.4. Список формируется жилищной комиссией с указанием всех заявителей, прошедших отбор под порядковыми номерами, где первый номер – заявитель, набравший наибольшее количество баллов, остальные заявители указываются под порядковыми номерами по мере уменьшения баллов.

4.5. В случае, если количество работников включенных в список специалистов – получателей жилья по договору найма жилого помещения превышает количество построенных (приобретенных) жилых помещений, предоставляемых специалистам Академии, сформированные Комиссией по отбору проектов списки направляются инвестору для согласования необходимого количества кандидатур.

4.6. Жилищная комиссия предоставляет сформированный список в Комиссию по отбору проектов в сфере АПК.

5. Правовой статус жилых помещений, предоставляемых в найм специалистам

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 6 из 11

5.1. В соответствии с условиями Проекта специалист агровуза может получить в пользование по договору найма жилое помещение:

1. квартиру, общей площадь: 33 кв.м. – для одиноко проживающего гражданина, 42 кв.м. – на семью из 2 человек, по 18 кв.м. – на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек;

2. индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, общая площадь которого устанавливается для семей разной численности: 72 кв.м. – для одиноко проживающего гражданина или на семью из 2, 3 или 4 человек либо по 18 кв.м. – на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 5 и более человек.

Требования к таким жилым помещениям (пригодность для постоянного проживания, обеспечение централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжением), определяются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Сотрудник, включенный в список специалистов – получателей жилья по договору найма жилого помещения, может отказаться от получения жилого помещения без права на получение другого жилого помещения по Проекту. В случае отказа право на получение жилого помещения переходит к другому сотруднику согласно очередности, установленной жилищной комиссией согласно разделу 4 настоящего Положения.

5.3. Взаимоотношения между инвестором, Академией, муниципалитетом, Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия регулируются договором.

5.4. Размер платы за наем жилого помещения в расчете за 1 кв.м. общей площади жилого помещения не может превышать максимальный размер указанной платы, установленный в республике.

5.5. В случае несоблюдения специалистом – нанимателем жилого помещения по договору найм жилого помещения условий договора о трудовой деятельности в Академии, внесении платы за наем и законодательства РФ, РБ, с ним расторгается договор найма жилого помещения и специалист – наниматель жилого помещения лишается права приобретения данного жилого помещения. Вместо этого специалиста договор заключается с другим специалистом согласно очередности, установленной жилищной комиссией согласно разделу 4 настоящего Положения.

5.6. В связи с целевым предназначением передаваемого инвестором жилых помещений по договорам найма для специалистов агровузов Академия

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 7 из 11

курирует вопросы в рамках подписанного договора, указанного в пункте 5.3. настоящего Положения.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 8 из 11

Приложение № 1 к положению

Критерии отбора специалистов – получателей жилья по договору найма жилого помещения

Наименование показателя	Количество баллов
Должность	
Ассистент, преподаватель	1
Старший преподаватель	2
Младший научный сотрудник	1,5
Научный сотрудник	3
Старший научный сотрудник	3,5
Профессор	4
Доцент	2,5
Ученое звание	
Доцент	1
Профессор	2
Ученая степень	
Доктор наук	2
Кандидат наук	1
Награды	
Государственные почетные звания	3
Лауреат государственных премий по профилю профессиональной деятельности	2
Стаж работы в Академии	
0-3	1
4-6	2
7 и больше	3

Разработано:

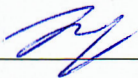
Начальник юридического отдела

Т.Б. Раднаева

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 9 из 11

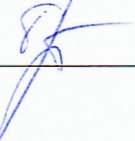
СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству

 Имескенова Э.Г.

Подпись

Проректор по развитию

 Гырженова Б.С.

Подпись

Начальник юридического отдела

 Раднаева Т.Б.

Подпись

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
	Страница 10 из 11	

[illegible]

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о формировании списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 7.1.3 П-19.0-2025
		Страница 11 из 11

Лист регистрации изменений

[illegible]