

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Бэликто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 23.06.2026 16:35:09

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957abaef7b737a68

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Кадастры и право

К.С.-Х.Н., ДОЦЕНТ

уч. ст., уч. зв.

Гунтыпова Е.Э.

подпись

«28» апреля 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
Институт землеустройства,
кадастров

К.Б.Н., ДОЦЕНТ

уч. ст., уч. зв.

Балданов Н.Д.

подпись

«28» апреля 2026 г.

Рабочая программа Дисциплины (модуля)

Б1.В.06 Система управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Кадастры и право**

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

Форма промежуточной аттестации Экзамен, Курсовой проект

Объём дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в часах/неделях 108/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	10	10
Практические занятия	24	24
Контактная работа	34	34
Сам. работа	65	65
Итого	108	108

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
КСХН, Гунтыпова Евгения Эрдэмовна

Программа дисциплины

Система управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 945);

- 10.001. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. N 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2021 г., регистрационный N 65841);

- 10.009. Профессиональный стандарт "ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. N 434н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июля 2021 г., регистрационный N 64367);

составлена на основании учебного плана:

m21.04.02_z_2.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Кадастры и право

Протокол № 5 от 17.12.2025

Зав. кафедрой Гунтыпова Е.Э.

 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «_18_» декабря 2025 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации Даржаев В.Х.

Внешний эксперт
(представитель работодателя)

Первый заместитель министра имущественных и земельных отношений
Республики Бурятия - председатель Комитета земельно-имущественной политики
и землепользования

 Гатапов М.А.

 подпись

 И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Гунтыпова Е.Э.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: приобретение знаний и формирование у обучающихся навыков и умений в аналитической деятельности в этой области, на получение системного представления о роли, месте, принципах и методах управления, определения инструментов принятия управленческих решений и представлений об определении экономической, политической и социальной эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
- Задачи: - изучить теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
Содержание и механизм формирования земельных отношений;
- рассмотреть основные принципы и методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- изучить организационную структуру государственного управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- изучить регулирование земельных отношений на землях различных категорий земель и видов разрешенного использования

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б1.В

ПКС-1: Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности организационно-управленческих и инновационных решений в землеустройстве и кадастрах

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	1 семестр	Организация планирования и осуществление научно-исследовательской работы
2	1 семестр	Правовое регулирование гражданского оборота земли и иной недвижимости

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	3 семестр	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ****ПКС-1: Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности организационно-управленческих и инновационных решений в землеустройстве и кадастрах ;****Знать и понимать :**

Уровень 1	не знает и не понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 2	плохо знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 3	знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются небольшие неточности
Уровень 4	в полной мере знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Уметь делать (действовать) :

Уровень 1	не умеет использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 2	умеет использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются грубые ошибки
Уровень 3	умеет хорошо подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются небольшие неточности
Уровень 4	умеет на высоком уровне использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Владеть навыками (иметь навыки) :

Уровень 1	не владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 2	плохо владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 3	хорошо владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 4	владеет в совершенстве навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПКС-9: Способен планировать, проводить научные исследования, рассчитывать экономическую эффективность и представлять результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;			
Знать и понимать :			
Уровень 1	не знает и не понимает нормативную документацию в соответствующей области знаний		
Уровень 2	плохо знает и понимает нормативную документацию в соответствующей области знаний		
Уровень 3	знает и понимает нормативную документацию в соответствующей области знаний, но имеются небольшие неточности		
Уровень 4	в полной мере знает и понимает нормативную документацию в соответствующей области знаний		
Уметь делать (действовать) :			
Уровень 1	не умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, выбирать методики и средства решения поставленной задачи; планировать и проводить исследования		
Уровень 2	умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, выбирать методики и средства решения поставленной задачи; планировать и проводить исследования, но имеются грубые ошибки		
Уровень 3	умеет хорошо осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, выбирать методики и средства решения поставленной задачи; планировать и проводить исследования, но имеются небольшие неточности		
Уровень 4	умеет на высоком уровне осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научнотехнической информации, выбирать методики и средства решения поставленной задачи; планировать и проводить исследования		
Владеть навыками (иметь навыки) :			
Уровень 1	не владеет навыками применения нормативной документации в соответствующей области знаний		
Уровень 2	плохо владеет навыками применения нормативной документации в соответствующей области знаний		
Уровень 3	хорошо владеет навыками применения нормативной документации в соответствующей области знаний		
Уровень 4	владеет в совершенстве навыками применения нормативной документации в соответствующей области знаний		

Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний			высокий	
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3			Оценка «отлично» - уровень 4	
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач			Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Курс	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Теоретические положения государственного управления							
1.1	Теоретические положения государственного управления	Пр	2	4			устный опрос, тестирование
1.2	Теоретические положения государственного управления	Ср	2				Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 2. Система государственного управления на федеральном уровне							
2.1	Система государственного управления на федеральном уровне	Лек	2	2		2	Лекция-визуализация
2.2	Система государственного управления на федеральном уровне	Пр	2	4		2	устный опрос, тестирование
2.3	Система государственного управления на федеральном уровне	Ср	2				Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 3. Формирование федеральной земельной собственности							
3.1	Формирование федеральной земельной собственности	Лек	2	2			
3.2	Формирование федеральной земельной собственности	Пр	2	4		4	устный опрос, тестирование
3.3	Формирование федеральной земельной собственности	Ср	2				Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 4. Система государственного управления на региональном уровне							
4.1	Система государственного управления на региональном уровне	Лек	2	2		2	Лекция с разбором конкретных ситуаций
4.2	Система государственного управления на региональном уровне	Пр	2	4		2	устный опрос, тестирование

4.3	Система государственного управления на региональном уровне	Ср	2				Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 5. Основы муниципального управления							
5.1	Основы муниципального управления	Лек	2	2			
5.2	Основы муниципального управления	Пр	2	4			устный опрос, тестирование
5.3	Основы муниципального управления	Ср	2				Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 6. Система механизмов УЗР							
6.1	Система механизмов УЗР	Лек	2	2			
6.2	Система механизмов УЗР	Пр	2	4			устный опрос, тестирование
6.3	Система механизмов УЗР	Ср	2	35			Проверка конспекта, устный опрос
Раздел 7. Курсовая работа							
7.1	Курсовая работа	Ср	2	30			Защита курсовой работы
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)							
Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО				Адрес	
522	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (522)	<p>28 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Интерактивная панель с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 13 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, расходные материалы.</p> <p>Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс».</p>				670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства	
524	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (524)	<p>11 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью. 12 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, интерактивная панель, расходные материалы.</p> <p>Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс».</p>				670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства	
519	Помещение для самостоятельной работы	8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные				670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 ,	

	<p>обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (519)</p>	<p>мебелью, компьютер (системный блок Athlion XP -2600 + мониторTFT-19), Компьютер "Снежный барс" Core 2 Duo, компьютер (монитор LCD 22 Viewsonic + системный блок Athlon XP), принтер HP Laser Jet P 2035, МФУ HP Laser Jet Pro M132a, стеллаж угловой, стеллаж широкий, гардероб глубокий, шкаф КБ, 4 тумбы мобильной. Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus</p>	<p>Учебный корпус кафедры землеустройства</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Система управления земельными ресурсами и объектами недвижимости : методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 "Землеустройство и кадастры" / Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Е. Э. Куклина. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 37 с.

<http://bgsha.ru/art.php?i=665>

Система управления земельно-имущественным комплексом : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры / Е. Э. Куклина, Е. А. Зундуева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 131 с.

<http://bgsha.ru/art.php?i=972>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Гунтыпова Евгения Эрдэмовна	Высшее, Землеустройство, инженер-землеустроитель; Высшее, Экономика, бухгалтерский учет и аудит, экономист; Профессиональная переподготовка «Юрист в сфере недвижимости» Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»	К.с.-х.н., доцент
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе,

осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
 - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.
 В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			