

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбилов Бэлхит Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.06.2025 09:26:06
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Бухгалтерский учет и аудит

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Базарова М.У.

подпись

«23» января 2025

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«23» января 2025

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.О.13 Бухгалтерский учет

**Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Учет и финансы**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Бухгалтерский учет и аудит**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет, Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 7

Продолжительность в часах/неделях 252/ 0

Статус дисциплины в учебном плане относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 1, 2 Семестр 2, 3	Количество часов	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП	УП
Лекционные занятия	36	32	68
Практические занятия	36	32	68
Контактная работа	72	64	136
Сам. работа	36	53	89
Итого	108	144	252

Улан-Удэ, 2025г.

Программу составил(и):
к.э.н, Билтуева Ирина Александровна

Программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);

составлена на основании учебного плана:

b380301_o_3_УиФ.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры

Бухгалтерский учет и аудит

Протокол № 5 от 24.12.2024

Зав. кафедрой Базарова М.У. _____

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии
Экономический факультет
от «__»_____20__г., протокол №__

Председатель методической комиссии
Экономический факультет

Внешний эксперт
(представитель)

Начальник отдела экономики МСХиП РБ

Ванчугова Анна Валерьевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Базарова М.У.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по основам бухгалтерского учета; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Задачи: формирование системы знаний и практических навыков по основам бухгалтерского учета; развитие знаний, умений, навыков анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть Б1.О

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как

1	4 семестр	Экономический анализ
2	5 семестр	Налоги и налогообложение
3	8 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	4 семестр	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
5	6 семестр	Производственная практика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;;

**ОПК-3.1. ИД-1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне;
ОПК-3.3. ИД-3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики**

Знать и понимать основы бухгалтерского учета, методы анализа экономических процессов на макроуровне, методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики;;

Уровень 1	ИД-1. не знает основы бухгалтерского учета, методы анализа экономических процессов на макроуровне; ИД-3. не знает методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Уровень 2	ИД-1. плохо знает основы бухгалтерского учета, методы анализа экономических процессов на макроуровне; ИД-3. плохо знает методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Уровень 3	ИД-1. знает в достаточной мере основы бухгалтерского учета, методы анализа экономических процессов на макроуровне; ИД-3. знает в достаточной мере методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Уровень 4	ИД-1. знает в полной мере основы бухгалтерского учета, методы анализа экономических процессов на макроуровне; ИД-3. знает в полной мере методы фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

Уметь делать (действовать) применять знания основ бухгалтерского учета в профессиональной деятельности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики;;

Уровень 1	ИД-1. не умеет применять знания основ бухгалтерского учета в профессиональной деятельности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. не умеет анализировать природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
Уровень 2	ИД-1. плохо умеет применять знания основ бухгалтерского учета в профессиональной деятельности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. плохо умеет анализировать природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

Уровень 3	ИД-1. в достаточной мере умеет применять знания основ бухгалтерского учета в профессиональной деятельности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. в достаточной мере умеет анализировать природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Уровень 4	ИД-1. в полной мере умеет применять знания основ бухгалтерского учета в профессиональной деятельности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. в полной мере умеет анализировать природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Владеть навыками (иметь навыки) способностью использовать систему знаний по основам бухгалтерского учета для ведения профессиональной деятельности, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне, осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.:							
Уровень 1	ИД-1. не владеет способностью использовать систему знаний по основам бухгалтерского учета для ведения профессиональной деятельности, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. не владеет способностью осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Уровень 2	ИД-1. плохо владеет способностью использовать систему знаний по основам бухгалтерского учета для ведения профессиональной деятельности, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. плохо владеет способностью осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Уровень 3	ИД-1. в достаточной мере владеет способностью использовать систему знаний по основам бухгалтерского учета для ведения профессиональной деятельности, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. в достаточной мере владеет способностью осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Уровень 4	ИД-1. в полной мере владеет способностью использовать систему знаний по основам бухгалтерского учета для ведения профессиональной деятельности, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне; ИД-3. в полной мере владеет способностью осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция несформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компентенций							
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» -уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических(профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических(профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических(профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере недостаточно для решения сложных практических(профессиональных) задач				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов(этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часы	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. основополагающие принципы бухгалтерского учета						
1.1	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Лек	3	2	ОПК-3		

1.2	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Пр	3	2	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»
1.3	Сущность и содержание бухгалтерского учета	Ср	3	15	ОПК-3		устный опрос
1.4	Предмет и метод бухгалтерского учета	Лек	3	4	ОПК-3		
1.5	Предмет и метод бухгалтерского учета	Пр	3	4	ОПК-3		Деловая игра «Доклад и дискуссия»
1.6	Предмет и метод бухгалтерского учета	Ср	3	15	ОПК-3		устный опрос
1.7	Первичное наблюдение: Документирование и инвентаризация	Лек	3	4	ОПК-3		
1.8	Первичное наблюдение: Документирование и инвентаризация	Пр	3	4	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»
1.9	Первичное наблюдение: Документирование и инвентаризация	Ср	3	15	ОПК-3		устный опрос, проверка домашнего задания
1.10	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Лек	3	4	ОПК-3		
1.11	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Пр	3	4	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»
1.12	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Ср	3	16	ОПК-3		устный опрос, проверка домашнего задания
1.13	Стоимостное измерение: Оценка и калькуляция	Лек	3	2	ОПК-3		
1.14	Стоимостное измерение: Оценка и калькуляция	Пр	3	2	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»
1.15	Стоимостное измерение: Оценка и калькуляция	Ср	3	15	ОПК-3		устный опрос
Раздел 2. Хозяйственный учет в системе управления							
2.1	Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность	Лек	4	6	ОПК-3		
2.2	Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность	Пр	4	12	ОПК-3	2	Кейс-задача Деловая игра «Доклад и дискуссия»
2.3	Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность	Ср	4	16	ОПК-3		устный опрос, проверка домашнего задания
2.4	Формы и регистры бухгалтерского учета	Лек	4	4	ОПК-3		
2.5	Формы и регистры бухгалтерского учета	Пр	4	8	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»
2.6	Формы и регистры бухгалтерского учета	Ср	4	16	ОПК-3		устный опрос
2.7	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта	Лек	4	4	ОПК-3		
2.8	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта	Пр	4	8	ОПК-3	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»

2.9	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта	Ср	4	16	ОПК-3		устный опрос
2.10	Учетная политика организации	Лек	4	4	ОПК-3		
2.11	Учетная политика организации	Пр	4	8	ОПК-3	2	Кейс-задача
2.12	Учетная политика организации	Ср	4	15	ОПК-3		устный опрос

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Гетьман В.Г., Бабаева З. Д., Блинова У. Ю., Гришкина С. Н., Домбровская Е. Н., Керимов В.Э., Петров А.М., Рожнова О. В., Сиднева В. П., Щербинина Ю.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 591 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=399823
------	--

Дополнительная литература

Л2.1	Гаджиев Н.Г., Ивлиева Н.А., Ивлиев П.С., Колесникова Е.Н., Коноваленко С.А., Корнилович Р.А., Лобанов М.А., Пилюгин Н.Н., Ребров А. А., Трофимов М.Н., Трушина Н.Н., Харада Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 581 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=352942
------	--

Л2.2	Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 584 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=422425
------	--

Методическая литература

Л3.1	Бутуханова Д. Ц.Д., Базарова Д. Б., Батомункоева А. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для обучающихся направления 38.03.01 "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ аудит в организациях АПК". - , 2017. - 56 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=991
------	--

Л3.2	Гомбоева А. Н., Базарова М. У. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Рабочая тетрадь для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 114 – Режим доступа: https://elbib.bgsha.ru/sotru/01246
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
310	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (310)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., 1С:Предприятие 8. 1С:Предприятие 8. Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. 1С:Предприятие 8. Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус
307	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер («Снежный барс» Athlon II X2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф/одежды, антресоль к шкафу/одежды. 2 стенда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office ProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программа Statistica Basic Academic for Windows 13 Ru	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус

313	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (313)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng 17+клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Pro Plus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Учебный корпус
-----	---	--	---

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся направления 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / Д. Ц. Бутуханова, Д. Б. Базарова, А. М. Батомункоева; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 56 с. <http://bgsha.ru/art.php?i=991>

Бухгалтерский учет : рабочая тетрадь для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / А. Н. Гомбоева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 114 с. - URL: <http://bgsha.ru/art.php?i=4113> .

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программных продуктов (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Office Pro Plus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная

АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарскоготипа, самостоятельная
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарскоготипа, самостоятельная
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарскоготипа, самостоятельная

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Билтуева Ирина Александровна	Высшее образование - специалитет, Бухгалтерский учет и аудит, Экономист; Профессиональная переподготовка «Педагогическое образование: высшее образование (преподаватель)»	к.э.ндоцент

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля);
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к зачету
 Перечень экзаменационных вопросов
 Комплект заданий для практических работ
 Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
 Комплект заданий для деловой игры «Доклад и дискуссия»
 Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся
 Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
 Бухгалтерский учет

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО БурятскаяГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине
	2) охватывает все разделы дисциплины
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тестовые задания по компетенциям УК-1, ОПК-2, ОПК-4:

Б1.О.13 Бухгалтерский учет

Блок 1 (тестовые задания – дескриптор «Знать»)

Задание 1 (выберите один правильный ответ) Что относится к методам регулирования денежного обращения ЦБ РФ (ОПК-3.2. ИД-2):

- а) покупка (продажа) ценных бумаг
- б) регулирование процентной ставки
- в) изменение норматива обязательных резервов коммерческих банков
- г) все ответы верны

Правильный ответ: г

Задание 2 (выберите один вариант ответа). Родиной счетоводства на карточках является (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) Древняя Греция
- б) Древний Египет
- в) Вавилония
- г) Древний Рим

Правильный ответ: в

Задание 3 (выберите один вариант ответа). Какие виды хозяйственного учета вы знаете (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) текущий, финансовый, оперативный учет
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский учет
- в) статистический, управленческий и нормативный учет
- г) финансовый, управленческий, статистический

Правильный ответ: б

Задание 4 (выберите один вариант ответа). Для какой модели характерно сильное влияние государства на бухгалтерский учет (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) англо-американская
- б) континентальная
- в) южно-американская

г) исламская

Правильный ответ: б

Задание 5 (выберите один вариант ответа). В каком нормативном документе указаны принципы-допущения учета (ОПК-3.3. ИД-3):

а) в положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ

б) в положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)

в) в положении по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08)

г) в Федеральном законе «О бухгалтерском учете»

Правильный ответ: в

Задание 6 (выберите один вариант ответа). К требованиям бухгалтерского учета относят (ОПК-3.3. ИД-3):

а) непрерывность деятельности

б) осмотрительность

в) имущественную обособленность

г) качество

Правильный ответ: б

Задание 7 (выберите один вариант ответа) Что является объектом бухгалтерского учета (ОПК-3.3. ИД-3):

а) хозяйственная деятельность организаций и их подразделений

б) экономические ресурсы, классификация по группам с детализацией по отдельным видам

в) хозяйственные операции и их результаты: снабжение, производство, продажа и их финансовые результаты

г) факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, доходы, расходы, источники формирования его деятельности

Правильный ответ: г

Задание 8 (выберите один вариант ответа). Совокупность носителей первичной информации называется (ОПК-3.3. ИД-3):

а) оценка

б) счетами бухгалтерского учета

в) двойная запись

г) документация

Правильный ответ: г

Задание 9 (выберите один вариант ответа). По порядку составления документы подразделяются на (ОПК-3.3. ИД-3):

а) первичные

б) накопительные

в) внутренние

г) разовые

Правильный ответ: а

Задание 10 (выберите один вариант ответа). Учет иностранной валюты ведется в рублях по курсу (ОПК-3.3. ИД-3):

а) уполномоченного банка на дату совершения операций

б) уполномоченного банка

в) банка России на дату совершения операции

г) зарубежного банка на дату совершения операции

Правильный ответ: в

Задание 11 (выберите один вариант ответа). Укажите группу распределительных счетов (ОПК-3.3. ИД-3):

а) счета 20, 28, 25

б) счета 25, 26

в) счета 25, 26, 97

г) счета 97, 25, 26, 96

Правильный ответ: г

Задание 12 (выберите один вариант ответа). Первый тип балансовых изменений отражается уравнением (ОПК-3.3. ИД-3):

а) $A + X - X = П$

б) $A = П + X - X$

в) $A + X = П + X$

г) $A - X = П - X$

Правильный ответ: а

Задание 13 (выберите один вариант ответа). Учетные регистры группируются по следующим признакам (ОПК-3.3. ИД-3):

а) по объему информации

б) по назначению

в) по внешнему виду

г) по очередности

Правильный ответ: б

Задание 14 (выберите один вариант ответа). К хронологическим учетным регистрам относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

а) карточка складского учета

б) сальдовая ведомость

в) кассовая книга

г) Главная книга

Правильный ответ: в

Задание 15 (выберите один вариант ответа). Организационный аспект учетной политики включает (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) организацию работы бухгалтерии
- б) определение структуры управления организации
- в) формирование рабочего плана счетов
- г) выбор способа оценки незавершенного производства

Правильный ответ: а

Задание 16 (выберите один вариант ответа). Слово «бухгалтер» - книгодержатель возникло в (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) Греции
- б) Германии
- в) Италии
- г) России

Правильный ответ: в

Задание 17 (выберите один вариант ответа). Статистический учет позволяет дать (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) качественную характеристику общественных массовых явлений
- б) количественную и качественную характеристику общественных массовых явлений в непрерывных условиях места и времени
- в) количественную характеристику общественных массовых явлений
- г) количественную и натуральную характеристику производственных процессов

Правильный ответ: б

Задание 18 (выберите один вариант ответа). Учетная политика в разных организациях (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) должна быть одинаковой, если эти организации относятся к одной отрасли
- б) может отличаться
- в) должна быть одинаковой
- г) может отличаться только рабочим Планом счетов

Правильный ответ: б

Задание 19 (выберите один вариант ответа). В дополнение к положениям по бухгалтерскому учету разрабатываются (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) приказы по предприятию
- б) постановления Правительства
- в) приказы Президента
- г) инструкции, методические рекомендации

Правильный ответ: г

Задание 20 (выберите один вариант ответа). К кредиторской задолженности относится задолженность (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) учредителей
- б) покупателей
- в) учредителям
- г) заказчиков

Правильный ответ: в

Задание 21 (выберите один вариант ответа). К собственным источникам образования имущества относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) денежные средства в кассе
- б) заемные средства
- в) уставный капитал
- г) задолженность покупателей

Правильный ответ: в

Задание 22 (выберите один вариант ответа). Назовите состав элементов метода бухгалтерского учета (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) баланс, двойная запись, отчетность
- б) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция
- в) документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс, отчетность
- г) счета и двойная запись, баланс, отчетность

Правильный ответ: в

Задание 23 (выберите один вариант ответа). По назначению документы подразделяются на (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) сводные, накопительные, разовые, первичные
- б) оправдательные, внутренние, внешние
- в) распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные
- г) распорядительные, бухгалтерского оформления

Правильный ответ: в

Задание 24 (выберите один вариант ответа). Исправление ошибки корректурным способом (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) специальной корректирующей жидкостью
- б) «исправленному верить»
- в) ошибочная запись зачеркивается одной чертой с оговоркой, подтверждающими подписями и датой исправления
- г) по окончании отчетного года, в специальной ведомости

Правильный ответ: в

Задание 25 (выберите один вариант ответа). Бухгалтерская запись Дебет счета 70 Кредит счета 68 означает (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) отчисления в органы социального страхования и обеспечения
- б) удержание из заработной платы виновного лица суммы ущерба
- в) удержание из заработной платы налога на доходы с физических лиц

г) погашение задолженности перед бюджетом

Правильный ответ: в

Задание 26 (выберите один вариант ответа). Четвертый тип балансовых изменений отражается уравнением (ОПК-3.3. ИД-3):

а) $A + X - X = П$

б) $A - П + X - X$

в) $A + X = П + X$

г) $A - X = П - X$

Правильный ответ: г

Задание 27 (выберите один вариант ответа). Методический аспект учетной политики включает (ОПК-3.3. ИД-3):

а) организацию работы бухгалтерии

б) определение структуры управления организации

в) формирование рабочего плана счетов

г) выбор способа оценки незавершенного производства

Правильный ответ: г

Задание 28 (выберите один вариант ответа). Простой называется проводка, в которой одновременно корреспондируют (ОПК-3.3. ИД-3):

а) два счета по дебету и два по кредиту

б) один счет по дебету и один по кредиту

в) один счет по дебету и два по кредиту

г) один счет по кредиту и два по дебету

Правильный ответ: б

Блок 2 (тестовые задания – дескрипторы «Знать», «Уметь»)

Задание 29 (допишите пропущенные слова в тексте). Кривая Бернулли. одно из изображений герба бухгалтеров, подчеркивает, что бухгалтерский учет однажды возникнув будет существовать _____ (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: вечно

Задание 30 (установить соответствие между элементами двух множеств). Распределите пользователей бухгалтерской информации на внутренних и внешних (ОПК-3.3. ИД-3):

1	Внутренние	1.	Поставщики
2	Внешние	2.	Налоговые органы
		3.	Аудиторские фирмы
		4.	Органы статистики
		5.	Собственники

Правильный ответ: Внутренние – 5; внешние – 1, 2, 3, 4

Задание 31 (выберите два и более вариантов ответа). К основным средствам относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

а) продуктивный скот

б) рабочий скот

в) передаточные устройства

г) молодняк животных

Правильный ответ: а, б, в

Задание 32 (выберите два варианта ответов). К внеоборотным активам относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

а) рабочий и продуктивный скот

б) затраты незавершенного производства

в) животные на выращивание и откорме

г) нематериальные активы

Правильный ответ: а, г

Задание 33 (выберите два варианта ответов). К требованиям, предъявляемым к ведению бухгалтерского учета относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

а) полнота

б) достоверность

в) имущественная обособленность

г) непрерывность

Правильный ответ: а, б

Задание 34 (оставьте пропущенные слова в тексте). Основным для бухгалтерского учета является _____ измеритель (ОПК-3.3. ИД-3).

Правильный ответ: денежный

Задание 35 (выберите два варианта ответов). По порядку составления документы подразделяются на (ОПК-3.3. ИД-3):

а) первичные

б) накопительные

в) внутренние

г) сводные

Правильный ответ: а, г

Задание 36 (выберите два и более вариантов ответа). Пассивные счета - это счета для учета (ОПК-3.3. ИД-3):

а) внеоборотных активов

б) капитала и резервов

в) оборотных активов

г) кредиторской задолженности

Правильный ответ: б, г

Задание 37 (определите последовательность). Расположите в правильной последовательности этапы оформления бухгалтерской документации: 1- Расценка и контировка; 2- Проверка; 3 - Помещение информации в учетных регистрах; 4 - Группировка первичных документов; 5- Помещение в архив (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: 2, 1, 4, 3, 5

Задание 88 (дайте правильный ответ). Бухгалтерская запись Дебет счета 50 Кредит счета 51 относится к _____ тип балансовых изменений (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: первый

Задание 38 (вставьте пропущенные слова в тексте). Герб бухгалтеров имеет девиз: Наука _____ независимость (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: доверие

Задание 39 (выберите два и более вариантов ответа). В АО главный бухгалтер должен отвечать следующим требованиям (ОПК-3.3. ИД-3):

а) иметь высшее профессиональное образование

б) иметь аттестат профессионального бухгалтера

в) стаж работы, не менее трех лет из последних пяти календарных лет

г) стаж работы, не менее восьми лет из последних десяти календарных лет

Правильный ответ: а, в

Задание 40 (выберите два варианта ответа). Что включается в состав нематериальных активов (ОПК-3.3. ИД-3):

а) исключительное право пользования объектами интеллектуальной собственности

б) товары

в) деловая репутация организации

г) вычислительная техника

Правильный ответ: а, в

Задание 41 (выберите два варианта ответа). К активно-пассивным счетам относятся (ОПК-3.3. ИД-3):

а) счет 76

б) счет 80

в) счет 58

г) счет 71

Правильный ответ: а, г

Задание 42 (выберите два и более вариантов ответа). Какие методы начисления амортизации нематериальных активов предусмотрены в бухгалтерском учете (ОПК-3.3. ИД-3):

а) линейный способ

б) способ уменьшаемого остатка

в) по сумме чисел лет срока полезного использования

г) пропорционально объему продукции

Правильный ответ: а, б, г

Задание 43 (установить соответствие между элементами двух множеств). Укажите соответствие между синтетическими, аналитическими счетами и субсчетами (ОПК-3.3. ИД-3):

1 синтетические счета 1 Счет 10 «Материалы»

2 аналитические счета 2 Зеленая масса

3 субсчета 3 Тара

4 Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

5 СПК «Искра»

6 Ящики

7 Корма

Правильный ответ:

1 – 1, 4

2 – 2, 5, 6

3 – 3, 7

Задание 44 (определите последовательность). Расположите в правильной последовательности этапы проведения инвентаризации: 1 - регулирование инвентаризационных разниц; 2 - составление инвентаризационных описей; 3 - составление сличительных ведомостей; 4- проведение инвентаризации (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: 4, 2, 3, 1

Задание 45 (вставьте пропущенные слова в тексте). Экономический субъект должен составлять отчетность за _____ период (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: отчетный

Задание 46 (установите соответствие между элементами двух множеств). Установите соответствие документов уровня нормативного регулирования (ОПК-3.3. ИД-3):

1 Федеральные стандарты 1 Методические указания по учету МПЗ

2 Отраслевые стандарты 2 План счетов бухгалтерского учета

3 Рекомендации в области бухгалтерского учета 3 Приказ об учетной политике организации

4 Стандарты экономического субъекта 4 Закон «О бухгалтерском учете»

Правильный ответ:

1 – 4

2 – 2

3 – 1

4 – 3

Задание 47 (вставьте пропущенные слова в тексте). _____, одно из изображений герба бухгалтеров, характеризует, что бухгалтерский учет освещает хозяйственную деятельность (ОПК-3.3. ИД-3):
Правильный ответ: Солнце

Задание 48 (укажите соответствие между элементами двух множеств). Укажите соответствие между счетами и их группировочными признаками (ОПК-3.3. ИД-3):

1	Регулирующие счета	1	Счет 25 «Общепроизводственные расходы»
2	Калькуляционные счета	2	Счет 20 «Основное производство»
3	Распределительные счета	3	Счет 90 «Продажи»
4	Сопоставляющие счета	4	Счет 02 «Амортизация основных средств»

Правильный ответ:

- 1 – 4
- 2 – 2
- 3 – 1
- 4 – 3

Задание 50 (установите соответствие). Установите соответствие между бухгалтерскими записями и хозяйственными операциями (ОПК-3.3. ИД-3):

Хозяйственные операции Бухгалтерские записи

Отражен излишек пиломатериалов, выявленный при инвентаризации Дебет счета 10 Кредит счета 91
Выявлена недостача краски водоземлюсионной сверх норм естественной убыли Дебет счета 73 Кредит счета 94

Недостача краски водоземлюсионной сверх норм естественной убыли отнесена на виновное лицо Дебет счета 70 Кредитсчета 94

Дебет счета 94 Кредит счета 10

Правильный ответ:

Отражен излишек пиломатериалов - Дебет счета 10 Кредит счета 91

Выявлена недостача краски водоземлюсионной сверх норм естественной убыли - Дебет счета 94 Кредит счета 10

Недостача краски водоземлюсионной сверх норм естественной убыли отнесена на виновное лицо Дебет счета 73 Кредитсчета 94

Блок 3 (тестовые задания – дескриптор «Знать», «Уметь», «Владеть»)

Задание 51 (Кейс-задание). Обязательства организации составляют 2000 руб. Кредиторская задолженность, включая обязательства по расчетам, составляет 700 руб., прочие займы 250 руб.

Задание 51.1 (Выберите один вариант ответа). Условие кейс-задания 51. Какова сумма задолженности организации по банковским кредитам (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) 2950 руб.
- б) 1050 руб.
- в) 950 руб.
- г) 2000 руб.

Правильный ответ: б

Задание 51.2 (определите самостоятельно). Условие кейс-задания 51. За отчетный период произошла следующая хозяйственная операция: погашена задолженность по кредитам на сумму 500 руб. Определите тип балансового изменения (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: четвертый тип

Задание 51.3 (решите самостоятельно). Условие кейс-задания 51. Составьте бухгалтерскую проводку по вышеприведенной операции, укажите первичные документы и регистры бухгалтерского учета (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ:

За отчетный период произошла следующая хозяйственная операция: погашена задолженность по кредитам на сумму 500 руб.

Дебет счета 66 (67) Кредит счета 51

Первичный документ и регистры бухгалтерского учета - выписка с расчетного счета, Журнал-ордер № 2, Журнал-ордер № 4

Задание 52 (Кейс-задание). На 12 сентября 2020 года в кассе ООО «Рассвет» числилось в остатке 20 руб. 43 коп. В течение дня с расчетного счета были получены денежные средства на выплату заработной платы в размере 4780 руб. В кассу были внесены денежные средства в размере 370 руб. за проданную готовую продукцию. По расчетно-платежной ведомости была выдана заработная плата в размере 4250 руб. Остаток по кассе на конец дня составил 9 руб. 14 коп.

Задание 52.1 (Выберите один вариант ответа). Как определяется конечное сальдо по активным счетам (ОПК-3.3. ИД-3):

- а) $С_k = О_d + О_k$
- б) $С_k = С_n + О_k - О_d$
- в) $С_k = С_n - О_k + О_d$
- г) $С_k = О_k - О_d$

Правильный ответ: в

Задание 52.2 (определите самостоятельно). Условие кейс-задания 52. Рассчитать, какая сумма денежных средств была возвращена в банк в течение 12 сентября 2020 года (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: 911,29

Задание 52.3 (решите самостоятельно). Условие кейс-задания 52. Составьте бухгалтерские проводки по приведенным хозяйственным операциям, укажите первичные документы и регистры бухгалтерского учета (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ:

Дебет счета 50 Кредит счета 51

Дебет счета 50 Кредит счета 62

Дебет счета 70 Кредит счета 50

Дебет счета 51 Кредит счета 50

Первичные документы и регистры бухгалтерского учета – приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, кассовая книга, журнал-ордер №1, ведомость №1

Задание 53 (Кейс-задание). Внеоборотные активы организации составляют 6000 тыс.руб. Стоимость долгосрочных финансовых вложений 2200 тыс. руб., нематериальных активов 800 тыс. руб., капитальных вложений нет.

Задание 53.1 (Выберите один вариант ответа). Какова величина основных средств(ОПК-3.3. ИД-3):

а) 3000 тыс. руб.

б) 5200 тыс. руб.

в) 1000 тыс. руб.

г) 3800 тыс. руб.

Правильный ответ: а

Задание 53.2 (определите самостоятельно). Условие кейс-задания 53. За отчетный период произошла следующая хозяйственная операция: списаны основные средства на сумму 800 тыс. руб. Определить тип балансового изменения(ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: четвертый тип

Задание 53.3 (решите самостоятельно). Условие кейс-задания 53. Составьте бухгалтерскую проводку повышеприведенной операции, укажите первичные документы и регистры бухгалтерского учета (ОПК-3.3. ИД-3):

Правильный ответ: Дебет счета 91-2 Кредит счета 01

Первичный документ и регистры бухгалтерского учета – акт о списании объекта основных средств, инвентарная карточка, Журнал-ордер №13.

Перечень вопросов к зачету по дисциплине (модулю)

1. Возникновение учета
2. Основные этапы его развития
3. Виды хозяйственного учета
4. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами
5. Функции управления и их информационные потребности
6. Задачи бухгалтерского учета
7. Модели построения бухгалтерского учета
8. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей, бухгалтерская финансовая отчетность
9. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете
10. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы
11. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования
12. Подходы к классификации принципов
13. Принципы допущения
14. Принципы-требования
15. Активы организации
16. Обязательства организации
17. Капитал организации
18. Доходы организации
19. Расходы организации
20. Предмет бухгалтерского учета
21. Объекты бухгалтерского учета
22. Классификация объектов бухгалтерского учета по видам и размещению
23. Классификация объектов бухгалтерского учета по источникам образования
24. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета»
25. Классификация финансово-хозяйственной деятельности по экономическим и юридическим характеристикам
26. Финансовые результаты деятельности экономического субъекта
27. Различия между понятиями издержки, затраты, расходы отчетного периода
28. Применение теории Э. Шмаленбаха при идентификации активов и расходов отчетного периода
29. Метод начислений в учете доходов и расходов
30. Различия между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли
31. Формирование и распределение показателей финансового результата
32. Балансовый метод отражения информации
33. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете
34. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения
35. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете
36. Особенности оценки различных объектов
37. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета
38. Методы начисления амортизации
39. Инвентаризация – как элемент метода бухгалтерского учета
40. Виды инвентаризации

41. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации
42. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете
43. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации

Перечень экзаменационных вопросов

1. Возникновение учета
2. Основные этапы его развития
3. Виды хозяйственного учета
4. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами
5. Функции управления и их информационные потребности
6. Задачи бухгалтерского учета
7. Модели построения бухгалтерского учета
8. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей, бухгалтерская финансовая отчетность
9. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете
10. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы
11. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования
12. Подходы к классификации принципов
13. Принципы допущения
14. Принципы-требования
15. Активы организации
16. Обязательства организации
17. Капитал организации
18. Доходы организации
19. Расходы организации
20. Предмет бухгалтерского учета
21. Объекты бухгалтерского учета
22. Классификация объектов бухгалтерского учета по видам и размещению
23. Классификация объектов бухгалтерского учета по источникам образования
24. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета»
25. Классификация финансово-хозяйственной деятельности по экономическим и юридическим характеристикам
26. Финансовые результаты деятельности экономического субъекта
27. Различия между понятиями издержки, затраты, расходы отчетного периода
28. Применение теории Э. Шмаленбаха при идентификации активов и расходов отчетного периода
29. Метод начислений в учете доходов и расходов
30. Различия между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли
31. Формирование и распределение показателей финансового результата
32. Балансовый метод отражения информации
33. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете
34. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения
35. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете
36. Особенности оценки различных объектов
37. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета
38. Методы начисления амортизации
39. Инвентаризация – как элемент метода бухгалтерского учета
40. Виды инвентаризации
41. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации
42. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете
43. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации
44. Понятие бухгалтерской процедуры
45. Моделирование в бухгалтерском учете
46. Моделирование учетной процедуры
47. Статическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация
48. Классификация статических бухгалтерских балансов
49. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов
50. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса
51. Отчет о финансовых результатах — динамическая бухгалтерская модель
52. Понятие бухгалтерского счета
53. Назначение и структура бухгалтерских счетов
54. Синтетические и аналитические счета, субсчета
55. Счета и бухгалтерский баланс
56. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов
57. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению
58. Типы изменений; вызываемые факты хозяйственной жизни
59. Забалансовые счета
60. Постулаты двойной записи
61. Бухгалтерские проводки и их классификации
62. Документация – метод бухгалтерского учета

63. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты
64. Классификация первичных учетных документов
65. Документооборот
66. Стандартизация и унификация первичных документов
67. Учетные регистры
68. Счетные записи. Диграфические и униграфические записи
69. Учетные регистры и их классификация
70. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей
71. Организационные формы бухгалтерского учета
72. Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость), заключительный баланс
73. Контрольное значение оборотной ведомости. А. Мендеса
74. Применение шахматного баланса в контрольных целях
75. Учетная политика
76. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней
77. Учетная политика и системе управления организацией
78. Аспекты учетной политики
79. Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии
80. Формы ведения учета
81. Централизация, децентрализация учета
82. Организационные формы бухгалтерской службы
83. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями
84. Права и обязанности главного бухгалтера

Комплект заданий для практических работ

Тема. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Задание 1. Сгруппируйте пользователей учетной информации на основе их классификации.

Задание 3. Изучить положения Федерального Закона «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011г. (с изменениями на действующую дату). Дать ответы на вопросы, руководствуясь нормами Закона. Ответы оформить в виде таблицы

Задание 2. Определите, какой из указанных категорий пользователей отчетности свойственны перечисленные информационные потребности.

Тема. Предмет и метод бухгалтерского учета

Задание 1. Сформировать группировку объекта бухгалтерского наблюдения.

Задание 2. Составить математическую модель равенства между активами и пассивами.

Задание 3. Укажите элементы метода бухгалтерского учета.

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

Задание 1. Составьте первичные документы на основании приведенных данных.

Задание 2. Сгруппировать документы, перечисленные в условии задания, по признакам их классификации согласно приведенному условию

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Задание 1. 1) Определите, какие из счетов относятся к активным, пассивным и активно-пассивным. 2) Определите, какие из счетов относятся к регулирующим, инвентарным, калькуляционным. 3) Определить корреспонденцию счетов по каждому факту хозяйственной жизни

Задание 2. Составить бухгалтерские записи по следующим фактам хозяйственной жизни и определить сальдо на конец периода по представленным счетам

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

Задание 1. Определить типы изменения баланса на основании приведенных хозяйственных операций.

Посчитать итоги нового баланса, получившегося после отражения всех хозяйственных операций.

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Тема. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Роль хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом.

2. Виды хозяйственного учета.

3. Понятие о бухгалтерском учете и его подсистем.

4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы

5. Функции бухгалтерского учета.

6. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.

7. Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования

8. Задачи бухгалтерского учета.

9. Сфера действия ФЗ «О бухгалтерском учете».

10. Пользователи бухгалтерской информации и их права, возможности.

Тема. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Предмет бухгалтерского учета

2. Объекты бухгалтерского учета

3. Классификация объектов бухгалтерского учета экономическому содержанию

4. Классификация объектов бухгалтерского учета по источникам образования

5. Факт хозяйственной жизни

6. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета»

7. Элементы метода бухгалтерского учета

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

1. Документация – метод бухгалтерского учета
2. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты
3. Классификация первичных учетных документов
4. Проверка первичных документов
5. Документооборот
6. Инвентаризация – как элемент метода бухгалтерского учета.
7. Виды инвентаризации
8. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации
9. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

1. Понятие бухгалтерского счета, назначение
2. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению
3. Синтетические и аналитические счета, субсчета
4. Счета и бухгалтерский баланс
5. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов
6. Забалансовые счета
7. Постулаты двойной записи
8. Корреспонденция счетов
8. Бухгалтерские проводки и их классификации

Тема. Стоимостное измерение. Оценка и калькуляция

1. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения
2. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете
3. Особенности оценки различных объектов
4. Калькуляция себестоимости
5. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям
6. Виды и содержание показателей себестоимости продукции
7. Методы калькулирования себестоимости продукции

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

1. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете
2. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов
3. Классификация бухгалтерских балансов
4. Типы изменений бухгалтерского баланса; вызываемые фактами хозяйственной жизни
5. Понятие бухгалтерской отчетности
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
7. Состав бухгалтерской отчетности

Тема. Формы и регистры бухгалтерского учета

1. Учетные регистры
2. Счетные записи. Диграфические и униграфические записи
3. Классификация учетных регистров
4. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей
5. Организационные формы бухгалтерского учета
6. Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость), заключительный баланс

Тема. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта

1. Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии
2. Формы ведения учета
3. Централизация, децентрализация учета
4. Организационные формы бухгалтерской службы
5. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями
6. Права и обязанности главного бухгалтера

Тема. Учетная политика организации

1. Учетная политика
2. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней
3. Учетная политика и системе управления организацией
4. Аспекты учетной политики

Кейс-задачи

Задание 3. На основании упрощенного вступительного баланса СПК "Маяк" открыть бухгалтерские счета, отразить факты хозяйственной жизни, произошедшие за отчетный период на бухгалтерских счетах и определить тип изменения бухгалтерского баланса по каждому факту, подсчитать обороты по бухгалтерским счетам, а также конечное сальдо, составить оборотную ведомость по синтетическим счетам и упрощенный итоговый бухгалтерский баланс ООО "Маяк"

Задание 1. Формирование учетной политики организации. На основе анализа Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и др.) и выбранных вариантов способов ведения бухгалтерского учета применительно к выбранному виду экономической деятельности, осуществляемому предлагаемой организацией, сформируйте учетную политику для целей бухгалтерского учета и рабочий план счетов и оформите приказом руководителя Разработайте организационную структуру зарегистрированной организации, а также фрагмент графика документооборота

Комплект заданий для деловой игры «Доклад и дискуссия»

Концепция игры.

Объект имитации. Процедура подготовки устного выступления (доклада, дискуссии) на заданную тему, самовыступление и дискуссия по нему.

Сценарий. Первый этап - Исходная информация об игре. Второй этап - Распределение ролей и формирование секций, изучение инструкций игроками и правил игры, установление регламента. Третий этап - Ролевое общение внутри группы. Четвертый этап - Выступление экспертов с оценкой игры. Пятый этап - Разбор игры преподавателем

Роли. Лидер, докладчик, оппонент, провокатор, регистратор, эксперт

Ожидаемые результаты. Научить применять на практике методику подготовки устного выступления (доклада, дискуссии); выработать умение вести дискуссию; отработать процедуру задавания вопросов и ответов на них, выявив типичные недостатки и способы их устранения; освоить новые формы устных выступлений; научиться принимать коллективные решения; закрепить лекционный материал.

Задание. Подготовить доклады

Тема. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Хозяйственный учет, история возникновения и развития
2. Сущность и роль хозяйственного учета
3. Измерители, применяемые в хозяйственном учете
4. Виды хозяйственного учета и их характеристика
5. Федеральные стандарты
6. Отраслевые стандарты
7. Совет по стандартам бухгалтерского учета

Тема. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности
2. Классификация финансово-хозяйственной деятельности по экономическим и юридическим характеристикам
3. Применение теории Э. Шмаленбаха при идентификации активов и расходов отчетного периода
4. Метод начислений в учете доходов и расходов
5. Принципы выявления финансового результата
6. Различия между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

1. Организация документооборота
2. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации.

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

1. Принцип двойственности
2. Основа определения двойного финансового результата в системе бухгалтерского учета
3. Формальное уравнение

Тема. Стоимостное измерение. Оценка и калькуляция

1. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения
2. Амортизируемые объекты бухгалтерского учета
3. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета
4. Методы начисления амортизации

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

1. Статическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация
2. Классификация статических бухгалтерских балансов
3. Мероприятия, проводимые перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
4. Отчет о финансовых результатах — динамическая бухгалтерская модель

Тема. Формы и регистры бухгалтерского учета

1. Учетный регистр. Правила исправления ошибок
2. Руководство по оформлению и ведению первичной документации в бухгалтерии
3. Применение шахматной оборотной ведомости в контрольных целях
4. Применение оборотных ведомостей по аналитическим счетам в контрольных целях

Тема. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта

1. Требования, предъявляемые к главному бухгалтеру
2. Профессиональный стандарт "Бухгалтер"

Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся

Задание 1. Изучить вопросы для подготовки к занятиям

Тема. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Роль хозяйственного учета в системе управления экономическим субъектом.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Понятие о бухгалтерском учете и его подсистемах.
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы
5. Функции бухгалтерского учета.
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
7. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования
8. Задачи бухгалтерского учета.
9. Сфера действия ФЗ «О бухгалтерском учете».

10. Пользователи бухгалтерской информации и их права, возможности.

Тема. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Предмет бухгалтерского учета
2. Объекты бухгалтерского учета
3. Классификация объектов бухгалтерского учета экономическому содержанию
4. Классификация объектов бухгалтерского учета по источникам образования
5. Факт хозяйственной жизни
6. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета»
7. Элементы метода бухгалтерского учета

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

1. Документация – метод бухгалтерского учета
2. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты
3. Классификация первичных учетных документов
4. Проверка первичных документов
5. Документооборот
6. Инвентаризация – как элемент метода бухгалтерского учета.
7. Виды инвентаризации
8. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации
9. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

1. Понятие бухгалтерского счета, назначение
2. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению
3. Синтетические и аналитические счета, субсчета
4. Счета и бухгалтерский баланс
5. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов
6. Забалансовые счета
7. Постулаты двойной записи
8. Корреспонденция счетов
8. Бухгалтерские проводки и их классификации

Тема. Стоимостное измерение. Оценка и калькуляция

1. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения
2. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете
3. Особенности оценки различных объектов
4. Калькуляция себестоимости
5. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям
6. Виды и содержание показателей себестоимости продукции
7. Методы калькулирования себестоимости продукции

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

1. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете
2. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов
3. Классификация бухгалтерских балансов
4. Типы изменений бухгалтерского баланса; вызываемые фактами хозяйственной жизни
5. Понятие бухгалтерской отчетности
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
7. Состав бухгалтерской отчетности

Тема. Формы и регистры бухгалтерского учета

1. Учетные регистры
2. Счетные записи. Диграфические и униграфические записи
3. Классификация учетных регистров
4. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей
5. Организационные формы бухгалтерского учета
6. Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость), заключительный баланс

Тема. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта

1. Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии
2. Формы ведения учета
3. Централизация, децентрализация учета
4. Организационные формы бухгалтерской службы
5. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями
6. Права и обязанности главного бухгалтера

Тема. Учетная политика организации

1. Учетная политика
2. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней
3. Учетная политика и системе управления организацией
4. Аспекты учетной политики

Задание 2. Самостоятельно изучите вопросы по темам дисциплины

Тема. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Возникновение учета и основные этапы его развития
2. Виды хозяйственного учета
3. Особенность статистического учета

4. Нормативный документ определяющий требования к бухгалтерскому учету
5. Функции бухгалтерского учета
6. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
7. Сфера действия ФЗ «О бухгалтерском учете»
8. Понятие о фактах хозяйственной жизни
9. Пользователи бухгалтерской информации и их права, возможности
10. Понятие объектов бухгалтерского учета
11. Дать определение принципам бухгалтерского учета
12. Порядок формирования принципов бухгалтерского учета. При изменении экономической ситуации прекратят ли принципы бухгалтерского учета действие
13. Перечислите принципы допущения
14. Значения требования обособленности имущества организации
15. Значение допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности

Тема. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Стадии производственно-финансовой деятельности, находящие отражения в бухгалтерском учете
2. Характеристика имущества хозяйствующего субъекта
3. Цель группировки имущества по местам нахождения
4. Состав имущества, используемого в сфере производства
5. Характеристика основных средств
6. Характеристика нематериальных активов
7. Состав имущества, используемого в сфере обращения
8. Характеристика учетных объектов «Отвлеченные активы»
9. Характеристика финансовых вложений
10. Группы источников образования имущества хозяйства
11. Характеристика собственных источников образования имущества
12. Характеристика уставного капитала
13. Характеристика заемных источников
14. Понятие кредиторской задолженностью
15. Понятие метода бухгалтерского учета
16. Понятие предмета бухгалтерского учета

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

1. Понятие первичного документа
2. Понятие показателя документа
3. Обязательные реквизиты для любого документа
4. Группировка документов по назначению
5. Группировка документов по объему, содержащейся в них информации
6. Группировка документов по месту их составления
7. Документы, служащие основанием для записей в бухгалтерском учете
8. Целесообразность применения в бухгалтерском учете комбинированных документов
9. Проверка документов по существу
10. Арифметическая проверка документов
11. Формальная проверка документов
12. Расценка документов
13. Понятие документооборота

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

1. Понятие системы счетов бухгалтерского учета
2. Группировка счетов бухгалтерского учета по отношению к балансу
3. Связь между счетами и балансом
4. Понятие двойной записи
5. Понятие корреспонденции счетов
6. Понятие бухгалтерской записи (проводки)
7. Группировка счетов бухгалтерского учета по отношению к объему отражаемой на них информации
8. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами

Тема. Бухгалтерские счета и факты хозяйственной жизни

1. Значение сальдовой оборотной ведомости по счетам синтетического учета
2. Значение шахматной ведомости по счетам синтетического учета
3. Формы оборотных ведомостей составляются по счетам аналитического учета
4. Цель осуществления группировки счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию
5. Группировка счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию
6. Цель осуществления классификации счетов по структуре
7. Группировка счетов бухгалтерского учета по структуре
8. Особенности строения забалансовых счетов
9. План счетов бухгалтерского учета
10. Признак группировки счетов в Плане счетов бухгалтерского учета

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

1. Понятие бухгалтерского баланса
2. Характеристика актива баланса

3. Характеристика пассива баланса
4. Принципы группировки ресурсов организации в активе баланса
5. Принципы группировки ресурсов организации в пассиве баланса
6. Равенство итогов актива и пассива баланса
7. Понятие статьи баланса
8. Измерители, используемые для оценки балансовых статей
9. Показатели балансового сальдо
10. Цель составления оборотный баланса
11. Отличие сальдового баланса от оборотного
12. Отличие вступительного баланса от балансов, составляемых в последнюю очередь
13. Цель составления заключительного баланса
14. Характеристика информации, содержащейся в ликвидационном балансе
15. Цель составления предварительного баланса
16. Чем отличается баланс - брутто от баланса – нетто
17. Изменения в балансе, вызываемые операцией первого типа
18. Изменения в балансе, вызываемые операцией второго типа
19. Изменения в балансе, вызываемые операцией третьего типа
20. Изменения в балансе, вызываемые операцией четвертого типа
21. Значение баланса в управлении предприятием

Тема. Формы и регистры бухгалтерского учета

1. Понятие учетного регистра
2. Признаки группировки учетных регистров
3. Группировка учетных регистров по назначению
4. Группировка учетных регистров по внешнему виду
5. Цель предназначения регистров хронологического учета
6. Цель предназначения регистров систематического учета
7. Использование сплошной проверки для обнаружения ошибок в бухгалтерских записях
8. Использование выборки для обнаружения ошибок в бухгалтерских записях
9. Цель применения корректурного способа исправления ошибок
10. Способ исправления ошибки в корреспонденции счетов и повторенных в разных учетных регистрах
11. Цель применения способа «Красное сторно»
12. Понятие формы бухгалтерского учета
13. Формы бухгалтерского учета, используемые на практике в настоящее время
14. Формы учета, применяемые на предприятиях малого бизнеса
15. Виды бухгалтерских программ по учету, распространенные на практике в настоящее время

Тема. Учетная политика организации

1. Понятие учетной политики предприятия
2. Факторы, оказывающие влияние на учетную политику предприятия
3. Требования, предъявляемые к учетной политике
4. Случаи изменения учетной политики

Задание 3. Решить самостоятельно

Тема. Первичное наблюдение. Документация и инвентаризация

Задание 1. Составьте на каждую группу хозяйственных средств инвентаризационную опись. Подсчитайте итоги поинвентаризации. Составьте корреспонденцию счетов по отражению результатов инвентаризации.

Тема. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Задания 1. Используя План счетов бухгалтерского учета, проклассифицируйте бухгалтерские счета: а) по назначению и структуре; б) по экономическому содержанию. На основании хозяйственных операций составьте регистрационный журнал. Используя остатки по синтетическим счетам баланса, справочные данные аналитических счетов и данные регистрационного журнала, произведите записи на счетах.

Тема. Обобщение информации: бухгалтерский баланс и отчетность

Задание. На основании приведенных данных откройте схемы счетов и запишите на них остатки. На производственных счетах отразите издержки производства; распределите накладные расходы между культурами. Распределите затраты на основную и побочную продукцию. Определите себестоимость выпущенной продукции. Составьте баланс на конец отчетного периода.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (сограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены незначительные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало незначительную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки к зачету с оценкой

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся

Критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса(задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения,применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, нои самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, ноизлагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий илиформулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать своисуждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускаетошибки.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос),допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл,беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовкеобучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладениюпоследующим материалом.

Критерии оценивания контрольной работы для практических работ

Критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на практическую работу в соответствии с вариантом;
- степень усвоения теоретического материала по теме практической работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а такжеприменить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания;
- качество подготовки отчета по практической работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы и др.

Шкала оценивания практических занятий:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и безошибок ответил на все контрольные вопросы.
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на всеконтрольные вопросы с замечаниями.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийсяответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической(лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или неответил на контрольные вопросы.

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий

Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады,выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильнаяформулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делатьсясобственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературыи иных материалов и др.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественныеошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих сутиизложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников

56-70 баллов «удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материалов современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной -двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач

Критерии оценивания:

- соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку);
- оригинальность подхода (новаторство, креативность);
- применимость решения на практике;
- глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения).

Шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы.
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения требуют исправления незначительных ошибок.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике

Критерии оценивания контрольной работы для деловой (ролевой) игры

Критерии оценивания:

- качество усвоения информации;
- выступление;
- содержание вопроса;
- качество ответов на вопросы;
- значимость дополнений, возражений, предложений;
- уровень делового сотрудничества;
- соблюдение правил деловой игры;
- соблюдение регламента;
- активность;
- правильное применение профессиональной лексики.

Шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики; ответы выступления четкие и краткие, логически последовательные; активное участие в деловой игре.
71-85 баллов «хорошо»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики с незначительными ошибками; ответы и выступления в основном краткие, но не всегда четкие и логически последовательные; участие в деловой игре.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены со слабым использованием профессиональной лексики; ответы и выступления многословные, нечеткие и без должной логической последовательности; пассивное участие в деловой игре.

0-55 баллов «неудовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал затруднения в понимании сути поставленной проблемы; отсутствие необходимых знаний и умений для решения проблемы; затруднения в построении самостоятельных высказываний; обучающийся практически не принимает участия в игре.
-----------------------------------	--

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			