

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 04.05.2026 14:41:42
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор колледжа
Очирова В.Н.

«06» мая 2025 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

ОГСЭ.07 Экономика отрасли

Зоотехния

**Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего
общего образования: Естественнонаучный**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **АТК**

Квалификация **Зоотехник**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации **Экзамен**

Объём дисциплины в З.Е. **0**

Продолжительность в часах/неделях **105/0**

Статус дисциплины в учебном плане **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП является дисциплиной обязательной для изучения**

Распределение часов дисциплины

Курс 4 Семестр 7	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	30	30
Практические занятия	45	45
Контактная работа	75	75
Сам. работа	30	30
Итого	105	105

Улан-Удэ, 2025

Программу составил(и):
преподаватель СПО Болотова Аза Владимировна

Программа дисциплины

ОГСЭ.07 Экономика отрасли

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 ЗООТЕХНИЯ (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 505);

составлена на основании учебного плана:

o36.02.02_Зоотехния_3.plx

утвержденного методическим советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9 .

Программа одобрена на заседании агротехнического колледжа

АТК

Протокол № 7 от 11.02.2025

Директор колледжа Очирова В.Н.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агротехнического колледжа от «11» февраля 2025г., протокол № 7

Председатель методической комиссии агротехнического колледжа

Внешний эксперт (представитель работодателя) ГКУ «Госплемслужба»

Багуев Ж.О.

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании АТК		Утверждаю Директор АТК Очирова В.Н.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: получение теоретических знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия отрасли как хозяйствующего субъекта, приобретение практических навыков расчета экономических показателей его деятельности и формирование компетенций, позволяющих подготовить их к профессиональной деятельности
- Задачи: сформировать знания и умения в области общих положений экономической теории; организации производственного и технологического процессов; механизмов ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда в современных условиях, материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть ОГСЭ

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	2 семестр	Предлагаемые ОО
2	6 семестр	Иностранный язык
3	3 семестр	Неорганическая химия
4	3 семестр	Математика
5	3 семестр	Анатомия и физиология животных
6	5 семестр	Сельскохозяйственная биотехнология
7	6 семестр	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
8	6 семестр	Правовые основы профессиональной деятельности
9	4 семестр	Информационные технологии в профессиональной деятельности
10	6 семестр	Основы исследовательской деятельности
11	2 семестр	Иностранный язык
12	1 семестр	Астрономия
13	2 семестр	Информатика
14	1 семестр	Экономика
15	2 семестр	Математика

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

1	8 семестр	Подготовка к демонстрационному экзамену
2	8 семестр	Проведение демонстрационного экзамена
3	8 семестр	Подготовка выпускной квалификационной работы
4	8 семестр	Защита выпускной квалификационной работы
5	8 семестр	Физика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.;

Знать и понимать как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:

Уровень 1	не знает и не понимает, как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 2	частично знает и понимает, как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 3	хорошо знает и понимает, как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 4	в полной мере знает и понимает, как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Уметь делать (действовать) организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:

Уровень 1	не умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 2	частично умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 3	хорошо умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Уровень 4	в полной мере умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Уровни сформированности компетенций

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

Оценки формирования компетенций

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--	--	-----------------------------	------------------------------

Характеристика сформированности компетенции

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
--	--	--	--

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.;

Знать и понимать как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:

Уровень 1	не знает и не понимает, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 2	частично знает и понимает, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 3	хорошо знает и понимает, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 4	в полной мере знает и понимает, как принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Уметь делать (действовать) организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:

Уровень 1	не умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 2	частично умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 3	хорошо умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Уровень 4	в полной мере умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Уровни сформированности компетенций

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

Оценки формирования компетенций

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--	--	-----------------------------	------------------------------

Характеристика сформированности компетенции

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
--	--	--	--

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Примечание (используемые форма текущего контроля успеваемости)
-------------	--------------------------------------	-----------	---------	-------	-------------	--

Раздел 1. Раздел 1. Производственный потенциал отрасли

1.1	Тема 1.1. Место и роль отрасли в народном хозяйстве	Лек	7	2	ОК 2 ОК 3	Устный опрос Подведение итогов дискуссии Письменное тестирование
1.2	Тема 1.1. Место и роль отрасли в народном хозяйстве	Пр	7	4	ОК 2 ОК 3	Устный опрос Подведение итогов дискуссии Письменное тестирование
1.3	Тема 1.1. Место и роль отрасли в народном хозяйстве	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Устный опрос Подведение итогов дискуссии Письменное тестирование
1.4	Тема 1.2. Земельные ресурсы сельского хозяйства	Лек	7	2	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
1.5	Тема 1.2. Земельные ресурсы сельского хозяйства	Пр	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
1.6	Тема 1.2. Земельные ресурсы сельского хозяйства	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
1.7	Тема 1.3. Основные и оборотные фонды отрасли	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
1.8	Тема 1.3. Основные и оборотные фонды отрасли	Пр	7	6	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
1.9	Тема 1.3. Основные и оборотные фонды отрасли	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
1.10	Тема 1.4. Трудовые ресурсы отрасли	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
1.11	Тема 1.4. Трудовые ресурсы отрасли	Пр	7	6	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
1.12	Тема 1.4. Трудовые ресурсы отрасли	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов

Раздел 2. Раздел 2. Эффективность деятельности предприятий отрасли

2.1	Тема 2.1. Себестоимость продукции и услуг в сельском хозяйстве	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
2.2	Тема 2.1. Себестоимость продукции и услуг в сельском хозяйстве	Пр	7	6	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
2.3	Тема 2.1. Себестоимость продукции и услуг в сельском хозяйстве	Ср	7	2	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование

2.4	Тема 2.2. Цена и ценообразование на продукцию сельского хозяйства	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.5	Тема 2.2. Цена и ценообразование на продукцию сельского хозяйства	Пр	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.6	Тема 2.2. Цена и ценообразование на продукцию сельского хозяйства	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.7	Тема 2.3. Эффект и эффективность мероприятий в сельском хозяйстве	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
2.8	Тема 2.3. Эффект и эффективность мероприятий в сельском хозяйстве	Пр	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
2.9	Тема 2.3. Эффект и эффективность мероприятий в сельском хозяйстве	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование
2.10	Тема 2.4. Рынок сельскохозяйственного сырья и продовольствия валовая и товарная продукция отраслей АПК	Лек	7	2	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.11	Тема 2.4. Рынок сельскохозяйственного сырья и продовольствия валовая и товарная продукция отраслей АПК	Пр	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.12	Тема 2.5. Инвестиции и инновации в сельском хозяйстве	Лек	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.13	Тема 2.5. Инвестиции и инновации в сельском хозяйстве	Пр	7	7	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов
2.14	Тема 2.5. Инвестиции и инновации в сельском хозяйстве	Ср	7	4	ОК 2 ОК 3	Проверка заданий Письменное тестирование Оценка докладов

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Басовский Л.Е. Экономика отрасли [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 145 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=454359
------	---

Дополнительная литература

Л2.1	Петранева Г.А., Коваленко Н.Я., Романов А. Н., Моисеева О.А. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 288 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=429166
Л2.2	Минаков И.А. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 352 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=438004
Л2.3	Зверева Е. В., Наркевская Т. В., Половникова Н. А. Экономика отрасли [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2024. - 88 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/439421

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
-----------------	------------	-------------------	-------

315	Учебная аудитория для проведения лекций (315)	<p>180 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, экраном светодиодным, ультратонким моторизованным LCD монитором, ПК в сборе с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, трансляционным громкоговорителем, шкафом телекоммуникационным настенным разборным, трибуной ЛДСП, пультом председателя цифровым , пультом делегата цифровым (5 шт), столом президиума ЛДСП на 5 посадочных мест, IP-PTZ-камерой для видеоконференцсвязи, расходные материалы.</p> <p>Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc</p>	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус
269a	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (269a)	<p>20 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, ПК в сборе с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 20 шт., лазерных принтеров 9 шт, шкаф сейфовый металлический 2-х дверный, учебная доска меловая, расходные материалы.</p> <p>Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; справочно - правовая система «Консультант плюс», кормовые рационы, 1С предприятие 1.0</p>	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
633	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестаций (633)	<p>20 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, ПК в сборе с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 20 шт., интерактивный комплекс Lumien. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; справочно - правовая система «Консультант плюс», 1С:Предприятие 8.3</p>	670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д. №2В , Морфологический корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	https://elib.bgsha.ru/pbd

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
--	--

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Болотова Аза Владимировна	преподаватель СПО	, высшее, экономист по бухгалтерскому учету

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-

педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО.

В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			