

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбин, Евгений Евгеньевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.10.2024 10:10:16  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»**

**Технологический факультет**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Биология и биологические  
ресурсы

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан технологического  
факультета

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма**

**Направление подготовки 06.01.01 Биология  
Направленность (профиль) Охотоведение**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Менеджмент

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

**Улан – Удэ, 2024**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмент

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Менеджмент

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии технологического факультета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель методической комиссии технологического факультета

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внешний эксперт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки/специальности 06.03.01 Биология, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 07.08.2020 № 920;
- Профессиональный стандарт «Охотовед», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.03.2018 № 164н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: научно-исследовательский; организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** получение базовых теоретических знаний и приобретение практических навыков в области менеджмента охотничьего туризма.

**Задачи:** - изучение основных понятий и терминов, применяемых в области менеджмента; изучение функций и методов управления, мотивации персонала и коммуникаций, процесса разработки и принятия управленческих решений; приобретение навыков применения методов управления в сфере охотничьего туризма.

### 2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>				
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать основные понятия социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	Знать основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Владеть способностью принимать обоснованные экономические решения в различных

	жизнедеятельности			областях жизнедеятельности
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПКС-1	Способен осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	Знать нормативные правовые акты в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	Уметь осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	Владеть навыками осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные понятия социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; нормативные правовые акты в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации;

уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации;

владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации.

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	

Критерии оценивания								
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Полнота знаний	знает и понимает социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	не знает и не понимает социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	плохо знает и понимает социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	знает и понимает социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, но делает ошибки	в полной мере знает и понимает социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Перечень вопросов к зачету по дисциплине (модулю) Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект заданий для практических работ Комплект кейс-задач Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся Темы докладов Комплект тестовых заданий
		Наличие умений	умеет оперировать основными понятиями социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	не умеет оперировать основными понятиями социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	плохо умеет оперировать основными понятиями социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	умеет оперировать основными понятиями социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде, но допускает неточности	в полной мере умеет оперировать основными понятиями социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	не владеет навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	плохо владеет навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	владеет навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде, но допускает ошибки	владеет в полной мере навыками социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Полнота знаний	знает и понимает основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	не знает и не понимает основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	плохо знает и понимает основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	знает и понимает основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, но делает ошибки	в полной мере знает и понимает основные понятия управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	

		Наличие <b>умений</b>	умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	не умеет оперировать основными понятиями управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	плохо умеет оперировать основными понятиями управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	в полной мере умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		Наличие <b>навыков</b> в (владение опытом)	владеет навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	не владеет навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	плохо владеет навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	владеет навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, но допускает ошибки	владеет в полной мере навыками управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Полнота <b>знаний</b>	знает и понимает экономические решения в различных областях жизнедеятельности	не знает и не понимает экономические решения в различных областях жизнедеятельности	плохо знает и понимает экономические решения в различных областях жизнедеятельности	знает и понимает экономические решения в различных областях жизнедеятельности, но делает ошибки	в полной мере знает и понимает экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		Наличие <b>умений</b>	умеет оперировать основными понятиями экономических решений в различных областях экономической жизни в различных	не умеет оперировать основными понятиями экономических решений в различных областях жизнедеятельности	плохо умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, но допускает неточности	в полной мере умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

			область жизнедеятельности				
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	не владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	плохо владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, но допускает ошибки	владеет в полной мере навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
ПКС-1	Способен осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	Полнота знаний	знает и понимает мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	не знает и не понимает мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	плохо знает и понимает мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	знает и понимает мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации, но делает ошибки	в полной мере знает и понимает мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации
		Наличие умений	умеет осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	не умеет осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	плохо умеет осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	умеет осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации, но допускает неточности	в полной мере умеет осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации

			ного, лесного и трудового законодательства в Российской Федерации				
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет навыками мониторинга нормативных правовых актов в области охраны охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	не владеет навыками осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	плохо владеет навыками осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	владеет навыками осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации, но допускает ошибки	владеет в полной мере навыками осуществления мониторинга нормативных правовых актов в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации

## 2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1.	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Организация охотничьего туризма Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма
		2 этап	Б1.В.15 Лесное дело
		3 этап	Б1.В.14 Биологические ресурсы - источники лекарственного сырья Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Организация охотничьего туризма Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма
		2 этап	Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3.	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Организация охотничьего туризма Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма
		2 этап	Б1.В.10 Товароведение пушно-мехового сырья
		3 этап	Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
4.	ПКС-1 Способен осуществлять мониторинг нормативных правовых актов в области охоты	1 этап	Б1.В.01 Введение в профессию
		2 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Организация охотничьего туризма Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма



и сохранения охотничьих ресурсов, природоохранного, лесного и трудового законодательства Российской Федерации	3 этап	Б1.В.12 Заповедное дело Б1.В.15 Лесное дело Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности
	4 этап	Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности
	5 этап	Б1.В.14 Биологические ресурсы - источники лекарственного сырья Б1.В.16 Охотничье хозяйство Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.02 История (история России, всеобщая история) Б1.В.01 Введение в специальность	<p>Знать основные этапы, процессы и ключевые события истории России и человечества в целом, о месте своей страны во всемирной истории; Уметь применять понятийный аппарат исторического знания для систематизации исторических фактов, раскрытия общего и особенного в развитии исторических общностей; Владеть навыками осуществления сопоставительного анализа различных источников исторической информации, реконструкция на этой основе исторических ситуаций и явлений; объяснение причин и следствий исторических событий; Знать: основные направления охраны и рационального использования природных биологических ресурсов. Уметь: проводить морфологическое описание важнейших лекарственных растений и животных; определять основные виды лекарственных растений в живом и гербаризированном виде; называть их основные отличительные признаки, используя полученную информацию в результате наблюдений и работы с источниками информации; распознавать лекарственное сырье и продукты животного происхождения; уметь применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности. Владеть: комплексом знаний о биологических и экологических особенностях лекарственных растений; методами исследований растений и животных, служащих источниками лекарственного сырья, экологической грамотностью для ответственного принятия решений в профессиональной деятельности и жизненных ситуациях.</p>	<p>Б1.В.17 Лесное дело Б1.В.16 Биологические ресурсы - источники лекарственного сырья Б1.В.11 Товароведение пушно-мехового сырья Б1.В.13 Заповедное дело Б1.В.17 Лесное дело Б1.В.16 Биологические ресурсы - источники лекарственного сырья Б1.В.ДВ.03.01 Охотничий туризм Б1.В.ДВ.03.02 Охотничье хозяйство Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б2.В.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа Б3.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>	

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ курса	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
1	2	3
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	36	
- занятия лекционного типа	18	
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	18	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)</b>	72	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>		
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	72	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	зачет	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	108	
<b>Часы</b>		
<b>Зачетные единицы</b>	3	

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРО				
		всего	занятия лекционного типа	занятия		всего	фиксированные виды			
			практические (всех форм)	лабораторные работы						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная форма обучения</b>										
<i>Основы менеджмента. Функции и методы менеджмента</i>										
1	Введение в менеджмент	12	6	2	4		6		УК-3; УК-6; УК-10; ПКС-1	
	Организация и управление охотничьим туризмом	12	6	2	4		6			
	Функции и методы менеджмента	12	6	2	4		6			
	Мотивация деятельности в менеджменте	12	6	2	4		6			
	Стратегическое планирование и бизнес-план	12	6	2	4		6			
<i>Организационные процессы в менеджменте</i>										
2	Решения в менеджменте	12	6	2	4		6			
	Власть, влияние и лидерство в менеджменте	12	6	2	4		6			
	Самоменеджмент и руководство. Тайм-менеджмент. Коммуникации	12	6	2	4		6			
	Управление конфликтами, стрессами и изменениями	12	6	2	4		6			
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	зачет		
Итого по дисциплине		108	54	18	18		72			

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	2		3	4		6
1	1		Введение в менеджмент	2		Лекция-визуализация
	2		Организация и управление охотничьим туризмом	2		
	3		Функции и методы менеджмента	2		Лекция-визуализация
	4		Мотивация деятельности в менеджменте	2		
	5		Стратегическое планирование и бизнес-план	2		
2	6		Решения в менеджменте	2		
	7		Власть, влияние и лидерство в менеджменте	2		
	8		Самоменеджмент и руководство. Тайм-менеджмент.	2		Лекция-визуализация

	Коммуникации			
9	Управление конфликтами, стрессами и изменениями	2		
Общая трудоемкость лекционного курса		18		x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			- заочная форма обучения	
			6	

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости	
		очная форма	заочная форма				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Введение в менеджмент	2			ПЗ	Устный опрос
	2	Организация и управление охотничьим туризмом	2			ПЗ	Устный опрос
	3	Функции и методы менеджмента	2		Решение кейс-задач	ПЗ	Проверка кейс-задач
	4	Мотивация деятельности в менеджменте	2			ПЗ	Устный опрос
	5	Стратегическое планирование и бизнес-план	2		Решение кейс-задач	ПЗ	Проверка кейс-задач
2	6	Решения в менеджменте	2			ПЗ	Устный опрос
	7	Власть, влияние и лидерство в менеджменте	2			ПЗ	Устный опрос
	8	Самоменеджмент и руководство. Тайм-менеджмент. Коммуникации	2		Решение кейс-задач	ПЗ	Проверка кейс-задач
	9	Управление конфликтами, стрессами и изменениями	2		Решение кейс-задач	ПЗ	Проверка кейс-задач
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная форма обучения			18	- очная форма обучения		8	
- заочная форма обучения				- заочная форма обучения			

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрены

### 5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	Введение в менеджмент	Работа с литературой и интернет ресурсами.	8	Устный опрос
	Организация и управление охотничьим туризмом	Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка доклада	8	Представление доклада
	Функции и методы менеджмента	Решение кейс-задач	8	Устный опрос
	Мотивация деятельности в менеджменте	Работа с литературой и интернет ресурсами.	8	Тестирование
	Стратегическое планирование и бизнес-план	Работа с литературой и интернет ресурсами.	8	Тестирование
2	Решения в менеджменте	Работа с литературой и интернет ресурсами.	8	Устный опрос
	Власть, влияние и лидерство в менеджменте	Решение кейс-задач	8	Проверка кейс-задач
	Самоменеджмент и руководство. Тайм-менеджмент. Коммуникации	Работа с литературой и интернет ресурсами.	8	Устный опрос
	Управление конфликтами, стрессами и изменениями	Решение кейс-задач	8	Проверка кейс-задач
Итого:			72	

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b> Б1.В.ДВ.01.02 Менеджмент охотничьего туризма	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Мартынов, Е.Н. Охотничье дело. Охотведение и охотничье хозяйство : учебное пособие / Е.Н. Мартынов, В.В. Масайтис, А.В. Гороховников. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 448 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/42198">https://e.lanbook.com/book/42198</a>
Киседобрев, В. П. Менеджмент в туризме : учебник / В. П. Киседобрев, О. Н. Кострюкова, А. В. Киседобрев ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 152 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1065307">https://znanium.com/catalog/product/1065307</a>
Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В. М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 284 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1004410">https://znanium.com/catalog/product/1004410</a>
Дворников, М.Г. Заповедное дело. Курс лекций и практических занятий : учебное пособие / М.Г. Дворников. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 168 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/118633">https://e.lanbook.com/book/118633</a>
Дополнительная литература	
Дамбиев А. Г. Охотничье природопользование Республики Бурятия: проблемы и перспективы : монография / А. Г. Дамбиев, В. С. Камбалин, В. Т. Носков ; Мин-во с.-х. РФ, ФГОУ ВПО ИрГСХА. - Иркутск : Изд-во ИрГСХА, 2011 (6 экз.)	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>
Зайцева, Н. А. Практикум по менеджменту туризма. Ситуации и тесты : учебное пособие / Н. А. Зайцева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Форум, 2019. - 168 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/991953">https://znanium.com/catalog/product/991953</a>
Султанова, Р.Р. Основы рекреационного лесоводства : учебник / Р.Р. Султанова, М.В. Мартынова. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 264 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/101857">https://e.lanbook.com/book/101857</a>
Технология и организация предприятия туризма: Учебник / В.П. Орловская; Под общ. ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369959">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369959</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://biblio-online.com">https://biblio-online.com</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Менеджмент охотничьего туризма : методические указания для проведения занятий семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4883">http://bgsha.ru/art.php?i=4883</a>

подготовки 06.03.01 Биология / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Л. В. Тушкаева. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 73 с..	
Учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и выполнения самостоятельной работы по дисциплине "Менеджмент" для студентов неэкономических специальностей и направлений всех форм обучения / Л. В. Тушкаева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Менеджмент". - Улан-Удэ : [б. и.], 2014. - 73 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2769">http://bgsha.ru/art.php?i=2769</a>
Менеджмент : методические указания для выполнения контрольной работы для обучающихся по неэкономическим направлениям заочной формы обучения / Л. В. Тушкаева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Менеджмент". - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 30 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2664">http://bgsha.ru/art.php?i=2664</a>

### 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Менеджмент охотничьего туризма : методические указания для проведения занятий семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Л. В. Тушкаева. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 73 с..	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=4883">http://bgsha.ru/art.php?i=4883</a>
Учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и выполнения самостоятельной работы по дисциплине "Менеджмент" для студентов неэкономических специальностей и направлений всех форм обучения / Л. В. Тушкаева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Менеджмент". - Улан-Удэ : [б. и.], 2014. - 73 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2769">http://bgsha.ru/art.php?i=2769</a>
Менеджмент : методические указания для выполнения контрольной работы для обучающихся по неэкономическим направлениям заочной формы обучения / Л. В. Тушкаева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Менеджмент". - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 30 с.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2664">http://bgsha.ru/art.php?i=2664</a>

### 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №535	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Асег, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран, стенды. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа
Учебная аудитория для проведения	23 посадочных мест, рабочее место	Занятия семинарского типа

занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №533	преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска аудиторная, доска аудиторная комбинированная, компьютер (Снежный барс Аlh64), компьютер (Селерон-2000, монитор TFT 19 ACER) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., мультимедиа-проектор Aser, проекционный экран. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №452	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь), доска магнитная офисная. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа

#### 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

#### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, № 535 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Aser, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран, стенды. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 533 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска аудиторная, доска аудиторная комбинированная, компьютер (Снежный барс Аlh64), компьютер (Селерон-2000, монитор TFT 19 ACER) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., мультимедиа-проектор Aser, проекционный экран. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level ,

		Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 452 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь), доска магнитная офисная. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Тушкаева Лариса Владимировна	Высшее, специалитет, Экономика и управление аграрным производством, экономист Высшее, магистратура. Направление Педагогическое образование направленность (профиль) «Преподавание в высшей и профильной школе», магистр Высшее, магистратура. Направление Зоотехния, магистр	Ст. преподаватель

### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.



**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля)**  
**в составе ОПОП 06.01.01 Биология**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС.....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП.....	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	11
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ .....	17