

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.03.2026 15:06:55

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Система менеджмента качества

Должностные инструкции


СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026

Страница 1 из 17

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «24» марта 2026 г. № 177-к

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ СПО

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 2 из 17

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность преподавателя СПО (среднего профессионального образования) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) (далее - «Академия»).

1.2. Назначение на должность и освобождение от нее производится в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора Академии.

1.3. На должность преподавателя СПО:

- назначается лицо, имеющее высшее образование, направленность которого соответствует профилю педагогической деятельности или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки, направленность которой соответствует профилю педагогической деятельности или среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена, направленность (профиль) которых соответствует профилю педагогической деятельности или среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки, направленность которой соответствует профилю педагогической деятельности.

Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, стажировка, по профилю педагогической деятельности (соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не реже одного раза в три года.

При реализации общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы к занятию педагогической деятельностью могут быть допущены лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам могут быть допущены лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки, соответствующей профилю педагогической деятельности, может быть получено после трудоустройства.

Особые условия допуска к работе:

- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью.
- прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

1.4. Преподаватель СПО подчиняется непосредственно директору колледжа.

1.5. Преподаватель СПО должен знать:

- законы и нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, в объеме, нужном для выполнения должностных обязанностей;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- педагогику, физиологию, психологию и методику СПО;
- современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся;
- содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемой дисциплине;



- диагностику причин конфликтных ситуаций, их профилактику и разрешение;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями и опекунами, коллегами по работе;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, мультимедийным оборудованием, образовательными платформами и ресурсами;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- основы трудового законодательства в объеме, нужном для выполнения должностных обязанностей;
- правила внутреннего трудового распорядка.

1.4. Преподаватель СПО должен уметь:

- разрабатывать и применять контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретировать результаты контроля и оценивания;
- обеспечивать объективность оценки;
- составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы;
- анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность;
- соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.

2. Трудовые функции

2.1. Преподаватель СПО выполняет следующие трудовые функции:

- организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин программ СПО;
- педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы СПО в ходе промежуточной и итоговой аттестации;
- разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин СПО;
- социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.

3. Должностные обязанности

3.1. В рамках выполнения трудовой функции по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена);

консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));



текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

При выполнении трудовой функции по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО преподаватель СПО должен уметь:

выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;

использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:

специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО;

особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

задач занятия (цикла занятий), вида занятия;

возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);

стадии профессионального развития;

возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;

обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину;

консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики;

контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста;

контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 5 из 17

готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста;

контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания;

контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания;

знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду;

организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность;

разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

требований ФГОС СПО и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;

особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

нормативных документов образовательной организации;

современных требований к учебному оборудованию;

контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении);

соблюдать требования охраны труда;

обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования.

При выполнении трудовой функции по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО преподаватель СПО должен знать:

локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения);

преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии);



требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО;

электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ;

электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ;

методологию, теоретические основы и технологию научно-исследовательской и проектной деятельности;

научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;

требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике;

возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности);

педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;

современные образовательные технологии профессионального образования;

психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ;

требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;


основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;

цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО;

основы психологии труда, стадии профессионального развития;

требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 7 из 17

профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;

меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.

3.2. В рамках выполнения трудовой функции по педагогическому контролю и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии);

оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.

При выполнении трудовой функции по педагогическому контролю и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации преподаватель СПО должен уметь:

использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки;

соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;

корректно интерпретировать результаты контроля и оценки;

составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы;

анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность.

При выполнении трудовой функции по педагогическому контролю и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации преподаватель СПО должен знать:

законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО;

отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения;

методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания;

нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий.

3.3 В рамках выполнения трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 8 из 17

разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО;

разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения;

планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО;

ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен уметь:

анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО с учетом:

Порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;

требований ФГОС СПО и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;

развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;

образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;

возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);

возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательной программой;

современного развития технических средств обучения, образовательных технологий;


формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и (или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся;

взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО;

формулировать совместно с мастером производственного обучения требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы;

вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;

создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 9 из 17

заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;

обрабатывать персональные данные с соблюдением требований и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен знать:

методологические и методические основы современного профессионального образования;
 теорию и практику СПО по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и (или) видам профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт;

законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных;
 локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в ОПОП СПО;

требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);

требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, методические основы их разработки;

требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;

современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно- методического обеспечения;

возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения;

особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);

педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 10 из 17

современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);

психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;

меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;

возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации;

порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.

В рамках выполнения трудовой функции по созданию педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность;

организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы;

организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов;

планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:

потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;

целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики;

-требований охраны труда.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен уметь:

диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации;

обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления;

Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:

потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 11 из 17

целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики;

требований охраны труда;
 использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса);
 мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности;
 организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий;

анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве;

использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;

нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен знать:

способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов;

цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами;

возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп;

теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой;


требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;

меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.

В рамках выполнения трудовой функции по социально-педагогической поддержке обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения, воспитания, профессионально-личностного развития студентов;

обеспечивать в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 11 из 17

целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики;

требований охраны труда;

использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса);

мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности;

организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий;

анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве;

использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;

нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен знать:

способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов;

цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами;

возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп;

теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой;


требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;

меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.

В рамках выполнения трудовой функции по социально-педагогической поддержке обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии преподаватель СПО выполняет следующие трудовые действия:

организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения, воспитания, профессионально-личностного развития студентов;

обеспечивать в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»		
	Система менеджмента качества Должностные инструкции	СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026
		Страница 12 из 17

своевременности и полноты получения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством;

выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;

соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся;

соответствия предоставляемых жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам.

представление и защита интересов группы и отдельных студентов:

в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами;

в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях;

индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов;

проектирование совместно с коллегами, студентами и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен уметь:

планировать формирование развивающей образовательной среды, в том числе с привлечением ресурсов внешней социокультурной и профессиональной среды для успешной социализации, профессионального самоопределения студентов;

представлять и защищать интересы группы и отдельных студентов на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях;

обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями);

создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения студентов в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей):

информировать о возможностях дополнительного образования, использования ресурсов внешней социокультурной среды для разностороннего развития, личностного и профессионального самоопределения студентов;

проводить индивидуальные консультации и групповые мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения, привлекать к проведению таких мероприятий заинтересованных лиц и заинтересованные организации (родителей обучающихся, работодателей, представителей общественности, местной власти, средств массовой информации, служб занятости, медицинских организаций);

формулировать цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) с учетом:

специфики семейного воспитания;

возрастных и индивидуальных особенностей студентов;

особенностей социального и этнокультурного состава группы;



организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности студентов, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы;

координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации при решении задач обучения и воспитания студентов в соответствии со сферой своей компетенции; содействовать достижению взаимопонимания, профилактике и разрешению конфликтов;

контролировать ход и качество образовательного процесса в группе;

представлять интересы группы и отдельных студентов на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации;

формулировать предложения (проекты) решений по персональным делам студентов, в том числе связанным с поощрениями или административными взысканиями, обсуждать их с руководством организации, осуществляющей образовательную деятельность, или общественными организациями с соблюдением норм профессиональной этики;

информировать социальное окружение об успехах и достижениях студентов в различных видах деятельности.

При выполнении трудовой функции по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО преподаватель СПО должен знать:

основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты в части, определяющей порядок деятельности и полномочия педагогического работника (куратора) по представлению и защите интересов группы и отдельных студентов, в том числе при реализации социальных и иных государственных гарантий;

способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов;

нормы педагогической этики, техники и приемы общения (слушания, убеждения), особенности их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения студентов;

методы изучения педагогом социальной среды, диагностики развития студентов, основы профессиональной диагностики;

требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии;

условия труда, возможности и перспективы карьерного роста по профессии;

техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней;

возрастные и индивидуальные особенности студентов, в том числе особенности одаренных детей соответствующего возраста, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или трудностями в обучении;

цели и задачи, содержание, формы и методы работы с семьями обучающихся по программам СПО;

педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей

(законных представителей) и с их участием;

особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) студентами различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями;



методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процессе реализации образовательной программы;

ответственность педагогических работников за нарушение требований к ведению документации группы; неправомерному сокрытию и (или) разглашению содержащихся сведений.

4. Права

Преподаватель СПО вправе:

- участвовать в обсуждении проектов и решений руководства, касающихся его должностных обязанностей, в совещаниях по их подготовке и выполнению;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- разрабатывать и вносить на рассмотрение руководству предложения по улучшению деятельности колледжа;
- участвовать в научно-исследовательской работе предметной комиссии;
- повышать профессиональную квалификацию на курсах и семинарах;
- знакомиться с документами, содержащими оценку его деятельности, и давать по ним обратную связь.

5. Ответственность

Преподаватель СПО несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая инструкция сформирована в 2 экземплярах. Первый находится в деканате колледжа, второй – отделе кадров Академии.

6.2. Работник удостоверяет факт ознакомления с настоящей инструкцией подписью в обоих экземплярах документа.

Разработчик:

Начальник отдела кадров  Павлова Е.В.



Система менеджмента качества
Должностные инструкции

СТО СМК– 7.1.2.ДИ-08.01-7.0.-2026

Страница 15 из 17

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по качеству

Имескенова Э.Г.

(подпись)

(ФИО)

_____ (дата)

Начальник юридического отдела

Раднаева Т.Б.

(подпись)

(ФИО)

_____ (дата)

Директор агротехнического колледжа

Очирова В.Н.

(подпись)

(ФИО)

_____ (дата)

