


|  |  |                            |
|--|--|----------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации<br>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская<br>государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»<br>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) |  |                            |
|   | Система менеджмента качества<br>Положение о государственной итоговой аттестации по<br>образовательным программам высшего образования –<br>программам подготовки научно-педагогических кадров в<br>аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0) | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|  |  | Страница 1 из 50           |

Введено в действие приказом

ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «10» 10. 2019 г. № 1234

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
 ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
 ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В  
 АСПИРАНТУРЕ В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА (ВЕРСИЯ 2.0)

Улан-Удэ, 2019



Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (Ч. 4, 5, 6, 7, 11, 12, 16);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки. Приказ Минобрнауки России № 227 от 18.03.2016 г.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);
- Локальными актами Академии.

#### Список сокращений

- ГИА – государственная итоговая аттестация;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;  
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;  
АК – апелляционная комиссия;  
ГЭ – государственный экзамен;  
лица с ОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья;  
Научный доклад – научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);  
НКР – научно-квалификационная работа (диссертация).



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является руководящим документом для всех структурных подразделений и сотрудников академии, которое устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры, включая формы государственной итоговой аттестации, порядок формирования государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, порядок проведения государственных аттестационных испытаний, особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, порядок подачи и рассмотрения апелляций и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

1.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ аспирантуры соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (далее – Стандарт).

1.3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ООП ВО.

1.4. Академия использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

1.5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.6. Лица, осваивающие ООП в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ООП ВО, вправе пройти экстерном в академии ГИА по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.7. Объем ГИА, ее структура и содержание устанавливаются выпускающей кафедрой в соответствии со стандартом и настоящим Положением. (Приложение 1).

1.8. Срок проведения ГИА устанавливается академией в соответствии с календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА, за выдачу дипломов (дубликатов дипломов) об окончании аспирантуры.

1.10. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и квалификации установленного образца Министерства образования и науки.

1.11. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения академии, являющиеся участниками образовательного процесса.

1.12. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета академии и утверждается приказом ректора.

1.13. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета академии и утверждаются приказом ректора.

## 2. Виды и форма аттестационных испытаний

2.1. ГИА обучающихся проводится в форме (и в указанной последовательности) следующих государственных аттестационных испытаний:

- государственного экзамена (ГЭ);



- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения ГИА устанавливаются академией с учетом требований, установленных Стандартом.

2.2. ГЭ проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. ГЭ проводится устно или письменно. Конкретная форма проведения экзамена представлена в Программах ГИА выпускников ООП ВО.

2.3. При проведении ГЭ экзамена в устной форме обучающемуся предоставляется время для подготовки ответа (не менее 45 минут), в письменной форме (не более четырех академических часов).

2.4. Научно-квалификационная работа (диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.5. Вид научно-квалификационной работы (диссертации), требования к научно-квалификационной работе (диссертации) (порядок ее выполнения и критерии оценки) и к научному докладу (порядок его подготовки, представления и критерии его оценки) отражены в локальном нормативном акте.

2.6. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.7. ФОС, шкала и критерии оценивания ГИА разрабатываются выпускающими кафедрами.

2.8. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя (Приложение 2):

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.9. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.10. Объем (в зачетных единицах) ГИА, ее структура и содержание устанавливаются Академией самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными Стандартом.

2.11. Срок проведения ГИА устанавливается академией с учетом необходимости ее завершения не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты завершения срока освоения ООП ВО.



2.12. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

Выпускникам, успешно освоившим ООП ВО, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013г. № 842.

2.13. Государственные аттестационные испытания в академии проводятся без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок формирования государственных экзаменационных и апелляционных комиссий**

#### **Государственные экзаменационные комиссии**

3.1. Для проведения ГИА в академии создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

ГЭК действует в течение календарного года.

3.2. ГЭК создаются в академии по каждой направленности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе.

3.3. Председатель ГЭК утверждается учредителем по представлению академии не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

3.4. Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3.5. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в академии, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

3.7. ГЭК состоит не менее чем из 5 (пяти) человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты) и (или) представителями органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности; остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу академии и (или) иных организаций и (или) научными работниками академии и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (РФ, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.8. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу академии, научных или административных работников академии, председателем ГЭК назначается ее секретарь.





Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее 2/3 (двух третей) состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. Решение ГЭК оформляется в виде оценочного листа каждого члена ГЭК и итогового оценочного листа всех членов ГЭК, которые являются приложением к протоколу ГЭК (Приложение 4,5,7,8).

При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.10. Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами (Приложение 3,6,9).

В протоколе заседания ГЭК по приему ГИА отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе ГАИ уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. Секретарь ГЭК подготавливает копии протоколов и передает в отдел аспирантуры и докторантуры УНИИ, сотрудник которого подшивает их в личные дела выпускников.

Протоколы хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры УНИИ в течение 5 лет. По окончании данного срока передаются в архив академии.

#### **Апелляционные комиссии**

3.11. Для проведения апелляций по результатам ГИА в академии создаются апелляционные комиссии (АК), которые состоят из председателя и членов комиссии.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

3.12. АК создаются в академии по каждой направленности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе.

3.13. Председателем АК утверждается ректор академии (лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо – на основании приказа).

3.14. Составы АК утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3.15. Председатель АК организует и контролирует деятельность АК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

3.16. В состав АК включаются не менее 4 (четырёх) человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников академии, которые не входят в состав ГЭК.

3.17. Основной формой деятельности АК являются заседания. Заседания АК правомочны, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания АК проводятся председателем комиссии, а в случае отсутствия председателя – заместителем председателя АК.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав АК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель АК обладает правом решающего голоса.



3.18. Проведение заседания апелляционной комиссии и решения, принятые комиссией, оформляются протоколом (Приложение 11,12).

Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем и секретарем АК.

Секретарь АК подготавливает копии протоколов и передает в отдел аспирантуры и докторантуры УНИИ, сотрудник которого подшивает их в личные дела выпускников.

Оригиналы протоколов секретарь АК сшивает в книгу протоколов заседаний АК и передает для хранения в отдел аспирантуры и докторантуры УНИИ.

#### 4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Для проведения ГИА разрабатывается программа ГИА. Программа ГИА, включает в себя программы государственных экзаменов (ГЭ) и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до начала ГИА.

4.2. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу ГЭ (далее - предэкзаменационная консультация).

4.3. Примерный перечень тем научно-квалификационных работ (диссертации), предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем) утверждается приказом ректора, и доводится до сведения обучающихся в течение первого года обучения.

Для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) за обучающимся приказом ректора академии прикрепляется научный руководитель из числа работников академии.

4.4. Тексты научных докладов размещаются академией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам научно-квалификационных работ (диссертации) и научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.5. Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается приказом ректора не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

В расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

Выпускающая кафедра доводит расписание ГИА до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и



консультантов научно-квалификационных работ (диссертации).

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.6. Результаты государственных аттестационных испытаний, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственных аттестационных испытаний, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственные аттестационные испытания в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях (болезнь или смерть близких родственников), вправе пройти ее в течение 6 (шести) месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в академию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно из государственных аттестационных испытаний по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственных аттестационных испытаний (при его наличии).

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственные аттестационные испытания в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 4.7. настоящего Положения и не прошедшие государственные аттестационные испытания в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственные аттестационные испытания или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.9. Лицо, не прошедшее государственные аттестационные испытания, может повторно пройти государственные аттестационные испытания не ранее чем через 1 год и не позднее чем через 5 (пять) лет после срока проведения государственных аттестационных испытаний, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственных аттестационных испытаний указанное лицо по его заявлению восстанавливается в академии на период времени, установленный академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственных аттестационных испытаний по соответствующей образовательной программе.

## **5. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственные аттестационные испытания проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственных аттестационных испытаний обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственных аттестационных испытаний для инвалидов в одной





аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственных аттестационных испытаний;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении государственных аттестационных испытаний с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Все локальные нормативные акты академии по вопросам проведения государственных аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственных аттестационных испытаний может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи ГЭ, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на ГЭ, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной НКР на соискание ученой степени кандидата наук – не более чем на 15 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья академии обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственных аттестационных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственных аттестационных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,



допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 (три) месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление на имя ректора о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственные аттестационные испытания, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственных аттестационных испытаний по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации**

6.1. По результатам государственного аттестационного испытания обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию (АК) в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственных аттестационных испытаний и (или) несогласия с результатами ГЭ. (Приложение 10).


6.3. Апелляция подается лично обучающимся в АК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственных аттестационных испытаний.

6.4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в АК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственных аттестационных испытаний, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению ГЭ).

6.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение АК доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания АК. Факт ознакомления обучающегося,

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 11 из 50          |

подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется подписью обучающегося.

6.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственных аттестационных испытаний, АК принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственных аттестационных испытаний обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственных аттестационных испытаний;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственных аттестационных испытаний обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственных аттестационных испытаний.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственных аттестационных испытаний подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения АК. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственные аттестационные испытания в сроки, установленные академией.

6.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГЭ АК выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГЭ;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГЭ.

Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГЭ и выставления нового.

6.8. Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.9. Повторное проведение государственных аттестационных испытаний осуществляется в присутствии одного из членов АК не позднее даты завершения обучения в Академии обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со Стандартом.

6.10. Апелляция на повторное проведение государственных аттестационных испытаний не принимается.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 12 из 50

Приложение 1. Программа ГИА

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

факультет (институт)

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Выберите кафедру

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по НИР и МС

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность программы: \_\_\_\_\_

Форма обучения: Год начала подготовки: \_\_\_\_\_

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра

Выберите кафедру

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Заведующая аспирантурой и  
докторантурой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2019

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 13 из 50

Программа ГИА обсуждена на заседании кафедры Выберите кафедру

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Выберите кафедру

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_   
 И.О.Фамилия

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Выберите факультет/институт от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Председатель методической комиссии факультет/ институт

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_   
 И.О.Фамилия

Внешний эксперт

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 И.О.Фамилия

| № п/п | Учебный год    | Одобрено на заседании кафедры |             | «Утверждаю»<br>Заведующий кафедрой<br>_____ (ФИО) |             |
|-------|----------------|-------------------------------|-------------|---|-------------|
|       |                | Протокол                      | Дата        | Подпись   | Дата        |
| 1     | 20__/20__ г.г. | № _____                       | «__»__20__г |   | «__»__20__г |
| 2     | 20__/20__ г.г. | № _____                       | «__»__20__г |   | «__»__20__г |
| 3     | 20__/20__ г.г. | № _____                       | «__»__20__г |   | «__»__20__г |
| 4     | 20__/20__ г.г. | № _____                       | «__»__20__г |   | «__»__20__г |
| 5     | 20__/20__ г.г. | № _____                       | «__»__20__г |   | «__»__20__г |





## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА), состав и функции государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова».

1.2. Государственная итоговая аттестация по \_\_\_\_\_

*(указывается наименование основной образовательной программы)*

включает государственный экзамен в виде: \_\_\_\_\_ и представление научного доклада по основным результатам научно-квалификационной работы (диссертации) в виде \_\_\_\_\_

*(указывается вид государственного экзамена и вид научно-квалификационной работы (диссертации))*

1.3. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.4. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц (\_\_\_\_ академических часов, \_\_\_\_\_ недель):

- государственный экзамен – \_\_\_\_\_ зачетные единицы (академических часов, \_\_\_\_\_ недель);

- научно-квалификационная работа - \_\_\_\_\_ зачетные единицы (\_\_\_\_ академических часов, \_\_\_\_\_ недель);

1.5. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3. Государственная итоговая аттестация. Базовая часть.

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося: выполнение обучающимся в полном объеме учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования \_\_\_\_\_

*(наименование образовательной программы).*

Государственная итоговая аттестация осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для подготовки к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

## 2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

2.1. Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня подготовки выпускника в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/направленности \_\_\_\_\_ и степень готовности к решению профессиональных задач в соответствии с видами деятельности, освоение которых предусмотрено основной образовательной программой.

2.2. Основные задачи государственной итоговой аттестации направлены на проверку сформированности:

- универсальных компетенций: \_\_\_\_\_

- общепрофессиональных компетенций: \_\_\_\_\_


- профессиональных компетенций: \_\_\_\_\_

## 3. Программа государственного экзамена

3.1. Государственный экзамен проводится в форме: \_\_\_\_\_

*(указывается форма проведения государственного экзамена)<sup>1</sup>*  
что позволяет (далее – обоснование выбранной формы ГЭ).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 15 из 50          |

3.2. В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускников следующих компетенций\*:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|--------------------------|
|                 |                          |
|                 |                          |

\* указывается перечень компетенций, закрепленных за ГЭ в соответствии с учебным планом  
3.3. Содержание государственного экзамена\*:

| код компетенции | перечень вопросов государственного экзамена | наименование учебной дисциплины, в рамках которой изучается вопрос (согласно учебному плану соответствующего года набора) |
|-----------------|---|---|
|                 |   |   |
|                 |   |   |

*\*приводится перечень компетенций (в данном случае указывается только ее код) и перечень вопросов, который позволяет проверить уровень сформированности компетенций, включенных в образовательную программу), в рамках государственного экзамена как части государственной итоговой аттестации.*

3.4. Порядок проведения государственного экзамена.

Во время государственного экзамена обучающиеся допускаются в аудиторию в количестве не более 5 человек одновременно. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственного экзамена запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Разрешается пользоваться: \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии со спецификой образовательной программы).

На подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета предусматривается не менее 45 мин.

В процессе подготовки к экзамену обучающийся ведет черновые записи, которые после ответа на вопросы передаются секретарю комиссии.

Ответ заслушивается членами государственной экзаменационной комиссии. С целью объективного оценивания знаний членами комиссии могут задаваться дополнительные и/или уточняющие вопросы.

На ответ выпускника по билету, включая дополнительные и/или уточняющие вопросы членов комиссии, отводится не более 20 минут.

Каждый член комиссии оценивает обучающегося отдельно, проставляя оценку в индивидуальном оценочном листе. Итоговая оценка определяется по окончании государственного экзамена на закрытом заседании. Решение принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Итоговое решение объявляется обучающимся председателем комиссии. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. Государственные испытания, предусмотренные в других формах, оглашаются в течение двух дней, включая день экзамена.

Принятые решения оформляются в соответствии с порядком, установленным Академией в части государственной итоговой аттестации.

#### 4. Требования к научно-квалификационной работе (диссертации)

4.1. Научно-квалификационная работа (диссертация) выполняется в виде \_\_\_\_\_  
(указывается вид выпускной квалификационной работы.).


4.2. В рамках проведения защиты научного доклада

\_\_\_\_\_  
(указывается вид научно- квалификационной работы(диссертации)

проверяется степень освоения выпускников следующих компетенций:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|--------------------------|
|                 |                          |

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 16 из 50          |

4.3. Перечень примерных тем научно-квалификационных работ:

1. \_\_\_\_\_  
 ... \_\_\_\_\_

4.4. Задачи, которые обучающийся должен решить в процессе выполнения научно-квалификационной работы (*указываются в соответствии с образовательной программой*):

Этапы выполнения научно-квалификационных работ (диссертации), условия допуска обучающегося к процедуре защиты, требования к структуре, объему, содержанию и оформлению, а также перечень обязательных и рекомендуемых документов и т.д. указаны в методических рекомендациях/указаниях «\_\_\_\_\_», (указывается полное наименование методических указаний, разработанных кафедрой и утвержденных в установленном порядке).

4.5. Порядок проведения процедуры защиты доклада по основным результатам проведенной научно-квалификационной работы (диссертации).

*(пункт содержит текст в соответствии с направлением подготовки и спецификой конкретной образовательной программы).*

#### 5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Оценка результатов государственной итоговой аттестации, критерии оценивания представлены фондом оценочных средств.

ФОС ГИА, как и методические рекомендации, по подготовке к ГИА разработаны в соответствии с установленными требованиями и оформлены в виде приложений к программе ГИА.

#### 6.1. Перечень литературы, рекомендуемой государственной итоговой аттестации

| Автор, наименование, выходные данные | Доступ                  |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1                                    | 2                       |
| Основная литература                  |                         |
| Место для ввода текста.              | Место для ввода текста. |
| Дополнительная литература            |                         |
| Место для ввода текста.              | Место для ввода текста. |


#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС) |   |
|---|---|
| Наименование  | Доступ  |
| 1   | 2   |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»  | <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>             |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»   | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>         |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»  | <a href="https://biblio-online.com">https://biblio-online.com</a> |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):  |   |
| 1   | 2   |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ   | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>       |
| 3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:  |   |
| Автор, наименование, выходные данные  | Доступ  |
| 1   | 2   |

В разделе размещается список основной и дополнительной литературы (в необходимом количестве экземпляров в научной библиотеке академии и в соответствии с литературой, рекомендуемой к учебным дисциплинам и практикам, вопросы которых включены в программу ГИА).

Электронные ресурсы являются частью учебно-методического и информационного обеспечения ГИА.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 17 из 50          |

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по ГИА

| 1. Учебно-методическая литература    |        |
|--------------------------------------|--------|
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1                                    | 2      |

### 6.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины                                   |   |   |
|--|---|---|
| Наименование программного продукта (ПП)  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт   |   |
| 1  | 2   |   |
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc  | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа   |   |
| Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc  | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа   |   |
| Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level                                | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа   |   |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level                                 | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа   |   |
| <a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>  | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа   |   |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса                     |   |   |
| Наименование справочной системы  | Доступ  |   |
| 1  | 2   |   |
| Информационно-правовой портал «Гарант»   | в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)<br><a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> |   |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»   | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>   |   |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса |   |   |
| Наименование помещения   | Наименование оборудования   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| 1  | 2   | 3   |
| 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)  |   |   |
| Наименование ЭИОС  | Доступ  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система   |
| 1  | 2   | 3   |


### 6.5. Материально-техническое обеспечение по ГИА

В разделе дается характеристика материально-технических условий организации и проведения государственной итоговой аттестации с учетом специфики образовательной программы и в соответствии с ФГОС ВО.

### 7. Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация и проведение ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, порядок ГИА, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 18 из 50          |

Российской Федерации 08.04.2014 г. № АК44/05вн).

*\* Далее следует дать краткую характеристику наличия специальных условий для ГИА согласно ее программе и с учетом специфики образовательной программы.*

При наличии заявления со стороны обучающегося с ОВЗ следует предусмотреть соответствующее специализированное сопровождение и технические условия.



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам высшего образования –  
программам подготовки научно-педагогических кадров в  
аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**


СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 19 из 50

**Лист регистрации изменений и дополнений**

| Номер<br>изменения | Дата внесения<br>изменения | Кем утверждено | Примечание |
|--------------------|----------------------------|----------------|------------|
|                    |                            |                |            |
|                    |                            |                |            |

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | Система менеджмента качества<br>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0) | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 20 из 50          |

Приложение 2. ФОС ГИА

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Кафедра

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по Государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Исследователь. Преподаватель-Исследователь

Составитель \_\_\_\_\_

Согласовано:

Председатель методической комиссии факультета \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Улан – Удэ, 201\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 21 из 50

### 1. Пояснительная записка

Оценочные средства предназначены для процедуры государственной итоговой аттестации, проверки уровня сформированности компетенций, предусмотренных основной образовательной программой высшего образования \_\_\_\_\_ (указывается направленность) по направлению \_\_\_\_\_ подготовки « \_\_\_\_\_ ».

*(код и наименование направления подготовки)*

Фонд оценочных средств является приложением к программе государственной итоговой аттестации и соответствует ее содержанию.

*Рекомендуется в пояснительной записке указать на характеристики и пояснения по ФОС, позволяющие учесть специфику образовательной программы, особенности программы ГИА и другие особые условия, определяющие особенности ФОС ГИА.*


### 2. Перечень компетенций, показатели оценивания компетенций, формируемых в результате освоения ООП ВО

| Код компетенции   | Содержание компетенции | показатели оценивания компетенции |
|---|------------------------|-----------------------------------|
| <b>Подготовка и сдача государственного экзамена</b>   |                        |                                   |
|   |                        | знает:<br>владеет:<br>умеет:      |
|   |                        | знает:<br>владеет:<br>умеет:      |
| <b>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</b> |                        |                                   |
|   |                        | знает:<br>владеет:<br>умеет:      |
|   |                        | знает:<br>владеет:<br>умеет:      |

### 3. Шкала критерии оценивания компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы

| шкала оценивая      | критерии оценки  |
|---------------------|--|
| «Отлично»           | выпускник глубоко усвоил материал образовательной программы, использование которого позволило выйти на высокий уровень выполнения НКР, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал, не затрудняется с ответами на заданные вопросы, свободно справляется с поставленными учебно-исследовательскими задачами, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок. |
| «Хорошо»            | выпускник твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками.  |
| «Удовлетворительно» | выпускник усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.   |

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 22 из 50          |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| «Неудовлетворительно» | при наличии процедуры предзащиты, выпускник не справляется с поставленными в рамках процедуры защиты задачами, не может ответить на вопросы, допускает существенные ошибки и испытывает большие затруднения при изложении учебного материала. |
|-----------------------|---|

**4. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

Перечень вопросов государственного экзамена

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

...

Тематика НКР:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

...

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы**

*В разделе разработчик ФОС дается описание содержания методических материалов, определяющих процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы (знания, умения, навыки) в процессе ГИА.*

*В разделе должна быть представлена информация о способах оценивания результатов освоения образовательной программы лицами с инвалидностью и ОВЗ.*

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Дата внесения изменения | Кем утверждено | Примечание |
|-----------------|-------------------------|----------------|------------|
|                 |                         |                |            |



Приложение 3. Образец протокола ГЭК по приему ГЭ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**заседания государственной экзаменационной комиссии  
по приему государственного экзамена**

Факультет: \_\_\_\_\_

Кафедра: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

Квалификация выпускника: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Год начала подготовки: \_\_\_\_\_

**Ф.И.О. обучающегося:** \_\_\_\_\_

Начало аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

Окончание аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения о статусе председателя ЭК)*

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Билет №\* \_\_\_\_\_**

| №  | перечень вопросов | характеристика ответов | оценка |
|----|-------------------|------------------------|--------|
| 1. |                   |                        |        |
| 2. |                   |                        |        |



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 24 из 50

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 3. |  |  |  |
|----|--|--|--|

Дополнительные вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

- подтвердил \_\_\_\_\_ уровень сформированности у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 25 из 50

---

- сдал государственный экзамен с оценкой « \_\_\_\_\_ ».

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

«воздержались» \_\_\_\_\_

Решение принято \_\_\_\_\_  
*(единогласно/большинством голосов - нужно указать в строке)*


Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

---

---

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 26 из 50          |

Приложение 4. Образец оценочного листа по приему ГЭ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**Приложение к протоколу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания государственной экзаменационной комиссии  
по приему государственного экзамена**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки/направленность :

Форма обучения:

Член ГЭК: \_\_\_\_\_

| № п/п | Ф. И.О. | Номер билета | Оценка ответов по вопросам (заданиям) экзаменационного билета |   |   | Средняя оценка | Итоговая оценка |
|-------|---------|--------------|---|---|---|----------------|-----------------|
|       |         |              | 1   | 2 | 3 |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |
|       |         |              |   |   |   |                |                 |

Член ГЭК \_\_\_\_\_  
Подпись/Ф.И.О.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 27 из 50

Приложение 5. Образец итогового оценочного листа по приему ГЭ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**Приложение к протоколу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии**  
**по приему государственного экзамена**

**ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки/направленность : \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения о статусе председателя ГЭК)

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

| № | Ф.И.О. обучающегося | Оценка членов ГЭК |        |        |        |        | Председатель | Итоговая оценка |
|---|---------------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------------|-----------------|
|   |                     | Ф.И.О.            | Ф.И.О. | Ф.И.О. | Ф.И.О. | Ф.И.О. |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Приложение 6. Образец протокола ГЭК по защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии  
по защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Факультет: \_\_\_\_\_

Кафедра: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

Квалификация выпускника: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Год начала подготовки: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Тема научно-квалификационной работы (диссертации):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Начало аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения о статусе председателя ГЭК)

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На защите научного доклада государственной экзаменационной комиссией рассмотрены

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 29 из 50

материалы:

- научный доклад на \_\_\_\_ стр.;
- отзыв научного руководителя научно-квалификационной работы (диссертации);
- заключение выпускающей кафедры;
- рецензии на научный доклад;
- иные материалы, представленные на защите научного доклада по заявленной

теме: \_\_\_\_\_

| №  | Вопросы членов ГЭК | Ответы обучающегося |
|----|--------------------|---------------------|
| 1. |                    |                     |
| 2. |                    |                     |
| 3. |                    |                     |

**СЛУШАЛИ:**

Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 30 из 50

ПОСТАНОВИЛИ:

обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

- подтвердил \_\_\_\_\_ уровень сформированности у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой « \_\_\_\_\_ ».

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

«воздержались» \_\_\_\_\_

Решение принято \_\_\_\_\_  
(единогласно/большинством голосов - нужно указать в строке)


Особое мнение членов ГЭК \_\_\_\_\_  
(могут быть отмечены особые результаты, а также рекомендации к внедрению результатов НКР в учебный процесс, к опубликованию и использованию в практической деятельности).

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

---

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 31 из 50          |

Приложение 7. Образец оценочного листа по защите научного доклада

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**Приложение к протоколу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания государственной экзаменационной комиссии  
по защите научных докладов**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_


Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Тема научно-квалификационной работы (диссертации): \_\_\_\_\_

Член ГЭК: \_\_\_\_\_

| №   | Оценка содержания научного доклада  | Оценка |
|-----|---|--------|
| 1.  | Актуальность темы и обоснование   |        |
| 2.  | Оригинальность и новизна полученных результатов   |        |
| 3.  | Практическая значимость   |        |
| 4.  | Реализация целей и задач НКР  |        |
| 5.  | Оценка сформированности компетенций, заявленных в программе ГИА в части НКР   |        |
| 6.  | Наличие результатов внедрения/перспективы внедрения   |        |
| 7.  | Соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию, структуре и оформлению НКР  |        |
|     | <b>Оценка процедуры защиты</b>  |        |
| 8.  | Демонстрация в ходе процедуры защиты осознания значимости своей будущей профессии и готовности решать профессиональные задачи |        |
| 9.  | Умение вести дискуссию и полемику   |        |
| 10. | Правильность ответов на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК   |        |
| 11. | Презентация результатов НКР (при наличии)   |        |
|     | Средняя оценка  |        |
|     | Итоговая оценка   |        |

Член ГЭК \_\_\_\_\_  
Подпись/Ф.И.О.

|  |   |                            |
|--|---|----------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                            |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|  | Страница 32 из 50   |                            |

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
 Приложение к протоколу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 заседания государственной экзаменационной комиссии по защите научного доклада

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
 Форма обучения: \_\_\_\_\_ № учебной группы: \_\_\_\_\_  
 Член ГЭК: \_\_\_\_\_

| № | Ф.И.О. обучающегося | Тема НКР | Оценка содержания ВКР           |   |                         |                              |   |   |  | Оценка процедуры защиты   |                                   |   |   | Средняя оценка | Итоговая оценка |
|---|---------------------|----------|---------------------------------|---|-------------------------|------------------------------|---|---|--|---|-----------------------------------|---|---|----------------|-----------------|
|   |                     |          | Актуальность темы и обоснование | Оригинальность и новизна полученных результатов | Практическая значимость | Реализация целей и задач ВКР | Оценка сформированности компетенций, заявленных в программе ГИА в части ВКР | Наличие результатов внедрения/перспективы внедрения | Соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию, структуре и оформлению ВКР | Демонстрация в ходе процедуры защиты осознания значимости своей будущей профессии и готовности решать профессиональные задачи | Умение вести дискуссию и полемику | Правильность ответов на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК | Презентация результатов ВКР (при наличии) |                |                 |
|   |                     |          |                                 |   |                         |                              |   |   |  |   |                                   |   |   |                |                 |
|   |                     |          |                                 |   |                         |                              |   |   |  |   |                                   |   |   |                |                 |
|   |                     |          |                                 |   |                         |                              |   |   |  |   |                                   |   |   |                |                 |

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам высшего образования –**  
**программам подготовки научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 33 из 50

Приложение 8. Образец оценочного листа по защите научного доклада

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
 образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
 имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**Приложение к протоколу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии**  
**по защите научного доклада**

**ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_  
 Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
 Форма обучения: \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения о статусе председателя ГЭК)

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

| № | Ф.И.О. обучающегося | Оценка членов ГЭК |        |        |        |        | Председатель | Итоговая оценка |
|---|---------------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------------|-----------------|
|   |                     | Ф.И.О.            | Ф.И.О. | Ф.И.О. | Ф.И.О. | Ф.И.О. |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |
|   |                     |                   |        |        |        |        |              |                 |

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Члены ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Приложение 9 Образец протокола ГЭК по присвоению квалификации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации**

Факультет:

Кафедра:

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Квалификация выпускника:

Форма обучения:

Год начала подготовки:

Начало аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

Окончание аттестации: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель ГЭК:

*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения о статусе председателя ГЭК)*

Члены ГЭК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

мнение председателя ГЭК \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность)*

о результатах государственной итоговой аттестации.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Считать результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_,

*(направленность (профиль))*

отвечающими требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки /специальности

\_\_\_\_\_  
*(код, наименование, уровень высшего образования)*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 35 из 50

(утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

2. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_  
(наименование квалификации в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования,

утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 (с изменениями и дополнениями)

и выдать документ об образовании и о квалификации следующим обучающимся:

| № | Ф.И.О. | квалификация | примечание<br>(диплом с<br>отличием) |
|---|--------|--------------|--------------------------------------|
|   |        |              |                                      |
|   |        |              |                                      |

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

«воздержались» \_\_\_\_\_

Решение принято \_\_\_\_\_  
(единогласно/большинством голосов - нужно указать в строке)

3. Особое мнение членов ГЭК \_\_\_\_\_  
(могут быть отмечены особые результаты ГЭК и защиты научного доклада, к внедрению результатов ВКР в учебный процесс, к опубликованию, использованию в практической деятельности).

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

---



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 36 из 50

Приложение 10. Образец отчета председателя ГЭК

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**О Т Ч Е Т**

**председателя государственной экзаменационной комиссии**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, почетное звание)

**по государственной итоговой аттестации выпускников  
направление подготовки / по образовательной программе**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

Квалификация выпускника: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

год выпуска 20\_\_ г.

Улан-Удэ  
20\_\_



## 1. Состав и функции государственной экзаменационной комиссии

1.1. Государственная экзаменационная комиссия по государственной итоговой аттестации выпускников направления подготовки (специальности) утверждена приказом ректора академии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ в следующем составе:

Председатель государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по государственной итоговой аттестации выпускников на 20\_\_ г. по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (направленности):

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность

\_\_\_\_\_  
утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность

\_\_\_\_\_  
Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_

1.2. Основные функции экзаменационной комиссии (ГЭК):

- комплексная оценка уровня и качества подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта \_\_\_\_\_;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Перечень государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе \_\_\_\_\_ согласно ФГОС \_\_\_\_\_ (государственный экзамен, представление научного доклада): представление научного доклада и государственный экзамен, результаты которых позволяют выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач, степень овладения основными видами профессиональной деятельности.

## 2. Результаты государственных аттестационных испытаний

### 2.1. Анализ результатов государственного итогового экзамена (заполняется при наличии)

Государственный экзамен по направлению подготовки \_\_\_\_\_ состоялся «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., включал ключевые и практически значимые вопросы дисциплин общепрофессиональной и специальной подготовки, а также дисциплин профиля.

Численность выпускников \_\_\_\_\_, допущенных к государственному экзамену по

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 38 из 50

образовательной программе \_\_\_\_\_.  
 Обеспеченность \_\_\_\_\_ обучающихся \_\_\_\_\_ программно-нормативной документацией \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Структура и содержание экзаменационных билетов, соответствие вопросов программе обучения, направленность экзамена на выявление у обучающегося уровня сформированности компетенций; сбалансированность теоретической и практической части экзамена \_\_\_\_\_

**Таблица 1. Результаты сдачи государственного экзамена по образовательной программе**

| Всего сдавало (чел.) | Отлично |   | Хорошо |   | Удовлетворительно |   | Неудовлетворительно |   | Абс. усп.% | Кач. усп.% | Средний балл |
|----------------------|---------|---|--------|---|-------------------|---|---------------------|---|------------|------------|--------------|
|                      | кол-во  | % | кол-во | % | кол-во            | % | кол-во              | % |            |            |              |
|                      |         |   |        |   |                   |   |                     |   |            |            |              |

Характеристика общего уровня подготовки выпускников (сильные стороны и недостатки при ответах на вопросы исходя из требований образовательных стандартов, особо отличившиеся аспиранты) \_\_\_\_\_

Замечания и рекомендации по организации работы ГЭК по приёму государственного экзамена \_\_\_\_\_

**2.2. Анализ результатов представления научных докладов**

Представление научных докладов по направлению подготовки \_\_\_\_\_ проходила «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Численность выпускников \_\_\_\_\_ допущенных к представлению научного доклада по образовательной программе \_\_\_\_\_.

К руководству и консультированию НКР были привлечены ведущие специалисты из профессорско-преподавательского состава кафедры и высококвалифицированные специалисты, практики: \_\_\_\_\_.

Общий уровень выпускных квалификационных работ \_\_\_\_\_


Анализ тематики выпускных квалификационных работ на соответствие тем выпускных квалификационных работ профилю (специализации) выпускников:

– *Пример: тематика НКР соответствует видам и задачам профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС и отражает требования стандарта;*

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций: \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 39 из 50          |

Результаты защиты выпускных квалификационных работ представлены в таблице 2.  
Общая характеристика НКР и сведения о внедрении результатов НКР приведены в таблице 3.

Замечания по содержанию и оформлению НКР по составлению отзывов и рецензий

Научные доклады об основных результатах проведенной научно- квалификационной работы (диссертации), представляющие особый интерес при защите, рекомендованные к внедрению и публикации приведены в таблице 4.

Сведения о внедрении результатов НКР представлены в таблице 5.

Замечания и рекомендации по организации работы ГЭК по защите научного доклада

**Таблица 2. Результаты защиты научных докладов об основных результатах проведенной НКР**

| Всего сдавало (чел.) | Отлично |   | Хорошо  |   | Удовлетворительно |   | Неудовлетворительно |   | Абс. усп. % | Кач. усп. % | Сред- ний балл | Ср.доля оригинальн ых блоков в работе % | Доля ориг. текста менее 50% | Доля ориг. Текста Более 80% |
|----------------------|---------|---|---------|---|-------------------|---|---------------------|---|-------------|-------------|----------------|---|-----------------------------|-----------------------------|
|                      | кол- во | % | кол- во | % | кол- во           | % | кол- во             | % |             |             |                |   |                             |                             |
|                      |         |   |         |   |                   |   |                     |   |             |             |                |   |                             |                             |

**Таблица 3. Общая характеристика НКР и сведения о внедрении результатов НКР**

| № п/п | Наименование показателя                                | Всего  |   |
|-------|--|--------|---|
|       |  | кол-во | % |
| 1.    | Общее количество работ                                 |        |   |
| 2.    | Количество НКР, выполненных:                           |        |   |
|       | - по темам, предложенным обучающимися                  |        |   |
|       | - по заявкам предприятий                               |        |   |
|       | - в области научных исследований прикладного характера |        |   |
|       | - коллективом обучающихся                              |        |   |
|       | - на базе института                                    |        |   |
| 3.    | Количество НКР, рекомендованных                        |        |   |
|       | - к опубликованию                                      |        |   |
|       | - к внедрению  |        |   |
|       | - внедренных   |        |   |

**Таблица 4. Научно-квалификационные работы, представляющие особый интерес**

| № п/п | Ф.И.О. | Тема научно- квалификационной работы | Руководитель | Новизна и/или практическая ценность, рекомендации к внедрению и публикации |
|-------|--------|--------------------------------------|--------------|--|
| 1.    |        |                                      |              |  |
| 2.    |        |                                      |              |  |



Таблица 5. Сведения о внедрении результатов НКР  
 (подтверждается актом о внедрении)

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Название темы | Ф.И.О. руководителя | Место внедрения |
|-------|---------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| 1     |                     |               |                     |                 |
| 2     |                     |               |                     |                 |

### 3. Общие итоги работы экзаменационной комиссии

Результаты работы ГЭК по присвоению квалификации и специализации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускникам соответствующего диплома о высшем образовании приведены в таблице 6.

Таблица 6. Результаты работы ГЭК

| Выдано дипломов |                   | Квалификация |
|-----------------|-------------------|--------------|
| Всего           | в т.ч. с отличием |              |
|                 |                   |              |

4. Положительные стороны в подготовке обучающихся по образовательной программе

---



---



---

5. Недостатки в подготовке обучающихся по образовательной программе

---



---



---

6. Предложения по улучшению подготовки обучающихся по образовательной программе

---



---



---

7. Предложения по организации заседания ГЭК

---



---



---


### 8. Выводы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества профессиональной подготовки

В заключении сделать выводы об уровне подготовки выпускаемых специалистов. Дать комплексную оценку уровня подготовки выпускников и соответствия их подготовки требованиям образовательных стандартов. Отметить уровень усвоения обучающимися теоретического материала, предусмотренного образовательной программой, и умение применять эти знания при решении конкретных ситуаций на практике (ГЭ должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускникам, предусмотренные образовательными стандартами по данному направлению подготовки (специальности)).

*Пример:*

*В процессе аттестационных испытаний обучающиеся продемонстрировали*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 41 из 50          |

*способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в соответствии с заявленными в образовательной программе компетенциями, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.*

*В целом работа ГЭК показала, что компетенции выпускников сформированы в полном объеме в соответствии с компетентностной моделью выпускника, определяемой образовательной программой по данному направлению подготовки.*

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Отчет заполняется в 2-х экземплярах: в 2-х месячный срок после окончания работы ГЭК, 1 экз. - в отдел аспирантуры и докорантуры, 1 экз. - на выпускающую кафедру.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 42 из 50

Приложение 11. Образец апелляционного заявления

Председателю апелляционной комиссии  
Бурятская ГСХА

\_\_\_\_\_  
ФИО председателя

от обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

**АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ  
о нарушении процедуры проведения  
государственного аттестационного испытания**

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания \_\_\_\_\_

(государственный экзамен или защита научного доклада)

По направлению подготовки \_\_\_\_\_

(код, наименование)

Проводимого « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание претензии:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня сдачу государственного экзамена и (или) защиту доклада об основных результатах проведенной НКР, что могло привести к необъективной оценке.

\_\_\_\_\_  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 43 из 50

Приложение 12. Образец протокола заседания  
апелляционной комиссии (отклонить)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

**ПРОТОКОЛ №**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания апелляционной комиссии

Факультет:

Кафедра:

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Квалификация выпускника:

Форма обучения:

Год начала подготовки:

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель АК: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения.)

Члены АК: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:** апелляционное заявление обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

о результате аттестационного испытания \_\_\_\_\_  
(государственный экзамен или защита научного доклада)


К заявлению прилагаются:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
- заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении (указать государственное аттестационное испытание);
- письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена);
- НКР;
- научный доклад об основных результатах проведенной НКР
- отзыв;
- рецензия (рецензии) (при наличии).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Апелляционное заявление обучающегося \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)</b> | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 44 из 50          |

отклонить. Изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат *(указать государственное аттестационное испытание)*.

Председатель \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО* \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_  
*подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО* \_\_\_\_\_

С решением апелляционной комиссии

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося* \_\_\_\_\_ *Подпись обучающегося* \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 45 из 50

Приложение 13. Образец протокола заседания  
апелляционной комиссии (удовлетворить)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»

**ПРОТОКОЛ №**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания апелляционной комиссии

Факультет:

Кафедра:

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Квалификация выпускника:

Форма обучения:

Год начала подготовки:

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель АК: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, иные сведения.)

Члены АК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:** апелляционное заявление обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

о результате государственного аттестационного испытания \_\_\_\_\_  
(государственный экзамен или защита научного доклада)

К заявлению прилагаются:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
- заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении *(указать государственное аттестационное испытание)*;
- письменные ответы обучающегося *(для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена)*
- НКР;
- научный доклад об основных результатах проведенной НКР
- отзыв;
- рецензия (рецензии) (при наличии).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Апелляционное заявление удовлетворить. Результат проведения *(указать государственное аттестационное испытание)* аннулировать. Изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат *(указать государственное аттестационное испытание)*.

Обучающемуся \_\_\_\_\_  
ФНО обучающегося

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам высшего образования –  
программам подготовки научно-педагогических кадров в  
аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0)**

СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019

Страница 46 из 50

предоставить возможность пройти ГИА в дополнительные сроки.


Председатель \_\_\_\_\_  
*подпись* *ФИО*

Секретарь \_\_\_\_\_  
*подпись* *ФИО*

С решением апелляционной комиссии

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося* *Подпись обучающегося*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская  
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|  | Система менеджмента качества  | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   | Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0) | Страница 47 из 50          |

Разработано:

Начальник УНИИ,  
к.с.-х.н., доцент


Зав. аспирантурой и докторантурой,  
кандидат культурологии, доцент



О.А. Алтаева




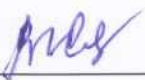




И.Б. Галсанова



|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации<br>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»<br>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) |   |                            |
|    | Система менеджмента качества<br>Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (версия 2.0) | СТО СМК 9.1.П - 9.0 - 2019 |
|   |   | Страница 48 из 50          |

### Лист согласования

**Согласовано:**

|   |  |                    |
|---|--|--------------------|
| Представитель руководства по качеству                           | <br><hr style="width: 100%;"/>   | /Б.Б. Цыбиков/     |
| Проректор по НИР и МС   | <br><hr style="width: 100%;"/>   | /А.М. Третьяков/   |
| И.о. декана агрономического факультета                          | <br><hr style="width: 100%;"/>   | /А. Д. Манханов/   |
| Декан факультета ветеринарной медицины                          | <br><hr style="width: 100%;"/>    | /В.Ч. Содномов/    |
| Декан технологического факультета                               | <br><hr style="width: 100%;"/>  | /К.В. Лузбаев/     |
| Декан инженерного факультета                                    | <br><hr style="width: 100%;"/> | /Д.Б. Лабаров/     |
| И.о. декана факультета агробизнеса и межкультурных коммуникаций | <br><hr style="width: 100%;"/> | /М.А. Баниева/     |
| Директор института землеустройства, кадастров и мелиорации      | <br><hr style="width: 100%;"/> | /Т.М. Коменданова/ |



