

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.07.2021 09:57:50
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АТК

А.А. Огурова Вн
«09» 07 2021 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной)

Специальность

35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника

Агроном

Форма обучения

Очная

Разработчик (и)

Д.Б. Агеев
подпись

Д.Б. Агеев
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

А.В. Ковалева
подпись

А.В. Ковалева
И.О.Фамилия

Председатель методической комиссии

Д.Б. Агеев
подпись

Д.Б. Агеев
И.О.Фамилия

Заведующий методическим кабинетом УМУ

Е.С. Вершинина
подпись

Е.С. Вершинина
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

Улан-Удэ, 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	СТР.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
5 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной профессии рабочих, должностям служащих - 15415 Овощевод и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам освоения

Целью производственной практики (преддипломной) является подготовка студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и к будущей производственной деятельности в качестве агронома по специальности 35.02.05 «Агрономия».

Задачами производственной практики (преддипломной) являются: развитие профессионального мышления; приобретение практических умений по составлению и обработке документации; отработка практических умений с нормативно-инструктивной базой; проверка профессиональной готовности будущего специалиста самостоятельной профессиональной деятельности в должности агронома; сбор материалов для подготовки к итоговой государственной аттестации.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен: ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности

иметь практический опыт: подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке); транспортировки и первичной обработки урожая.

уметь: составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; - определять качество семян; оценивать качество полевых работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода; прогнозировать погоду по местным признакам; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков; определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений; составлять годовой план защитных мероприятий.

знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожаев; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен: ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

иметь практический опыт: подготовки и внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв.

уметь: определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность.

знать: основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики

(по профилю специальности) должен: ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

иметь практический опыт: определения и подтверждения качества продукции растениеводства.

уметь: подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации

знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен: ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца.

уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (по профилю специальности) должен: ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-15415 Овощевод

иметь практический опыт: выполнять работы по одной профессии рабочих, должностям служащих - 15415 Овощевод

уметь: составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; определять качество семян; оценивать качество полевых

работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода; прогнозировать погоду по местным признакам; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков; определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений; составлять годовой план защитных мероприятий; определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность; на почве подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодовоовощной продукции, технических культур в целях их реализации;

знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожаев; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов; сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве; основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное

стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной): 144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды производственной работы

Вид производственной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	144
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план производственной практики (преддипломной)

Код и наименование профессионального модуля	Наименования разделов практики	Кол-во недель	Кол-во часов	Сроки проведения практики
1	2	3	4	5
ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности	Вводный инструктаж Ознакомление с предприятием, организацией мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала. Селекция и семеноводство Растениеводство кормопроизводство, растениеводство Защита растений Уборка и хранение Оформление отчета	4	144	согласно графика учебного процесса
ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	Вводный инструктаж Почвоведение Земледелие ОНИ Агрохимия Оформление отчета			
ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	Техника безопасности Организация Стандартизация Хранение и первичная обработка Оформление отчета			
ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	Техника безопасности Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства Оформление отчета			
ПМ. 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-15415 Овощевод	Техника безопасности Физические свойства и химический состав плодов и овощей. Методы хранения плодов и овощей. Полевое хранение. Хранение плодов и овощей в стационарных хранилищах Охлаждение и хранение плодоовощной продукции в охлажденном состоянии. . Технология хранения овощей и картофеля. Оформление отчета			
Всего:		4	144	

2.3. Содержание производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Вводный инструктаж	Инструктаж по технике безопасности	4	опрос
2	Ознакомление с предприятием, организацией мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Ознакомление с предприятием, организацией мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	20	опрос
3	Селекция и семеноводство	составление планов сортосмены и сортообновления, расчеты потребности в семенах и площадях семеноводческих Посевов отбор снопов при апробации зерновых культур, их анализ, оформление документов. - ознакомление с сортовыми признаками перспективных и дефицитных сортов зоны. - проведение массового и индивидуального отбора зерновых культур. - проведение сортовой прочистки на посевах зерновых культур. - овладение методикой и техникой скрещивания растений	20	опрос
4	Растениеводство	установка рабочих органов машин для поверхностной обработки почвы и регулировка их на заданную глубину обработки; - проверка работоспособности сеялок для посева зерновых и овощных культур и регулировка их на норму высева и глубину заделки семян; - проверка работоспособности картофелесажалок и регулировка их на норму посадки и глубину заделки клубней; - установка разбрасывателей на заданную норму внесения удобрений; - ознакомление с установкой опрыскивателя растений на заданную норму расхода пестицидов;	20	опрос
5	ОНИ	Закладка полевого опыта. Проведение фенологических наблюдений за опытом. Обработка опытных данных. Оценка качества полевых работ.	20	опрос
6	Агрохимия	Определение потребности хозяйства в минеральных удобрениях. Предварительная оценка экономической эффективности применения удобрений.	20	опрос
7	Технология хранения овощей и картофеля.	Виды и способы товарной обработки плодов и овощей. Хранение картофеля. Хранение капустных овощей. Хранение корнеплодов. Хранение лука и чеснока. Хранение плодовых овощей. Хранение зеленных овощей.	20	опрос
8	Оформление отчета	мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	20	отчет защита отчета
	Всего		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы преддипломной практики используются:

- помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося) (Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии) (351) 16 посадочных мест, оснащённых учебной мебелью, персональные компьютеры, доступ в интернет и в ЭИОС
Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория основ сельскохозяйственного производства) (лаборатория технологии производства продукции растениеводства) (лаборатория технологии хранения переработки продукции растениеводства) (Лаборатория кормопроизводства) (406) 21 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с программным обеспечением, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 16 стендов. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат;
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533) 23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, доска аудиторная комбинированная, компьютер (Снежный барс Alh64), компьютер (Селерон-2000, монитор TFT 19 ACER) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., мультимедиа-проектор Aser, проекционный экран, 1 стенд
Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 292 с. Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Среднее профессиональное образование).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>

Дополнительные источники:

1. Котов, В. П. В. П. Овощеводство [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая [и др.]. - : Лань, 2018. - 496 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104947>
2. Организация производства продукции растениеводства с применением ресурсосберегающих технологий: Учебное пособие/Ф.К.Абдразаков, Л.М.Игнатъев - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 112 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/478435>
3. Ториков, В.Е. Производство продукции растениеводства : учебное пособие / В.Е. Ториков, О.В. Мельникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 512 с.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/112050/#1>
4. Глухих, М. А. Земледелие с основами почвоведения : учебное пособие для спо / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6664-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162351>
5. Производство семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур : учебное пособие / В.Е. Ториков, О.В. Мельникова, С.А. Бельченко, Н.С. Шпилев ; под редакцией В.Е. Торикова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 184 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113926>
6. Производственная практика (преддипломная) [Электронный ресурс]: методические указания для прохождения производственной практики (преддипломной) / Сост.: Цыдыпов Б.С., Буянтуева А. В. – Улан-Удэ ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. – 68 с. URL: <http://bgsha.ru/art.php?i=4397>

Периодические издания:

1. Вестник Бурятской ГСХА им. В. Р. Филиппова: научно-теоретический журнал/ Бурятская ГСХА .- Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25673>
2. Вестник Омского государственного аграрного университета: научно-практический журнал/ Вестник Омского государственного аграрного университета.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2367?category=7799>
3. Вестник АПК Верхневолжья: научный журнал/Ярославская государственная сельскохозяйственная академия.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2194?category=7799>
4. Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии: Научно-практический журнал/ Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева.- режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2198?category=7799>
5. Масличные культуры: научно-теоретический журнал/Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур им. В.С. Пустовойта.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2441?category=7799>

Современные профессиональные базы данных информационных ресурсов сети интернет.

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» ZNANIUM.com [Электронный ресурс] : Электронно-библиотечная система / ООО «Научно-издательский центр Инфра-М» – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
2. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ.– Электрон.дан. – Режим доступа: <https://rusneb.ru/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] : – Электрон.дан. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система официальной информации / ООО «Правовые информационные технологии» РИЦ 355 Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс. – Электрон.дан. – Режим доступа: в локальной сети. – Загл. с экрана.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

На преддипломную практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и не умеющие задолженности. Преддипломная практика студентов по специальности 32.02.05 «Агрономия» имеет целью практическую апробацию и закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения. На практике студенты должны исследовать организацию, являющуюся базой практики, соотнести полученные теоретические знания с конкретным опытом, получить необходимые практические навыки производства продукции растениеводства. Обязательным условием допуска к преддипломной практике является освоение учебного материала и учебной практики для получения первичных, профессиональных умений и навыков, производственной практики, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессиональных модулей: ПМ.01. «Реализация агротехнологий различной интенсивности», ПМ.02. «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия», ПМ.0.3 «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства», ПМ.04. «Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства». ПМ.05. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-15415 Овощевод»

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемого модуля, специальности 35.02.05 Агрономия; мастера и лаборанты производственного обучения, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, мастеров и лаборантов, отвечающих за освоение обучающихся профессионального цикла.

Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в три года, повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

3.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В рамках прохождения производственной практики (преддипломной) в хозяйствах, организациях, предприятиях и учреждениях обучающиеся проходят первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности и пожарной безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, требованиями электробезопасности и пожаробезопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной) осуществляется в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных работ.

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы профессионального модуля	Индекс компетенции	Наименование оценочного средства	Способ контроля
1	ПМ.01. Реализация агротехнологий различной интенсивности	ОК 1.- ОК 9., ПК 1.1.- ПК 1.5.	Вопросы для устного опроса, вопросы промежуточного контроля (вопросы к зачету)	Опрос, проверка и защита отчетов
2	ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	ОК 1.- ОК 9. ПК 2.1.- ПК 2.3.	Вопросы для устного опроса, вопросы промежуточного контроля (вопросы к зачету)	Опрос, проверка и защита отчетов
3	ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	ОК 1.- ОК 9. ПК 3.1.- ПК 3.5.	Вопросы для устного опроса, вопросы промежуточного контроля (вопросы к зачету)	Опрос, проверка и защита отчетов
4	ПМ.04 .Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	ОК 1.- ОК 9. ПК 4.1.- ПК 4.5.	Вопросы для устного опроса, вопросы промежуточного контроля (вопросы к зачету)	Опрос, проверка и защита отчетов
5	ПМ. 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-15415 Овощевод	ОК 1.- ОК 9. ПК 1.1.- ПК 1.5., ПК 2.1.- ПК 2.3., ПК 3.1.- ПК 3.5., ПК 4.1.- ПК 4.5.	Вопросы для устного опроса, вопросы промежуточного контроля (вопросы к зачету)	Опрос, проверка и защита отчетов

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), Выполнение работ по одной профессии рабочих, должностям служащих - 15415 Овощевод, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения производственной (преддипломной) практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	иметь практический опыт
1	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы	составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы	подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян
2	ОК 2.	Организовывать			

		агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.	освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве;	воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность; подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодовоовощной продукции, технических культур в целях их реализации; рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ; знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства;	
11	ПК 1.2.	Готовить посевной и посадочный материал.			
12	ПК 1.3.	Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.			
13	ПК 1.4.	Определять качество продукции растениеводства.			
14	ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая.			
15	ПК 2.1.	Повышать плодородие почв.			
16	ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.			
17	ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем.			
18	ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.			
19	ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.			
20	ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.			
21	ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.			
22	ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства.			
23	ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.			
24	ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.			

25	ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности		
26	ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.			
27	ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.			

