

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Ээликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.05.2021 20:10:19
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.01 История

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний по истории; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по истории; развитие способности использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.01. История относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Владеть: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теория и методология исторической науки

Раздел 2. Особенности становления государственности в России и мире

Раздел 3. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье

Раздел 4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

Раздел 5. Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот

Раздел 6. Россия и мир в XX веке

Раздел 7. Россия и мир в XXI веке

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.02 Философия

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в области использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков в области использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; развитие знаний, умений, навыков в области использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.02 Философия относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные философские понятия и категории; закономерности развития природы, общества и мышления

Уметь: самостоятельно использовать основы философских знаний для анализа своей мировоззренческой позиции, ориентирования в современном информационном пространстве, осознания социальной значимости своей деятельности

Владеть: навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества. Знает и понимает основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в философию. Исторические типы философии

Раздел 2. Основы теоретической философии

6. Формы аттестации

зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.03 Иностранный язык

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по иностранному языку; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системы знаний и практических навыков по иностранному языку для использования в профессиональной деятельности;
- развитие знаний, умений, навыков в области коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц, 396 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: – Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы иностранного языка для использования в профессиональной деятельности; методы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Уметь: использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности; разъясняться в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Владеть: способностью извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в профессиональной деятельности; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Раздел 2. Social English (Английский язык для социально-бытовой сферы общения)

Раздел 3. English-speaking countries (Страны изучаемого языка / Англоязычные страны)

Раздел 4. Russian Studies (Страноведение России)

Раздел 5. English for Special Purposes (Английский язык для специальных целей)

6. Формы аттестации

зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.04 Правоведение

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является приобретение необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства, подготовка обучающихся к жизни и профессиональной деятельности в правовом государстве, развитие личности обучающегося в соответствии с гуманными, демократическими идеалами и принципами, знакомство с основами деятельности и функционирования правового государства, правами и свободами гражданина.

Задачами освоения дисциплины являются: развитие правовой и политической культуры; формирование знаний об основных разделах современной теории права; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в правовом контексте; развитие способности самостоятельно анализировать социально-политическую, юридическую литературу, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа в рамках правового поля; формирование социально активной личности, умеющей разбираться в сложных ситуациях, логически рассуждать, делать правильные выводы, письменно аргументировать изложения собственной точки зрения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.04 Правоведение относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронную коммуникацию. (ОПК-4)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы юридической терминологии; основные разделы современной теории права; основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ; наиболее важные общепринятые в мире права и обязанности человека и организаций.

Уметь: ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности; толковать и применять в профессиональной деятельности основные нормативно-правовые акты; самостоятельно анализировать социально-политическую, юридическую литературу, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа в рамках правового поля

Владеть: основным правовым терминологическим аппаратом, связанным с регулированием правоотношений; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; основными способами толкования нормативно-правовых актов, связанных с хозяйственной деятельностью.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Основы теории государства и права

Раздел 2. Основы публичных и частных отраслей российского права

6. Формы аттестации

зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.05 Математика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (*модуля*) являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по математике; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Менеджмент в АПК».

Задачами освоения дисциплины являются: формирование представления о месте и роли математики в современном мире; формирование системы основных понятий, используемых для описания важнейших математических моделей и математических методов, раскрытие взаимосвязи этих понятий; формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.05 Математика относится к базовым дисциплинам Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории дифференциальных уравнений и основные алгоритмы типовых численных методов решения математических задач.

Уметь: математические методы при решении профессиональных задач разного уровня сложности; решать типовые задачи по всем разделам курса, используя методы математического анализа.

Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию для использования методов построения математической модели профессиональных задач и содержательной интерпретации полученных результатов.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра

Раздел 2. Аналитическая геометрия

Раздел 3. Введение в математический анализ

Раздел 4. Дифференциальное исчисление

Раздел 5. Интегральное исчисление

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.06.01 Теория статистики

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по статистической обработке информации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основных категорий и понятий статистики, основных этапов статистического исследования;
- приобретение навыков использования методов статистического анализа для обоснования управленческих решений;
- формирование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП относится к базовой части блока 1 «Дисциплины» ОПОП, является дисциплиной обязательной для изучения.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы экономических знаний: основные показатели, характеризующие уровень экономического развития на микро- макроуровне, основные методы статистического исследования;- приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

Уметь: применять основы экономических знаний в профессиональной деятельности;- применять приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

Владеть: основами экономических знаний и навыками их практического применения при принятии управленческих решений;- навыками практического применения методов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. *Описательная статистика;*

Раздел 2. *Аналитическая статистика.*

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.06.02 Социально-экономическая статистика

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков проведения статистических исследований, формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков анализа массовых социально-экономических явлений и процессов для обоснования принимаемых управленческих решений; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются:
выработка навыков проведения статистических исследований;
- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков анализа массовых социально-экономических явлений и процессов для обоснования принимаемых управленческих решений;
- формирование навыков практического применения систем статистических показателей, методов и приемов их получения, анализа и интерпретации для обоснования управленческих решений;
- формирование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические и методологические основы статистического исследования, его этапы, систему статистических показателей и методы их расчета, приемы статистического анализа и использования его результатов для решения стандартных задач профессиональной деятельности; основы экономических знаний: основные показатели, характеризующие уровень экономического

развития на микро- макроуровне, основные методы статистического исследования; - приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

Уметь: проводить исследования внешней среды объектов управления, состояния и тенденций развития предприятий, экономики страны, ее отраслей и секторов, наличия, движения, воспроизводства и использование факторов производства, условий и закономерностей формирования результатов деятельности; определять систему показателей деятельности предприятий и отраслей агропромышленного комплекса в соответствии со статистическими стандартами; пользоваться различными источниками информации, применять методы ее сбора и обработки для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; применять приемы и методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

Владеть: современными методами сбора информации о массовых явлениях жизни общества в социальной, экономической и экологической сфере, методами ее обобщения и анализа с использованием современных технических и программных средств для решения стандартных задач профессиональной деятельности; пользоваться различными источниками информации, применять методы ее сбора и обработки для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками практического применения методов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Социальная статистика;

Раздел 2. Экономическая статистика

6. Формы аттестации

Экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.07 Информационные технологии в менеджменте

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является приобретение обучающимися теоретических знаний в области экономической и компьютерной подготовки; развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02. Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: - приобретение обучающимися теоретических знаний в области экономической и компьютерной подготовки; решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП дисциплина Б1.Б.07 Информационные технологии в менеджменте относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные требования информационной и библиографической культуры, информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; возможности и границы применения информационных технологий в целях формирования информационного обеспечения системы управления

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; анализировать информацию, вести базы данных, применять информационные технологии для целей формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками применения средств анализа информации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая характеристика информационных технологий в менеджменте

Раздел 2. Техническое, технологическое и программное обеспечение ИТ управления организацией

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.08.01 История управленческой мысли

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по истории управленческой мысли, формирование и развитие

компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков в сфере теории управления; развитие навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества, в частности теории и практики управления, для формирования гражданской позиции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.08.01 История управленческой мысли относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: специальную терминологию истории управленческой мысли, основополагающие концепции, теории и школы менеджмента, а также законы и закономерности развития социальных систем (организаций), основные функции, принципы, методы и стили управления.

Уметь: выявлять противоречия между теорией и практикой менеджмента, творчески мыслить и находить оптимальные (в том числе эвристические) решения в стандартных и нестандартных ситуациях, применять методы научной организации труда для эффективного управления человеческими, финансовыми, материальными, информационно-технологическими ресурсами предприятия (фирмы).

Владеть: навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. История развития понятия «менеджмент»

Раздел 2. Школы менеджмента

Раздел 3. Зарубежный менеджмент

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.08.02 Теория организации

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по менеджменту в организации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной

образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по менеджменту в организации; формирование навыков работы в коллективе и принятия организационно-управленческих решений на основе умения самоорганизации и самообразования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; формирование навыков проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности; овладение обучающимися навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, участия в управлении проектом; освоение навыков самостоятельной работы с литературными источниками по менеджменту, активного их использования в проектировании и анализе различных систем управления организацией, в курсовых работах на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.08.02 Теория организации относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; принципы планирования личного времени, содержание процессов самоорганизации и самообразования; методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; типы организационных структур, основные положения кадровой политики организации, принципы распределения и делегирования полномочий в организации; основные требования информационной и библиографической культуры, информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию; основное содержание проектной деятельности

Уметь: работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; нести ответственность за принятые решения; ставить цели и задачи по решаемой проблеме, распределять задачи по срокам и ресурсам; пользоваться справочно-информационным фондом библиотеки справочно-поисковым аппаратом библиотеки (каталогами, как традиционными, так и электронными); выявлять нужные информационные и библиографические источники и пользоваться ими; составлять библиографические списки к курсовым работам; аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; разрабатывать и внедрять различные проекты

Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки социальной эффективности принятых решений; делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с информацией с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий; методами стимулирования и мотивации персонала.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая характеристика менеджмента

Раздел 2. Методологические основы менеджмента

Раздел 3. Функции менеджмента

Раздел 4. Технология разработки управленческих решений

6. Формы аттестации

Экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.08.03 Организационное поведение

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении организационным поведением, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по организационному поведению; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.08.03 «Организационное поведение» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде (ПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: уровни, направления, модели и этапы организационных изменений; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь: выделять индивидуальные мотивы для правильного стимулирования работников; дифференцировать разные стили лидерства; формировать рабочую группу с учетом ролевого распределения; реализовывать наиболее сложные организационные коммуникации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач

Владеть: навыками мотивирования работников; навыками изменения стиля поведения в зависимости от задачи и среды; навыками командной работы и принятия решения в команде; способами разрешения конфликтных ситуаций; навыками работы с современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Микрподход к организационному поведению

Раздел 2. Макрподход к организационному поведению

6. Формы аттестации

Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.09 Этика делового общения

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение обучающимися теоретических знаний в области этики делового общения, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) подготовки Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по этике делового общения; систематизация знаний обучающихся в области теории и практики этики делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.09 Этика делового общения является дисциплиной вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК- 5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: психологические основы делового взаимодействия; механизм ведения основных форм деловой коммуникации, в том числе письменной (документоведения); особенности имиджевого и корпоративного включения в процесс делового взаимодействия.

Уметь: обосновывать лично избранную иерархию профессиональных ценностей; применять нормы профессиональной деятельности в процессе усвоения специальных дисциплин; психологически грамотно организовывать индивидуальную деятельность, межличностное и межгрупповое взаимодействие людей.

Владеть: навыками использования различных видов социально-психологического воздействия в процессе повседневного общения и взаимодействия с людьми; нормами профессионально-делового этикета, широким набором коммуникативных приемов и техник.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1 Введение в деловую этику

Раздел 2 Этика делового общения

Раздел 3 Деловые переговоры

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б10.01 Финансовый учет

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в области финансового учета; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по финансовому учету; развитие знаний и навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, способов финансового учета на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; овладение знаниями и умениями применения основных принципов и стандартов финансового учета, управления затратами и принятия решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.10.01 «Финансовый учет» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ; положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.

Уметь: продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках профессии; выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности;

Владеть: практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; понимание основных концепций бухгалтерского финансового учета.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теория бухгалтерского учета

Раздел 2. Финансовый учет

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б10.02 Управленческий учет

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в области управленческого учета; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по управленческому учету; развитие знаний и навыков использования данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления; овладение знаниями и умениями условий создания информационно-контрольной системы, необходимой для бухгалтерского (управленческого) учета и отвечающей требованиям ее применения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.10.02 «Управленческий учет» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ; положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; принципы и стандарты учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

Уметь: использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; применять навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

Владеть: практическими навыками использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;- навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая часть управленческого учета

Раздел 2. Основные направления управленческого учета

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.11 Право

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по государственному и муниципальному управлению,

формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков в сфере правового обеспечения профессиональной деятельности; развитие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.11 «Право» является дисциплиной вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные правовые понятия и категории; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; способы регулирования конфликтных ситуаций.

Уметь: использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; определять способы разрешения конфликтных ситуаций в рамках правового поля.

Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; навыками анализа и оценки результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; умением разрешать конфликтных ситуаций в рамках правового поля.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Правовые системы, их виды и особенности

Раздел 2. Формы (источники) права. Понятие нормы права, ее структура и виды

Раздел 3. Правовые способы урегулирования и разрешения конфликтов

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.12 Управление человеческими ресурсами

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению человеческими ресурсами, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков в сфере управления человеческими ресурсами; развитие навыков распределения

ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями; стимулирования и мотивации; проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры; использования психологических и правовых знаний, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.12 Управление человеческими ресурсами относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общие тенденции в развитии теоретических представлений о роли и месте человека в экономике, системы управления персоналом в современных экономических условиях; общие принципы и методы формирования кадровой политики и её реализации в соответствии с выбранной стратегией развития предприятия; современные технологии кадровой работы; методики расчёта необходимой численности персонала и профессионально-квалифицированной структуры; методы анализа и описания функциональных обязанностей сотрудников (должностные инструкции, карты компетенций и т.д.); методы и инструменты подбора, отбора, адаптации, профессионально-должностных перемещений персонала, технологии обучения и развития, деловой оценки; основные результаты новейших исследований по проблемам управления человеческими ресурсами; методологию, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления и прогнозирования человеческих ресурсов.

Уметь: анализировать источники пополнения состава персонала, разрабатывать и внедрять программы и процедуры, подбора и отбора персонала; разработать требования и критерии подбора персонала; разработать и внедрять программы адаптации персонала; выявлять потребности в обучении и развитии персонала, разрабатывать программы обучения и развития; разрабатывать и внедрять технологии деловой оценки персонала; применять на практике методы управления, карьеры; проводить аудит и анализ трудоустройства организации, выявлять узкие места и обосновывать перспективные направления научных исследований; управлять формированием и использованием интеллектуально-креативных ресурсов организации, повышением производительности и деловой стратегии.

Владеть: навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; навыками подготовки научных отчетов, написании статей, эссе, аналитических записок и т.п.; навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других; навыками разработки и внедрения кадровой политики, планирования потребности в рабочей силе, деловой оценки и подбора персонала, формами и методами обучения персонала, управления карьерой.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в управление человеческими ресурсами

Раздел 2. Кадровая политика и стратегия управления человеческими ресурсами

Раздел 3. Управление деловой карьерой персонала

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.13 Стратегический менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по стратегическому менеджменту, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: расширение и углубление теоретических знаний и практических навыков по стратегическому менеджменту; формирование и развитие способности решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; анализировать, разрабатывать и осуществлять стратегии организации; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.13 Стратегический менеджмент относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; методы стратегического анализа; основы информационной и библиографической культуры.

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии; разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Стратегический менеджмент - актуальная наука управления

Раздел 2. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия

6. Формы аттестации

Экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.14 Информатика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих стать квалифицированным пользователем компьютерной техники, решать профессиональные и научные задачи с помощью прикладного программного обеспечения, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности

Задачами освоения дисциплины являются: освоение базовых положений информатики, изучение технических и программных средств информатики, приобретение навыков постановки задач профессиональной деятельности и разработки алгоритмов их реализации, изучение основ сетевых технологий, освоение средств защиты информации и приобретение навыков их применения

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.14 Информатика к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: процессы сбора, передачи, накопления и обработки информации; технические и программные средства реализации информационных процессов, систему внутреннего документооборота организации.

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации.

Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

информационной безопасности, навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика процессов сбора, передачи и обработки информации.

Раздел 2. Программные средства реализации информационных процессов.

Раздел 3.. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации.

6. Формы аттестации

зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение теоретических знаний и практических навыков по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системы знаний и практических навыков по безопасности жизнедеятельности;
- развитие знаний, умений и навыков оказания первой помощи и применения методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.15 «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; основные приемы первой помощи; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека; использовать приемы первой помощи; выбирать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Владеть: навыками оказания первой помощи;- навыками защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве.

Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.16 Лидерство

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по лидерству, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование научного представления о теории лидерства, имеющей конкретно - практическое содержание и потенциала интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера; освоение студентами общетеоретических положений теории лидерства; формирование творческого инновационного подхода к теории лидерства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.16 Лидерство относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера; основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию; принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в этой области; методы координации предпринимательской деятельности и деятельности по реализации бизнес-плана.

Уметь: проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения; аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; ориентирясь в рыночных условиях и используя отличные предметные знания, осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач; делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании; осуществлять координацию предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

Владеть: навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки социальной эффективности принятых решений; методами стимулирования и мотивации; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры; методами разработки и реализации маркетинговых программ; навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой

информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; инструментами координации деятельности участников при реализации бизнес-плана.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Концепции лидерства

Раздел 2. Профессионализм и личные качества лидера

Раздел 3. Инструментарий лидера

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.17 Основы социального государства

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по основам социального государства, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: изучить на научном уровне как идею и ее развитие в различных концепциях; на нормативном - как конституционный принцип, закрепленный в основном законе государства; на эмпирическом – как реальную практику деятельности государственных институтов по решению социальных проблем общества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.17 Основы социального государства относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: –способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни; особенности организационно-управленческих решений в сфере социальной политики, их социальную значимость.

Уметь: анализировать и оценивать социальную информацию; находить организационно-управленческие решения в сфере социальной политики, нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Владеть: основами формирования социальных отношений в обществе; навыками разработки организационно-управленческих решений в сфере социальной политики, анализа возможных последствий, оценки социальной эффективности принятых решений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Сущность, принципы и модели социального государства

Раздел 2. Социальная политика социального государства

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.18 Институциональная экономика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Институциональная экономика» является расширение представлений об альтернативных направлениях экономической теории, изучение базовых концепций и отличий основных направлений институционализма от неоклассической теории, методов институциональной экономики.

Задачами изучения дисциплины являются изучение основных институциональных методов решения экономических проблем, подготовка обучающихся к использованию полученных знаний в решении институциональных проблем на практике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.18 Институциональная экономика относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: базовые категории и концепции основных направлений институциональной экономики, методы институциональной экономики и инструменты анализа с учетом фактора неопределенности, проблемы агентов экономики на различных рынках, работы ведущих представителей основных направлений институциональной экономики;

Уметь: применять знания институциональной теории в разработке заданий и проектов в различных сферах деятельности, формировать нормативную базу для реализации предложений и проектных решений;

Владеть: терминологией институциональной экономики, базовыми теориями институциональной экономики; информацией об институциональной среде экономики России, их эволюции и революции.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в институциональную экономику

Раздел 2. Модели поведения человека в институциональной экономике

Раздел 3. Трансакционные издержки

Раздел 4. Теория экономических организаций

Раздел 5. Фирма как экономическая организация

Раздел 6. Институциональная структура экономики

Раздел 7. Институциональные изменения

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.19 Производственный менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению производством в организации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: сформировать системное представление об истории производственного менеджмента, о сущности и содержании производственного менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте; сформировать системное представление о предприятии и его месте в народном хозяйстве, отрасли и комплексе;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.19 «Производственный менеджмент» является дисциплиной базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельности;

Уметь: оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности;

Владеть: методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1 Сущность и содержание производственного менеджмента

Раздел 2 Стратегии процессов и размещения организации

Раздел 3 Планирование производства

Раздел 4 Отдельные вопросы производственного менеджмента

Раздел 5 Оценка эффективности в производственном менеджменте

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.20 Управление качеством

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению качеством, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: дать знания теоретических основ в области обеспечения качества и управления качеством продукции; научить организовывать работу по обеспечению качества продукции путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.20 «Управление качеством» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: нормативные и правовые документы, регулирующих вопросы менеджмента качества; теоретические основы организационно-управленческих решений и виды ответственности; основы разработки программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений.

Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности; находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; участвовать в управлении проектом; оформлять решения в управлении деятельности организаций при внедрении инноваций или организационных изменений.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Качество как объект управления
Раздел 2. Управление качеством продукции
Раздел 3. Стандартизация и сертификация

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.21 Маркетинг

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по маркетингу; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по маркетингу; развитие знаний, умений, навыков обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным маркетинговым вопросам

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.21 Маркетинг относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы принятия маркетинговых решений; основы информационной и библиографической культуры в маркетинге; методы стратегического анализа в маркетинге; экономические закономерности маркетинговой среды.

Уметь: применять методы принятия маркетинговых решений; применять информационно-коммуникационные технологии в маркетинге; разрабатывать и осуществлять маркетинговые стратегии; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, анализировать поведение потребителей.

Владеть: методами принятия маркетинговых решений; способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; навыками стратегического анализа в маркетинге; способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, анализировать поведение потребителей.

5. Структура и содержание дисциплины.

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.22 Методы принятия управленческих решений

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по принятию управленческих решений, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений; получение практических навыков применения изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений посредством анализа конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач; формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Б1.Б.22 Методы принятия управленческих решений относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия дисциплины; принципы разработки и принятия решений; современные подходы и технологии управленческих решений; способы выработки альтернатив; методы оптимизации управленческих решений; способы оценки экономической и социальной эффективности управленческих решений; основные принципы и математические методы анализа и оптимизации управленческих решений; виды ответственности за принимаемые решения.

Уметь: организовывать процесс разработки управленческих решений; применять эффективные методы оптимизации решений; адекватно и не предвзято оценивать предлагаемые альтернативы; выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей; принимать обоснованные управленческие решения.

Владеть: методами построения и анализа эффективных решений и соответствующими возможностями информационных технологий; навыками принятия обоснованных управленческих

решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки и реализации управленческих решений в условиях динамично развивающейся среды.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Понятие и сущность управленческих решений. Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений

Раздел 2. Модели разработки управленческих решений. Количественные и качественные экспертные оценки.

Раздел 3. Активизирующие и эвристические методы разработки управленческих решений. Качественные методы разработки управленческих решений.

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.23 Экономика труда

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся комплекса знаний и навыков по основам подготовки и принятия организационно-управленческих решений, основам проектирования рациональных трудовых процессов, их нормированию в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по экономике труда; развитие знаний, умений, навыков по формированию организационно-управленческих решений и применению современных методов и технологий управления трудовыми процессами в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.23 Экономика труда относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы подготовки и принятия организационно-управленческих решений; основы проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирование в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Уметь: анализировать сильные и слабые стороны организационно-управленческих решений; применять принципы теории организации труда на предприятии в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.

Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность; навыками применения современных методов и технологий управления трудовыми процессами в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические представления о труде и его роли в развитии человека и общества

Раздел 2. Рынок труда

Раздел 3. Организация и нормирование труда

Раздел 4. Организация оплаты и материального стимулирования труда

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.24 Государственное и муниципальное управление

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по государственному и муниципальному управлению, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков в сфере государственного и муниципального управления; развитие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, способностей находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости решений, умений организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП относится к базовой части Блока 1..

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; организационно-управленческие решения и ответственность за них; организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации.

Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности; находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; способами организации и поддержки связи с деловыми партнерами.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы государственного управления

Раздел 2. Основы муниципального управления

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.25 Экономическая теория

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Экономическая теория» является формирование у обучающихся теоретических знаний о содержании и формах проявления экономических отношений, аналитическое экономическое мышление, базирующееся на методологических принципах исследования процессов и явлений экономической жизни общества, овладение способами и средствами решения задач хозяйственной практики, соответствующих конкретному состоянию экономической системы.

Задачами изучения дисциплины являются: теоретическое освоение обучающимися современных экономических концепций и теорий по проблемам развития микро-, макроэкономических систем; приобретение навыков практического анализа ситуаций на рынках товаров и услуг, рабочей силы, капитала, земли; освоение теорий об экономическом равновесии, циклическом развитии экономики и экономическом росте; получение представлений о месте и роли государства в современной рыночной экономике, об основных направлениях бюджетно-налоговой, денежно-кредитной и др. политиках.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.01 Экономическая теория относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы экономики, закономерности функционирования современной экономики на микро и макро уровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и рассчитывать основные экономические показатели, а также выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций.

Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей;

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в экономическую теорию.

Раздел 2. Микроэкономика

Раздел 3. Макроэкономика

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.Б.26 Математические методы в экономике

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по математическим методам в экономике организации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: освоение обучающимися методологии математического моделирования; основных понятий и типов изучаемых моделей; практического применения математического моделирования в области постановки и решения экономических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.Б.26 «Математические методы в экономике» относится к дисциплинам базовой части блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы количественного и качественного анализа информации, основные понятия и методы математического моделирования, методы построения экономических моделей, способы применения к конкретным задачам; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

Уметь: применять методы количественного и качественного анализа информации, применять методы математического моделирования экономических задач, разрабатывать и осуществлять выбор математических моделей и адаптировать их к конкретным задачам; применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

Владеть: навыками количественного и качественного анализа моделей, навыками построения математических моделей экономических задач; методами адаптации моделей к конкретным задачам; методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы математического моделирования экономических задач

Раздел 2. Линейное программирование. Графический метод.

Раздел 3. Классификация математических моделей. Матрица экономико-математической задачи.

Раздел 4. Теория двойственности.

Раздел 5. Модель Леонтьева.

Раздел 6. ЭММ международной торговли.

Раздел 7. ЭММ оптимизации специализации предприятия.

Раздел 8. Транспортная задача.

Раздел 9. Теория игр.

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б.1.Б.27 Физическая культура и спорт

по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по физической культуре и спорту; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся

Задачами освоения дисциплины являются:

- получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по физической культуре и спорту;
- развитие знаний, умений, навыков использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б.1.Б.27 Физическая культура и спорт относится к базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы и средства физической культуры.

Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретическая подготовка

Раздел 2. Легкая атлетика

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.01 Документирование управленческой деятельности

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по документированию управленческой деятельности в организации; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по документированию управленческой деятельности в организации; развитие знаний, умений, навыков по деловому общению и документальному оформлению управленческих решений и процессов в организации на основе знаний нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности, информационной и библиографической культуры

2.Место дисциплины в структуре ОПОП Б1.В.09 Документирование управленческой деятельности относится к базовой части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

– владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ в области документирования управленческой деятельности; основы делового общения и публичных выступлений; основные правила документирования управленческой деятельности и организации документооборота; основные требования при создании и оформлении организационных и распорядительных документов.

Уметь: осуществлять поиск, анализ и использование нормативных правовых документов, регламентирующих сферу документирования управленческой деятельности; осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; пользоваться справочно-информационным фондом библиотеки справочно-поисковым аппаратом библиотеки (каталогами, как традиционными, так и электронными); выявлять нужные информационные и библиографические источники и пользоваться ими; составлять библиографические списки к отчету по практике, рефератам, курсовым работам; оформлять основные организационно-правовые документы, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Владеть: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных организационно-распорядительных документов; методикой и навыками оформления и составления деловых писем различного назначения; навыками использования в деловой переписке информационно-коммуникационных технологий; навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с информацией с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общие правила составления основных документов управления

Раздел 2. Организация работы с документами

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.02 Агрэкология

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины знакомство студентов с основами организации и функционирования агроэкосистем, а также формирование понимания продовольственной безопасности как подсистемы экологической безопасности.

Задачи: обоснование значимости экологии, как важнейшего компонента современного естествознания; развитие у студентов способности планирования своей профессиональной деятельности с учетом экологических законов природной среды; создание у студентов системы знаний об особенностях функционирования агроэкосистем в условиях современного техногенеза; приобретение знаний об экологически чистой продукции, способах производства экологически безопасных продуктов сельского хозяйства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.02. Агроэкология относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

— способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основное содержание проектной деятельности; основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций с учетом принципов рационального природопользования; сущность экологических проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности; принципы производства экологически безопасной сельскохозяйственной продукции.

Уметь: разрабатывать и внедрять различные проекты, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций; при разработке и внедрении различных проектов технологических и продуктовых инноваций наметить меры по предотвращению отрицательных последствий воздействия на окружающую среду.

Владеть: инструментами планирования и реализации проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, программ организационных изменений с учетом экологической составляющей; навыками работы с научной, специальной и справочной литературой по дисциплине

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Основы общей экологии. Агроэкология

Раздел 2. Экологические проблемы сельского хозяйства и пути их решения

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.03 Корпоративные финансы

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по корпоративным финансам, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по корпоративным финансам; развитие знаний, умений, навыков анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.25 Корпоративные финансы относится к базовой части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами принятия решений на основе данных управленческого учета. (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные принципы организации корпоративных финансов; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методы финансового анализа и финансовых вычислений;

Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности корпораций; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; составлять прогнозные сметы и бюджеты;

Владеть: методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические и методологические основы корпоративных финансов

Раздел 2. Системы бюджетирования корпоративных финансов

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.04 Базы данных

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по базам данных, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной

программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение понятийного аппарата понятия «управления бизнесом», основных теоретических положений и методов управления бизнесом, формирование умений и навыков применения теоретических знаний для решения практических задач

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.04 Базы данных относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные требования информационной и библиографической культуры, информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; возможности и границы применения информационных технологий в целях формирования информационного обеспечения системы управления;

Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; анализировать информацию, вести базы данных, применять информационные технологии для целей формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками применения средств анализа информации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая характеристика информационных технологий в менеджменте

Раздел 2 .Техническое, технологическое и программное обеспечение ИТ управления организацией

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.05 Управление агробизнесом

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению агробизнесом, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение понятийного аппарата понятия «управления бизнесом», основных теоретических положений и методов управления бизнесом, формирование умений и навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.14 Управление агробизнесом относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия процесса управления бизнесом, основные методы принципы, нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начала деятельности бизнеса.

Уметь: ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, осуществлять выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы, планировать прогнозировать, координировать предпринимательскую деятельность.

Владеть: навыками работы с учредительными документами, технологии бизнес-планирования, методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в управление бизнесом

Раздел 2. Современные подходы и специфика управления бизнесом

Раздел 3. Финансовые аспекты управления бизнесом

6. Формы аттестации

Экзамен

Б1.В.06 Эконометрика

по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является изучение теоретических и практических основ эконометрической науки, формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях экономических и социальных систем, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития; овладение методологией и методикой построения и применения эконометрических моделей как для анализа состояния, так и для оценки закономерностей развития указанных систем; изучение типичных моделей и получение навыков практической работы с ними.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.06 Эконометрика относится к вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: количественные взаимосвязи экономических процессов и закономерности их развития, методологию и методику построения и применения эконометрических моделей; методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, стандартные эконометрические модели; методы финансовых вычислений.

Уметь: применять знания о количественных взаимосвязях экономических процессов и закономерностей их развития, методологии и методики построения и применения эконометрических моделей; выбрать инструментальные средства при сборе, анализе и обработке данных для построения стандартных эконометрических моделей, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели.

Владеть: способностью применять знания и умения о количественных взаимосвязях экономических процессов и закономерностях их развития, методологии и методике построения и применения эконометрических моделей; способностью выбрать инструментальные средства при сборе, анализе и обработке данных для построения стандартных эконометрических моделей, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в эконометрику.

Раздел 2. Парная регрессия и корреляция

Раздел 3. Множественная регрессия

Раздел 4. Временные ряды.

Раздел 5. Системы линейных одновременных уравнений

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б.1.В.07 Экономический анализ хозяйственной деятельности

по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по комплексному экономическому анализу финансовой хозяйственной деятельности; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков для ведения профессиональной деятельности в сфере комплексного экономического анализа финансовой хозяйственной деятельности; развитие знаний, умений, навыков по созданию системы гибкой, достоверной и оперативной информации, ее использованию для планирования, контроля, принятия и оценки вариантов управленческих решений; приобретение практических навыков по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б.1.В.07 Экономический анализ хозяйственной деятельности относится к вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные виды рыночных и специфических рисков, основные направления анализа и диагностики уровня рисков, методы проведения анализа рисков; экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, проводить оценки инвестиционных проектов.

Владеть: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности навыками оценки инвестиционных проектов.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теория экономического анализа

Раздел 2. Анализ производственных показателей деятельности организации

6. Формы аттестации

Очная форма обучения: зачет, экзамен.

Заочная форма обучения: экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.08 Экономика АПК

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков и умений, необходимых для профессиональной подготовки в области экономики агропромышленного комплекса

Задачами освоения дисциплины являются: - изучение основных понятий и терминов, для формирования экономического мышления у специалистов агропромышленного комплекса, предпринимательского и коммерческого подхода к решению производственных задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.01. Экономика АПК относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общие положения экономической теории, основы микро- и макроэкономики, экономическую ситуацию в стране и за рубежом; методы стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа в практической деятельности.

Уметь: проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности.

Владеть: основными положениями экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, культурой мышления, обладать способностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Факторы производства

Раздел 2. Издержки производства, ценообразование и реализация сельскохозяйственной продукции

6. Формы аттестации

экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.09 Планирование и прогнозирование в АПК

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по прогнозированию и планированию в агропромышленном комплексе; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по планированию и прогнозированию в АПК; развитие знаний, умений, навыков по методологии и инструментарию планирования и прогнозирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 Планирование и прогнозирование в АПК относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

Уметь: осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.

Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управлениях решений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы планирования и прогнозирования

Раздел 2. Методы прогнозирования

Раздел 3. Прогнозирование макроэкономических показателей

Раздел 4. Сетевое планирование

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.10 Инновационный менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по инновационному менеджменту; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по инновационному менеджменту; систематизация знаний обучающихся в области теории и практики инновационного менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.10 «Инновационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений; навыки документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; оформлять решения в управлении деятельности организаций при внедрении инноваций или организационных изменений.

Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления инновационными процессами.

Раздел 2. Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными процессами.

Раздел 3. Организация управления инновационными процессами.

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.11 Финансовое планирование и бюджетирование

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является): формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области финансового планирования и бюджетирования в организациях АПК; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний о процессе финансового планирования в организациях АПК; формирование навыков применения финансовых инструментов при разработке финансовых планов организаций АПК.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 Финансовый менеджмент относится к вариативным дисциплинам Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в т.ч., при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16) .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия в системе финансового планирования и бюджетирования в организациях; цель, задачи, принципы, объект и субъекты финансового планирования и бюджетирования в организации; порядок расчета показателей финансовых планов и бюджетов организации.

Уметь: осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для составления экономических разделов планов организаций; выбрать методы финансового планирования для формирования операционных и финансовых бюджетов организации..

Владеть: методикой формирования финансовых планов и бюджетов организации; методами расчета показателей финансовых планов и бюджетов организации.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы финансового планирования и бюджетирования в организации

Раздел 2. Практические аспекты составления финансовых планов и бюджетов в организациях АПК

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.12 Кадровое дело

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по кадровому делопроизводству; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по кадровому делопроизводству; развитие знаний, умений, навыков по методологии и инструментарию документирования кадровой службы организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП относится к вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ в области документирования управления персоналом; процесс подготовки и принятия кадровых решений; содержание процесса подготовки и принятия решений при изменении структуры организации, виды документов и последовательность их оформления при изменении структуры организации; способы профилактики трудовых споров, основные ошибки при оформлении кадровых документов, приводящие к возникновению трудовых споров; основные правила документирования управления персоналом и организации документооборота.

Уметь: проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые кадровые решения; оформлять организационно-распорядительные документы при реализации стратегии управления человеческими ресурсами, организационных изменений; выявлять ошибки в оформлении кадровых документов, приводящих к возникновению трудовых споров; осуществлять поиск, анализ и использование нормативных правовых документов в профессиональной направленности.

Владеть: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами по управлению персоналом; навыками разработки кадровых решений, анализа возможных последствий, оценки социальной эффективности принятых решений; навыками составления и оформления организационно-распорядительной документации, кадровых документов; навыками анализа информации о функционировании кадрового документооборота организации, ведения баз данных персонала.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в кадровое дело.

Раздел 2. Технология оформления и составления кадровой документации.

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.13 Проектный менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в проектном менеджменте, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по проектному менеджменту; понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП относится к вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методологию и технологию управления проектом.

Уметь: применять организационный инструментарий управления проектом и приобретенные профессиональные знания и навыки на практике.

Владеть: достаточными навыками для квалифицированного решения вопросов по проектированию и совершенствованию управленческих систем.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в проектный менеджмент.

Раздел 2. Специальные вопросы управления проектами.

Раздел 3. Процессы управления проектами.

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Б1.В.14 Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по нормированию и оплаты труда в сельском хозяйстве; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование знаний о нормировании и оплате труда; развитие первичных навыков поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов процесса нормирования и оплаты труда; формирование способности находить организационно-управленческие решения в области нормирования и оплаты труда, навыков расчета показателей, характеризующих трудовые затраты, норм труда и заработной платы на выполнение работ, готовности нести ответственность за принимаемые решения..

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.14 Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: положения нормативных документов РФ в области регулирования трудовых отношений и оплаты труда; современные способы и технику исследования трудовой деятельности; методы оптимизации трудовых процессов.

Уметь: разрабатывать комплекс организационных мероприятий по повышению эффективности труда на предприятии; проектировать трудовые процессы на предприятиях отрасли; использовать технические и прикладные программные средства.

Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа информации по нормированию и оплаты труда с использованием информационных технологий, компьютерной техники, баз данных и т.п.; навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами в области регулирования трудовых отношений и оплаты труда; навыками разработки и принятия управленческих решений в области нормирования и оплаты труда..

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Содержание нормирования и оплаты труда

Раздел 2. Нормирование труда работников

Раздел 3. Оплата труда работников

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.15 Управление сельскохозяйственным производством

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении сельскохозяйственным производством; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению сельскохозяйственным производством; овладение методами управления производственными, трудовыми и другими процессами на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.15 Управление сельскохозяйственным производством относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: сущность и задачи управления сельскохозяйственным производством; систему государственного управления и местного самоуправления; принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур и структур управления, их параметры и принципы проектирования; технологию разработки и принятия управленческих решений; особенности инновационного развития сельского хозяйства и управления и инновационной деятельностью.

Уметь: ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; использовать передовые приемы управления нововведениями, инфраструктурой, природоохранной и внешнеэкономической деятельностью.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций в сельскохозяйственном производстве; навыками поиска, анализа и использования управленческой информации; навыками самостоятельного мышления особенно при организации управления людьми и принятия управленческих решений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы управления сельскохозяйственным производством

Раздел 2. Технология управления по видам деятельности в сельскохозяйственных предприятиях и организациях

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.16 Финансовый менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является): получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по финансовому менеджменту; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по финансовому менеджменту; развитие знаний, умений, навыков анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 Финансовый менеджмент относится к базовым дисциплинам Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в т.ч., при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные концепции финансового менеджмента; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методы финансового анализа и финансовых вычислений.

Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности корпораций; формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; составлять прогнозные сметы и бюджеты.

Владеть: методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений; способностью на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические и методологические основы финансового менеджмента как управляющей системы

Раздел 2. Объекты и процедуры финансового менеджмента

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В. 17 Элективные курсы (модули) по физической культуре и спорту

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности

Задачами освоения дисциплины являются: овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП. Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы и средства физической культуры

Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Атлетическая гимнастика

Раздел 2. Настольный теннис

Раздел 3. Футбол

Раздел 4. Легкая атлетика

Раздел 5. Волейбол

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В. ДВ.01.01 Регионалистика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков и умений, необходимых для профессиональной подготовки в области региональной экономики.

Задачами освоения дисциплины являются: - формирование знаний о современных тенденциях развития региональной экономики; - развитие знаний, умений, навыков в использовании основ региональной экономики в различных сферах деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Регионалистика относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы территориальной организации социально-экономической деятельности; природную специфику и демографическую обстановку в России; экономические реалии и промышленный облик страны;

Уметь: воспринимать экономико-географическую информацию; ориентироваться в сложившихся особенностях развития и размещения производительных сил; определять наиболее значимые проблемы территориальной организации хозяйства;

Владеть: навыками использования существующих подходов и методов регионального анализа.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Территориальный аспект регионалистики.

Раздел 2. Отраслевой аспект регионалистики

6. Формы аттестации

зачет

Б1.В. ДВ.01.02 Мировая экономика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков и умений, необходимых для профессиональной подготовки в области мировой экономики и международных экономических отношений.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование знаний о современных тенденциях развития мировой экономики и международных экономических отношений; развитие знаний, умений, навыков в использовании основ мировой экономики и международных экономических отношений в различных сферах деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Мировая экономика относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: вопросы ресурсного обеспечения экономического развития мирового хозяйства; систему современных международных экономических отношений (МЭО) и их основные формы;

Уметь: выявлять проблемы национальных экономик отдельных стран и регионов с точки зрения взаимоотношений мирового экономического центра и мировой периферии; характеризовать взаимозависимость и взаимообусловленность развития различных форм МЭО;

Владеть: основными приемами анализа макроэкономической среды, состояние мировой экономики на основе публикаций государственных статистических органов, национальных и международных экономических организаций.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Мировая система хозяйства. Мировая торговля.

Раздел 2. Ресурсы развития мирового хозяйства

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Управление конфликтами

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении конфликтами, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению конфликтами; овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Управление конфликтами» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК – 6);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде (ПК – 2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: природу конфликта; причины конфликтов и пути их преодоления; закономерности конфликтного и неконфликтного поведения; проблемы конфликтологии как теории и практики, тенденции развития отечественной и зарубежной конфликтологии; возможности управления нестандартной ситуацией и оказания позитивного влияния на окружающих.

Уметь: распознавать модели поведения, закономерно приводящие партнеров по общению к эскалации противоборства; определять условия и способы предупреждения производственных конфликтов; прогнозировать развитие конфликтной ситуации; предупреждать появление нежелательных конфликтов; выбирать наиболее эффективную тактику поведения в нестандартной ситуации; предупреждать и регулировать конфликты различных видов; оценивать целесообразность и эффективность использования различных переговорных и посреднических процедур в ходе разрешения трудовых конфликтов;

Владеть навыками: управления эмоциональными переживаниями; поведения в стрессовой ситуации; позитивного влияния на партнеров; успешного ведения переговоров и защиту своих интересов; самостоятельно применять конструктивные способы разрешения межличностных конфликтов различных видов.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общая теория конфликта

Раздел 2. Социология конфликта

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.02 Психология управления

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение обучающимися теоретических знаний в области психологии управления, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области психологии управления; развитие способностей работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Психология управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК – 6);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде (ПК – 2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: сущность психологии управления как науки и области профессиональной деятельности; психологическое содержание, структуру и функции управленческой деятельности, личностные и социально-психологические детерминанты её построения и реализации; закономерности и механизмы поведения людей в процессе взаимодействия при их включении в различные типы организационно-управленческих систем и отношений.

Уметь: анализировать различные виды конфликтов и грамотно управлять конфликтными ситуациями; анализировать психологические условия и особенности управленческой деятельности с целью повышения эффективности и качества работы в системе управления.

Владеть: навыками построения адекватных стратегий разрешения и профилактики психологических проблем в сфере управления персоналом; приемами управления конфликтами, стрессовыми и кризисными ситуациями.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1 Психология управления как научная дисциплина

Раздел 2 Содержание деятельности руководителя

Раздел 3 Психологические основы трудовых отношений

6. Формы аттестации

Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Управление корпоративной культурой

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении корпоративной культурой, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по управлению корпоративной культурой; систематизация знаний об элементах и характеристиках корпоративной культуры и способности оценивать механизм их взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Управление корпоративной культурой» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 5);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические знания в области проблематики корпоративной культуры в системе управления; основные требования к построению корпоративной культуры организации.

Уметь: обосновывать сильные и слабые стороны корпоративной культуры; проанализировать внешние и внутренние причины сопротивления работников корпоративной культуре компании;

Владеть: навыками по диагностике типа культуры и построения профиля корпоративной культуры; навыками по формированию корпоративной культуры организации.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы корпоративной культуры

Раздел 2. Особенности практического управления корпоративной культурой

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.03.02 Основы HR-менеджмента

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по основам HR-менеджмента, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по основам HR-менеджмента; систематизация знаний обучающихся в области теории и практики HR-менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Основы HR-менеджмента относится к дисциплинам по выбору части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры решений (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общие тенденции в развитии теоретических представлений о роли и месте человека в экономике, системы управления человеческими ресурсами в современных экономических условиях.

Уметь: анализировать источники пополнения состава персонала, разрабатывать и внедрять программы и процедуры, подбора и отбора персонала.

Владеть: навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в HR-менеджмент

Раздел 2. Особенности труда HR-менеджера

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 Управление АПК

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении АПК, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по управлению в агропромышленном комплексе; формирование знаний, умений и навыков в области управления в АПК.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Управление АПК» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: сущность и задачи управления АПК; систему государственного управления и местного самоуправления, программно-целевого и стратегического управления; технологию разработки и принятия управленческих решений; особенности инновационного развития сельского хозяйства и управления и инновационной деятельностью.

Уметь: ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать принципы развития и закономерности функционирования организации, типы организационных структур и структур управления в АПК, их параметры и принципы проектирования; принимать решения в области управления нововведениями, инфраструктурой, природоохранной и внешнеэкономической деятельностью.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций в сфере АПК; навыками поиска, анализа и использования управленческой информации; методами, техникой и технологией управления в различных организационно-правовых формах хозяйствования.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы управления в АПК. Организация управления в агропромышленных формированиях

Раздел 2. Технология управления по видам деятельности в предприятиях и организациях АПК

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1. Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое планирование развития АПК

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по стратегическому планированию развития АПК; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК..

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по стратегическому планированию развития АПК; систематизация знаний обучающихся в области теории и практики стратегического планирования развития АПК.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое планирование развития АПК относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений; опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью.

Уметь: формировать систему планов деятельности фирмы; планировать операционную (производственную) деятельность организации; проводить расчеты эффективности использования производственных ресурсов.

Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; статистико-математическими методами и моделями для исследования процессов и явлений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Понятие и сущность стратегического планирования

Раздел 2. Методы стратегического планирования

Раздел 3. Стратегическое планирование развития АПК

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.01 Риск-менеджмент

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по риск-менеджменту, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по риск-менеджменту; выработка умения использовать современные методы и приемы, используемые для прогнозирования, профилактики и снижения рисков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Риск-менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общую терминологию в области риск-менеджмента; современные принципы и методы формирования систем риск-менеджмента; методологию процесса риск-менеджмента.

Уметь: использовать полученные знания в области риск-менеджмента на практике; применять методы риск-менеджмента в деятельности предприятий, организаций различных отраслей экономики и форм собственности.

Владеть: методами оценки и управления рисками; искусством убеждения руководства организации в необходимости разработки и постоянного совершенствования системы риск-менеджмента.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в риск-менеджмент

Раздел 2. Риск-менеджмент как система

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.02 Управление рисками

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в управлении рисками, формирование и развитие компетенций в сфере

профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний и практических навыков по управлению рисками; выработка умения использовать современные методы и приемы, используемым для прогнозирования, профилактики и снижения рисков.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Управление рисками» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общую терминологию в области управления рисками; современные принципы и методы формирования систем управления рисками; методологию процесса управления рисками.

Уметь: использовать полученные знания в области управления рисками на практике; применять методы управления рисками в деятельности предприятий, организаций различных отраслей экономики и форм собственности.

Владеть: методами оценки и управления рисками; искусством убеждения руководства организации в необходимости разработки и постоянного совершенствования системы управления рисками.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы управление рисками

Раздел 2. Технология управления рисками

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.06.01 Налоги и налогообложение

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в области налогов и налогообложения; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК

Задачами освоения дисциплины являются: - формирование системы знаний о налогах и налогообложении; - приобретение навыков и умений в области налогообложения с учетом изменяющегося налогового законодательства

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Налоги и налогообложение относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области налогообложения; методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для исчисления налоговых обязательств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций) для принятия управленческих решений в области налогообложения.

Уметь: анализировать и правильно применять налоговое законодательство Российской Федерации; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для исчисления налоговых обязательств; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений в области налогообложения.

Владеть: способностью анализировать и правильно применять налоговое законодательство Российской Федерации; способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для исчисления налоговых обязательств; способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений в области налогообложения.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения в РФ.

Раздел 2. Налогообложение реализации товаров (работ, услуг) и прибыли юридических и физических лиц в РФ.

Раздел 3. Налогообложение доходов, имущества и иных фактов финансово-хозяйственной деятельности юридических и физических лиц в РФ.

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.06.02 Оценка инвестиционных проектов

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по оценке инвестиционных проектов хозяйствующих субъектов; формирование и развитие компетенции в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по оценке эффективности и реализуемости инвестиционных проектов; получение навыков разработки и анализа инвестиционных стратегий, программ и конкретных проектов, включая учет различных аспектов, источников и правил финансирования проектов, учет общественного, региональных, бюджетных эффектов и интересов множества участников.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Оценка инвестиционных проектов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, методы управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; основные виды рыночных и специфических рисков; методологию проведения оценки инвестиционных проектов

Уметь: применять навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; использовать системы экономических показателей для характеристики рыночных и специфических рисков; применять показатели оценки инвестиционных проектов;

Владеть: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета; навыками сбора исходной информации, проведения анализа рисков для принятия управленческих решений об инвестировании; методами и инструментами оценки инвестиционных проектов.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1 Понятие и экономическое содержание инвестиций и инвестиционных проектов

Раздел 2 Методологические основы оценки инвестиционных проектов

Раздел 3 Отдельные аспекты анализа инвестиционных проектов

Раздел 4 Отражение результатов оценки инвестиционных проектов в бизнес-плане

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.07.01 Трудовое право

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по трудовому праву; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний трудового законодательства, формирование умений применения норм законодательства при решении правовых вопросов, связанных с регулированием трудовых отношений, закрепление и использование знаний трудового законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Трудовое право» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК – 20).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные положения трудового законодательства России, основные понятия и термины трудового права, основные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда.

Уметь: давать грамотную юридическую оценку действий и событий в сфере трудовых правоотношений; самостоятельно работать с теоретическим, методологическим и нормативным материалом с целью повышения своей профессиональной квалификации.

Владеть: навыками использования теоретической и нормативной базы трудового права, навыками составления документов, необходимых для оформления трудовых отношений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1 Введение в трудовое право

Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.07.02 Хозяйственное право

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по трудовому праву; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование теоретических знаний трудового законодательства, формирование умений применения норм законодательства при решении правовых вопросов, связанных с регулированием трудовых отношений, закрепление и использование знаний трудового законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Хозяйственное право» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
– владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК – 20).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятие, предмет, метод, принципы и цели отрасли хозяйственного права; особенности основных организационно-правовых форм субъектов хозяйственной деятельности; наименования и общее содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих хозяйственную деятельность; основное содержание правовых отношений, связанных с регулированием внутрикорпоративной деятельности хозяйствующих субъектов.

Уметь: различать организационно-правовые формы основных хозяйствующих субъектов; толковать и применять в профессиональной деятельности основные нормативно-правовые акты, регулирующие внутрикорпоративную и хозяйственную деятельности;

Владеть: основным правовым терминологическим аппаратом, связанным с регулированием хозяйственных правоотношений; методами работы с нормативными правовыми актами и иными документами, регулирующими хозяйственные правоотношения; способами оценки законности собственного поведения и поведения других участников в хозяйственной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Предмет хозяйственного права, принципы, метод

Раздел 2. Состав и структура хозяйственного законодательства

Раздел 3. Классификация субъектов хозяйственного права

Раздел 4. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.08.01 Культура речи в профессиональной деятельности

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков и умений по культуре речи в профессиональной деятельности; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: систематизация и углубление базовых знаний о культуре речи, нормах русского литературного языка; формирование представлений о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности; повышение уровня практического владения устной и письменной формами современного русского литературного языка в сфере делового общения; формирование умений публичного выступления, применения в практике делового общения приемов речевого воздействия и убеждения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 Культура речи в профессиональной деятельности относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: правила речевого этикета, принятого в обществе, основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи, виды конфликтов, стили поведения в конфликте, методы разрешения коммуникационных конфликтов, различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций.

Уметь: оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения, адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; пользоваться различными видами аргументов; применять способы разрешения конфликтных ситуаций.

Владеть: всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи; умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию; умением эффективно убеждать и преодолевать возражения; эффективными методами разрешения коммуникационных конфликтов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в курс «Культура речи в профессиональной деятельности»

Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка

Раздел 3. Стили литературного языка и культура делового общения

Раздел 4. Основы мастерства публичного выступления

6. Формы аттестации

Зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.08.02 Управленческая риторика

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков и умений по управленческой риторике; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: освоение элементов внутренней и внешней техники (управление собой); изучение методов речевого взаимодействия (управление аудиторией); выработка алгоритма подготовки выступления (управление материалом), навыков и умений словесной импровизации; формирование навыков ораторского искусства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 Управленческая риторика относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: правила речевого этикета, принятого в обществе, основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи, виды конфликтов, стили поведения в конфликте, методы разрешения коммуникационных конфликтов, различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций.

Уметь: оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения, адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; пользоваться различными видами аргументов; применять способы разрешения конфликтных ситуаций.

Владеть: всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи; умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию; умением эффективно убеждать и преодолевать возражения; эффективными методами разрешения коммуникационных конфликтов; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. История риторики: истоки и возрождение. Современная риторика: предмет, цель, задачи.

Раздел 2. Риторика и речевое поведение человека. Типы устной публичной речи. Законы современной общей риторики.

Раздел 3. Риторический канон и современное публичное выступление.

Раздел 4. Управленческая риторика. Деловое общение

6. Формы аттестации

зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.09.01 Моделирование и управление бизнес-процессами

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков в системе управления, моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование общего представления о задачах, принципах и методах моделирования и управления бизнес-процессами; приобретение навыков разработки и реализации комплексных организационных проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Моделирование и управление бизнес-процессами» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: виды проектной документации при моделировании процессов управления организацией; методы, принципы, подходы и правила проектирования (построения) организационных структур; состав и назначение систем моделирования БП; этапы и стадии проектирования системы управления;

Уметь: определять и формулировать задачи, принципы и стандарты построения системы внутренних коммуникаций в соответствии со стратегическими целями организации; применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений; (индивидуальных и в команде) с учетом экономических, социальных, технических и других факторов в условиях неопределенности; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; обследование бизнес-процессов; разрабатывать должностные инструкции и положения по линейным и функциональным подразделениям организации; строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений;

Владеть: навыками корректировки существующей организационной структуры и организационных процессов с целью повышения их эффективности; решения задач по анализу и оптимизации БП организации на основе выбранных методов и технологий моделирования. работы с современными инструментальными системами для моделирования и анализа процессов организации;

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Бизнес-процессы в управлении организацией

Раздел 2. Подходы к моделированию БП

6. Формы аттестации

Экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.09.02 Организационное проектирование

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по организационному проектированию; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков организационного проектирования; развитие знаний, умений, навыков по проектированию организационных структур, решению стандартных задач профессиональной деятельности, организации и поддержки связи с деловыми партнерами, моделированию и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Организационное проектирование» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации

проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: методы, принципы, подходы и правила проектирования (построения) организационных структур; виды проектной документации при проектировании системы управления организацией; этапы и стадии проектировании системы управления;

Уметь: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений; (индивидуальных и в команде) с учетом экономических, социальных, технических и других факторов в условиях неопределенности; использовать функции управления при формировании различных организационных структур управления; строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений; осуществлять качественный и количественный анализ организационных структур управления;

Владеть: навыками проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации, навыками корректировки существующей организационной структуры и организационных процессов с целью повышения их эффективности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Понятие, методы и этапы организационного проектирования

Раздел 2. Проектирование организационных структур и оценка эффективности

6. Формы аттестации

Экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.10.01 Основы безопасности труда

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является формирование у обучающихся теоретических представлений, практических умений по созданию безопасных условий труда и путей регулирования и управления безопасностью труда.

Задачами освоения дисциплины являются: - знакомство с основными вопросами организации безопасной трудовой деятельности на предприятиях; - знание законов о труде, иных нормативно-правовых актов для решения правовых вопросов трудовых отношений;- выработка навыков разработки, реализации и оценки эффективности управленческих решений в области обеспечения безопасности трудовых процессов, самообразованию в области безопасности труда будущего менеджера.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 Основы безопасности труда относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам охраны труда; систему стандартов безопасности труда.

Уметь: осуществлять контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда; определять соответствие условий труда требованиям нормативных правовых актов по охране труда при внедрении технологических инноваций или организационных изменениях.

Владеть: навыками контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов работниками при внедрении технологических инноваций или организационных изменениях

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Безопасность труда в организации.

Раздел 2. Правовые основы охраны труда

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.10.02 Основы организации труда

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по основам организации труда, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по основам организации труда; развитие знаний, умений, навыков по анализу современных методов и технологий управления трудовыми процессами в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП Б1.В.ДВ.10.02 Основы организации труда относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3.Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирование в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Уметь: применять принципы теории организации труда на предприятии в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.

Владеть: навыками применения современных методов и технологий управления трудовыми процессами в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Общие вопросы организации труда

Раздел 2. Основы нормирования и оплаты труда

Раздел 3. Социологические и психологические аспекты труда

6. Формы аттестации

зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.11.01 Технология производства продукции животноводства

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по технологии производства продукции животноводства; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: подготовка бакалавров, обладающих знаниями и практическими навыками по технологии производства продукции животноводства, основным методам оценки качества производимой продукции животноводства..

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина Б1.В.ДВ.11.01 Технология производства продукции животноводства относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК – 6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: биологические и хозяйственные особенности животных; сроки физиологической и хозяйственной зрелости с/х животных и птиц; организация и кормление животных; воспроизводство стада; технология откорма животных; нормы технологического проектирования при строительстве и реконструкции животноводческих предприятий; организация селекционно-племенной работы животноводстве; племенной и зоотехнический учет.

Уметь: оценивать животных по росту и развитию, проводить прижизненную оценку мясных, молочных качеств и другой продуктивности, использовать современные технологии производства молока, говядины, свинины, мяса птиц, товарного яйца, а также технологии тренинга и испытания лошадей; определять по экстерьерным особенностям состояние здоровья животных.

Владеть: эффективными способами производства продукции животноводства, мероприятиями по улучшению стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии; основными вопросами племенной работы с КРС, свиньями, овцами, козами, птицы, лошадей; методами рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды, основные нормативно-правовые акты и терминологию в области профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Народнохозяйственное значение животноводства

Раздел 2. Разведение сельскохозяйственных животных

Раздел 3. Технология производства продукции животноводства

6. Формы аттестации

Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.11.02 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (*модуля*) является получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по производству, переработке и хранению продукции растениеводства; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование системы знаний и практических навыков по производству, переработке и хранению продукции растениеводства; развитие знаний, умений, навыков по сбору, анализу и обработке данных, используя отечественные и зарубежные источники информации, для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; овладение умениями и знаниями в области основ технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства для организации процесса формирования информации в области менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.02 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные технологические инновации в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства.

Уметь: участвовать во внедрении технологических инноваций в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства.

Владеть: навыками оценки эффективности внедрения технологических инноваций в области производства, переработки и хранения продукции растениеводства.

5. Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Хранение продукции растениеводства

Раздел 2. Производство и переработка продукции растениеводства

6. Формы аттестации

зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

ФТД.В.01 Тренинги в организации

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является получение в процессе обучения теоретических знаний и развитие в себе лидерских качеств и навыков, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

Задачами освоения дисциплины являются: закрепить у обучающихся осознание ключевой роли сотрудников в достижении конкурентоспособности организации; сформировать понимание специфики управления знаниями в организации; выработать представления о современных технологиях обучения персонала организации; передача обучающимся комплекса умений по практическому применению методических, технических и технологических возможностей управленческих (деловых) игр в решении управленческих проблем, отработка навыков поведения в управленческом, деловом и межличностном общении, в конфликтных ситуациях в рамках модели деловой игры; способствовать выработке у обучающихся умения применять теоретические положения к решению практических задач в области обучения персонала.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП Дисциплина ФТД.В.01 «Тренинги в организации» относится к вариативной части Блока 3, факультатив.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные приемы самоорганизации и самообразования; сущность и виды организационно-управленческих решений; основные виды тренинга в организации, особенностях его применения; основные виды и типы внутригрупповых процессов.

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления. пользоваться методами самоорганизации и самообразования; находить организационно-управленческие решения.

Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками сформировать команду и как распределить роли среди участников команды; навыками тайм-менеджмента, как инструмента для саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Деловое общение и взаимодействие.

Раздел 2. Командная работа и лидерство.

6. Формы аттестации

зачет