

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.05.2023 10:59:33
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»
Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Землеустройство
К.С.Х.Н. Цыбиков
уч. ст., уч. зв.
Самуилова СС
ФИО
Самуилова
подпись
«24» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
землеустройства, кадастров
и мелиорации
К.С.Х.Н. Цыбиков
уч. ст., уч. зв.
Касимирова ТМ
ФИО
Цыбиков
подпись
«24» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Землеустройство

бакалавр

Обеспечивающая проведение
практики кафедра

Кадастры и право

Разработчик (и)

Т.П. Цыбикова
подпись уч. ст., уч. зв. И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии

Б.П. Доржиев
подпись уч. ст., уч. зв. И.О. Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

Е.У.Д. Захарова
подпись И.О. Фамилия

Директор библиотеки

Е.С. Вершинина
подпись И.О. Фамилия

Улан-Удэ, 2022

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Кадастры и право

от « 16 » 12 2022 г, протокол № 7

Зав. кафедрой Кадастры и право

Е.Ф. Куркина
подпись

Е.Ф. Куркина
уч. ст., уч. зв.

Е.Ф. Куркина
И.О. Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии ИЗКИМ от « 16 » 12 2022 г, протокол № 6.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

Е.Ф. Куркина
подпись

Е.Ф. Куркина
уч. ст., уч. зв.

Е.Ф. Куркина
И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя)

генеральный директор ООО "Кадастры - мелиорация" Алексей Александрович Шибанов
подпись

А.А. Шибанов
И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Куркина Е.Ф.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2022/2023 г.г.	№ 16	16.12.2022	<u>Е.Ф. Куркина</u>	16.12.2022
2	2023/2024 г.г.	№ 16	16.12.2023	<u>Е.Ф. Куркина</u>	16.12.2023
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	10
4. Объем практики и ее продолжительность	10
6. Формы отчетности по практике	11
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	11
обучающихся по практике	11
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	13
к рабочей программе практики Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)	15

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)

Форма проведения практики: дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, комплексное формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, а также опыт самостоятельной профессиональной деятельности при выполнении работ, связанных с профессиональной деятельностью

Задачи практики: приобретение практического опыта в методах получения, обработки и использования сведений, полученных в результате технической инвентаризации объектов недвижимости; формирование представлений о технологии сбора, систематизации и обработки информации об объектах недвижимости, заполнения документации по инвентаризации, текстовых и графических материалов для целей государственного кадастра недвижимости

Требования к организации учебной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 978;

- Профессиональный стандарт «Землеустроитель», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» июня 2021 г. № 434н.

- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» октября 2021 г. № 718н.

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;

- Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики:

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-2 Способен планировать, организовывать и проводить кадастровые и	1 этап	Б1.В.11 Основы землеустройства
			ФТД.01 Технология земельно-кадастровых работ
		2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)
			Б1.В.06 Землеустроительное проектирование

	землеустроительные работы		Б1.В.ДВ.04.01 Землеустройство муниципальных образований
			Б1.В.ДВ.04.02 Организация и планирование землеустроительных работ
		3 этап	Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
		4 этап	Б1.В.16 Экономика землеустройства
			Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
		5 этап	Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
			Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель
			Б1.В.ДВ.01.02 Региональное землеустройство
			Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
2	ПКС-4 Способен использовать современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации при проведении кадастровых и землеустроительных работ	1 этап	Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика
		2 этап	Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика
		3 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)
		4 этап	Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
			Б1.В.12 Основы градостроительства и планировки населенных мест
		5 этап	Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
			Б1.В.12 Основы градостроительства и планировки населенных мест
			Б2.В.02.01(П) Технологическая практика
		6 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
			Б3.О.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ФТД.02 Зонирование территории	

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Общепрофессиональные компетенции					
ПКС-2	Способен планировать, организовывать и проводить кадастровые и землеустроительные работы	ИД-1 _{ПКС-2} Выполняет землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	проводить землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию	навыками планирования, организации и проведения землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует землеустроительную документацию
		ИД-2 _{ПКС-2} Разрабатывает мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны	мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны	разрабатывать мероприятия по планированию рационального использования земель и их охраны	навыками планирования, организации и проведения мероприятий по планированию рационального использования земель и их охраны
		ИД-3 _{ПКС-2} Сдаёт землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	землеустроительные мероприятия	формировать землеустроительное дело заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	работы землеустроительным делом
		ИД-4 _{ПКС-2} Умеет определять порядок, сроки, методы	порядок, сроки, методы выполнения проектных	определять порядок, сроки, методы выполнения проектных	выполнения проектных землеустроительных работ

		выполнения проектных землеустроительных работ	землеустроительных работ	землеустроительных работ	
		ИД-5 Планирует и проводит инженерные проектно-исследовательские работы	инженерные проектно-исследовательские работы	планировать и проводить инженерные проектно-исследовательские работы	планирования и проведения инженерные проектно-исследовательские работы
ПКС-4	Способен использовать современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации при проведении кадастровых и землеустроительных работ	ИД-1 _{ПКС-4} Знает современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	применение современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-2 Способен планировать, организовывать и проводить кадастровые и землеустроительные работы	ИД-1 _{ПКС-2}	Полнота знаний	землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	не знает и не понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	плохо знает и понимает принципы, землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	знает и понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	хорошо знает и понимает землеустроительные работы по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства и формирует земельную документацию	дневник, отчет по практике; вопросы к зачету
		Наличие умений	проводить землеустроительные работы по	не умеет проводить землеустроительные работы по	Умеет проводить землеустроительные работы	Хорошо умеет проводить землеустроительные работы	Умеет в полной мере проводить землеустроительные работы	

						работы	изыскательские работы
ПКС-4 Способен использовать современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации при проведении кадастровых и землеустроительных работ	ИД-1 _{ПКС-4}	Полнота знаний	современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	не знает современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	плохо знает и понимает современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	знает и понимает современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, но допускает незначительные ошибки	в полной мере знает и понимает современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
		Наличие умений	использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	не умеет использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	умеет использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, но допускает грубые ошибки	умеет использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, но допускает незначительные ошибки	в полной мере умеет использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
		Наличие навыков (владение опытом)	применение современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	не владеет навыками применения современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	владеет навыками применения современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, но допускает грубые ошибки	владеет навыками применения современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами, но допускает некоторые неточности	в полной мере владеет навыками применения современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- виды проектных, кадастровых и других работ современные технологии проектных, кадастровых и других работ;
- принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью;
- нормативную базу и методику разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;
- современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости

Уметь:

- использовать полученные знания в землеустроительных и кадастровых работах;
- использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
- использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
- использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости

Владеть:

- знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;
- навыками кадастровых и землеустроительных работ

- навыками использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
- навыками определения основных показателей состояния земель и объектов недвижимости

3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости) практика (Б2.В.01.01(У)) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Кадастр недвижимости.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин/практик учебного плана:

- Б1.В.11 Основы землеустройства
- ФТД.01 Технология земельно-кадастровых работ
- Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин/практик образовательной программы:

- Б1.В.06 Землеустроительное проектирование
- Б1.В.ДВ.04.01 Землеустройство муниципальных образований
- Б1.В.ДВ.04.02 Организация и планирование землеустроительных работ
- Б1.В.16 Экономика землеустройства
- Б1.В.ДВ.01.01 Планирование использования земель
- Б1.В.ДВ.01.02 Региональное землеустройство
- Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
- Б1.В.12 Основы градостроительства и планировки населенных мест
- Б2.В.02.01(П) Технологическая практика
- Б2.В.02.03 (Пд) преддипломная практика,
- Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость Ознакомительной практики (по типологии объектов недвижимости) практики составляет 1,5 зачетных единиц (54 часа), продолжительность - 1 неделя. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 4 сем.	заочная форма 2 курс
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем		
1. Аудиторные занятия, всего	2	2
- занятия лекционного типа/практическая подготовка	2/2	2/2
2. Самостоятельная работа		
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	52	52
3. Вид итогового контроля	Зачёт с оценкой	Зачёт с оценкой
ОБЩАЯ трудоемкость практики:	Часы	54
	Зачетные единицы	1,5

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Формирование бригад. Инструктаж по технике безопасности. Получение приборов и инструментов. Порядок организации и проведения работ по технической инвентаризации	2	Журнал по ТБ
2	Основной этап	Изучение здания (по выбору, с учётом тематики индивидуального задания) комплекса ИЗКИМ БГСХА	49	Индив. задание, сбор материалов, консультации

3	Заключительный этап	Подготовка материалов практики к защите. Презентация результатов практики	3	Сдача отчета руководителю практики
	Итого		54	

Содержание разделов практики

Раздел 1.

- 1). Формирование бригад.
- 2). Инструктаж по технике безопасности.
- 3). Получение приборов и инструментов. Порядок организации и проведения работ по технической инвентаризации

Раздел 2.

- 1). Выход на земельный участок объекта, изучение объекта недвижимости (здания). Составление ситуационного плана (схема размещения земельного участка БГСХА), поэтажных планов и схемы зонирования главного корпуса БГСХА.
- 2). Обработка материалов полевых работ. Составление схемы зонирования этажа здания. Определение площади и объема объекта. Описание строительных конструкций и материалов отделки. Признаки износа объекта. Составление экспликации помещений.
- 3) Составление технического паспорта на здание.

Раздел 3.

- 1). Подготовка и комплектация в виде текстовой части и графических приложений материалов собранных по практики (отчет).
- 2). Сдача отчета руководителю практики.

6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение Ознакомительной практики (по типологии объектов недвижимости) является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме *дифференцированного зачета* с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля:

1. Объекты недвижимости. Основные родовые признаки (ПКС-2, ПКС-4);
2. Классификация искусственных объектов (ПКС-2, ПКС-4);
3. Что относится к объектам недвижимости (ПКС-2, ПКС-4);
4. Перечислить основные группы зданий (ПКС-2, ПКС-4);
5. Что такое иерархический метод классификации объектов (ПКС-2, ПКС-4);
6. Понятие многолетние насаждения (ПКС-2, ПКС-4);
7. Понятие водного объекта (ПКС-2, ПКС-4);
8. Лес как объект недвижимости (ПКС-2, ПКС-4);
9. Что такое здание (ПКС-2, ПКС-4);
10. Что такое этаж здания (ПКС-2, ПКС-4);

11. Понятие конструктивные элементы здания (ПКС-2, ПКС-4);
12. Что входит в состав конструктивных элементов здания (ПКС-2, ПКС-4);
13. По каким признакам изучаемый объект относят к объектам недвижимости (ПКС-2, ПКС-4);
14. Что такое объект капитального строительства (ПКС-2, ПКС-4);
15. Могут ли объекты недвижимости быть объектами капитального строительства и в каких случаях (ПКС-2, ПКС-4).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Типология объектов недвижимости [Текст]: учебник. Доп. УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров в качестве учебника для студ-в вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" / И. А. Синянский [и др.]. - Москва: ИД "Академия", 2013. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-4468-0232-6 (15 экз.)	Библиотека
Локотченко, Е.Ю. Кадастр объектов недвижимости : учебное пособие / Е.Ю. Локотченко, Л.Ф. Ткачёва. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 120 с. /64858 (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/64858
Дополнительная литература	
Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов. - 2, перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 352 с.	http://znanium.com/go.php?id=1026054
Ведение Единого государственного реестра недвижимости и современные проблемы кадастра недвижимости [Текст]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.01.02 "Землеустройство и кадастры" / ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова"; сост.: Е. Э. Кукина, А. С. Семиусова. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В. Р. Филиппова, 2018. - 116 с. - Библиогр.: с. 108-113 (28 экз.)	Библиотека
Энциклопедия кадастрового инженера [Текст]: допущено УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" 21.03.02 (бакалавриат), 21.04.02 (магистратура) / ред.: М. И. Петрушина, А. Г. Овчинникова. - 2-е изд. - Москва : Кадастр недвижимости, 2015. - 704 с. - 4500 экз.. - ISBN 9785990647404: (10 экз.)	Библиотека
Варламов, Анатолий Александрович Земельный кадастр : в 6-ти томах / А. А. Варламов, С. А. Гальченко., Т. 3 : Государственные регистрация и учет земель. - Доп. МСХ РФ в кач-ве учебника для студ-в вузов по спец. 310900 "Землеустройство", 311000 "Земельный кадастр", 311100 "Городской кадастр". - М. : КолосС, 2007. - 528 с. (78 экз.)	Библиотека БГСХА

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Официальный сайт Росреестра (публичная кадастровая карта)	https://pkk5.rosreestr.ru/
Публичная кадастровая карта Улан-Удэ	https://egrp365.ru
Местное самоуправление МО ГП «г. Улан-Удэ»	http://old.ulan-ude-eg.ru/admin-goroda/sostav/kom-archit/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Учебно-методические указания по организации и прохождению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по типологии объектов недвижимости: для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры" / Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова; сост. Б. Ц. Нимаев. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 22 с. - Загл. с титул. экрана. - ~Б. ц.	URL: http://bgsha.ru/art.php?i=666

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»: http://moodle.bgsha.ru/	Самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	самостоятельная работа
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	самостоятельная работа
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	самостоятельная работа

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 522 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук DEXP Aquion o117 с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows VistaBusiness Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 524 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III, переносной ноутбук DEXP Athena T142 с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, «ИнГео» 2018, Torocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс».
3	Помещение для самостоятельной работы № 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista

		Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛС
--	--	--

11. Изменения и дополнения

к рабочей программе практики Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика (по типологии объектов недвижимости)
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			