

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бэликто Ватоевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.09.2022 09:22:43  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Бухгалтерский учет и  
аудит  
к.э.н., доц  
уч. ст., уч. зв.  
М.У. Цыгарова М.У.  
ФИО  
М.У.  
подпись  
«26» октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического  
факультета  
к.э.н., доц  
уч. ст., уч. зв.  
Баншова М.А.  
ФИО  
М.  
подпись  
«26» октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений  
и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК

бакалавр

Обеспечивающая проведение  
практики кафедра

Бухгалтерский учет и аудит

Разработчик

М.У.  
подпись

к.э.н., доц  
уч. ст., уч. зв.

М.У. Цыгаров  
И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии

М.У.  
подпись

к.э.н., доц  
уч. ст., уч. зв.

С.В. Цыгаров  
И.О. Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

М.У.  
подпись

С.В. Цыгаров  
И.О. Фамилия

Директор библиотеки

В.В.  
подпись

С.С. Вершина  
И.О. Фамилия

Улан-Удэ, 2022

Программа практики обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

от «12» октября 2022 г. протокол № 3

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

М.И.  
подпись

К.Э.Н. Дов  
уч. ст., уч. зв.

М.У. Базаров  
И.О. фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от «18» октября 2022 г., протокол № 3.

Председатель методической комиссии экономического факультета

К.Э.Н. Дов  
подпись

К.Э.Н. Дов  
уч. ст., уч. зв.

С.В. Родионов  
И.О. фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) Зам. ин. дир. по эк. и фин. вопросам АО "У-У и плюс сервис" - И. Бухгалтер

Д.В.А.  
подпись

Д.В.А. Шенников  
И.О. фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>М.У. Базаров</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>23</u> /20 <u>24</u> г.г.	№ <u>11</u>	<u>18.10.23</u> «__»_20__г	<u>М.И.</u>	<u>18.10.23</u> «__»_20__г
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	22
4. Объем практики и ее продолжительность .....	23
5. Содержание практики.....	23
6. Формы отчетности по практике .....	23
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	24
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	25
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	25
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....	26
11. Изменения и дополнения.....	28



## **1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

**Вид практики** – учебная практика

**Тип практики** - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения – в течение 2-х недель во 2 семестре)

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

**Цель практики:** закрепление знаний о выбранном направлении профессиональной деятельности, приобретение первичных профессиональных умений и навыков по избранной образовательной программе, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК; овладение обобщенной трудовой функцией «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Бухгалтер»

**Задачи практики:** закрепление знаний государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам; развитие знаний, умений и навыков подготовить библиографический обзор отечественных и зарубежных источников информации на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя основы экономических и правовых знаний; овладение знаниями передового отечественного и зарубежного опыта в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета

Требования к организации учебной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327
5. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н
6. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
7. Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, соответствует профессиональному стандарту «Бухгалтер» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н).

В результате прохождения практики обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н).

Трудовые функции:

1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/01.6).

Трудовые действия:

- Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/01.6).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА, обеспечивающих формирование компетенции
1	ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	1 этап	Б1.В.01 История
		2 этап	Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2	ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1 этап	Б1.Б.14 Микроэкономика
		2 этап	Б1.Б.14 Микроэкономика Б1.В.ДВ.01.01 Основы финансовой грамотности Б1.В.ДВ.01.02 Основные модели бухгалтерского учета Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б1.В.18 Менеджмент Б1.В.15 Макроэкономика Б1.Б.16 Бухгалтерский учет
		4 этап	Б1.В.15 Макроэкономика Б1.Б.16 Бухгалтерский учет Б1.Б.19 Мировая экономика и международные экономические отношения Б1.Б.20 Финансы Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		5 этап	Б1.В.05 Введение в профессию бухгалтера Б1.В.05 Аудит
		6 этап	Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		7 этап	ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3	ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык
		2 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.Б.06 Русский язык и культура речи Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык
		4 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
4	ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1 этап	Б1.Б.07 Этика делового общения
		2 этап	Б1.Б.06 Русский язык и культура речи Б1.Б.08 Культурология Б1.Б.09 Социология Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
5	ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1 этап	Б1.Б.05 Право
		2 этап	Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		4 этап	Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		5 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

			защиты
6	ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию	1 этап	Б1.Б.10 Математика Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б1.Б.10 Математика Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		4 этап	Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		5 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
7	ОК-8 - методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1 этап	Б1.Б.25 Физическая культура и спорт
		2 этап	Б1.В.16 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б1.В.16 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
		4 этап	Б1.В.16 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
		5 этап	Б1.В.16 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
		6 этап	Б1.В.16 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
		7 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
8	ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	1 этап	Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности
		2 этап	Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
9	ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1 этап	Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации
		2 этап	Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		4 этап	Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		5 этап	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
10	ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	1 этап	Б1.Б.10 Математика Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации Б1.Б.14 Микроэкономика
		2 этап	Б1.Б.10 Математика Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации Б1.Б.14 Микроэкономика Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б1.Б.17 Маркетинг
		4 этап	Б1.Б.13 Статистика
		5 этап	Б1.Б.12 Эконометрика

			Б1.Б.21 Экономический анализ
		бэапа	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
11	ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	1 этап	Б1.В.01 Введение в специальность
		2 этап	Б1.В.ДВ.01.01 Основы финансовой грамотности Б1.В.ДВ.01.02 Основные модели бухгалтерского учета Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б1.В.15 Макроэкономика
		4 этап	Б1.В.15 Макроэкономика Б1.Б.19 Мировая экономика м международные экономические отношения Б1.Б.21 Экономика организации Б1.В.02 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.03 Технология производства продукции животноводства Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		5 этап	Б1.В.05 Введение в профессию бухгалтера
		6 этап	Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		7 этап	Б1.В.15 Международные стандарты финансовой отчетности ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
12	ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	1 этап	Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации
		2 этап	Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
		3 этап	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		4 этап	Б1.В.ДВ.08.01 Автоматизированные информационные технологии в бухгалтерском учете Б1.В.ДВ.08.02 Справочные информационные системы в бухгалтерском учете Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
		5 этап	Б1.В.14 1С: Бухгалтерия Б1.В.16 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
	1	2	3	4
<b>Общекультурные компетенции</b>				
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах	основы экономических знаний в различных сферах деятельности	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

	<b>деятельности</b>			
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	методы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основы правовых знаний в различных сферах деятельности	использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	методы самоорганизации и самообразования	использовать методы самоорганизации и самообразования	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические	современные технические средства и информационные технологии для решения	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и



	средства и информационные технологии	аналитических и исследовательских задач	информационные технологии	информационные технологии
--	--------------------------------------	---	---------------------------	---------------------------

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций (трудовых функций)				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ОК-2-	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Полнота знаний	знает методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	не знает методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знает выборочно методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знает основные методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знает методы анализа, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Перечень вопросов к зачету Комплект заданий для выполнения индивидуального задания Комплект заданий для практической подготовки Требования к отчету
		Наличие умений	умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	не умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	умеет неуверенно анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	умеет уверенно анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	

			я гражда нской позици и				
		Наличие навыков (владен ие опытом)	владеет т способ ностью анализ ироват ь основ ные этапы и законо мернос ти историч еского развити я общест ва для форми ровани я гражда нской позици и	не владеет способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	владеет частично способностью анализировать основные этапы и закономерност и исторического развития общества для формирования гражданской позиции	владеет способностью анализироват ь основные этапы и закономернос ти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	владеет уверенно способностью анализироват ь основные этапы и закономернос ти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции
ОК-3-	способн остью использ овать основы экономи ческих знаний в различ ных сферах деятель ности	Полнота знаний	знает основы эконом ических знаний в различ ных сферах деятел ьности	не знает основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знает частично основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знает основы экономически х знаний в различных сферах деятельности	знает хорошо основы экономически х знаний в различных сферах деятельности
		Наличие умений	умеет использ овать основы эконом ических знаний в различ ных сферах деятел ьности	не умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	умеет частично использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	умеет использовать основы экономически х знаний в различных сферах деятельности	умеет уверенно использовать основы экономически х знаний в различных сферах деятельности
		Наличие навыков (владен ие опытом)	владеет т способ ностью использ овать основы экономи ческих знаний в различ ных сферах деятел ьности	не владеет способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	владеет частично способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	владеет способностью использовать основы экономически х знаний в различных сферах деятельности	владеет уверенно способностью использовать основы экономически х знаний в различных сферах деятельности
ОК-4-	способн остью к коммуни кации в устной и письмен ной	Полнота знаний	знает коммуни кации в устной и письме	не знает коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	знает частично коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	знает коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном	знает хорошо коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном

<p>формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>		<p>ной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
	Наличие умений	<p>умеет разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>не умеет разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет частично разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет уверенно разъясняться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>
	Наличие навыков (владение опытом)	<p>владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>не владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>владеет частично способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>владеет уверенно способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного взаимодействия</p>



	деятельности	Наличие умений	умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	не умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	умеет неуверенно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	умеет уверенно использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	не владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	владеет неуверенно способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	владеет уверенно способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Полнота знаний	знает методы самоорганизации и самообразования	не знает методы самоорганизации и самообразования	знает частично методы самоорганизации и самообразования	знает основные методы самоорганизации и самообразования	знает методы самоорганизации и самообразования
		Наличие умений	умеет использовать методы самоорганизации и самообразования	не умеет использовать методы самоорганизации и самообразования	умеет неуверенно использовать методы самоорганизации и самообразования	умеет использовать основные методы самоорганизации и самообразования	умеет использовать методы самоорганизации и самообразования
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию	не владеет способностью к самоорганизации и самообразованию	владеет неуверенно способностью к самоорганизации и самообразованию	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию	владеет уверенно способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	Полнота знаний	знает методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	не знает методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знает частично методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знает основные методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знает методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности



	деятельности	Наличие умений	умеет использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	не умеет использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	умеет неуверенно использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	умеет использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	умеет уверенно использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	не владеет способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	владеет неуверенно способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	владеет способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	владеет уверенно способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Полнота знаний	знает приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	не знает приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знает частично приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знает основные приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	знает приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
		Наличие умений	умеет использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	не умеет использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	умеет неуверенно использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	умеет использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	умеет уверенно использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	не владеет способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	владеет неуверенно способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	владеет способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	владеет уверенно способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Полнота знаний	знает методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	не знает методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знает частично методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знает основные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знает методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Наличие умений	умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом	не умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом	умеет неуверенно решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом	умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом	умеет уверенно решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом

			графической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основных требований информационной безопасности	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	онных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ционно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	не владеет способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	владеет неуверенно способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	владеет способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	владеет уверенно способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки	Полнота знаний	знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	не знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	знает частично инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	знает основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной



ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Полнота знаний	знает государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	не знает государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	знает частично государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	знает основные государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	знает хорошо государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	
		Наличие умений	умеет использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01	не умеет использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01	умеет неуверенно использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01	умеет использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01	умеет уверенно использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01	



		уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать существенность информации	Экономика, по основам библиографии и библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать существенность информации	38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать существенность информации	направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать существенность информации	по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать существенность информации	
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать	не владеет способностью использовать государственных требований к	владеет неуверенно способностью использовать знания государственных	владеет способностью использовать знания государственных	владеет уверенно способностью использовать знания государственных	

			<p>знания государственн ых требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; способностью использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>х требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; способностью использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности ; способностью , используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; способностью использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>ных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности ; способностью , используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; способностью использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>
--	--	--	--	--	--	--

			использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета					
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Полнота знаний	знает современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	не знает современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	знает частично современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	знает современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	знает хорошо современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	
		Наличие умений	умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	не умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	умеет неуверенно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	умеет уверенно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические	не владеет способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические	владеет неуверенно способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач	владеет способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные	владеет уверенно способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач	

			аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	средства и информационные технологии	современные технические средства и информационные технологии	технические средства и информационные технологии	современные технические средства и информационные технологии	
--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

**Знать:** государственные требования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, основы библиографии и библиотековедения, библиотечных информационных систем; методы подготовки библиографического обзора отечественных и зарубежных источников информации на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя основы экономических и правовых знаний; передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; современные технологии автоматизированной обработки информации.

**Уметь:** использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; подготовить библиографический обзор отечественных и зарубежных источников информации на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя основы экономических и правовых знаний; оценивать существенность информации; пользоваться информационными и справочно-правовыми системами.

**Владеть:** способностью использовать знания государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, по основам библиографии и библиотековедения, библиотечным информационным системам для подготовки к будущей профессиональной деятельности; способностью подготовить библиографический обзор отечественных и зарубежных источников информации на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя основы экономических и правовых знаний; способностью использовать полученные знания и умения в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

### **3. Место и объем практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика (Б2.В.01.01(У)) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Б1.Б.01 История; Б1.Б.03 Иностранный язык; Б1.Б.05 Право; Б1.Б.07 Этика делового общения; Б1.Б.25 Физическая культура и спорт; Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности; Б1.Б.14 Микроэкономика; Б1.В.01 Введение в специальность; Б1.Б.10 Математика; Б1.Б.11 Информационные технологии и защита информации.

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы: Б1.Б.18 Менеджмент; Б1.Б.17 Маркетинг; Б1.Б.03 Иностранный язык; Б1.Б.20 Финансы; Б1.Б.15 Макроэкономика; Б1.Б.19 Мировая экономика и международные экономические отношения; Б1.Б.23 Технология производства и переработки продукции растениеводства; Б1.Б.24 Технология производства, хранения и переработки продукции животноводства; Б1.Б.16 Бухгалтерский учет; Б1.Б.13 Статистика; Б1.В.02 Экономика организации; Б1.В.04 Введение в профессию бухгалтера; Б1.Б.21 Экономический анализ; Б1.В.16 Элективные курсы по физической культуре и спорту; Б1.В.ДВ.08.01 Автоматизированные информационные технологии в бухгалтерском учете; Б1.В.ДВ.08.02 Справочные информационные системы в

бухгалтерском учете; ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства; Б1.В.14 Международные стандарты финансовой отчетности; Б1.В.13 1С: Бухгалтерия; Б1.В.15 Цифровой бухгалтерский учет.

А также служат базой для прохождения Б2.В.02.01(П) Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательской работы; Б2.В.02.03(Пд) Преддипломной практики; Б3.Б.01 Защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительность - 2 недели. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

#### СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс		
	очная форма	заочная форма	
	2 сем.	курс	курс
1	2	3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	2	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	2	2	
- занятия лекционного типа/практическая подготовка	2/2	2/2	
<b>2. Самостоятельная работа</b>	106	106	
выполнение обучающимися индивидуальных заданий	106	106	
<b>3. Вид итогового контроля</b>	зачет с оценкой		зачет с оценкой
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	108	108
	<b>Зачетные единицы</b>	3	3

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Предварительный	Занятия лекционного типа	2	опрос
2	Основной	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	98	опрос
3	Заключительный	Выполнение обучающимися индивидуальных заданий	8	опрос
	Итого		108	

#### Содержание разделов практики

Раздел 1. Проведение инструктажа по технике безопасности; получение задания для прохождения практики

Раздел 2. Закрепление знаний государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика; подготовка библиографического обзора по выбранной теме исследования

Раздел 3. Подготовка и защита отчета по практике

#### 6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение учебной практики является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме *дифференцированного зачета* (или зачета) с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика руководителя от академии
- Отзыв (характеристика) руководителя от предприятия
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике



- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

**7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вопросы промежуточного контроля:

1. Характеристика направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
2. Область и объекты профессиональной деятельности направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
3. Виды профессиональной деятельности и профессиональные задачи направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
4. Требования к результатам освоения программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
5. Структура программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
6. Дисциплины базовой части блока 1 программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
7. Учет в Древнем Египте (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
8. Учет в Греции (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
9. Чем принципиально отличался бухгалтерский учет в Древнем Риме от учета в других регионах (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
10. Чем отличается учет в «командной экономике» Египта и Месопотамии от учета в «экономике рыночной» Греции и Рима (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
11. Почему возникла двойная запись (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
12. Первые книги, посвященные двойной записи (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
13. Староитальянская форма счетоводства (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
14. В чем разница Мемориала в итальянской и немецкой формах счетоводства (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
15. Ж. Савари - родоначальник современной системы регламентации учета (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
16. Этический кодекс бухгалтеров и какова его роль в жизни бухгалтерского сообщества (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
17. Современное состояние бухгалтерского учета (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
18. Перспективы развития бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
19. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
20. Срок освоения и трудоемкость программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
21. Характеристика профессиональной деятельности выпускников бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
22. Требования к результатам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
23. Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
24. Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)
25. Дисциплины вариативной части блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)

26. Блок 2 «Практики» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)

27. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК (ОК-2,3,4,5,6,7,8,9; ОПК-1,3; ПК-7,8)

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>Основная литература</b>	
Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Гетьман, В. Э. Керимов. - 2, перераб. и доп. - М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. - 601 с.	<a href="http://znanium.com/go.php?id=535748">http://znanium.com/go.php?id=535748</a>
Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005668-5.	<a href="https://new.znanium.com/catalog/product/528199">https://new.znanium.com/catalog/product/528199</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. Б. Ивашкевич. – М.: Издательство «Магистр», ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. - 224 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=463081">https://znanium.com/catalog/document?pid=463081</a>
Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник / Н. П. Кондраков. - 4, перераб. и доп. - М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2015. - 681 с.	<a href="http://znanium.com/go.php?id=489938">http://znanium.com/go.php?id=489938</a>
Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета : учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 170 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a151fa87f3777.02484140. - ISBN 978-5-16-106419-1.	<a href="https://new.znanium.com/catalog/document?id=305606">https://new.znanium.com/catalog/document?id=305606</a>

### 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности : методические указания для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова, Д. Ц-Д. Бутуханова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 60 с. - .	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=3094">http://bgsha.ru/art.php?i=3094</a>
Цыренова, И. Б. История бухгалтерского учета. Модуль «Развитие бухгалтерского учета в разных странах» [Электронный ресурс] : Курс лекций для обучающихся экономического факультета направления подготовки Экономика / И.Б. Цыренова, Д.Ц. Бутуханова. – Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 67 с	<a href="#">Библиотека БГСХА</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdms. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdms. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Личный кабинет студента и преподавателя	Занятия семинарского типа, занятия

	лекционного типа, самостоятельная работа	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
<b>1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Личный кабинет студента и преподавателя	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Деканат	в локальной сети академии	-
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
АС Нагрузка	в локальной сети академии	-
Электронные ведомости	в локальной сети академии	-
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

### 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Benq17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Кабинет информационно-экскурсионной деятельности) (Лаборатория делопроизводства и оргтехники) № 408 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IIX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 2 стенда Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Боевая, д. 6	Договор № ФА-15 от 01.12.2020 г., заключенный с ООО «Агрохолдинг «Молоко Бурятии», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
5	670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, 44	Договор № ФА-17 от 11.01.2021 г., заключенный с АО «Бурятхлебпром», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
6	670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пер.Псковский д.9	Договор № ФА-39 от 20.02.2021 г., заключенный с АО «Улан-Удэнская птицефабрика», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
7	671938, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 2В, офис 405	Договор № ФА-19 от 11.01.2021 г., заключенный с ООО «Победа», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
8	671280, Республика Бурятия, Прибайкальский район, с. Ильинка, мкр	Договор № ФА-34 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Гарантия-2», действует до 01.05.2026 г.

	Склады ГО, д.3	Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
9	671831, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Ивановка, ул. Луговая, д. 2, корпус А	Договор № ФА-35 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Буян», действует до 01.03.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
10	671351, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с. Хонхой, ул. Советская, 52	Договор № ФА-57 от 01.04.2022 г., заключенный с СПК «Колхоз Искра», действует до 01.09.2027 г. Кабинет 5 посадочных мест, рабочее место руководителя практики, оснащенные мебелью. 4 компьютера, 1 ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет
11	674431, Читинская обл., Агинский бурятский авт. Округ, Могойтуйский район, с. Зулагай	Договор № ФА-17а от 11.01.2021 г., заключенный с СПК имени Ленина, действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
12	671436, Республика Бурятия, Еравнинский район, с. Ульдурга, ул. Ленина	Договор № ФА-20а от 14.01.2021 г., заключенный с СПК «Ульдурга», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение

**11. Изменения и дополнения  
к рабочей программе практики Б2.В.01.01 (У) Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет.  
анализ и аудит в организациях АПК**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Переименование факультета	Переименование факультета с «ФАБиМК» на экономический факультет	Приказ от 10.10.2022 № 596
2	П. 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Внесены изменения в информационно-образовательные системы (ЭИОС)	
3	П.10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	Внесены изменения по компьютерной технике, ПО	
4			
5			
6			
7			
8			
9			