

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкитэ Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2021 16:58:05
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»
Факультет Агробизнеса и межкультурных коммуникаций

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Менеджмент
к.э.н., доцент
уч. ст., уч. зв.
Транкофелъ А.С.
ФИО
Миня
подпись
«18» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Агробизнеса и
межкультурных
коммуникаций
к.э.н., доцент
уч. ст., уч. зв.
Банниев М.А.
ФИО
Д
подпись
«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность профиль Менеджмент в АПК

бакалавр

Обеспечивающая проведение
практики кафедра

Менеджмент

Разработчик (и)

Миня
подпись

к.э.н., доцент
уч. ст., уч. зв.

Н.С.Томасович
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии

Орлов
подпись

к.э.н., доцент
уч. ст., уч. зв.

С.В.Трунов
И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

Миня
подпись

Л.Н.Мастюкова
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

Верина
подпись

Е.С.Вершинина
И.О.Фамилия

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Менеджмент

от « 18 » сентября 2021 г, протокол № 6

Зав. кафедрой Менеджмент

Мич
подпись

К.З.К. Голубин
уч. ст., уч. зв.

А.С. Тимофеева
И.О. Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета Агробизнеса и межкультурных коммуникаций от « 18 » сентября 2021 г, протокол № 6.

Председатель методической комиссии факультета Агробизнеса и межкультурных коммуникаций

Рез
подпись

К.З.К. Голубин
уч. ст., уч. зв.

С.В. Варшавский
И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) Начальник отдела
экономической службы РАО «Бурятия»

А.В. Волкова
подпись

А.В. Волкова
И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Субарова А.В.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>21</u> /20 <u>22</u> г.г.	№ <u>10</u>	<u>11.06.2021</u> г	<u>А</u>	<u>11.06.2021</u>
2	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г		«__» 20__ г
3	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г		«__» 20__ г
4	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г		«__» 20__ г
5	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г		«__» 20__ г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	22
4. Объем практики и ее продолжительность	23
6. Формы отчетности по практике	24
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	24
обучающихся по практике.....	24
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	24
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	26

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики - Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретно: по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики: являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по ОПОП бакалавриата.

Задачи практики: формирование представлений об организационно-управленческой и производственной деятельности в области менеджмента, принципах формирования организационной и управленческой структуры организации, должностных полномочиях и функциях управленческого персонала; анализ существующей системы управления предприятием, работы с персоналом, воздействия внутренних и внешних факторов на результаты деятельности предприятия; участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; участие в разработке и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); оценка финансово-экономической деятельности предприятия; систематизация и анализ собранных материалов, разработка предложений по совершенствованию управления организацией; установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин, с профессиональной деятельностью; формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

Требования к организации производственной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. №7;
3. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказ Минобрнауки России от 27.11.15 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
5. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»;
6. Нормативно-методические документы Академии, регламентирующие образовательную деятельность.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики:

ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов

формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (1 этап);

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде (4 этап);

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (2 этап);

ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (1 этап);

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (4 этап);

ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (2 этап);

ПК-9 - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (4 этап);

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (5 этап);

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (3 этап);

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации (2 этап);

ПК-14 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (3 этап);

ПК-15 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (3 этап);

ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (3 этап);

ПК-20 – владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (2 этап).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной практики (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4
Профессиональные компетенции				
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	Знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы

	организационной культуры			
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	Знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	Умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	знает виды функциональных стратегий компаний	умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов) в форме отчетов, докладов	владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности	умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса	владеет способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии	знает методы количественного и качественного анализа информации при	умеет строить экономические, финансовые и организационно-	владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии

	управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	принятии управленческих решений,	управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	знает основы моделирования бизнес-процессов	умеет использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	знает основные принципы и стандарты финансового учета	умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	знает методы анализа рыночных и специфических рисков	умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	знает правила оформления организационных и распорядительных документов	умеет оформлять организационных и распорядительных документов	владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
				Компетенция в полной мере не сформирована.	Сформированность компетенции	Сформированность компетенции	Сформированность компетенции	

				Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК-1	владением навыками и использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команд	Полнота знаний	Знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	не знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	плохо знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	Знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике Вопросы собеседования
		Наличие умений	Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	не умеет диагностировать, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	с трудом умеет диагностировать, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, но допускает некоторые ошибки	в полной мере умеет диагностировать, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	не владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	плохо владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, но допускает некоторые неточности	в полной мере владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы	

	ы		ивных управленческих задач, а также для организации групповой работы					
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	Полнота знаний	Знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	не знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	плохо знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает основные современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	
		Наличие умений	Умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	не умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	с трудом умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде, но допускает некоторые ошибки	в полной мере умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе	не владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе	плохо владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных	владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных	в полной мере владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и	

			проектирование и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде	ных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде, но допускает некоторые ошибки	организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками и стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии и организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Полнота знаний	знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	не знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	плохо знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает основные методы стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
		Наличие умений	умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	не умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	с трудом умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, но допускает некоторые ошибки	в полной мере умеет проводить стратегический анализ, обосновывать стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками стратегического	не владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	плохо владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	в полной мере владеет навыками стратегического анализа, разработки и

			о анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ия стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, но допускает некоторые ошибки	осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Полнота знаний	знает виды функциональных стратегий компаний	не знает виды функциональных стратегий компаний	плохо знает виды функциональных стратегий компаний	знает виды функциональных стратегий компаний, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает виды функциональных стратегий компаний
		Наличие умений	умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	не умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	с трудом умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, но допускает некоторые ошибки	в полной мере умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных	не владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	плохо владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, но допускает некоторые ошибки	в полной мере владеет способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

			управленческих решений					
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Полнота знаний	знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	не знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	плохо знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
		Наличие умений	умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов) в форме отчетов, докладов	не умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов) в форме отчетов, докладов	с трудом умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов) в форме отчетов, докладов	умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов)	умеет представлять публично результаты проекта, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений (или отдельных его этапов) в форме отчетов, докладов	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой	не владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой	плохо владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой	владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	в полной мере владеет способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	

			ммой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	организационных изменений	программой организационных изменений	или программой организационных изменений, но допускает некоторые ошибки	инноваций или программой организационных изменений	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Полнота знаний	знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности	Не знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности	Плохо знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности	знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности, но допускает некоторые неточности	В полной мере знает правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности	
		Наличие умений	умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Не умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	С трудом умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, но допускает некоторые ошибки	В полной мере умеет документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками документального оформления	Не владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)	Плохо владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)	владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной	В полной мере владеет навыками документального оформления решений в управлении	

			ления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ой) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	й (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, но допускает некоторые ошибки	операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макрэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания	Полнота знаний	знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	не знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	плохо знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, но допускает некоторые неточности	в полной мере знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
Наличие умений		умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса	не умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса	с трудом умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса	умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса, но допускает некоторые ошибки	в полной мере умеет выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса		
Наличие навыков (владение опытом)		владеет способностью оценивать	Не владеет способностью оценивать воздействие макрэкономической среды на	С трудом владеет способностью оценивать воздействие макрэкономической	владеет способностью оценивать воздействие макрэкономической	В полной мере владеет способностью оценивать воздействие макрэкономической		

	экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		воздействии макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	еской среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, но допускает некоторые неточности	ической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
ПК-10	владением навыками и количественного и качественного анализа информации при	Полнота знаний	знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	Не знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	Плохо знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, но допускает некоторые неточности	В полной мере знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,	

приняти и управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Наличие умений	умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	Не умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	С трудом умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления, но допускает некоторые ошибки	В полной мере умеет строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Не владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Плохо владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, но допускает некоторые неточности	В полной мере владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-11	владением навыками и анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Полнота знаний	знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	Не знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	Плохо знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации	знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации, но допускает некоторые неточности	В полной мере знает основы функционирования системы внутреннего документооборота организации
		Наличие умений	умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Не умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	С трудом умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, но допускает некоторые ошибки	умеет вести базу данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Не владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Плохо владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, но допускает некоторые неточности	В полной мере владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

			ационных проектов					
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Полнота знаний	знает основы моделирования бизнес-процессов	Не знает основы моделирования бизнес-процессов	Плохо знает основы моделирования бизнес-процессов	знает основы моделирования бизнес-процессов, но допускает неточности	В полной мере знает основы моделирования бизнес-процессов	
		Наличие умений	умеет использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Не умеет использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	С трудом умеет использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	умеет использовать методы реорганизации и бизнес-процессов в практической деятельности организации, но допускает ошибки	В полной мере умеет использовать методы реорганизации и бизнес-процессов в практической деятельности организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Не владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Плохо владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации и бизнес-процессов в практической деятельности организации, но допускает ошибки	В полной мере владеет умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации и бизнес-процессов в практической деятельности организации	
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков	Полнота знаний	знает основные принципы и стандарты финансового учета	Не знает основные принципы и стандарты финансового учета	Плохо знает основные принципы и стандарты финансового учета	знает основные принципы и стандарты финансового учета, но допускает неточности	В полной мере знает основные принципы и стандарты финансового учета	
		Наличие умений	умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	Не умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	С трудом умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, но допускает ошибки	В полной мере умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации,	

	управления затратами и приняты решения на основе данных управленческого учета		учетной политики и финансовой отчетности организации,					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Не владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Плохо владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета, но допускает ошибки	В полной мере владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии и решении об инвестировании и финансировании	Полнота знаний	знает методы анализа рыночных и специфических рисков	Не знает методы анализа рыночных и специфических рисков	Плохо знает методы анализа рыночных и специфических рисков	знает методы анализа рыночных и специфических рисков, но допускает неточности	В полной мере знает методы анализа рыночных и специфических рисков	
		Наличие умений	умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии и решении об инвестировании и финансировании	Не умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	С трудом умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, но допускает ошибки	В полной мере умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия	Не владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании	Плохо владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании	владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании	В полной мере владеет умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об	

			ия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	и финансировании	и и финансировании	ии и финансировании, но допускает ошибки	инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками и оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Полнота знаний	знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Не знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	Плохо знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования, но допускает неточности	В полной мере знает методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования
		Наличие умений	умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Не умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	С трудом умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, но допускает ошибки	В полной мере умеет проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом	Не владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Плохо владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, но допускает ошибки	В полной мере владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

			роли финансовых рынков и институтов				
ПК-20	владением навыками и подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Полнота знаний	знает правила оформления организационных и распорядительных документов	Не знает правила оформления организационных и распорядительных документов	Плохо знает правила оформления организационных и распорядительных документов	знает правила оформления организационных и распорядительных документов, но допускает некоторые неточности	В полной мере знает правила оформления организационных и распорядительных документов
		Наличие умений	умеет оформлять организационных и распорядительных документов	Не умеет оформлять организационных и распорядительных документов	С трудом умеет оформлять организационных и распорядительных документов	умеет оформлять организационных и распорядительных документов, но допускает некоторые ошибки	В полной мере умеет оформлять организационных и распорядительных документов
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Не владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Плохо владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, но допускает некоторые ошибки	В полной мере владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: функции, задачи, обязанности менеджеров; типы организационных структур управления организации; назначение и функции основных подразделений организаций; особенности формирования организационной структуры организации; подходы и методы проведения анализа внешней среды коммерческой организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли; социальную значимость своей будущей профессии, последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний; методы мотивации профессиональной деятельности; основные механизмы принятия решений органами государственного регулирования; экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков; процессы групповой динамики и принципы формирования команды.

Уметь: определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению; умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; умением использовать нормативные правовые документы в

своей деятельности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Владеть: методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ; навыками работы в трудовом коллективе; навыками решения практических задач в рамках выбранного направления обучения; способами анализа социально значимых проблем и процессов; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; методами контроля; различными способами разрешения конфликтных ситуаций; методами разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций; современными технологиями управления персоналом; методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин/практик учебного плана:

Б1.Б.08.03 Организационное поведение

Б1.Б.16 Лидерство

Б1.В.ДВ.03.01 Управление корпоративной культурой

Б1.В.ДВ.03.02 Основы HR-менеджмента

Б1.В.02 Агрэкология

Б1.В.ДВ.10.01 Основы безопасности труда

Б1.В.ДВ.10.02 Основы организации труда

Б1.В.ДВ.11.01 Технология производства продукции животноводства

Б1.В.ДВ.11.02 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Б1.В.01 Документирование управленческой деятельности

Б1.В.08 Экономика АПК

Б1.В.ДВ.01.01 Регионалистика

Б1.В.ДВ.01.02 Мировая экономика

Б1.В.06 Эконометрика

Б1.В.07 Экономический анализ хозяйственной деятельности

Б1.В.08 Экономика АПК

Б1.В.09 Планирование и прогнозирование в АПК

Б1.Б.07 Информационные технологии в менеджменте

Б1.В.04 Базы данных

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин/практик образовательной программы:

Б1.В.ДВ.04.01 Управление АПК

Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое планирование развития АПК

Б1.В.10 Инновационный менеджмент

Б1.В.14 Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве

Б1.В.12 Кадровое дело

Б1.В.ДВ.09.01 Моделирование и управление бизнес-процессами

Б1.В.ДВ.09.02 Организационное проектирование

Б1.В.11 Финансовое планирование и бюджетирование

Б1.В.ДВ.06.01 Налоги и налогообложение

Б1.В.ДВ.06.02 Оценка инвестиционных проектов

- Б1.В.ДВ.05.01 Риск-менеджмент
- Б1.В.ДВ.05.02 Управление рисками
- Б1.В.ДВ.07.01 Трудовое право
- Б1.В.ДВ.07.02 Хозяйственное право
- Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика
- Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
- ФТД.В.01 Тренинги в организации

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность - 4 недели. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	6 сем.	4 курс	
1	2	3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем			
1. Аудиторные занятия, всего			
- занятия лекционного типа/ практическая подготовка			
	2/2	2/2	
2. Самостоятельная работа			
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий			
	214	214	
3. Вид итогового контроля			
	зачет с оценкой	зачет с оценкой	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	216	216
	Зачетные единицы	6	6

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана (задания) производственной практики 4 часа	4	Зачет с оценкой
2	Основной этап	Выполнение поручений руководителей, сбор материалов для проведения самостоятельного исследования, выполнение индивидуального задания 196 часов	196	
3	Заключительный этап	Составление и оформление отчета о прохождении практики, сдача отчета по практике на кафедру 16 часов	16	
	Итого		216	

Содержание разделов практики

1. Общая характеристика предприятия
2. Стратегический анализ
 - 2.1. Анализ внешней среды организации
 - 2.2. Анализ внутренней среды организации
 - 2.3. SWOT-анализ организации
3. Анализ системы (структур) управления
4. Анализ плановой деятельности на предприятии: формирование и реализация планов производственно-экономической деятельности
5. Анализ производственно-экономической деятельности предприятия
6. Анализ системы кадрового менеджмента в организации
7. Анализ информационной системы управления предприятием
8. Анкетный или экспертный опрос по проблеме (по согласованию с руководителем практики от вуза).

6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение производственной практики является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме *дифференцированного зачета* с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля:

1. В чем заключается специфика организации по сравнению с другими субъектами рынка? (ПК-9)
2. Какими основными нормативно-правовыми документами организация руководствуется в своей деятельности? (ПК-20)
3. Как предприятие (организация) организует свою деятельность? (ПК-13)
4. Какова структура управления организации? Какими факторами определяется структура управления? (ПК-20)
5. Каковы приоритеты в деятельности организации? (ПК-3)
6. Какое место в организационной иерархии занимает подразделение, в котором обучающийся проходил практику? Его взаимосвязи с другими подразделениями? (ПК-6)
7. Дайте характеристику системы мотивации персонала организации (ПК-1)
8. Способ предотвращения/разрешения конфликтных ситуаций в организации (ПК-2)
9. Результаты стратегического анализа организации (ПК-3)
10. Характеристика функциональных стратегий организации (ПК-5)
11. Сформулируйте миссию и цели проекта. Постройте дерево целей (ПК-6)
12. Общие принципы организации документирования на предприятии (ПК-8)
13. Каков спектр действий и круг клиентов организации? Кто они? (ПК-9)
14. Организация документооборота в организации (ПК-11)
15. Рекомендации по совершенствованию деятельности того подразделения, в котором обучающийся проходил практику (ПК-13)
16. Каково финансовое положение исследуемой организации? (ПК-10)
17. Что показал анализ финансово-хозяйственной деятельности, исследуемой организации? (ПК-14)
18. Выводы и рекомендации по совершенствованию и повышению экономической эффективности деятельности исследуемой организации (ПК-15,16).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Менеджмент: Учебник / А.В. Тебекин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009321-5	http://znanium.com/catalog/product/432288
Дополнительная литература	
Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Н. А. Попов. - Москва : Издательство "Магистр" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 400 с. - ISBN9785977601412	http://znanium.com/go.php?id=373940
Формирование и развитие системы оперативного управления в сельскохозяйственных организациях: монография / С.А. Петрова, А.Л. Эйдис, Ю.В. Чутчева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103039-4 (online).	http://znanium.com/catalog/product/508989

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	http://window.edu.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Тимофеева, Наталья Сергеевна. Производственная практика [Электронный ресурс] : методические указания для прохождения производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / Н. С. Тимофеева, И. В. Ишигинов, О. Н. Пономарева ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова", каф. "Менеджмент". - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2017. - 94 с. - 50 экз.. - 151.28 р. (25 экз.)	http://bgsha.ru/art.php?i=2452

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
«Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)	
«Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
1. Информационно-образовательные системы (ЗИОС)		
Наименование ЗИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, самостоятельная работа

		работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, самостоятельная работа

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №535 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран Стенды. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) №452 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8)	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., стенды, доска магнитная офисная. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - ауд. 268, 316 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, дом №8)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования, учебно-методический материал, шкафы, столы, стулья, компьютеры с программным обеспечением, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС