

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бэджигу Батоевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.07.2022 15:40:53  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»  
Факультет ветеринарной медицины**

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Анатомия, физиология,  
фармакология

---

уч. ст., уч. зв.

---

ФИО

---

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по НИР и МС

---

уч. ст., уч. зв.

---

ФИО

---

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### 2.2.1(П) Педагогическая практика

#### Научная специальность

#### 4.2.1 Патология животных, морфология, физиология, Фармакология и токсикология

Обеспечивающая  
проведение практики кафедра

Анатомия, физиология, фармакология

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Заведующая аспирантурой и  
докторантурой

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Улан-Удэ, 2022

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Анатомия, физиология, фармакология

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол № \_\_\_

Зав. кафедрой Анатомия, физиология, фармакология

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол №\_\_.

Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№___	«__»_20__ г		«__»_20__ г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения .....	4
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем практики и ее продолжительность .....	5
5. Формы отчетности по практике .....	6
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации .....	6
обучающихся по практике.....	6
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	7
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	7
9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	8

## 1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

**Вид практики** – педагогическая. Педагогическая практика аспирантов является важной частью образовательного процесса и направлена на углубление профессиональных знаний и умений, полученных в аспирантуре и овладение опытом профессиональной деятельности в высшем учебном заведении.

**Тип практики** – педагогическая.

**Форма проведения практики:** непрерывно - дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная. Практика может проводиться на базе структурных подразделений академии, министерствах, производственных и промышленных предприятий, исследовательских центрах, лабораториях и т.п.

**Цель практики:** овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности, ведения научно-педагогической деятельности в области Ветеринарии.

**Задачи практики:** привлечение аспирантов к подготовке и проведению семинарских или практических занятий со студентами по теме, определенной руководителем практики;

- участие в разработке и составлении учебно-методических материалов по дисциплинам;
- вовлечение аспирантов в реализацию инновационных образовательных технологий.

Требования к организации педагогической практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г., № 951;

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;

- Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

**Знать:** основы преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

**Уметь:** применять методы преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

**Владеть:** навыками преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

## 3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика (2.2.1(П)) входит в Блок 2.2 Практика учебного плана и является обязательной по научной специальности Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих

дисциплин/практик учебного плана:

- История и философия науки;
- Иностранный язык.

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин/практик образовательной программы:

- Итоговая аттестация.

#### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), продолжительность - 2 недели. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

#### Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	курс*	
	очная форма	
1	2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	
1. Аудиторные занятия, всего	2	
- занятия лекционного типа	2	
<b>2. Самостоятельная работа</b>	106	
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
<b>3. Вид итогового контроля</b>	зачет	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость практики:</b>	<b>Часы</b>	108
	<b>Зачетные единицы</b>	3

#### Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	1.1. Прохождение инструктажа по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности;	2	Устный опрос
2	Экспериментальный	2.1 Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей. Консультации с научным руководителем,	30	Устный опрос
		2.2 Посещение занятий ведущих преподавателей.	30	
		2.3 Проведение занятий в студенческой группе, консультаций для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ; проведение деловой игры ит.д., посещение занятий других аспирантов.	30	
		2.4. Анализ преподавания дисциплины обучающимися, формирование выводов и предложений по результатам практики.	6	
3	Подготовка и защита отчета по практике	Оформление и защита отчета	10	Защита отчета
	Итого:		108	

#### Содержание разделов практики

Раздел 1: Прохождение инструктажа по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности. Федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ; учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении.

Раздел 2: Проектирование учебных занятий по конкретным темам (разделам, модулю) учебного курса; проведение семинарских (практических) и лабораторно-практических занятий со студентами по конкретным темам (разделам, модулю) учебного курса; проведение пробных лекций в студенческих аудиториях, связанных с научно-исследовательской работой аспиранта.

В процессе прохождения педагогической практики использует:

- образовательные технологии, заключающихся в совокупности организационных форм, педагогических методов и средств, создающих комфортную и адекватную среду, содействующую формированию у него необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования;

В процессе прохождения практики аспирант должен формировать умение анализировать, проектировать и организовывать учебный процесс; исследовать инновационные методы и формы его организации; оценивать качество профессиональной подготовки студентов.

Результаты прохождения педагогической практики оформляются в виде отчета.

Раздел 3: Оформление и защита отчета.

## **5. Формы отчетности по практике**

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

Отчет о прохождении практики должен содержать:

- индивидуальный план педагогической практики;
- характеристику видов деятельности согласно индивидуальному плану педагогической практики аспиранта;

- список литературных источников.

В отчет можно включить следующие материалы:

- полный текст лекции, содержание практических и семинарских занятий;
- план и описание интерактивного занятия;
- отзыв-рецензию на лекции аспирантов, проводимых в рамках научно-педагогической практики;

- тексты подготовленных учебно-методических материалов;

- тексты подготовленных контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных проектов и других.

Аспирант представляет отчет в сброшюрованном виде руководителю практики.

Обучающийся представляет характеристику от руководителя практики организации (учреждения), где проходил практику, заверенную печатью. Аттестация по итогам педпрактики проводится в течение 2-х недель после окончания практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета.

Защита отчета по практике происходит в виде презентации с использованием мультимедийных технологий и ответов на контрольные вопросы. Формой аттестации по итогам педагогической практики является зачет.

## **6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вопросы промежуточного контроля:

1. Цели и задачи педагогической практики.
2. Педагогическая деятельность в высших учебных заведениях.
3. Содержание ФГОС ВО по специальности Ветеринария.
4. Структура ООП ВО.
5. Содержание УП ВО по специальности Ветеринария.
6. Содержание Календарного учебного графика.
7. Содержание Рабочей программы дисциплины.
8. Содержание Оценочных материалов по дисциплине.
9. Лекция, виды ее, методика проведения.
10. Занятия семинарского типа, виды, методика проведения.
11. Самостоятельная работа обучающегося.
12. Электронно-информационная среда обучения.
13. Электронно-библиотечные системы.
14. Содержание научной специальности «Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология».
15. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Внутренние незаразные болезни».
16. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Патологическая физиология».
17. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Патологическая анатомия».
18. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Морфология».
19. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Физиология».

20. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Фармакология».
21. Что изучают обучающиеся по дисциплине «Токсикология».
22. Содержание лабораторных работ по дисциплинам специальности Ветеринария.
23. Содержание контрольных работ по дисциплинам специальности Ветеринария.
24. Содержание курсовых работ по дисциплинам специальности Ветеринария.
25. Практики, виды, цели и содержание.
26. Промежуточная и итоговая аттестация.

## 7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 7.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>Основная литература</b>	
Игнатова, В. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / В. В. Игнатова, Н. А. Красноперова, С. А. Сапрыгина. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 98 с. — Текст : электронный	<a href="https://e.lanbook.com/book/147445">https://e.lanbook.com/book/147445</a>
Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие / К. Е. Романова, В. А. Дельцова, А. М. Кабешева [и др.] ; под редакцией К. Е. Романовой. — Иваново : ИВГПУ, 2018. — 254 с. — Текст : электронный	<a href="https://e.lanbook.com/book/170895">https://e.lanbook.com/book/170895</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Зубков, Д. А. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Д. А. Зубков. — Чайковский : ЧГИФК, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	<a href="https://e.lanbook.com/book/152725">https://e.lanbook.com/book/152725</a>
Шарилов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарилов. - Москва : Логос, 2020. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1213106">https://znanium.com/catalog/product/1213106</a>
Коржув, А. В. Исследовательский интеллект, решающий педагогические проблемы : монография / А.В. Коржув, Э.К. Никитина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 193 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1086405. - ISBN 978-5-16-016196-9.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1086405">https://znanium.com/catalog/product/1086405</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Имескенова, Эржэна Гавриловна. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности : учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов / Э. Г. Имескенова, О. М. Цыбыкова, О. А. Алтаева ; Бурятская ГСХА им В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2016. - 43 с. - Текст : электронный	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2358">http://bgsha.ru/art.php?i=2358</a>
Зайцева, Любовь Алексеевна. Педагогическая практика : методические рекомендации по организации и проведению педагогической практики / Л. А. Зайцева, Т. В. Будаева ; БГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. истории. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 28 с. - - Текст : электронный.	<a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2391">http://bgsha.ru/art.php?i=2391</a>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения практики</b>	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft Office Std 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	самостоятельная работа	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
<b>3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

## 9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 612 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д.2В)	112 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, экран, беспроводной доступ к интернету, портреты отечественных ученых. Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player.
2	Учебная аудитория для проведения занятий и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №655 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д.2В)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, стенды, проектор с экраном.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 600 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д.2В)	13 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащённое учебной мебелью, аудиторная доска, Терминалы (тонкий клиент) + монитор Beng 17 + клав.+мышь + сетевойфильтр 10 шт., ТерминалN-ComputingL300 1 шт. Список ПО: KasperskyEndpointSecurityдлябизнеса, MicrosoftWindowsVistaBusinessRussianUpgradeAcademicOPEN NoLevel ,MicrosoftOfficeProPlus 2016 RUSOLPNLAcdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №653 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д.2В)	Оснащенное мебелью, персональный компьютер с доступом в интернет Список ПО: Антивирус Kaspersky; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player



**10. Изменения и дополнения  
к рабочей программе практики педагогической  
в составе ООП**

**4.2.1 Патология животных, морфология, физиология,  
фармакология и токсикология**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ООП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			